

CURSO ACADÉMICO ACADEMIC YEAR

DOMICILIACIÓN BANCARIA PARA TITULACIONES DE POSTGRADO Y CURSOS BANK DIRECT DEBIT

DATOS DEL TITULAR DE LA CUENTA / RESPONSABLE ECONÓMICO

DETAILS OF THE ACCOUNT HOLDER/ECONOMICALLY RESPONSIBLE PERSON

Todos los datos de este formulario son obligatorios y deben estar correctamente cumplimentados / All the fields are compulsory and must be properly fulfilled

APELLIDOS (PRIMER Y SEGUNDO APELLIDO)

LAST NAME (1st AND 2nd LAST NAME)

NOMBRE

FIRST NAME

DNI / NIE / PASAPORTE

DNI / NIE / PASSPORT

En caso de estudiantes internacionales, especificar domicilio en el país de origen. / All the fields are compulsory and must be properly fulfilled

DOMICILIO: CALLE

ADDRESS: STREET

NÚMERO

ADDRESS: STREET

PISO

FLOOR

C.POSTAL

ZIP CODE

LOCALIDAD

TOWN CITY

PROVINCIA

PROVINCE / STATE

PAÍS

COUNTRY

TF. PARTICULAR

HOME TEL.

TF. EMPRESA

WORK TEL.

E-MAIL (Rellenar en mayúsculas / complete in capital letters)

Universidad Europea de Valencia, S.L.U., (Universidad, en adelante), en su calidad de responsable del tratamiento, tratará los datos personales consignados en este formulario con las siguientes finalidades: (i) Cumplimiento de obligaciones legales aplicables a la Universidad y gestión y ejecución de la relación contractual formalizada con el titular. (ii) Análisis de perfil y comportamiento del usuario, utilizando fuentes internas y externas, con fines de mejora del servicio y envío de comunicaciones comerciales personalizadas. (iii) Envío de información publicitaria y promocional, por medios electrónicos o físicos, sobre productos y servicios propios y de terceros, incluso tras la finalización de la relación con la Universidad.

Asimismo, el firmante consiente expresamente que sus datos personales, tratados por la Universidad, sean comunicados a: las administraciones públicas y organismos oficiales, cuando sea legalmente exigible; entidades financieras, para la gestión de cobros y pagos; responsables económicos, para el seguimiento académico y entidades del Grupo Europa Education y terceros colaboradores, siempre que la comunicación o cesión se dirija a la consecución de los objetivos indicados en el párrafo anterior. Los datos se conservarán mientras se mantenga la relación contractual y, posteriormente, durante los plazos necesarios para el cumplimiento de obligaciones legales. Los datos tratados con fines comerciales se conservarán hasta que usted revoque su consentimiento. Cuando el tratamiento implique el uso de plataformas como WhatsApp, Telegram, Signal, LINE u otras aplicaciones de mensajería, puede conllevar una transferencia internacional de datos. Estas se realizarán únicamente si existen garantías adecuadas según el RGPD.

El titular de los datos tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, limitar su tratamiento, oponerse al tratamiento y ejercer su derecho a la portabilidad de los datos de carácter personal, todo ello de forma gratuita, tal como se detalla en la información completa sobre protección de datos, en el enlace <https://universidadeuropea.com/politica-privacidad/>. El titular de los datos podrá revocar el consentimiento otorgado para la recepción de comunicaciones comerciales o promocionales en cualquier momento, dirigiéndose a Universidad Europea de Valencia, S.L.U. en la dirección de su domicilio social en el Paseo de la Alameda 7, 46010 Valencia o enviando un mensaje de correo electrónico a la dirección dpo@universidadeuropea.es, indicando en el asunto la referencia "revocación de publicidad". El estudiante:

☐ Consiente el tratamiento de sus datos con el fin de recibir comunicaciones comerciales de productos y servicios propios de Universidad Europea de Valencia, S.L.U. o de entidades integradas en el GRUPO EUROPA EDUCATION, en base a la evaluación de su perfil y estudio de su comportamiento, a través de fuentes internas y externas, incluso una vez finalizada la relación con Universidad Europea de Valencia S.L.U.

☐ Consiente expresamente el envío de la información comercial antedicha a través de WhatsApp, Telegram, Signal, LINE y cualesquiera otras aplicaciones de mensajería ya existentes o que se desarrollen durante el periodo de tratamiento de sus datos personales.

☐ Consiente el tratamiento de su imagen en sesiones de trabajo y eventos de Universidad Europea de Valencia S.L.U. o de entidades integradas en el GRUPO EUROPA EDUCATION.

☐ Consiente la comunicación de sus datos al responsable económico siempre que dicha comunicación no esté amparada en la necesidad de cumplir con la relación contractual contraída la Universidad.

Universidad Europea de Valencia, S.L.U. (hereinafter, the University), in its capacity as data controller, will process the personal data provided on this form for the following purposes: (i) Fulfilment of legal obligations applicable to the University and management and execution of the contractual relationship formalised with the holder. (ii) Analysis of the user's profile and behaviour, using internal and external sources, for the purposes of improving the service and sending personalised commercial communications (iii) Sending advertising and promotional information, by electronic or physical means, about our own and third parties' products and services, even after the relationship with the University has ended.

Moreover, the signatory expressly consents to their personal data, processed by the University, being communicated to: public administrations and official bodies, when legally required; financial institutions, for the management of collection and payments; persons responsible for payment, for academic monitoring, and entities of Europa Education Group and third party collaborators, provided that said communication or transfer is in order to achieve the objectives set out in the previous paragraph. The data will be retained for as long as the contractual relationship is maintained and thereafter for as long as necessary to comply with legal obligations. Data processed for marketing purposes will be retained until you revoke your consent. Where processing involves the use of platforms such as WhatsApp, Telegram, Signal, LINE or other messaging applications, this may entail an international transfer of data. This will only be carried out if adequate safeguards under the GDPR are in place. The data subject has the right to access, rectify and delete their data, limit its processing, oppose processing and exercise their right to transfer their personal data, all free of charge, as set out in the detailed information on data protection available at <https://universidadeuropea.com/politica-privacidad/>. The data subject may revoke their consent to receiving commercial or promotional mail at any time by writing to Universidad Europea de Valencia, S.L.U. at the postal address Paseo de la Alameda 7, 46010 Valencia or by sending an e-mail to dpo@universidadeuropea.es, with 'Revoke Consent to Advertising' in the subject line. The student:

☐ Consents to the processing of their data in order to receive commercial communications on the products and services offered by Universidad Europea de Valencia, S.L.U. or by entities forming part of EUROPA EDUCATION GROUP based on the evaluation of their profile and study of their behaviour, using internal and external sources, even after their relationship with Universidad Europea de Valencia, S.L.U. has ended.

☐ Expressly consents to the sending of the aforementioned commercial information via WhatsApp, Telegram, Signal, LINE and any other existing messaging applications or ones that are developed during the period of processing of their personal data.

☐ Consents to the processing of their image in work sessions and events held by Universidad Europea de Valencia S.L.U. or entities forming part of EUROPA EDUCATION GROUP.

☐ Consents to the communication of their data to the person responsible for payment provided that such communication is not based on the need to comply with the contractual relationship entered into with the University.

CUENTA DE CARGO: Los recibos serán cargados en la cuenta siguiente: (Campo obligatorio)

BANK ACCOUNT TO BE DEBITED: Bills will be charged to the following bank account: (compulsory field)

Para cumplimentar la Cuenta de Cargo debes disponer de una cuenta bancaria en España o de una cuenta bancaria dentro del territorio SEPA (Single Euro Payment Area) que comprende los países miembros de la Unión Europea, así como, Islandia, Liechtenstein, Mónaco, Noruega, San Marino, Suiza, Andorra, Ciudad del Vaticano y Reino Unido. To fill out the account debit details, the student must have opened a bank account in Spain or in the Single Euro Payment Area (SEPA), which comprises the European Union Member States in addition to Iceland, Liechtenstein, Monaco, Norway, San Marino, Switzerland, Andorra, Vatican City and the United Kingdom.

IBAN

SWIFT/BIC

ENTIDAD BANCARIA BANK

DIRECCIÓN ADDRESS

POBLACIÓN CITY/TOWN

C.P. ZIP CODE

PROVINCIA PROVINCE/STATE

PAÍS COUNTRY

Periodicidad de pago: (Campo obligatorio) **Payment period:** (Compulsory field)

Periodicidad Domiciliado

☐

Mensual
Monthly

☐

Anual
Annual

Periodicidad No Domiciliado

☐

Anual
Annual

Autorizo a la Universidad Europea de Valencia, a presentar el recibo de cobro de la RESERVA DE PLAZA en la cuenta facilitada por el estudiante.

I authorize Universidad Europea de Valencia to issue a bill for the PLACE RESERVATION FEE to be drawn from the account provided by the student.

SÍ / YES

NO / NO

Firma del titular de la cuenta / responsable económico
Signature of account holder / financially responsible person

En In, Valencia a on

UNIVERSIDAD EUROPEA DE VALENCIA. CONDICIONES GENERALES DE ADMISIÓN Y DE MATRICULACIÓN A TITULACIONES DE POSTGRADO Y CURSOS

1. Objeto

La Universidad Europea de Valencia S.L.U., entidad titular de la Universidad Europea de Valencia, prestará al estudiante los servicios propios de educación superior en los estudios matriculados, sin perjuicio de lo establecido en la cláusula décima. El estudiante se obliga a cumplir lo previsto en estas Condiciones Generales de Matriculación y se somete plenamente a las Normas académicas y de régimen interno dictadas por la Universidad Europea de Valencia, en el ejercicio de la autonomía universitaria que le es propia. Como pago de la contraprestación económica por dichos servicios, el estudiante y el responsable económico que en su caso se designe, se comprometen a abonar la cantidad total resultante de la matriculación del estudiante que se refleja en el "Detalle económico de la matrícula" que se pondrá a disposición del estudiante en nuestra web, (<https://universidadeuropea.com/tu-experiencia/informacion-economica/>), una vez formalizada la matrícula. El importe de los precios para cada curso académico se concreta en el documento de "Tabla de Honorarios Académicos" para estudiantes de nuevo ingreso que está a disposición del estudiante, y que éste, en el momento de formalizar su matrícula, declara conocer y aceptar. De conformidad con lo dispuesto en el art. 20.1. 9º de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, los importes que se abonan a la Universidad están exentos de IVA. En el caso de que la legislación vigente declarara la sujeción y no exención al pago del impuesto, la Universidad repercutirá sobre dichos importes el IVA correspondiente que fuera exigible. La universidad se reserva el derecho a modificar cada curso académico los precios publicados. Por tanto el precio de Reserva de plaza y Docencia podría verse incrementado cada curso académico. En caso de que así fuera la Universidad lo comunicará con carácter previo a la re-matricula de cada curso.

2. Plazo, forma de pago y reserva de plaza.

El importe total, a abonar, se compone de Reserva de Plaza y Docencia.

La reserva de plaza ha de abonarse con carácter previo por el procedimiento de pago que la Universidad tenga establecido al efecto. En el caso de los Másteres "de especialización" (aquellos que no son habilitantes) se pagará por una sola vez, tras haber sido notificada al estudiante su admisión. Para los Máster habilitantes (conducentes al ejercicio de una actividad profesional regulada), la reserva de plaza se abonará todos los años (en el caso de durar más de un curso académico), se regirán por las normas de matriculación de Grado. A partir del segundo año el importe de reserva de plaza se notificará por escrito y en caso de proceder se pagará según forma de pago domiciliada elegida por el estudiante, cuyo recibo se girará el 1 de julio de cada año (antes de matricular las asignaturas del siguiente curso). El estudiante que no desee renovar su matrícula para el segundo año o sucesivos, y por tanto desee causar baja del programa de máster habilitante, deberá comunicar su no continuación antes del 20 de junio por escrito al Departamento de Atención al Estudiante de esta Universidad a través del Portal del Estudiante, a fin de no girar el recibo correspondiente a la reserva de plaza del curso siguiente. En ningún caso se reintegrará el importe de la reserva de plaza si no se comunica la no continuidad o si se hace con posterioridad a la fecha señalada.

El certificado de admisión en las titulaciones de postgrado únicamente se otorga si se ha abonado la cantidad correspondiente a la reserva de plaza a favor de Universidad Europea de Valencia S.L.U. Dicha cantidad será devuelta en el supuesto de que sea denegada la admisión al estudiante aspirante en la titulación de postgrado solicitada o en el caso de que la titulación no se llegará a impartir por no matricularse el número mínimo de estudiantes establecido por la Universidad.

Formas de pago:

a. Pago Anual. Un único pago por la totalidad de la docencia.

b. Pago mensual El pago de la docencia se realizará en cuotas mensuales iguales

Mediante domiciliación en una Entidad Bancaria: La Universidad Europea de Valencia, presentará un recibo al cobro, en la cuenta facilitada por el estudiante, el día 1 de cada mes, en función de la modalidad de pago seleccionada (anual o mensual). Para la modalidad de pago por domiciliación bancaria deberá disponer de una cuenta bancaria dentro del territorio SEPA (Single Euro Payments Area) que admita esta modalidad de cobro. El territorio SEPA comprende todos los países miembros de la Unión Europea, así como Islandia, Liechtenstein, Mónaco, Noruega, San Marino, Suiza, Andorra, Ciudad del Vaticano y Reino Unido.

Podrán acogerse a las siguientes formas de pago aquellos estudiantes que hayan elegido forma de pago Anual no domiciliada y los estudiantes internacionales que no puedan domiciliar sus cuotas en una entidad dentro del territorio SEPA:

Pago No Domiciliado Online, con Tarjeta o Transferencia: podrán acogerse a esta forma de pago aquellos estudiantes que hayan elegido forma de pago Anual no domiciliada. El pago se deberá realizar siempre a través del portal del estudiante siendo el plazo de vencimiento día 1 del mes que inicie su docencia.

En cualquiera de estos casos, el pago se debe efectuar:

- Para estudiantes con forma de pago Anual: el día 1 del mes de inicio de su docencia.

- Para estudiantes con forma de pago Mensual: el día 1 de cada mes, durante toda su docencia.

Cualquier forma de pago no exime al estudiante de la entrega del impreso de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado.

3. Intereses de demora.

Las cantidades debidas por el estudiante y el responsable económico que no sean satisfechas, en sus vencimientos correspondientes, devengarán intereses de demora a favor de Universidad Europea de Valencia, S.L.U., al tipo de interés legal del dinero incrementado en dos (2) puntos porcentuales. Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula 5 de estas Condiciones Generales de Matriculación.

4. Garantías.

El estudiante responde del pago de todas las obligaciones económicas derivadas de la matrícula y de los servicios prestados por la Universidad Europea de Valencia, S.L.U., incluso después de finalizar su relación académica, hasta su total cumplimiento. De igual manera, durante y tras la finalización de la relación académica entre el estudiante y la Universidad, el firmante de la autorización de "domiciliación bancaria, responsable económico", se constituye en fiador solidario del estudiante, asumiendo íntegramente las obligaciones de éste frente a la Universidad y renunciando expresamente a los beneficios de orden, división y excusión del Código Civil español.

5. Duración y causas de resolución.

El presente contrato tiene una duración vinculada al periodo para el cual el estudiante se ha matriculado. En el caso de los Másteres Habilitantes, el estudiante podrá solicitar la renovación de su matrícula por el procedimiento y en los periodos establecidos para ello. Las Condiciones Generales de Matriculación o de renovación de matrícula, posibilidad de descuentos y resto de documentación integrante de las mismas, serán las establecidas por la Universidad para cada curso académico. Sin perjuicio de las causas previstas en la normativa interna de la Universidad o de disciplina académica, Universidad Europea de Valencia S.L.U. podrá resolver y dar por vencido este contrato, y exigir el pago inmediato del capital pendiente de pago y demás cantidades que acredite, aunque no hubiere transcurrido el plazo estipulado, si el estudiante o el responsable económico, incumplieran o cumplieran defectuosamente cualquiera de las cláusulas de este contrato o hubieran incumplido cualquier otra obligación vencida, líquida y exigible que tengan contraída con Universidad Europea de Valencia S.L.U. por cualquier otro concepto.

6. Desistimiento.

Únicamente si la matrícula se hubiera realizado a distancia, el estudiante podrá desistir del contrato de la matrícula en el plazo de 14 días naturales contados desde la formalización de la matrícula. A tales efectos, el estudiante deberá enviar a la Universidad (dirigido al Departamento de Atención al Estudiante), debidamente cumplimentado y firmado, el formulario de desistimiento que podrá encontrar la página web. El desistimiento del contrato de matrícula supone la devolución de los importes abonados en concepto de docencia, no siendo reembolsable en ningún caso el importe correspondiente a reserva de plaza.

7. Pagos exigibles.

El estudiante y en su caso, el responsable económico, toman a su cargo el pago de todos los gastos que pudieran producirse para el cumplimiento de lo pactado en este contrato, incluso gastos bancarios, honorarios del letrado y de procurador. Si el estudiante decide unilateralmente abandonar sus estudios debe notificarlo por escrito a la Universidad bien mediante escrito dirigido al departamento de Atención al Estudiante, bien a través de los medios electrónicos que la Universidad pone a su disposición. Si lo notifica con anterioridad al día 20 del mes en curso, la Universidad no le girará los honorarios de los meses siguientes. En el caso de que el estudiante abandone unilateralmente los estudios y no lo notifique fehacientemente y por escrito, el estudiante estará obligado, o su responsable económico, a abonar el importe correspondiente a los honorarios académicos de los meses en curso en tanto no acredite su situación de baja de la Universidad.

8. Consecuencias de la falta de Pago.

La falta de pago del importe total o parcial de las cantidades exigibles, según la opción elegida por el estudiante, supondrá la denegación o anulación de la matrícula y consecuentemente la pérdida de la condición de estudiante de la Universidad. La pérdida de condición de estudiante impide la asistencia a las aulas e imposibilita la realización y calificación de cualquiera de las pruebas de evaluación. La Universidad denegará la expedición de títulos, el acceso al aula virtual, al acto de graduación, certificados y traslados, cuando los estudiantes tuvieran pagos pendientes de satisfacer, estableciendo sobre esas cantidades un recargo correspondiente al interés de demora contemplado en la cláusula referida a intereses de demora de las presentes condiciones generales. En caso de que el estudiante abone la deuda contraída durante un curso académico antes de la finalización del mismo, las asignaturas pendientes de calificación en el momento de producirse la anulación serán califica-

Nombre y apellidos / First name and last name(s)

NIF/ NIE/ Pasaporte / Passport

Firma / Signature

das en función de su desempeño durante el periodo en el cual el expediente estuvo activo. En caso de que el estudiante abone la deuda contraída una vez finalizado el curso académico, las asignaturas pendientes de calificación en el momento de la anulación figurarán en el expediente académico como "Anulada Convocatoria". El estudiante y el responsable económico renuncian al derecho de notificación individual en el supuesto de que Universidad Europea de Valencia, S.L.U., hiciera cesión o venta de todo o parte de la deuda pendiente de pago, o de las acciones derivadas del mismo.

9. Cambio de domicilio.

El estudiante y el responsable económico, en su caso, se obligan a comunicar fehacientemente a Universidad Europea de Valencia, S.L.U., cualquier cambio de domicilio o correo electrónico que pudiera producirse durante el curso académico, y que, a efectos de notificaciones, es el fijado en el documento de Domiciliación Bancaria. Puede hacerlo por escrito dirigido al Departamento de Atención al Estudiante o, a través del Portal del estudiante.

El estudiante acepta expresamente que la impartición de docencia presencial o no presencial se verifique desde cualquiera de los Campus o instalaciones de la Universidad Europea de Valencia, y que la Universidad modifique en su caso el lugar de impartición a su criterio siempre que concurra causa que así lo justifique.

10. Matrícula.

La matrícula del estudiante se formalizará por medios electrónicos. A estos efectos, la Universidad entrega al estudiante, que declara recibir en este acto, su nº de usuario y contraseña que servirá durante toda su estancia como estudiante de la Universidad de medio de identificación personal al propio estudiante, a efectos de acceso al Portal del estudiante, una vez matriculado. Este nº de usuario y contraseña constituye la firma electrónica del estudiante, personal e intransferible y el estudiante la acepta para matricularse por internet, así como conocer el estado de su expediente, y en su caso formular instancias, solicitar certificados o cualesquiera otros usos que la Universidad ponga a su disposición utilizando medios electrónicos. La matriculación, por Internet, se realizará, a través del Portal del Estudiante. El estudiante sólo podrá, hacer uso del usuario y contraseña del Portal del Estudiante, una vez está matriculado. El estudiante se obliga al uso personal e intransferible de la firma electrónica, no siendo responsable la Universidad del mal uso que el estudiante realice de la misma en todo lo relacionado con su expediente académico. La Universidad reclamará cuantos daños y perjuicios se le ocasionaran por el mal uso de la firma electrónica realizado por el estudiante.

El estudiante se compromete a aportar la documentación requerida en función de su forma de acceso en el plazo y forma establecidos en la Normativa de Admisión. En caso contrario, la Universidad se reserva el derecho a anular la matrícula del estudiante, lo que conllevará el cierre de su expediente académico en la Universidad sin que se produzca devolución de ningún importe abonado.

En caso de traslado de expediente, la matrícula está condicionada a la resolución desde la Universidad de origen y a la comprobación en esta Universidad de la efectividad del mismo. Los reconocimientos académicos o convalidaciones de materias o asignaturas sólo son efectivos una vez efectuado el traslado de expediente, y en todo caso, cuando así sean resueltas definitivamente por la Universidad. Los cambios o modificaciones de matrícula únicamente podrán efectuarse en los plazos que a los efectos pague la Universidad, acorde a su calendario académico, debiendo en todo caso ser aprobados y validados por la Universidad. Transcurrido ese plazo no se admite modificación alguna. La Universidad se reserva el derecho a no impartir cualquier titulación o a retrasar su inicio si no se alcanza el número mínimo de estudiantes. Asimismo, se reserva el derecho a realizar variaciones en la ubicación y campus donde se imparte. En las asignaturas donde no se alcance el número mínimo de estudiantes para formar un grupo, la Universidad podrá organizar la enseñanza tutorizada mediante el seguimiento académico personal tutorizado del estudiante. De igual modo, algunas asignaturas serán impartidas obligatoriamente total o parcialmente on-line. De dichas circunstancias será debidamente informado el estudiante. Los horarios de las clases y de las prácticas, así como los de las pruebas de evaluación, son los previstos por la Facultad o Escuela correspondiente, debiendo los estudiantes ajustarse a ellos en función de los grupos en los cuales se encuentre matriculado.

El estudiante acepta la matriculación en titulaciones nuevas o adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior y conoce que estas titulaciones aún pueden estar pendientes de autorización definitiva por las autoridades académicas. En este caso, si la Universidad no pudiera impartir estas titulaciones por falta de autorización definitiva, la Universidad se exime de cuantas responsabilidades pudieran derivarse de esta circunstancia, no obstante, la Universidad ofrecerá al estudiante la alternativa para cursar cualesquiera de las titulaciones oficiales que ya tiene autorizadas y que comprenden la oferta académica oficial del curso académico vigente.

11. Requisito de idioma.

Será requisito indispensable para la admisión y matrícula de cualquier programa de postgrado que el estudiante acredite un nivel B2 del idioma en el que se imparte la titulación. Para dichas titulaciones, y sin perjuicio de que el estudiante hubiera superado o acreditado el nivel de idioma antedicho durante su proceso de admisión en las mismas, la Universidad se reserva el derecho a realizar al estudiante, en cualquier momento del curso académico, pruebas de idioma adicionales al objeto de comprobar que el estudiante mantiene el nivel exigido según la Normativa de Admisión de Postgrado. En el caso de no superar el nivel requerido en el proceso de admisión en la Universidad, o de no superar la prueba de idioma que ésta considerara necesario realizar al estudiante conforme a lo expuesto en el párrafo anterior, la Universidad se reserva el derecho, respectivamente, a no admitir al alumno en la correspondiente titulación o a anular su matrícula, sin devolución de las cantidades abonadas por el estudiante o su responsable económico.

12. Normativa Interna de la Universidad.

El estudiante declara expresamente aceptar y conocer la Normativa Interna de la Universidad Europea de Valencia y sus reglamentos académicos a los que queda sujeto, por su condición de estudiante, durante todo el tiempo de vinculación con la Universidad. Esta Normativa se encuentra debidamente publicada en <https://universidadeuropea.com/conocenos/normativa/>. El estudiante que curse estudios en modalidad presencial queda obligado a la asistencia a sus clases y a la acreditación de su registro a través de las herramientas tecnológicas puestas a su disposición por la Universidad.

13. Renovación de descuentos.

En caso de que el estudiante sea beneficiario de un descuento por pertenecer a un colectivo con el que la Universidad tenga suscrito un convenio/acuerdo, a partir del segundo año la Universidad se reserva el derecho a solicitar anualmente la acreditación, tanto al estudiante como al colectivo o institución, que justifique que sigue vinculado con dicha entidad o que sigue cumpliendo los requisitos por los que se otorgó dicho descuento. Con la firma de las presentes condiciones generales, el estudiante consiente que la Universidad pueda requerir al colectivo o institución con el que tenga suscrito el correspondiente convenio de descuento, que acredite pertenencia al colectivo o institución. Así, se podrá acordar la renovación del descuento, previa verificación, por la UNIVERSIDAD de los requisitos y pertenencia al colectivo mencionados, siempre que esta renovación esté asimismo contemplada en el convenio de descuento correspondiente.

Los descuentos aplicados por la Universidad de forma voluntaria seguirán criterios objetivos de claridad en la comunicación, no discriminación y de respeto a la normativa de consumo y publicidad, y serán fijados para cada curso académico.

14. Tratamiento de datos personales.

Universidad Europea de Valencia, S.L.U., (Universidad, en adelante), en su calidad de responsable del tratamiento, tratará los datos personales consignados en este formulario con las siguientes finalidades: (i) Cumplimiento de obligaciones legales aplicables a la Universidad y gestión y ejecución de la relación contractual formalizada con el titular. (ii) Análisis de perfil y comportamiento del usuario, utilizando fuentes internas y externas, con fines de mejora del servicio y envío de comunicaciones comerciales personalizadas. (iii) Envío de información publicitaria y promocional, por medios electrónicos o físicos, sobre productos y servicios propios y de terceros, incluso tras la finalización de la relación con la Universidad.

Asimismo, el firmante consiente expresamente que sus datos personales, tratados por la Universidad, sean comunicados a: las administraciones públicas y organismos oficiales, cuando sea legalmente exigible; entidades financieras, para la gestión de cobros y pagos; responsables económicos, para el seguimiento académico y entidades del Grupo Europa Education y terceros colaboradores, siempre que la comunicación o cesión se dirija a la consecución de los objetivos indicados en el párrafo anterior. Los datos se conservarán mientras se mantenga la relación contractual y, posteriormente, durante los plazos necesarios para el cumplimiento de obligaciones legales. Los datos tratados con fines comerciales se conservarán hasta que usted revoque su consentimiento. Cuando el tratamiento implique el uso de plataformas como WhatsApp, Telegram, Signal, LINE u otras aplicaciones de mensajería, puede conllevar una transferencia internacional de datos. Éstas se realizarán únicamente si existen garantías adecuadas según el RGPD.

El titular de los datos tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, limitar su tratamiento, oponerse al tratamiento y ejercer su derecho a la portabilidad de los datos de carácter personal, todo ello de forma gratuita, tal como se detalla en la información completa sobre protección de datos, en el enlace <https://universidadeuropea.com/politica-privacidad/>. El titular de los datos podrá revocar el consentimiento otorgado para la recepción de comunicaciones comerciales o promocionales en cualquier momento, dirigiéndose a Universidad Europea de Valencia, S.L.U. en la dirección de su domicilio social en el Paseo de la Alameda 7, 46010 Valencia o enviando un mensaje de correo electrónico a la dirección dpo@universidadeuropea.es, indicando en el asunto la referencia "revocación de publicidad". El estudiante:

☐ Consiente el tratamiento de sus datos con el fin de recibir comunicaciones comerciales de productos y servicios propios de Universidad Europea de Valencia, S.L.U. o de entidades integradas en el GRUPO EUROPA EDUCATION, en base a la evaluación de su perfil y estudio de su comportamiento, a través de fuentes internas y externas, incluso una vez finalizada la relación con Universidad Europea de Valencia S.L.U.

☐ Consiente expresamente el envío de la información comercial antedicha a través de WhatsApp, Telegram, Signal, LINE y cualesquiera otras aplicaciones de mensajería ya existentes o que se desarrollen durante el periodo de tratamiento de sus datos personales.

☐ Consiente el tratamiento de su imagen en sesiones de trabajo y eventos de Universidad Europea de Valencia S.L.U. o de entidades integradas en el GRUPO EUROPA EDUCATION.

☐ Consiente la comunicación de sus datos al responsable económico siempre que dicha comunicación no esté amparada en la necesidad de cumplir con la relación contractual contraída la Universidad.

Nombre y apellidos / First name and last name(s)

NIF/ NIE/ Pasaporte / Passport

Firma / Signature

Universidad Europea de Valencia S.L.U. GENERAL CONDITIONS FOR ADMISSION AND ENROLLMENT IN GRADUATE DEGREE PROGRAMS AND COURSES

1. Purpose.

Universidad Europea de Valencia S.L.U., owner of Universidad Europea de Valencia, will provide students with the higher education services for the studies they are enrolled in, notwithstanding the provisions of clause ten. Students undertake to comply with these General Enrollment Conditions and submit fully to the academic and internal regulations established by Universidad Europea de Valencia, in exercising its university autonomy. As economic consideration for these services, students and any designated financially responsible person undertake to pay the total student enrollment amount, as contained in the Enrollment and Tuition Statement, which will be made available to the student at: <https://universidadeuropea.com/en/study-ue/student-information/#financial-information> when the enrollment is formalized. The academic fees for each academic course are specified in the Academic Fees document, which is available for the student, who declares to know and accept those fees when formalizing the enrolment. Pursuant to article 20.9 of Law 37/1992, of December 28, on Value Added Tax, the amounts paid to the University are exempt from VAT. In the event that the legislation in force declares the tax applicable and not exempt from VAT, the University will add the corresponding enforceable VAT to said amounts. The University reserves the right to modify the fees advertised each academic year. The Place Reservation and Tuition fees may therefore be increased each academic year. If fees are increased, the University shall give notice of this prior to the re-enrolment period each year.

2. Method of payment and place reservation.

The total amount due includes the Place Reservation Fee and Tuition.

The place reservation fee must be paid prior to enrollment by the payment method established by the University for this purpose. In the case of "Specialization" Master's (those that do not provide professional certification), only one payment will be made, after being notified the admission to the student. In the case of Master's providing certification (allowing the holder to perform a regulated professional activity), the place reservation fee shall be paid each year (if the duration is more than one academic year), in accordance with Bachelor's Degree enrollment regulations. Beginning in year two, it must be paid by direct debit, with a charge issued on July 1 of each year (prior to enrollment in the subjects for the following year). Students wishing to withdraw from this type of Master's must inform the Student Services Department of this University of their decision not to continue their studies, through the Student Portal prior to June 20, to avoid issuing the charge corresponding to the place reservation of the following year. Under no circumstances will the Place Reservation Fee be refunded if the student fails to provide the abovementioned notice, or if the student provides such notice after the stipulated deadline.

The admission certificate for graduate degrees is granted only when the place reservation fee has been paid to Universidad Europea de Valencia S.L.U. This amount shall be returned if the student is refused admission to the requested graduate degree program or if the program is not offered because the minimum number of enrolled students established by the University is not reached.

Payment methods:

a. Annual Payment. Lump-sum payment for the full tuition.

b. Monthly payment. Payment will be made in equal monthly instalments

i. Direct debit with a bank: Universidad Europea de Valencia will issue a payment order to the account provided by the students due on the 1st day of each month, in accordance with the chosen payment option (annual or monthly). To opt for direct debit, you must have a bank account within the SEPA (Single Euro Payment Area) that accepts this collection method. SEPA comprises the countries of the European Union as well as Iceland, Liechtenstein, Monaco, Norway, San Marino, and Switzerland, Andorra, Vatican City and United Kingdom.

Students who have chosen non-direct debit annual payment, and international students who cannot set up a direct debit for their tuition payments with an entity within the SEPA, may choose any of the following payment methods:

Online Non-Direct Debit Payment, by Card or Bank Transfer: students who have opted to make annual non-direct debit payments may use this method of payment. Payments must always be made through the student portal by the 1st day of the month in which the course begins.

In any of these cases, payment must be made:

- For students who choose the Annual payment option: on the 1st day of the month on which classes start.

- For students who choose the Monthly payment option: on the 1st day of each month throughout the course.

No payment method will exempt the student from delivering a duly completed printed version of the bank direct debit form.

3. Late payment interest.

Amounts owed by the student and the financially responsible person that are not paid on their due dates will accrue late payment interest in favor of Universidad Europea de Valencia S.L.U. at the legal interest rate plus two (2) percentage points. All of the preceding is notwithstanding the provisions of clause 5 of these General Enrollment Conditions.

4. Guarantees.

Students are responsible for the payment of all financial obligations arising from the enrolment and services provided by the Universidad Europea de Valencia, S.L.U., even after the end of their academic relationship, until they are fully met. Similarly, during and after the end of the academic relationship between the student and the University, the signatory of the "direct debit, person responsible for payment" authorisation becomes the joint and several guarantor of the student, fully assuming the latter's obligations towards the University and expressly waiving the benefits of order, division and excussion in the Spanish Civil Code.

5. Term and causes of termination.

The term of this agreement is linked to the period for which the student has enrolled.

In the case of Master's Degree providing professional certification, the student may request renewal of their enrollment according to the established procedure and periods. The General Conditions of Enrolment or renewal of enrolment, the possibility of discounts and all other documentation included in the same, will be as established by the University for each academic year. Notwithstanding the causes set forth in the University's internal or academic discipline regulations, Universidad Europea de Valencia S.L.U. may terminate this agreement and require immediate payment of the outstanding capital and other amounts due, even if the stipulated term has not expired, if the student or financially responsible person fails to comply or does not fully comply with any of the clauses in this agreement, or if they have failed to comply with any other due and enforceable obligation undertaken with Universidad Europea de Valencia S.L.U. for any reason.

6. Withdrawal.

Only if enrollment has been formalized online, students may withdraw from the enrollment contract within 14 calendar days of formalization of enrollment. To this end, the student must send the University (addressed to the Student Services Department) a duly completed and signed withdrawal form, which they can find on the University's website. Withdrawal from the enrollment contract entails reimbursement of the amounts paid for the transcript opening and tuition, but under no circumstances may the amount corresponding to the place reservation be reimbursed.

7. Enforceable payments.

The student and, where appropriate, the financially responsible person, assume responsibility for paying any costs that may arise for the purpose of complying with the terms and conditions of this contract, including bank charges, notary public fees and lawyer's fees. If the student unilaterally decides to abandon their studies, they must notify the University (Student Affairs Office) in writing or via the electronic means that the University puts at their disposal. If this notice is given before the 20th day of the month in progress, the University will not issue the bill for the fees corresponding to the following month and subsequent months.

If the student unilaterally decides to abandon their studies without providing notice thereof by reliable means, the student, or the financially responsible person, will be obliged to pay the amount corresponding to the academic fees for those months during which they fail to accredit their having left the University.

8. Consequences of non-payment.

Non-payment of all or part of the fees, according to the option selected by the student, will result in their enrollment being refused or cancelled, as well as the consequent loss of student status at the University. The University will demand the payment of any amounts pending from enrollments in previous academic years as a prerequisite of enrollment. The University will refuse to issue qualifications, access to the virtual classroom, graduation ceremony, certificates and transfers where students have payments pending, and will apply a surcharge to these amounts corresponding to the delay interest penalties provided for in these general conditions. In the event that the student settles the debt before the end of the academic year, subjects pending grading at the time of the cancellation will be graded according to their level during the period in which the transcript was active. In the event that the student settles the debt after the end of the academic year, the subjects pending grading at the time of the cancellation will appear in the student transcript as "Anulada Convocatoria" ("Exam Option Cancelled"). The student and the

Nombre y apellidos / First name and last name(s)

NIF/ NIE/ Pasaporte / Passport

Firma / Signature

financially responsible person waive the right to be individually notified in the event that Universidad Europea de Valencia, S.L.U. transfers or sells all or part of the sum pending payment, or any actions arising from the same.

9. Change of address.

The student or, where appropriate, the financially responsible person, undertake to notify Student Services at Universidad Europea de Valencia S.L.U. by reliable means of any change during the academic year to the physical or email addresses stated on the Direct Debit document for notification purposes. This may be done by writing to Student Services or via online request.

The student expressly accepts that face-to-face or non-face-to-face teaching is carried out from any of the Campuses or facilities of the Universidad Europea de Valencia, and that the University modifies the place of teaching at its discretion, as long as there is cause that justifies it.

10. Enrollment.

Student enrollment will be formalized by electronic means. For this purpose, the University will provide each student, who acknowledges receipt thereof, with a user name and password to be used as personal student ID throughout their time at the University. This user name and password constitute the student's individual, personal and non-transferable electronic signature. The student accepts this to enroll online as well as to check the status of their transcript, submit online requests, request certificates, or for any other uses provided by the University using electronic means. The student accepts that the electronic signature is personal and non-transferable. The University is not liable for any misuse of the electronic signature by the student in relation to their transcript. The University will claim for any damage caused by misuse of a student's electronic signature.

In the case of transcript transfer, enrollment is conditional on the decision of the University of origin and this University's verification of its validity. Academic recognition or courses or subjects will only take effect once the transcript is transferred and, in any case, once the final decision has been made by the University. Enrollment amendments may only be done within the University established dates according to the academic calendar. These amendments must be approved and validated only by the University. The University will not accept outdated modifications.

The University reserves the right not to offer any Graduate degree program or to delay starting the program if it does not reach the minimum number of students. Furthermore, it reserves the right to change the location and campus of any given program. In courses that do not reach the minimum number of students to form a group, the University may organize supervised tuition based on personal academic monitoring of the students. Students will be duly informed of these circumstances. Class and internship schedules, as well as evaluation and exam timetables, are set by the corresponding School. Students must adapt to them according to the groups they are enrolled in.

The student accepts enrollment in new Graduate degree programs or European Higher Education Area compliant programs and understands that these programs may be pending final authorization by academic authorities. In this case, should the University be unable to offer these Graduate degree programs due to lack of final authorization, the University will be exempt from any liability for any of the responsibilities that could arise from this circumstance. However, the University will give students the option of studying any of the previously authorized official Graduate degree programs that form part of its official academic offering for that academic year, in which case the proportional amount of the tuition calculated monthly shall be refunded.

11. Language requirement.

As an indispensable requirement for admission to and enrollment in any graduate program, the student must provide proof of having a B2 level in the language of instruction. For the degrees mentioned above, and without prejudice to the student having passed or proven the above-mentioned language level during the admissions process, the University reserves the right to provide additional language tests at any point during the academic year so as to verify that the student maintains the level required as per the Postgraduate Degree Admissions Regulations. In the event that they do not surpass the level required by the University admissions process or do not pass the language test considered necessary in accordance with the provisions of the previous paragraph, the University reserves the right to, respectively, not admit the student to the corresponding degree program or to cancel their enrollment, without refunding any amounts paid by the student or their financial guardian.

12. Internal University Regulations.

Students expressly state that they accept and understand the Internal Universidad Europea de Valencia Regulations, and the academic regulations they are subject to as students, throughout the time they are involved with the University. These Regulations are published at <https://universidadeuropea.com/en/about-ue/regulations/>. Any student following a campus-based program must attend classes and certify registration using the tools provided by the University.

13. Discount renewal.

In the event that the student is a beneficiary of a discount as a result of membership of a group with which the University has a valid agreement in force, as from the second year of studies the University reserves the right to request that the accreditation be substantiated, on an annual basis, by both the student and the group, justifying that the ties with this group remain in force and that the requirements under which the discount is granted remain valid. The signature of these general conditions implies the consent by the student for the University to require the group or institutions with which it has signed the corresponding discount agreement to substantiate the ties of membership with said group or institution.

The discounts applied by the University on a voluntary basis will follow objective criteria of clarity in communication, non-discrimination and respect for consumer and advertising regulations, and will be set for each academic year.

14. Personal data processing.

Universidad Europea de Valencia, S.L.U. (hereinafter, the University), in its capacity as data controller, will process the personal data provided on this form for the following purposes: (i) Fulfilment of legal obligations applicable to the University and management and execution of the contractual relationship formalised with the holder. (ii) Analysis of the user's profile and behaviour, using internal and external sources, for the purposes of improving the service and sending personalised commercial communications (iii) Sending advertising and promotional information, by electronic or physical means, about our own and third parties' products and services, even after the relationship with the University has ended.

Moreover, the signatory expressly consents to their personal data, processed by the University, being communicated to: public administrations and official bodies, when legally required; financial institutions, for the management of collections and payments; persons responsible for payment, for academic monitoring, and entities of Europa Education Group and third party collaborators, provided that said communication or transfer is in order to achieve the objectives set out in the previous paragraph. The data will be retained for as long as the contractual relationship is maintained and thereafter for as long as necessary to comply with legal obligations. Data processed for marketing purposes will be retained until you revoke your consent. Where processing involves the use of platforms such as WhatsApp, Telegram, Signal, LINE or other messaging applications, this may entail an international transfer of data. This will only be carried out if adequate safeguards under the GDPR are in place.

The data subject has the right to access, rectify and delete their data, limit its processing, oppose processing and exercise their right to transfer their personal data, all free of charge, as set out in the detailed information on data protection available at <https://universidadeuropea.com/politica-privacidad/>. The data subject may revoke their consent to receiving commercial or promotional mail at any time by writing to Universidad Europea de Valencia, S.L.U. at the postal address Paseo de la Alameda 7, 46010 Valencia or by sending an e-mail to dpo@universidadeuropea.es, with 'Revoke Consent to Advertising' in the subject line. The student:

☐ Consents to the processing of their data in order to receive commercial communications on the products and services offered by Universidad Europea de Valencia, S.L.U. or by entities forming part of EUROPA EDUCATION GROUP based on the evaluation of their profile and study of their behaviour, using internal and external sources, even after their relationship with Universidad Europea de Valencia, S.L.U. has ended.

☐ Expressly consents to the sending of the aforementioned commercial information via WhatsApp, Telegram, Signal, LINE and any other existing messaging applications or ones that are developed during the period of processing of their personal data.

☐ Consents to the processing of their image in work sessions and events held by Universidad Europea de Valencia S.L.U. or entities forming part of EUROPA EDUCATION GROUP.

☐ Consents to the communication of their data to the person responsible for payment provided that such communication is not based on the need to comply with the contractual relationship entered into with the University.

Nombre y apellidos / First name and last name(s)

NIF/ NIE/ Pasaporte / Passport

Firma / Signature