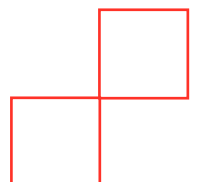


**Guía de Estudiantes de
Movilidad Internacional
2025/2026**





Introducción

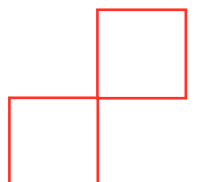
Realizar una estancia de movilidad internacional no solo es una oportunidad académica excepcional, sino también una experiencia enriquecedora al vivir en un entorno cultural diferente. Este viaje que estás a punto de comenzar te ayudará a entender otras costumbres, disfrutar de nuevas culturas, hacer muchas amistades y desarrollarte en un mundo cada vez más globalizado.

Esta guía ha sido creada para acompañarte en todo el proceso de tu movilidad, y contiene la información más importante que te hemos proporcionado en las sesiones informativas previas a tu estancia. Aquí encontrarás los detalles necesarios tanto para preparar tu viaje como para desenvolverte una vez llegues a tu universidad de destino.

Queremos que disfrutes cada momento de esta aventura académica y personal. Recuerda que estaremos aquí para apoyarte durante toda tu estancia. ¡No dudes en mantenernos informados de cómo te va!

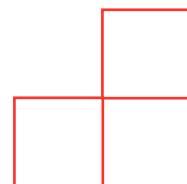
¡Buena suerte!

Oficina de Relaciones Internacionales



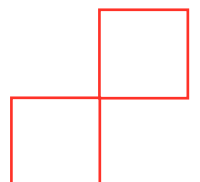
Contenido

| | |
|---|-----------|
| Introducción..... | 2 |
| Cuestiones previas | 5 |
| Tu Persona de Contacto: Coordinadora de Movilidad Internacional | 5 |
| Tipos de movilidad | 5 |
| Solicitar una estancia de movilidad internacional | 7 |
| Beca Erasmus+ de la Comisión Europea | 8 |
| Obtener información sobre tu movilidad | 8 |
| Antes de la estancia | 9 |
| Organiza tu viaje | 9 |
| Documentación | 10 |
| Visado | 11 |
| Salud y seguro médico | 11 |
| Alojamiento | 13 |
| Admisión en la universidad de destino | 14 |
| Acuerdo de estudios | 14 |
| Online Learning Agreement | 17 |
| Una vez aceptada la movilidad, los estudiantes deben completar el OLA en función de las asignaturas previamente aprobadas en su Acuerdo de Estudios y obtener todas las firmas requeridas..... | 17 |
| ¿Cómo puedo crear un Online Learning Agreement?..... | 17 |
| Erasmus+ App | 17 |
| Convenio de Subvención..... | 18 |
| Online Linguistic Support (OLS) – Assessment test..... | 19 |
| Durante la estancia | 20 |
| Certificado de Llegada..... | 20 |
| Check in..... | 20 |
| Curso OLS | 20 |
| Online Learning Agreement During the Mobility..... | 21 |
| Ampliación de la estancia de movilidad..... | 21 |
| Criterios de seguimiento académico y evaluación de asignaturas en destino | 22 |
| Seguimiento académico desde la UEC..... | 22 |
| Integración en la vida universitaria..... | 22 |





| | |
|---|-----------|
| Idioma local..... | 22 |
| Compromiso cívico..... | 23 |
| Sostenibilidad en la movilidad internacional..... | 24 |
| Después de la estancia..... | 25 |
| Certificado de Estancia y Enmienda al Convenio de subvención..... | 25 |
| Check out..... | 25 |
| Informe Final..... | 26 |
| Conversión de calificaciones..... | 26 |
| Asignaturas suspensas. Opción a convocatoria extraordinaria en la UEC..... | 27 |
| Anexos..... | 28 |
| Checklist..... | 28 |
| Tablas de conversión de calificaciones internacionales EUROPA..... | 30 |
| Tablas de conversión de calificaciones internacionales AMÉRICA, ASIA y OCEANÍA..... | 38 |



Cuestiones previas

Tu Persona de Contacto: Coordinadora de Movilidad Internacional

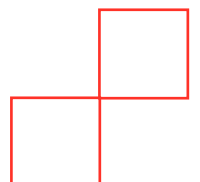
Durante todo el proceso de movilidad contarás con una única persona de referencia que te apoyará en cada etapa. A continuación, te detallamos sus funciones principales:

- **Asesoramiento previo:** Te proporcionará información sobre los destinos disponibles y los requisitos necesarios para postular a ellos.
- **Apoyo en la solicitud:** Te asistirá en el proceso de solicitud de movilidad y en la selección de los destinos de preferencia.
- **Asignación de destino:** Gestionará tu nominación oficial a la universidad de acogida.
- **Documentación:** Se encargará de coordinar la recepción y validación de todos los documentos necesarios.
- **Supervisión académica:** Te ayudará a crear tu Acuerdo de Estudios y el Online Learning Agreement (OLA), garantizando la correcta convalidación de asignaturas.
- **Gestión de la beca Erasmus:** Se asegurará de que envíes la documentación necesaria para recibir tu beca.
- **Soporte durante la estancia:** Estará disponible para resolver cualquier incidencia administrativa o académica que surja durante tu estancia.
- **Cierre del proceso:** Coordinará la entrega de los documentos finales, como el certificado de estancia y el informe final.

Tipos de movilidad

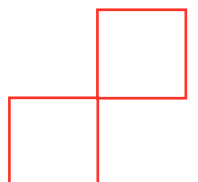
Dependiendo de la universidad de destino que elijas, tu estancia se enmarcará dentro de uno de los siguientes programas de movilidad:

- **Erasmus+ (E)** abarca las estancias en países europeos con universidades adscritas al programa.
 - ✓ Estas estancias están amparadas por la Carta del Estudiante Erasmus, que podrás consultar en [Movilidad Internacional](#) de la web de UE.
 - ✓ La duración mínima de la estancia es de tres meses, y el máximo permitido es de 12 meses por ciclo de estudios (incluyendo prácticas).
 - ✓ El estudiante tiene la posibilidad de acceder a una beca.
 - ✓ El estudiante abona las asignaturas matriculadas del año académico de la UEC (no en la universidad de destino)





- **Bilateral (B)** Para estancias en países fuera de Europa, como Estados Unidos, Canadá, China, Australia, Perú, entre otros.
 - ✓ La duración se establecerá según calendario académico de la universidad de destino.
 - ✓ El estudiante NO tiene la posibilidad de acceder a una beca
 - ✓ El estudiante abona las asignaturas matriculadas del año académico de la UEC (no en la universidad de destino)



Solicitar una estancia de movilidad internacional

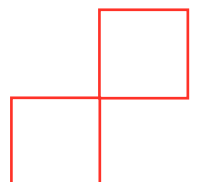
Para poder realizar una estancia de movilidad internacional se requiere seguir una serie de pasos previos hasta que la estancia está confirmada por parte de la universidad de origen y la universidad de destino:



1. **Solicitud online:** Rellena el formulario en línea donde seleccionarás tus destinos de preferencia.
2. **Asignación de destinos:** una vez finalizado el proceso de solicitud, los destinos se asignan a los estudiantes en función de los requisitos establecidos en la convocatoria.
3. **Aceptación de plazas:** tras la asignación de las plazas, se publicarán los destinos asignados a cada alumno. Para aceptar la plaza, los estudiantes han de usar el enlace facilitado para realizar la solicitud online, accediendo con las credenciales creadas para la solicitud online.
 - ✓ Las plazas no aceptadas en el plazo estipulado serán canceladas.
4. **Nominación:** finalizado el plazo de aceptación de plazas, la *Universidad Europea* informa a las universidades de destino qué estudiantes van a ir a cada universidad a realizar su estancia de movilidad.
5. **Preparación de la estancia:** Tras ser nominado, deberás completar el proceso de solicitud en la universidad de destino.

Si en algún momento del proceso deseas cancelar tu estancia de movilidad, escribe una Instancia General Online dirigida a tu Coordinadora de Movilidad Internacional indicando el motivo de la cancelación

6. Antes de iniciar tu estancia de movilidad es necesario leer la [Normativa de Estancias Internacionales](#), una reglamentación acerca de los aspectos esenciales que afectan a los



estudiantes de la *Universidad Europea de Canarias* y que cursan parte de sus estudios en universidades extranjeras.

Beca Erasmus+ de la Comisión Europea

Para obtener información detallada sobre las cuantías de las ayudas Erasmus+ te recomendamos consultar el siguiente documento: [Ayudas Erasmus+ Educación Superior](#).

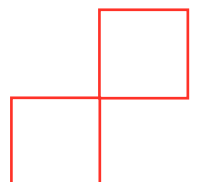
Obtener información sobre tu movilidad

La Beca Erasmus+ es una ayuda económica financiada por la Comisión Europea y el Ministerio de Educación, gestionada a través de las universidades. La concesión de la beca depende de los fondos asignados a la universidad para el curso en cuestión, y se asigna en función de la nota media de los estudiantes. Existen dos escenarios posibles:

- **Beca Erasmus+ ordinaria:** ayuda económica calculada en base a la duración de la estancia. Los beneficiarios recibirán un email confirmando la concesión de la beca. La UEC se encarga de solicitar y gestionar los fondos Erasmus+ y posteriormente, entregar la beca a los estudiantes según la documentación requerida entregada en cada momento.
 - ✓ La recepción de la beca está supeditada a la entrega de la documentación requerida. El abono completo de la beca queda sujeto al cumplimiento de todos los requisitos administrativos.
- **Beca para estudiantes con menos oportunidades:** se publican los perfiles junto con el anexo de las becas.

Los becarios de Erasmus+ han de entregar los siguientes documentos:

- ✓ **Para recibir el 70% inicial de la beca (aproximadamente):** acuerdo económico, Learning Agreement, Certificado de Llegada, prueba de seguro médico (TSE o privado destinos Erasmus, privado resto de destinos) y completar la prueba OLS.
- ✓ **Para recibir el 30% final de la beca (aproximadamente):** certificado de estancia y completar la encuesta de la CE (escribenos si no la recibes en el plazo de una semana tras finalizar la estancia).



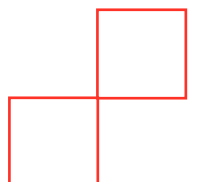
Antes de la estancia

Organiza tu viaje

Serás responsable de planificar tu viaje. No se recomienda comprar los billetes de avión hasta que hayas recibido la carta de aceptación de la universidad de destino o, si es necesario, hayas obtenido el visado correspondiente. Una vez que la universidad confirme tu aceptación y la fecha de inicio oficial, puedes empezar a organizar tu desplazamiento.



Así mismo, te recomendamos que antes de viajar consultes las [recomendaciones de viaje](#) del Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación.



A tener en cuenta...

Si tu Universidad de destino solicita un certificado oficial de idioma, deberás entregar el mismo a tu coordinador internacional de la ORI antes de las fechas indicadas en la **convocatoria**.

Es importante que sepas la fecha exacta de comienzo de clases en la universidad de destino y la fecha en la que esperan que llegues a la universidad. Debes consultar el calendario académico de la universidad de destino para averiguar si debes asistir a las sesiones de bienvenida y/o cursos de idiomas. Dichas clases son una oportunidad de conocer a otros estudiantes internacionales y comenzar con buen pie tu estancia.

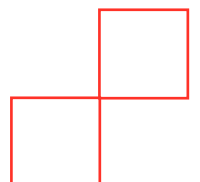
Intenta no llegar a tu destino en un día festivo. Los servicios de transporte público pueden no funcionar con regularidad.

Investiga las páginas web de transporte local. Encontrarás información útil sobre horarios de transporte público y esto te puede ahorrar mucho dinero a tu llegada y durante tu estancia.

Documentación

Toda estancia de movilidad requiere cumplir con ciertos trámites y contar con la documentación adecuada. Asegúrate de tenerla en regla antes de iniciar tu viaje. A continuación, se detallan los documentos clave para asegurar una movilidad exitosa:

- **DNI/NIE**: para las estancias de movilidad dentro del programa **Erasmus+**, los estudiantes deben tener su DNI o NIE vigente durante toda la estancia. **Si no eres ciudadano español, asegúrate de tramitar tu NIE antes de comenzar, ya que es obligatorio. Dado que este proceso puede ser lento, es recomendable iniciarlo cuanto antes.**
- **Pasaporte**: Si tu movilidad es fuera de la Unión Europea, necesitarás un pasaporte válido al menos seis meses después de la fecha de fin de la estancia. Este documento también será necesario para tramitar el visado de estudiante. Te aconsejamos tener copias del pasaporte para facilitar el proceso.
- **Doble nacionalidad**: Si tienes dos nacionalidades, asegúrate de no tener problemas en la frontera del país de destino. Podrían preguntarte sobre los sellos de entrada y salida, así como sobre los motivos de tu doble nacionalidad.





Visado

Algunas estancias requieren la tramitación de un visado. Dado que las leyes de inmigración pueden cambiar, es fundamental consultar directamente con los consulados de los países de destino.

Infórmate bien sobre los requisitos y procedimientos de visado, los cuales pueden variar según tu nacionalidad. Ten en cuenta que algunos países no permiten iniciar la solicitud del visado hasta 3 meses antes de la fecha de viaje.

- **Ciudadanos de la Unión Europea:** No necesitan visado para viajar dentro de la UE. Para destinos fuera de la UE, consulta con el consulado correspondiente.
- **Estudiantes sin ciudadanía europea:** Aquellos que no tengan nacionalidad europea deben informarse sobre los procedimientos específicos de visado según su nacionalidad.

Para tramitar el visado, es posible que se te soliciten los siguientes documentos:

- **Pasaporte:** Vigente al menos seis meses después de finalizar la estancia
- **Carta de aceptación:** Emitida por la universidad de destino una vez hayas completado el proceso de solicitud.

- **Bank Statement:** Algunos destinos como EE.UU., Canadá o Australia requieren un "Bank Statement" para poder emitir el visado. Este documento es un comprobante que emite el banco en el que se informa que el interesado tiene más de cierta cantidad en el banco. Esta cantidad concreta requerida suele ir especificada en la documentación informativa de cómo solicitar el visado. El *Bank Statement* se ha de solicitar en el idioma del país de destino y en la moneda local.

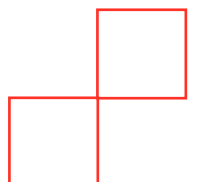
- **Seguro de salud:** Algunos países exigen un seguro médico privado para toda la estancia. Encontrarás más detalles en el apartado siguiente.

Es tu responsabilidad cumplir con estos requisitos a tiempo.

Salud y seguro médico

Antes de comenzar tu movilidad has de asegurarte que durante tu estancia estarás cubierto en caso de cualquier percance o enfermedad. Para ello, es necesario que tu seguro tenga la cobertura adecuada en el extranjero.

Puedes solicitar la Tarjeta Sanitaria Europea (gratuita) y/o contratar un seguro privado. Algunos países también exigen un certificado médico para la obtención del visado.





- **Tarjeta Sanitaria Europea (EHIC):** Obligatoria para estudiantes que viajan dentro de la UE. Es gratuita y puede ahorrarte tiempo y dinero en caso de necesitar asistencia médica. Algunas universidades solicitan una copia durante el proceso de admisión. Si no dispones de la documentación necesaria, tendrás que pagar por cualquier tratamiento médico.

- **Seguro privado:** En Europa puede complementar la TSE, pero fuera de la UE es obligatorio contratar un seguro privado con cobertura internacional.

- **Estudiantes en EEUU:** Muchas universidades en EE.UU. exigen un seguro médico específico. Muchas veces no permiten la matrícula de los estudiantes si no tienen dicho seguro. Infórmate sobre los requisitos de tu universidad y lee bien las condiciones del seguro.

- **Certificado Médico:** el certificado médico es un documento requerido para poder entrar en algunos países. Puede ocurrir que incluso la universidad de destino te solicite dicho documento para poder enviar tu carta de aceptación. Aconsejamos que te informes en la Embajada del país de destino para cerciorarte de los documentos requeridos para poder solicitar un visado de estudiante a ese país. En la información sobre el proceso de solicitud de la universidad de destino, podrás comprobar si en tu destino solicitan un certificado médico.

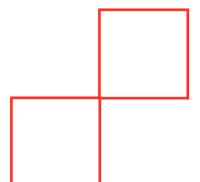
- **Vacunación y salud - Recomendaciones:** Aunque generalmente no se requieren vacunas adicionales para viajar dentro de la UE, siempre es recomendable verificar los requisitos de salud de los países que visitarás. Debes asegurarte de que tienes todas las vacunas al día y también de los requisitos de los países a los que planeas viajar durante tu estancia. Puedes encontrar más información al respecto en el siguiente enlace:

- ✓ [Ministerio de Sanidad, Consumo y Bienestar Social.](#)

Antes de viajar...

Reserva una cita para un chequeo en el dentista y el oftalmólogo antes de comenzar tu estancia de movilidad. Estos procedimientos suelen ser muy caros en el extranjero y pueden no estar cubiertos por los servicios de salud nacionales. Es muy aconsejable tener todos los procedimientos dentales completados antes de viajar para que no haya complicaciones inesperadas durante tu movilidad.

Si tienes necesidades médicas especiales debes llevar un informe médico siempre contigo



Alojamiento

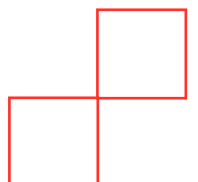
Algunas universidades ofrecen diversas opciones de alojamientos, como residencias en el campus. Es recomendable que investigues con antelación las opciones disponibles, ya que los precios y la calidad pueden variar significativamente.

Con frecuencia, la universidad de acogida incluye información sobre alojamiento en los paquetes de bienvenida que envía por correo electrónico a los estudiantes, o bien la publica en su página web. Consulta el precio promedio de los alojamientos para valorar mejor tus opciones.



Además, algunas universidades cuentan con servicios de apoyo para encontrar alojamiento en el mercado local de alquiler de pisos. Si no ofrecen este servicio, tendrás que recurrir a empresas privadas. En ese caso, te recomendamos iniciar la búsqueda con suficiente antelación, tan pronto como la Oficina Internacional confirme tu estancia.

Antes de firmar un contrato de arrendamiento, asegúrate de entender todas las cláusulas del contrato y de haber recibido un justificante en caso de tener que depositar una fianza



Admisión en la universidad de destino

Una vez que la universidad de destino recibe y revisa las nominaciones, se pondrá en contacto contigo para informarte sobre su proceso de solicitud. Es importante destacar que todas las universidades requieren que completes tu inscripción como estudiante. Es tu responsabilidad finalizar el proceso de admisión dentro de los plazos y según los requisitos establecidos.

- ✓ Ten en cuenta que no todas las universidades envían automáticamente la información del proceso de solicitud. Si no has recibido comunicación al respecto, visita la página web de la universidad de destino para obtener la información necesaria.

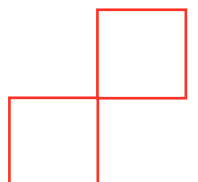


Acuerdo de estudios


Para cualquier estancia internacional, ya sea Erasmus o Bilateral, es obligatorio completar un Acuerdo de Estudios. Este documento interno de la Universidad Europea detalla las equivalencias entre las materias de tu programa y las que cursarás en la universidad de destino. Debe estar firmado por la Universidad Europea y el estudiante, e incluye una tabla con las asignaturas, sus equivalencias y una tabla para la conversión de calificaciones.

Después de llegar a la institución de acogida, es posible que tengas que cambiar uno o más de los cursos incluidos en su Acuerdo. Recuerda que estos cambios deben ser previamente revisados y validados por tu Coordinadora de movilidad internacional, el coordinador de la institución de acogida y el estudiante dentro de un **plazo de 30 días tras la llegar.**

A continuación, te dejamos un ejemplo de un Acuerdo de Estudios.



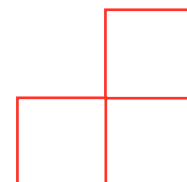


|  Universidad Europea | | ACUERDO DE ESTUDIOS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL <small>Oficina de Relaciones Internacionales Vicerrectorado de Estudiantes y Vida Universitaria</small> | | | |
|--|---|---|---------------------|---------------------------------------|----------|
| Nombre y Apellidos | EJEMPLO | | | | |
| Nº de expediente | EJEMPLO | | | | |
| Email | EJEMPLO | | | | |
| Facultad | Facultad de Ciencias Sociales | | | | |
| Titulación | Grado en Comunicación Publicitaria | | | | |
| Plan | 07/02/2014 | | | | |
| Año Académico | 2023-24 | | | | |
| Destino | Nuova Accademia delle Belle Arti di Roma | | | | |
| País | Italia | | | | |
| Código Erasmus | IMILANO11 | | | | |
| Semestre | 1 y 2 | | | | |
| Duración | Curso completo | | | | |
| Asignaturas UEC | | | Asignaturas Destino | | |
| Código | Nombre UEC | ECTS | Cod Destino | Nombre Destino | Créditos |
| 9946001819 | Redacción Publicitaria | 6 | ABPR19 | Editorial Design | 10 |
| 9946001807 | Producción publicitaria | 6 | | | |
| 9946001831 | Movimientos Artísticos Contemporáneos | 6 | ABTEC43 | Audiovisual Languages and Techniques | 8 |
| 9946001829 | Estrategia Digital e Interactiva | 6 | ABTEC38 | Digital Technologies and Applications | 6 |
| 9946001801 | Fundamentos de la Estrategia Publicitaria | 6 | ABPC65 | Theory and Methodology of Mass Media | 6 |

Si tu movilidad es dentro de la Unión Europea a través del programa Erasmus, además del Acuerdo de Estudios, deberás completar el Online Learning Agreement (OLA). Este documento digital de la Comisión Europea debe reflejar fielmente el Acuerdo de Estudios y ser firmado por la Universidad Europea, el estudiante y la universidad de acogida. El OLA es esencial para recibir la beca Erasmus y asegurar el reconocimiento académico en ambas instituciones.

Mas adelante encontraras las instrucciones para realizarlo.

En el caso de estancias de movilidad **Bilateral**, solo es necesario completar *Acuerdo de Estudios*, no es necesario completar el Online Learning Agreement.





A tener en cuenta

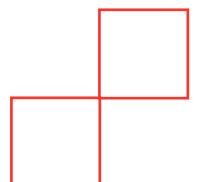
- **Asignaturas en el Acuerdo de Estudios:** No se garantiza la disponibilidad de las asignaturas de la universidad de destino incluidas en el Acuerdo de Estudios. Estas están sujetas a la oferta académica, al número de plazas disponibles y a posibles incidencias en los horarios.
- **Aprobación del documento:** Este documento y cualquier modificación posterior deben ser aprobados por tu coordinadora de Movilidad Internacional.
- **Responsabilidad del estudiante:** El estudiante es responsable de revisar y modificar su matrícula en la UEC si hay cambios en las asignaturas de su estancia de movilidad que afecten a su matrícula actual.
- **Reconocimiento de asignaturas:** Las asignaturas de la UEC que no se matriculen dentro del plazo establecido no serán reconocidas. Asimismo, las asignaturas de la UEC matriculadas, pero no cursadas durante la estancia internacional o en la UEC recibirán una evaluación de “NP – No Presentado”.
- **Selección de asignaturas:** El estudiante solo podrá incluir en el documento asignaturas de la UEC que estén disponibles en la oferta académica del curso académico correspondiente a su estancia de movilidad.

Matrícula en UEC

Es requisito fundamental que estés matriculado en la UEC durante el curso académico de tu estancia de movilidad. Debes matricularte en las asignaturas que has incluido en tu Acuerdo de Estudios y que desees que sean reconocidas al finalizar tu estancia.

Cualquier modificación de asignaturas debe ser revisada y validada por la oficina de relaciones internacionales. Una vez aprobada la modificación del Acuerdo de Estudios, recuerda actualizar tu matrícula en la UEC si el curso académico ya ha comenzado.

Recuerda que, en el caso de estudiantes con estancia de movilidad **Bilateral**, generalmente no será necesario pagar la matrícula en las universidades de destino, a menos que se indique lo contrario desde la Oficina Internacional o tu facultad/escuela debido a condiciones específicas de los convenios bilaterales.



Online Learning Agreement

El **Online Learning Agreement** (OLA) es un documento digital que recoge las asignaturas del Acuerdo de Estudios, es decir, las materias que cursarás durante tu estancia de movilidad Erasmus+ y aquellas que se te reconocerán a tu regreso en la UEC. Para que el OLA sea válido, debe contar con las firmas necesarias antes del inicio de la estancia.

Para estudiantes de movilidad **Erasmus+**, el documento debe incluir las siguientes firmas digitales:

- ✓ La del propio estudiante.
- ✓ La de la coordinadora de Movilidad Internacional de la UEC.
- ✓ La del coordinador/a de la universidad de destino.

E+

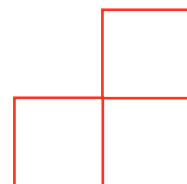
Una vez aceptada la movilidad, los estudiantes deben completar el OLA en función de las asignaturas previamente aprobadas en su Acuerdo de Estudios y obtener todas las firmas requeridas

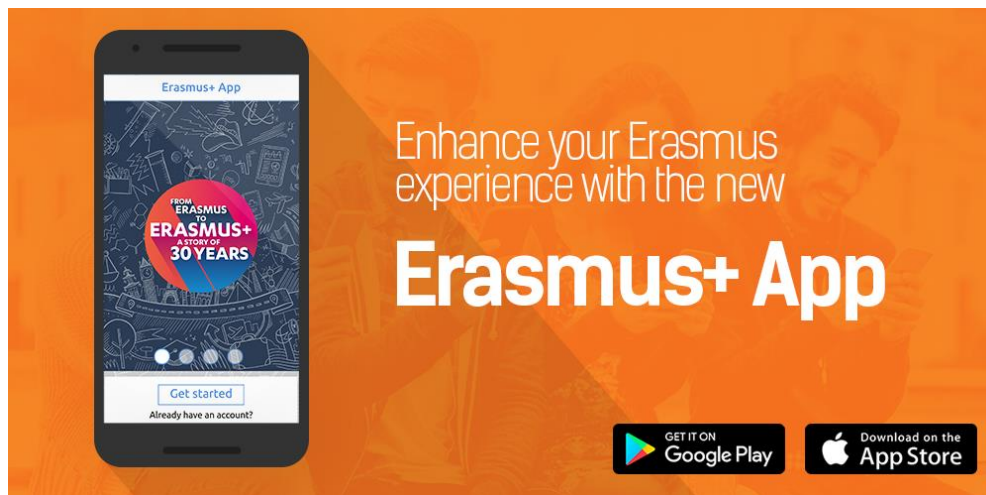
¿Cómo puedo crear un Online Learning Agreement?

Una vez que se te haya asignado una plaza de movilidad, recibirás un tutorial detallado con instrucciones paso a paso sobre cómo crear y presentar tu **Online Learning Agreement (OLA)** a través de la plataforma **MoveOn**. Este tutorial te guiará en el proceso de completar el documento correctamente y obtener las firmas necesarias para su validación.

Erasmus+ App

La *Comisión Europea* y la *European University Foundation* han desarrollado una aplicación móvil que guía a los participantes de Erasmus+ a lo largo de su estancia de movilidad. A través de esta aplicación encontrarás todo lo que necesitas saber sobre las oportunidades de ir al extranjero con el programa de movilidad Erasmus+.





¿Qué ofrece la Erasmus+ App?

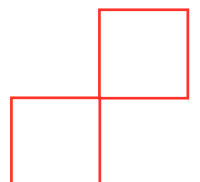
- **Información personalizada:** Guías sobre la vida en el país anfitrión y consejos prácticos.
- **Gestión del Learning Agreement:** Acceso y modificación del Online Learning Agreement (OLA).
- **Documentación digital:** Almacenamiento de documentos importantes como el Acuerdo de Estudios.
- **Notificaciones:** Recordatorios sobre plazos y eventos relevantes.
- **Red de contactos:** Conexión con otros estudiantes en la misma universidad o país.
- **Información sobre becas:** Detalles sobre financiamiento y solicitudes.
- **Soporte y asistencia:** Contacto con oficinas de relaciones internacionales.
- **Consejos prácticos:** Sugerecias para adaptarse a la nueva cultura.

Convenio de Subvención

El **Convenio de Subvención** es un contrato que detalla tus datos personales, así como los derechos y obligaciones tanto de la UEC ("institución") como del estudiante ("beneficiario"). En él se especifican las condiciones de financiación, incluyendo la cantidad mensual de la beca a percibir y el número de meses cubiertos.

La Oficina de Relaciones Internacionales te enviará el Convenio de Subvención por email tan pronto como se publiquen los fondos Erasmus+ disponibles para el curso correspondiente y se conozca la asignación de becas para los estudiantes de movilidad Erasmus+.

Cuando recibas el Convenio de Subvención, revisa cuidadosamente la información, indica las fechas oficiales de inicio y fin de tu estancia, firma el documento y envíalo por email a la Oficina de Relaciones Internacionales.



Online Linguistic Support (OLS) – Assessment test

La Comisión Europea ha puesto a disposición de los estudiantes Erasmus+, tengan beca o no, un sistema online de aprendizaje de idiomas.

- ✓ **Prueba tu nivel:** pon a prueba tu nivel actual en el idioma que usarás en tu estancia Erasmus+. ¡Tus resultados no te impedirán participar en Erasmus+ pero te permitirán acceder a un curso de idiomas de OLS!
- ✓ **Aprende:** mejora tus habilidades lingüísticas. OLS es una herramienta de aprendizaje en línea única y de fácil acceso, y está diseñada para los participantes de Erasmus+. Puedes trabajar a tu propio ritmo y adaptar tu aprendizaje a tus necesidades e intereses.

La estructura del OLS, cuyo manual recibirás por email, es la siguiente:

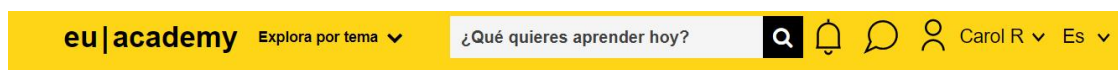
1. **Prueba inicial OLS:** Es obligatoria pero no tiene consecuencias académicas
2. **Curso online de idioma:** una vez hecha la prueba, si tu nivel es B2 o inferior recibirás una licencia para hacer un curso online. Este curso es opcional.

La OLS está alojada en EU Academy para la cual el alumno se crea cuenta EU login <https://academy.europa.eu/courses/welcome-to-the-euacademy/view/> y acepta los términos.

Con las claves recién creadas accede a la web del test:

<https://academy.europa.eu/local/euacademy/pages/course/communityoverview.php?title=learn-a-new-language>

Se une a la comunidad y descarga el tutorial de la plataforma donde se explica que al final de la pantalla están los test y se elige el idioma para realizarlo. Una vez completado el test se realizan capturas a modo de justificante.

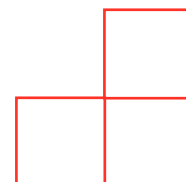


Spotlight



educación y desarrollo de capacidades

English Placement Test



Durante la estancia

Certificado de Llegada

Cuando llegues a tu universidad de destino, deberás completar y enviar el Certificado de Llegada. Este documento certifica tu fecha de llegada y debe estar sellado y firmado por la universidad de destino. Una vez firmado y sellado, envíalo a la Oficina de Relaciones Internacionales. Ten en cuenta que este documento es esencial para confirmar el inicio de tu estancia Erasmus+. Si no lo recibimos, asumiremos que has decidido renunciar a tu plaza.

- ✓ Para los estudiantes que reciban una beca de la Comisión Europea, el primer pago de la ayuda Erasmus+ se realizará una vez entregados todos los documentos obligatorios de la fase "antes de la estancia", incluido el Certificado de Llegada. Este primer pago corresponde aproximadamente al 70% del total de la beca.

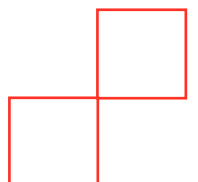
Check in

Una vez que los estudiantes de movilidad bilateral lleguen a su destino, deben notificarlo por correo electrónico a la Oficina de Relaciones Internacionales. Este procedimiento es necesario para certificar el inicio de su estancia de movilidad. Si no recibimos dicha notificación, asumiremos que has decidido renunciar a tu plaza de movilidad.

Curso OLS

Una vez completada la prueba OLS, podrás acceder a los contenidos de aprendizaje más adecuados para tu nivel a través del menú desplegable "Currículo".

- ✓ El participante puede elegir tantos idiomas y contenidos como desee.



Online Learning Agreement During the Mobility

Si el estudiante necesita realizar algún cambio en su Acuerdo de Estudios, estos deben reflejarse en el **Online Learning Agreement During the Mobility**. Los cambios están permitidos únicamente durante los primeros 30 días desde el inicio de la estancia Erasmus. Transcurrido este plazo, no se podrán realizar modificaciones. Los cambios deben gestionarse a través de la misma plataforma utilizada para crear el OLA inicial. Para que el OLA modificado sea válido, debe contar con todas las firmas requeridas.

A tener en cuenta...

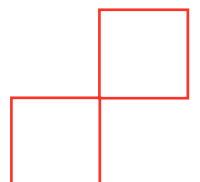
Los cambios en tu Online Learning Agreement solo podrán realizarse una vez que hayan sido reflejados previamente en tu Acuerdo de Estudios. Asegúrate de realizar los cambios en este último y de gestionar cualquier modificación en tu matrícula a través de los procedimientos habituales

Ampliación de la estancia de movilidad

Si deseas prolongar tu estancia de movilidad en la universidad de destino, primero deberás obtener la aprobación de tu Coordinadora de Movilidad Internacional y de la universidad de destino. Informa sobre tu intención de extender tu estancia dentro de las fechas límite establecidas por la universidad de destino.

- ✓ Asegúrate de conocer el procedimiento y cumplir con los requisitos de la universidad de destino para poder extender tu estancia.
 - ✓ Esta ampliación solo será posible si el convenio de movilidad vigente permite plazas anuales y si hay plazas disponibles.
- ✓ Ten en cuenta que la ampliación de estancia en Erasmus está ligada a la ampliación de la beca, y esta no está garantizada.

Una vez que amplíes tu estancia de movilidad, acuerda con tu Coordinadora de Movilidad Internacional las nuevas asignaturas a cursar y refléjalas en el *Online Learning Agreement*. Si haces algún cambio que afecte a asignaturas de la UEC, asegúrate de que estos cambios queden reflejados en tu expediente académico.



Criterios de seguimiento académico y evaluación de asignaturas en destino

La UEC no puede interferir en los criterios de seguimiento académico y evaluación de las materias de destino. Todos los estudiantes UEC están sujetos a las mismas condiciones de seguimiento académico y evaluación que los estudiantes locales durante su estancia; sin perjuicios ni beneficios en el sistema de evaluación local. Aunque un estudiante enfrente dificultades con el idioma de instrucción, las condiciones, fechas y duración de las pruebas, entregas y exámenes serán las mismas que para los estudiantes locales.

Sin embargo, los estudiantes con necesidades especiales pueden solicitar, a través de la Unidad de Atención a la Diversidad de la UEC y la Coordinadora de Movilidad Internacional, medidas que faciliten su inclusión en la vida académica y la adaptación de las pruebas de evaluación en la universidad de destino. En este sentido, la universidad de destino, en colaboración con la Unidad de Atención a la Diversidad, deberá adoptar las medidas necesarias y acordarlas con los profesores locales para garantizar el apoyo y la adaptación requeridos en exámenes y actividades. Para implementar estas medidas especiales, es esencial que el estudiante se ponga en contacto con la Unidad de Atención a la Diversidad de la UEC y la Coordinadora de Movilidad Internacional antes de comenzar la estancia.

Seguimiento académico desde la UEC

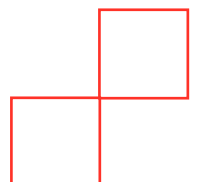
Aunque la Coordinadora Internacional estará en contacto contigo durante tu estancia, te recomendamos que contactes regularmente con ella para informarle sobre tu progreso. Si surge algún problema o imprevisto, comunícate de inmediato con tu Coordinadora de Movilidad (Oficina de Relaciones Internacionales) para que la UEC pueda ofrecerte el soporte y seguimiento necesarios.

Integración en la vida universitaria

Te animamos a participar activamente en la vida universitaria de tu institución de destino y en la ciudad de acogida. Aprovecha las actividades que se organicen y considera unirse a clubes o grupos de interés. Esto te ayudará a integrarte, practicar el idioma, hacer amigos y desarrollar competencias interculturales, que son esenciales para tu desarrollo profesional. Intenta interactuar con estudiantes locales y de otros países, tanto en la universidad (a través de trabajos en equipo) como fuera de ella.

Idioma local

Si tu estancia internacional es en un país europeo no angloparlante, la docencia se impartirá, en muchos casos, en inglés. Te animamos a aprender el idioma local del país de acogida: interactúa con estudiantes locales, inscríbete en cursos de lengua o participa en actividades básicas en ese idioma. Hoy en día, el dominio de un tercer idioma, además del inglés, es un aspecto diferenciador importante para un joven profesional.



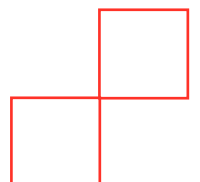


Compromiso cívico

Realizar una estancia internacional debe ir más allá de completar un aprendizaje académico. Es una oportunidad para desarrollar valores cívicos y la identidad europea, ya sea en Europa o en otro continente. Estos valores incluyen la "unidad en la diversidad" y principios fundamentales como la dignidad humana, la libertad, la democracia, la igualdad, el estado de derecho y el respeto de los derechos humanos, incluyendo los de las minorías.

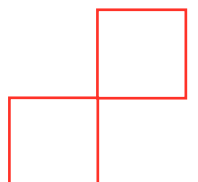
La Universidad se compromete a esta misión, promoviendo la igualdad de derechos y la mejora de las condiciones de vida, así como la salvaguarda del medio ambiente y el patrimonio cultural. Las competencias éticas y el respeto por la diversidad se adquieren intensamente a través de la movilidad internacional, subrayando su importancia.

Te animamos a aprovechar tu estancia participando en seminarios o proyectos organizados por tu universidad de acogida que fomenten la acción social. También puedes unirme a iniciativas como el Proyecto SocialErasmus o WE AfriHug, que promueven la diversidad cultural. Si tu estancia es en Europa, busca seminarios sobre valores europeos en tu universidad de destino.



Sostenibilidad en la movilidad internacional

La Universidad Europea está comprometida con los objetivos de desarrollo sostenible de la Agenda 2030 de la ONU. Te alentamos a compartir buenas prácticas de movilidad sostenible con otros estudiantes y a adoptar comportamientos responsables, tanto en tus estudios (aprovechando conocimientos sobre sostenibilidad) como en tu vida diaria (usando transporte público, bicicleta y consumiendo de manera responsable).



Después de la estancia

Certificado de Estancia y Enmienda al Convenio de subvención

Una vez que finalices tu estancia en la universidad de destino, debes enviar completado el **Certificado de Estancia**. A través de este documento se indican tus fechas reales de inicio y fin de estancia y ha de estar sellado y firmado por la universidad de destino. Una vez que tengas el documento debidamente sellado y firmado, envíalo al email de Erasmus.

En muchos casos puede haber contradicciones entre las fechas de llegada y salida rellenas en el Convenio de subvención inicial, y entre las fechas reales de inicio y fin de estancia. En ese caso, debes rellenar, firmar y enviar al email de Erasmus, con las fechas reales de entrada y salida, una Enmienda al convenio de subvención. Esta enmienda, una vez cumplimentada y firmada, modificaría los datos de fechas del convenio de subvención inicial.

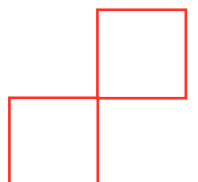
Para los participantes que reciban beca económica de la Comisión Europea, el pago final de la beca Erasmus+ se hará después de haber entregado todos los documentos obligatorios de “Durante y fin de la estancia”, además del Certificado de Estancia y Enmienda al convenio de subvención (en caso de discrepancia de fechas, como se indica en párrafo anterior). El pago final de la beca corresponde a aproximadamente un 30% del total previsto. El certificado fin de estancia sirve para calcular los días de movilidad, como referencia para el total de la beca.

Erasmus+

Check out

Una vez que los estudiantes Bilateral finalicen su estancia, han de comunicarlo a través del apartado correspondiente en el formulario de seguimiento. Recuerda que este procedimiento certifica que has finalizado tu estancia de movilidad. Por lo que si no nos indicas que has concluido tu movilidad entenderemos que todavía continúas de estancia.

Bilateral





Informe Final

El Informe Final es un cuestionario de la Comisión Europea que se completa una vez finalizada la estancia Erasmus+. Sirve para evaluar la estancia por parte de cada estudiante. Recibirás un email para completar este cuestionario una vez que finalices tu estancia de movilidad y entregues el Certificado de Estancia.

Es el último documento necesario para recibir el 30% final de la beca Erasmus.

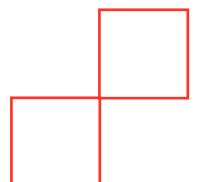


Conversión de calificaciones

Una vez que finalices tu estancia de movilidad, tanto si es presencial como si se realiza en el modelo “blended mobility”, la universidad de destino emitirá un Certificado de Notas con tus resultados académicos. Este certificado puede llegar a la UEC de dos maneras:

1. Mediante la universidad de destino: la mayoría de las universidades envían los certificados a la Oficina Internacional.
2. Mediante el propio estudiante: si recibes directamente el Certificado de Notas, reenvíalo a la Oficina Internacional si es un documento físico o envíanoslo a través de correo electrónico si es un documento digital. Solo se admitirán certificados con firma y sello de la institución de destino.

Una vez que la *Universidad Europea de Canarias* reciba el Certificado de Notas, se iniciará el proceso para la conversión de calificaciones de las asignaturas. La tabla aplicable para la conversión de las calificaciones (tabla que establece la relación entre las calificaciones de destino y las calificaciones UEC) estará visible en el Acuerdo de Estudios, así como en la página web de la UEC. Si te surge alguna duda sobre las calificaciones deberás ponerte en contacto con tu Gestora de Movilidad Internacional.

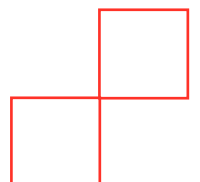


Los estudiantes deberán entregar toda la documentación requerida antes, durante y después de su estancia para que se pueda proceder a la convalidación de las asignaturas de su estancia de movilidad

Asignaturas suspensas. Opción a convocatoria extraordinaria en la UEC

En caso de que hayas suspendido algunas materias en destino, y que este destino solo tenga una única convocatoria para aprobar, tienes derecho a una segunda convocatoria en la Convocatoria extraordinaria en la UEC en las materias equivalentes UEC a las suspendidas en destino (es decir, en las materias UEC del Acuerdo de estudios que se reconocen por las materias de destino). Para ello debes tener en cuenta que:

- **Asignación de grupo y aviso al profesor:** la asignatura UEC suspendida inicialmente no tiene grupo asignado porque se cursa en el extranjero. Para poder realizar el examen de extraordinaria debes avisar a tu Coordinadora de Movilidad Internacional antes de las pruebas de julio para que gestione tu asignación de grupo en la asignatura UEC equivalente a la materia de destino suspendida. De este modo tendrás acceso al campus virtual, y podrás contactar con tu profesor-a para avisarle que te presentarás a su examen de extraordinaria.
- Los contenidos y metodologías de la materia suspendida en destino y de la materia equivalente UEC pueden diferir, a pesar de que ambas materias se relacionen en el Acuerdo de estudios. Has de tener en cuenta que el profesor de la UEC evaluará exclusivamente según los contenidos y metodologías de la materia UEC, no pudiendo adaptar su examen a lo que se haya impartido en destino.
- En ese sentido se recomienda conseguir los apuntes y actividades de curso de la materia UEC y prepararla a conciencia; pudiendo solicitar tutorías de apoyo al profesor UEC en el periodo junio-julio de preparación del examen extraordinario.
 - ✓ Si una materia se ha suspendido en Semestre 1 en destino, su equivalente UEC no se puede cursar de nuevo en Semestre 2 en UEC, aunque se oferte entonces: el estudiante solo puede cursar en ordinaria una única vez la materia, y solo podrá presentarse en caso de suspenderla en destino a la convocatoria extraordinaria de la UEC.



Anexos

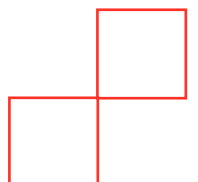
Checklist

A través de este “*checklist*” podrás comprobar los procesos y documentación a entregar relativa cada tipo de estancia de movilidad, así como las fechas límite de entrega de cada documento o proceso.

| Proceso | Erasmus | Bilateral | Plazos |
|---|---------|-----------|--|
| Acuerdo de Estudios | ✓ | ✓ | Antes del inicio oficial de la movilidad |
| Online Learning Agreement | ✓ | | Antes del inicio oficial de la movilidad |
| Convenio de Subvención | ✓ | | 31/07/2025 |
| Prueba OLS 1 | ✓ | | 31/07/2025 |
| Seguro Médico o Tarjeta Sanitaria Europea (para estancias en Unión Europea) | ✓ | ✓ | 31/07/2025 |
| Certificado de Llegada * | ✓ | | El día de llegada al destino |
| Check in | | ✓ | El día de llegada al destino |
| OLA During Mobility | ✓ | ✓ | En los siguientes 30 días a la llegada a la universidad de destino |
| Certificado de Estancia (+ Enmienda a convenio de subvención en caso de discrepancia de fechas) * | ✓ | | El último día de estancia en la universidad de destino |
| Check out | | ✓ | El último día de estancia en la universidad de destino |

*
Las

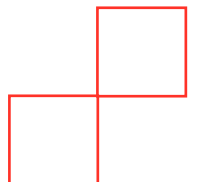
plantillas de estos documentos se encuentran subidos en el [Blackboard](#) de la Oficina Internacional.





Los becarios de Erasmus+ han de entregar los siguientes documentos:

- ✓ Para recibir el 70% inicial de la beca: convenio de Subvención, Acuerdo de Estudios, Online Learning Agreement, Certificado de Llegada y completar la prueba OLS.
- ✓ Para recibir el 30% final de la beca: certificado de estancia y completar el Informe Final.

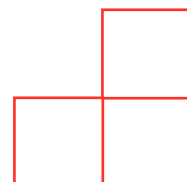


Tablas de conversión de calificaciones internacionales EUROPA

Todas las calificaciones de inferiores a la calificación mínima de aprobado serán evaluadas con un "4 – Suspenso".
ECTS Grade system: A-Excellent (Sobresaliente); B-Very Good (Notable alto); C-Good (Aprobado alto-Notable); D-Satisfactory (Aprobado); E-Sufficient (Aprobado justo). Las fronteras entre estas letras (ECTS Grade system) pueden cambiar en ciertos programas. En caso de discrepancia entre letra y número prevalecerá el número.

ALEMANIA

| ECTS Grades | Calificación numérica en destino | Calificación Numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|-------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | 1 | 10 | Sobresaliente |
| | 1,1 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 1,2 | 9,6 | Sobresaliente |
| | 1,3 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 1,4 | 9,3 | Sobresaliente |
| | 1,5 | 9,2 | Sobresaliente |
| | 1,6 | 9 | Sobresaliente |
| B | 1,7 | 8,8 | Notable |
| | 1,8 | 8,7 | Notable |
| | 1,9 | 8,5 | Notable |
| | 2 | 8,3 | Notable |
| | 2,1 | 8,2 | Notable |
| | 2,2 | 8 | Notable |
| | 2,3 | 7,8 | Notable |
| C | 2,4 | 7,6 | Notable |
| | 2,5 | 7,5 | Notable |
| | 2,6 | 7,3 | Notable |
| | 2,7 | 7,2 | Notable |
| | 2,8 | 7 | Notable |
| | 2,9 | 6,8 | Aprobado |
| | 3 | 6,7 | Aprobado |
| D | 3,1 | 6,5 | Aprobado |
| | 3,2 | 6,3 | Aprobado |
| | 3,3 | 6,2 | Aprobado |
| | 3,4 | 6 | Aprobado |
| | 3,5 | 5,8 | Aprobado |
| | 3,6 | 5,7 | Aprobado |
| | 3,7 | 5,5 | Aprobado |
| E | 3,8 | 5,3 | Aprobado |
| | 3,9 | 5,2 | Aprobado |
| | 4 | 5 | Aprobado |





BÉLGICA

| <i>ECTS Grades</i> | Calificación numérica en Destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|--------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | 20 | 10 | Sobresaliente |
| | 19 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 18 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 17 | 9,2 | Sobresaliente |
| | 16 | 9 | Sobresaliente |
| B | 15 | 8,5 | Notable |
| C | 14 | 7,8 | Notable |
| D | 13 | 7,1 | Notable |
| E | 12 | 6,4 | Aprobado |
| | 11 | 5,7 | Aprobado |
| | 10 | 5 | Aprobado |

DINAMARCA

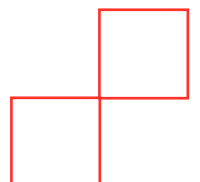
| <i>ECTS Grades</i> | Calificación numérica en Destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|--------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | 12 | 10 | Sobresaliente |
| B | 10 | 8,7 | Notable |
| C | 7 | 7,5 | Notable |
| D | 4 | 6,3 | Aprobado |
| E | 0,2 | 5 | Aprobado |

ECTS Grades

En caso de que un destino solo emita calificaciones en letra (ECTS Grade system)

| <i>ECTS Grades</i> | Calificación numérica en Destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|--------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | - | 10 | Sobresaliente |
| B | - | 8,7 | Notable |
| C | - | 7,5 | Notable |
| D | - | 6,3 | Aprobado |
| E | - | 5 | Aprobado |

FINLANDIA

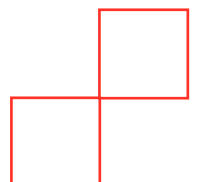




| <i>ECTS Grade</i> | Calificación numérica en Destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|-------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | 5 | 10 | Sobresaliente |
| B | 4 | 8,7 | Notable |
| C | 3 | 7,5 | Notable |
| D | 2 | 6,3 | Aprobado |
| E | 1 | 5 | Aprobado |

FRANCIA

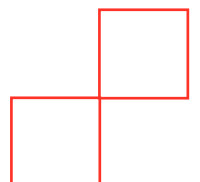
| <i>ECTS Grade</i> | Calificación Numérica en destino | Calificación Numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|-------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | 20 | 10 | Sobresaliente |
| | 19 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 18 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 17 | 9,2 | Sobresaliente |
| | 16 | 9 | Sobresaliente |
| B | 15 | 8,5 | Notable |
| | 14 | 7,8 | Notable |
| C | 13 | 7,1 | Notable |
| | 12 | 6,4 | Aprobado |
| D | 11 | 5,7 | Aprobado |
| E | 10 | 5 | Aprobado |





HOLANDA

| ECTS Grades | Calificación numérica en destino | Calificación Numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|-------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | 10 | 10 | Sobresaliente |
| | 9,9 | 10 | Sobresaliente |
| | 9,8 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 9,7 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 9,6 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 9,5 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 9,4 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 9,3 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 9,2 | 9,6 | Sobresaliente |
| | 9,1 | 9,6 | Sobresaliente |
| | 9 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 8,9 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 8,8 | 9,4 | Sobresaliente |
| | 8,7 | 9,4 | Sobresaliente |
| | 8,6 | 9,3 | Sobresaliente |
| | 8,5 | 9,3 | Sobresaliente |
| | 8,4 | 9,2 | Sobresaliente |
| | 8,3 | 9,2 | Sobresaliente |
| | 8,2 | 9,1 | Sobresaliente |
| | 8,1 | 9,1 | Sobresaliente |
| B | 8 | 9 | Sobresaliente |
| | 7,9 | 8,8 | Notable |
| | 7,8 | 8,7 | Notable |
| | 7,7 | 8,5 | Notable |
| | 7,6 | 8,4 | Notable |
| | 7,5 | 8,2 | Notable |
| | 7,4 | 8 | Notable |
| | 7,3 | 7,9 | Notable |
| | 7,2 | 7,7 | Notable |
| | 7,1 | 7,6 | Notable |
| C | 7 | 7,4 | Notable |
| | 6,9 | 7,2 | Notable |
| | 6,8 | 7,1 | Notable |
| | 6,7 | 6,9 | Aprobado |
| | 6,6 | 6,8 | Aprobado |
| D | 6,5 | 6,6 | Aprobado |
| | 6,4 | 6,4 | Aprobado |
| | 6,3 | 6,3 | Aprobado |
| | 6,2 | 6,1 | Aprobado |
| | 6,1 | 6 | Aprobado |
| E | 6 | 5,8 | Aprobado |
| | 5,9 | 5,6 | Aprobado |
| | 5,8 | 5,5 | Aprobado |
| | 5,7 | 5,3 | Aprobado |
| | 5,6 | 5,2 | Aprobado |





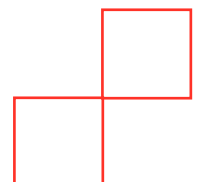
| | | | |
|--|-----|---|----------|
| | 5,5 | 5 | Aprobado |
|--|-----|---|----------|

HUNGRÍA

| ECTS Grades | Calificación numérica en Destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|-------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | 5 | 10 | Sobresaliente |
| B | 4 | 8,3 | Notable |
| C-D | 3 | 6,7 | Aprobado |
| E | 2 | 5 | Aprobado |

IRLANDA

| ECTS Grades | Calificación en destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación equivalente en UEC | ECTS Grades | Calificación en destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación equivalente en UEC |
|-------------|-------------------------|--|---------------------------------|-------------|-------------------------|--|---------------------------------|
| A | 70 | 9 | Sobresaliente | A | 100 | 10 | Sobresaliente |
| | 69 | 8,9 | Notable | | 99 | 10 | Sobresaliente |
| B | 68 | 8,7 | Notable | | 98 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 67 | 8,6 | Notable | | 97 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 66 | 8,5 | Notable | | 96 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 65 | 8,3 | Notable | | 95 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 64 | 8,2 | Notable | | 94 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 63 | 8,1 | Notable | | 93 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 62 | 7,9 | Notable | | 92 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 61 | 7,8 | Notable | | 91 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 60 | 7,7 | Notable | | 90 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 59 | 7,5 | Notable | | 89 | 9,6 | Sobresaliente |
| C | 58 | 7,4 | Notable | | 88 | 9,6 | Sobresaliente |
| | 57 | 7,3 | Notable | | 87 | 9,6 | Sobresaliente |
| | 56 | 7,1 | Notable | | 86 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 55 | 7 | Notable | | 85 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 54 | 6,9 | Aprobado | | 84 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 53 | 6,7 | Aprobado | | 83 | 9,4 | Sobresaliente |
| | 52 | 6,6 | Aprobado | | 82 | 9,4 | Sobresaliente |
| | 51 | 6,5 | Aprobado | | 81 | 9,4 | Sobresaliente |
| D | 50 | 6,3 | Aprobado | 80 | 9,3 | Sobresaliente | |
| | 49 | 6,2 | Aprobado | 79 | 9,3 | Sobresaliente | |
| | 48 | 6,1 | Aprobado | 78 | 9,3 | Sobresaliente | |
| | 47 | 5,9 | Aprobado | 77 | 9,2 | Sobresaliente | |
| | 46 | 5,8 | Aprobado | 76 | 9,2 | Sobresaliente | |
| | 45 | 5,7 | Aprobado | 75 | 9,2 | Sobresaliente | |
| | 44 | 5,5 | Aprobado | 74 | 9,1 | Sobresaliente | |
| | 43 | 5,4 | Aprobado | 73 | 9,1 | Sobresaliente | |
| E | 42 | 5,3 | Aprobado | 72 | 9,1 | Sobresaliente | |
| | 41 | 5,1 | Aprobado | 71 | 9 | Sobresaliente | |
| | 40 | 5 | Aprobado | 70 | 9 | Sobresaliente | |





ITALIA

| ECTS Grades | Calificación numérica en destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|-------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | 30L (30 e Lode; o 30 cum Laude) | 10 | Sobresaliente |
| | 30 | 10 | Sobresaliente |
| | 29 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 28 | 9,3 | Sobresaliente |
| | 27 | 9 | Sobresaliente |
| B | 26 | 8,6 | Notable |
| | 25 | 8,1 | Notable |
| | 24 | 7,7 | Notable |
| C | 23 | 7,2 | Notable |
| | 22 | 6,8 | Aprobado |
| D | 21 | 6,3 | Aprobado |
| | 20 | 5,9 | Aprobado |
| E | 19 | 5,4 | Aprobado |
| | 18 | 5 | Aprobado |

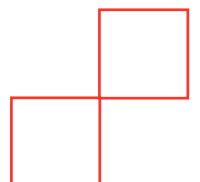
NORUEGA

Universitetet i Tromsø; Høgskolen i Sør-Øst Norge. Estos destinos solo emiten calificaciones en letra (ECTS Grade system)

| ECTS Grades | Calificación numérica en Destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|-------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | - | 10 | Sobresaliente |
| B | - | 8,7 | Notable |
| C | - | 7,5 | Notable |
| D | - | 6,3 | Aprobado |
| E | - | 5 | Aprobado |

POLONIA

| ECTS Grades | Calificación numérica en destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación equivalente en UEC |
|-------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | 5 | 10 | Sobresaliente |
| B | 4,5 | 8,7 | Notable |
| C | 4 | 7,5 | Notable |
| D | 3,5 | 6,3 | Aprobado |
| E | 3 | 5 | Aprobado |

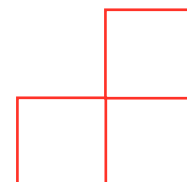


PORTUGAL

| ECTS Grades | Calificación numérica en Destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|-------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | 20 | 10 | Sobresaliente |
| | 19 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 18 | 9,3 | Sobresaliente |
| | 17 | 9 | Sobresaliente |
| B | 16 | 8,4 | Notable |
| | 15 | 7,8 | Notable |
| C | 14 | 7,2 | Notable |
| | 13 | 6,7 | Aprobado |
| D | 12 | 6,1 | Aprobado |
| | 11 | 5,6 | Aprobado |
| E | 10 | 5 | Aprobado |

REINO UNIDO

| ECTS Grades | Calificación en destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación equivalente en UEC | ECTS Grades | Calificación en destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación equivalente en UEC |
|-------------|-------------------------|--|---------------------------------|-------------|-------------------------|--|---------------------------------|
| A | 70 | 9 | Sobresaliente | A | 100 | 10 | Sobresaliente |
| B | 69 | 8,9 | Notable | | 99 | 10 | Sobresaliente |
| | 68 | 8,7 | Notable | | 98 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 67 | 8,6 | Notable | | 97 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 66 | 8,5 | Notable | | 96 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 65 | 8,3 | Notable | | 95 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 64 | 8,2 | Notable | | 94 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 63 | 8,1 | Notable | | 93 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 62 | 7,9 | Notable | | 92 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 61 | 7,8 | Notable | | 91 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 60 | 7,7 | Notable | | 90 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 59 | 7,5 | Notable | | 89 | 9,6 | Sobresaliente |
| | 58 | 7,4 | Notable | | 88 | 9,6 | Sobresaliente |
| | 57 | 7,3 | Notable | | 87 | 9,6 | Sobresaliente |
| 56 | 7,1 | Notable | 86 | | 9,5 | Sobresaliente | |
| C | 55 | 7 | Notable | | 85 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 54 | 6,9 | Aprobado | | 84 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 53 | 6,7 | Aprobado | | 83 | 9,4 | Sobresaliente |
| | 52 | 6,6 | Aprobado | | 82 | 9,4 | Sobresaliente |
| | 51 | 6,5 | Aprobado | | 81 | 9,4 | Sobresaliente |
| D | 50 | 6,3 | Aprobado | 80 | 9,3 | Sobresaliente | |
| | 49 | 6,2 | Aprobado | 79 | 9,3 | Sobresaliente | |
| | 48 | 6,1 | Aprobado | 78 | 9,3 | Sobresaliente | |
| | 47 | 5,9 | Aprobado | 77 | 9,2 | Sobresaliente | |
| | 46 | 5,8 | Aprobado | 76 | 9,2 | Sobresaliente | |
| | 45 | 5,7 | Aprobado | 75 | 9,2 | Sobresaliente | |
| | 44 | 5,5 | Aprobado | 74 | 9,1 | Sobresaliente | |





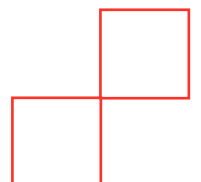
| | | | | | | | |
|---|----|-----|----------|--|----|-----|---------------|
| E | 43 | 5,4 | Aprobado | | 73 | 9,1 | Sobresaliente |
| | 42 | 5,3 | Aprobado | | 72 | 9,1 | Sobresaliente |
| | 41 | 5,1 | Aprobado | | 71 | 9 | Sobresaliente |
| | 40 | 5 | Aprobado | | 70 | 9 | Sobresaliente |

REPÚBLICA CHECA

| <i>ECTS Grades</i> | Calificación numérica en destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación equivalente en UEC |
|--------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A | 1 | 10 | Sobresaliente |
| B | 1,5 | 8,7 | Notable |
| C | 2 | 7,5 | Notable |
| D | 2,5 | 6,3 | Aprobado |
| E | 3 | 5 | Aprobado |

SUECIA

| <i>ECTS Grades</i> | Calificación numérica en Destino | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|--------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| A-B | 5 | 9 | Sobresaliente |
| C-D | 4 | 7,5 | Notable |
| E | 3 | 5 | Aprobado |





Tablas de conversión de calificaciones internacionales

AMÉRICA, ASIA y OCEANÍA

Todas las calificaciones de inferiores a la calificación mínima de aprobado serán evaluadas con un "4 – Suspenso".

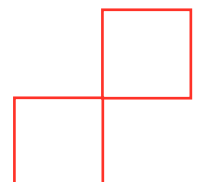
USA Grade system: A: Excellent (Sobresaliente); B: Above average (Notable alto); C: Average (Notable-aprobado alto); D: Bellow average, but passing (Aprobado).

Australia Grade system: HD: High Distinction (Sobresaliente alto); D: Distinction (Sobresaliente); C: Credit (Notable); P: Pass (Aprobado).

AUSTRALIA (1)

University of Newcastle

| Calificación en destino (letra) | Calificación numérica en destino | Calificación Numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC | Calificación en destino (letra) | Calificación numérica en destino | Calificación Numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|---------------------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| D | 75 | 9 | Sobresaliente | HD | 100 | 10 | Sobresaliente |
| C | 74 | 8,8 | Notable | | 99 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 73 | 8,7 | Notable | | 98 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 72 | 8,5 | Notable | | 97 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 71 | 8,3 | Notable | | 96 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 70 | 8,2 | Notable | | 95 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 69 | 8 | Notable | | 94 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 68 | 7,9 | Notable | | 93 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 67 | 7,7 | Notable | | 92 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 66 | 7,5 | Notable | | 91 | 9,6 | Sobresaliente |
| | 65 | 7,4 | Notable | | 90 | 9,6 | Sobresaliente |
| P | 64 | 7,2 | Notable | | 89 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 63 | 7,1 | Notable | | 88 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 62 | 6,9 | Aprobado | | 87 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 61 | 6,7 | Aprobado | | 86 | 9,4 | Sobresaliente |
| | 60 | 6,6 | Aprobado | | 85 | 9,4 | Sobresaliente |
| | 59 | 6,4 | Aprobado | | 84 | 9,3 | Sobresaliente |
| | 58 | 6,3 | Aprobado | | 83 | 9,3 | Sobresaliente |
| | 57 | 6,1 | Aprobado | | 82 | 9,3 | Sobresaliente |
| | 56 | 5,9 | Aprobado | | 81 | 9,2 | Sobresaliente |
| | 55 | 5,8 | Aprobado | 80 | 9,2 | Sobresaliente | |
| D | 54 | 5,6 | Aprobado | 79 | 9,1 | Sobresaliente | |
| | 53 | 5,5 | Aprobado | 78 | 9,1 | Sobresaliente | |
| | 52 | 5,3 | Aprobado | 77 | 9,1 | Sobresaliente | |
| | 51 | 5,1 | Aprobado | 76 | 9 | Sobresaliente | |
| | 50 | 5 | Aprobado | 75 | 9 | Sobresaliente | |

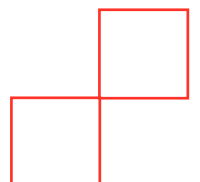




AUSTRALIA (2)

Victoria University

| Calificación en destino (letra) | Calificación numérica en destino | Calificación Numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC | Calificación en destino (letra) | Calificación numérica en destino | Calificación Numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|---------------------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| D | 75 | 9,2 | Sobresaliente | HD | 100 | 10 | Sobresaliente |
| | 74 | 9,1 | Notable | | 99 | 10 | Sobresaliente |
| | 73 | 9,1 | Notable | | 98 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 72 | 9,1 | Notable | | 97 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 71 | 9 | Notable | | 96 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 70 | 9 | Notable | | 95 | 9,8 | Sobresaliente |
| C | 69 | 8,8 | Notable | | 94 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 68 | 8,6 | Notable | | 93 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 67 | 8,4 | Notable | | 92 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 66 | 8,2 | Notable | | 91 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 65 | 8 | Notable | | 90 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 64 | 7,8 | Notable | | 89 | 9,6 | Sobresaliente |
| | 63 | 7,6 | Notable | | 88 | 9,6 | Sobresaliente |
| | 62 | 7,4 | Notable | | 87 | 9,6 | Sobresaliente |
| P | 61 | 7,2 | Notable | | 86 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 60 | 7 | Notable | | 85 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 59 | 6,8 | Aprobado | | 84 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 58 | 6,6 | Aprobado | | 83 | 9,4 | Sobresaliente |
| | 57 | 6,4 | Aprobado | | 82 | 9,4 | Sobresaliente |
| | 56 | 6,2 | Aprobado | | 81 | 9,4 | Sobresaliente |
| | 55 | 6 | Aprobado | 80 | 9,3 | Sobresaliente | |
| | 54 | 5,8 | Aprobado | 79 | 9,3 | Sobresaliente | |
| | 53 | 5,6 | Aprobado | 78 | 9,3 | Sobresaliente | |
| | 52 | 5,4 | Aprobado | 77 | 9,2 | Sobresaliente | |
| D | 51 | 5,2 | Aprobado | 76 | 9,2 | Sobresaliente | |
| | 50 | 5 | Aprobado | 75 | 9,17 | Sobresaliente | |

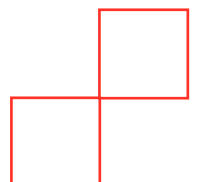




BRASIL

Univerdade de Potiguar

| | Calificación numérica en destino | Calificación Numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|--|----------------------------------|--|---------------------------------|
| | 10 | 10 | Sobresaliente |
| | 9,9 | 9,9 | Sobresaliente |
| | 9,8 | 9,8 | Sobresaliente |
| | 9,7 | 9,7 | Sobresaliente |
| | 9,6 | 9,5 | Sobresaliente |
| | 9,5 | 9,4 | Sobresaliente |
| | 9,4 | 9,3 | Sobresaliente |
| | 9,3 | 9,1 | Sobresaliente |
| | 9,2 | 9 | Sobresaliente |
| | 9,1 | 8,8 | Notable |
| | 9 | 8,7 | Notable |
| | 8,9 | 8,6 | Notable |
| | 8,8 | 8,5 | Notable |
| | 8,7 | 8,4 | Notable |
| | 8,6 | 8,2 | Notable |
| | 8,5 | 8,1 | Notable |
| | 8,4 | 8 | Notable |
| | 8,3 | 7,9 | Notable |
| | 8,2 | 7,8 | Notable |
| | 8,1 | 7,6 | Notable |
| | 8 | 7,5 | Notable |
| | 7,9 | 7,4 | Notable |
| | 7,8 | 7,2 | Notable |
| | 7,7 | 7,1 | Notable |
| | 7,6 | 6,9 | Aprobado |
| | 7,5 | 6,8 | Aprobado |
| | 7,4 | 6,7 | Aprobado |
| | 7,3 | 6,6 | Aprobado |
| | 7,2 | 6,5 | Aprobado |
| | 7,1 | 6,3 | Aprobado |
| | 7 | 6,2 | Aprobado |
| | 6,9 | 6,1 | Aprobado |
| | 6,8 | 6 | Aprobado |
| | 6,7 | 5,9 | Aprobado |
| | 6,6 | 5,7 | Aprobado |
| | 6,5 | 5,6 | Aprobado |
| | 6,4 | 5,5 | Aprobado |
| | 6,3 | 5,4 | Aprobado |
| | 6,2 | 5,3 | Aprobado |
| | 6,1 | 5,1 | Aprobado |
| | 6 | 5 | Aprobado |



CANADÁ (1)

Carleton University; Vancouver Island University

| Calificación en destino (Carleton: P.E.-Point Equivalence/Vancouver: G.P.A) | Calificación en destino (en letra) | Calificación numérica equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|---|------------------------------------|--|---------------------------------|
| 12/4,33 | A+ | 10 | Sobresaliente |
| 11/4 | A | 9,5 | Sobresaliente |
| 10/3,67 | A- | 9,1 | Sobresaliente |
| 9/3,33 | B+ | 8,6 | Notable |
| 8/3 | B | 8,2 | Notable |
| 7/2,67 | B- | 7,7 | Notable |
| 6/2,33 | C+ | 7,3 | Notable |
| 5/2 | C | 6,8 | Aprobado |
| 4/1,67 | C- | 6,4 | Aprobado |
| 3/1,33 | D+ | 5,9 | Aprobado |
| 2/1 | D | 5,4 | Aprobado |
| 1/0,67 | D- | 5 | Aprobado |

CANADÁ (2)

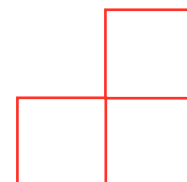
McGill University

| Calificación en destino (G.P.A. Grade Points) | Calificación en destino (letra) | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación equivalente en UEC |
|---|---------------------------------|--|---------------------------------|
| 4 | A | 10 | Sobresaliente |
| 3,7 | A- | 9 | Sobresaliente |
| 3,3 | B+ | 8 | Notable |
| 3 | B | 7 | Notable |
| 2,7 | B- | 6 | Aprobado |
| 2,3 | C+ | 5,5 | Aprobado |
| 2 | C | 5,25 | Aprobado |
| 1 | D | 5 | Aprobado |

CHINA

Hunan International Economics University

| Calificación en numérica en destino | Calificación en Destino (letra) | Calificación Numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|-------------------------------------|---------------------------------|--|---------------------------------|
| - | A | 10 | Sobresaliente |
| - | B | 8,3 | Notable |
| - | C | 6,7 | Aprobado |
| - | D | 5 | Aprobado |





ESTADOS UNIDOS (1)

University of California Riverside; Illinois Institute of Technology / Chicago Kent College of Law; University of San Diego State; New School of Architecture and Design; Appalachian State University; University of California, Berkeley; State University of New York at Oswego; Western Carolina University

| Calificación en destino (G.P.A.- Grade Point Average) | Calificación en destino (letra) | Calificación numérica Equivalente en UEC | Calificación equivalente en UEC |
|---|---------------------------------|--|---------------------------------|
| 4 | A+ | 10 | Sobresaliente |
| 4 | A | 10 | Sobresaliente |
| 3,7 | A- | 9,4 | Sobresaliente |
| 3,3 | B+ | 8,8 | Notable |
| 3 | B | 8,3 | Notable |
| 2,7 | B- | 7,8 | Notable |
| 2,3 | C+ | 7,3 | Notable |
| 2 | C | 6,8 | Aprobado |
| 1,7 | C- | 6,4 | Aprobado |
| 1,3 | D+ | 5,9 | Aprobado |
| 1 | D | 5,4 | Aprobado |
| 0,7 | D- | 5 | Aprobado |

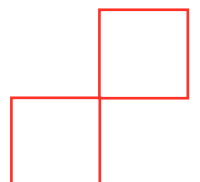
(*) Varias de estas universidades no tienen la calificación "A+".

ESTADOS UNIDOS (2)

University of California Irvine;

| Calificación en Destino (G.P.A Grade Point Average) | Calificación en Destino (letra) | Calificación Numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|---|---------------------------------|--|---------------------------------|
| 4 | A+, A, A- | 10 | Sobresaliente |
| 3 | B+, B, B- | 8,3 | Notable |
| 2 | C+, C, C- | 6,7 | Aprobado |
| 1 | D+, D, D- | 5 | Aprobado |

(*) Esta Universidad no tiene "+", "-", solo las letras A, B, C, D.



ESTADOS UNIDOS (3)

Pace University; Kent State University; New York Film Academy

| Calificación en Destino (G.P.A Grade Point Average) | Calificación en Destino (letra) | Calificación Numérica Equivalente en UEC | Calificación Equivalente en UEC |
|---|---------------------------------|--|---------------------------------|
| 4 | A | 10 | Sobresaliente |
| 3,7 | A- | 9,5 | Sobresaliente |
| 3,3 | B+ | 8,8 | Notable |
| 3 | B | 8,3 | Notable |
| 2,7 | B- | 7,8 | Notable |
| 2,3 | C+ | 7,2 | Notable |
| 2 | C | 6,7 | Aprobado |
| 1,7 | C- | 6,2 | Aprobado |
| 1,3 | D+ | 5,5 | Aprobado |
| 1 | D | 5 | Aprobado |

MÉXICO

Universidad del Valle de México

| Calificación en letra en destino | Calificación numérica en destino | Calificación numérica equivalente en UEC | Calificación equivalente en UEC |
|----------------------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| E | 10 | 10 | Sobresaliente |
| MB | 9 | 8,3 | Notable |
| B | 8 | 6,7 | Aprobado |
| S | 7 | 5 | Aprobado |

PERÚ

Universidad Peruana de Ciencias

| Calificación en letra en destino | Calificación numérica en destino | Calificación numérica equivalente en UEC | Calificación equivalente en UEC |
|----------------------------------|----------------------------------|--|---------------------------------|
| - | 20 | 10 | Sobresaliente |
| - | 19 | 9,5 | Sobresaliente |
| - | 18 | 9 | Sobresaliente |
| - | 17 | 8,2 | Notable |
| - | 16 | 7,4 | Notable |
| - | 15 | 6,6 | Aprobado |
| - | 14 | 5,8 | Aprobado |
| - | 13 | 5 | Aprobado |

