

IMPRESO SOLICITUD PARA MODIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE		CENTRO		CÓDIGO CENTRO
Universidad Europea de Valencia		Facultad de C	Ciencias Sociales	46061721
NIVEL		DENOMINAC	CIÓN CORTA	
Grado		Administracio	Administración y Dirección de Empresas	
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA				
Graduado o Graduada en Administración y Dia	rección de Empre	sas por la Unive	rsidad Europea de Valen	cia
RAMA DE CONOCIMIENTO		CONJUNTO		
Ciencias Sociales y Jurídicas		No		
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFES REGULADAS	SIONES	NORMA HAE	BILITACIÓN	
No				
SOLICITANTE				
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO		
ANA MARÍA FERRER LÓPEZ		Técnico de C	alidad Universitaria	
Tipo Documento		Número Documento		
NIF		21467100G		
REPRESENTANTE LEGAL				
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO		
DESAMPARADOS GALBIS CÓRDOVA		Responsable	Responsable de Calidad	
Tipo Documento		Número Documento		
NIF		25406357M		
RESPONSABLE DEL TÍTULO				
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO		
JUAN MOROTE SARRION		Rector		
Tipo Documento		Número Documento		
NIF		85082651Q		
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos en el presente apartado.		lativos a la presente s	solicitud, las comunicaciones se	dirigirán a la dirección que fig
DOMICILIO	CÓDIGO	POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
C/ General Elio, 8	46010		Valencia	635529714
E-MAIL	PROVINCIA			FAX
amparo.galbis@universidadeuropea.es	Valencia/València			000000000

3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

En: Valencia/València, a de de
Firma: Representante legal de la Universidad



1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECIFICA	CONJUNTO	CONVENIO		CONV. ADJUNTO
Grado	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Europea de Valencia				Ver Apartado 1: Anexo 1.
LISTADO DE MENCIONES					
No existen datos					
RAMA		ISCED 1		ISCED 2	
Ciencias Sociales y Jurídicas		Adminis	tración y gestión de		

empresas

NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA

AGENCIA EVALUADORA

Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación

UNIVERSIDAD SOLICITANTE

Universidad Europea de Valencia

LISTADO DE UNIVERSIDADES

CÓDIGO	UNIVERSIDAD	
082	Universidad Europea de Valencia	
LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS		
CÓDIGO	UNIVERSIDAD	

CODIGO	UNIVERSIDAD
No existen datos	

LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES

No existen datos

1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE FORMACIÓN BÁSICA	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
240	60	18
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER
36	114	12
LISTADO DE MENCIONES		
MENCIÓN		CRÉDITOS OPTATIVOS
No existen datos		

1.3. Universidad Europea de Valencia

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS	
CÓDIGO	CENTRO
46061721	Facultad de Ciencias Sociales

1.3.2. Facultad de Ciencias Sociales

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	Sí	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
90	90	90
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	

90	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	60.0	60.0
RESTO DE AÑOS	12.0	72.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
	EC15 MATRICULA MINIMA	EC18 MATRICULA MAXIMA
PRIMER AÑO	30.0	36.0
PRIMER AÑO RESTO DE AÑOS		

https://valencia.universidadeuropea.es/system/resources/

W1siZiIsIjIwMTgvMDMvMDkvMTMvMjcvNDEvMjYyLzEubm9ybWF0aXZhX2dlbmVyYWxfZW5zZW5hbnphc19ncmFkbzIwlMTdfdi4yX0Vk%20%28Calidad%

A ENGLIA CENTA A COME CE DADA DEE		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	



2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES

BÁSICAS

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

GENERALES

CG0 - -

3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT2 Autoconfianza: Capacidad para valorar nuestros propios resultados, rendimiento y capacidades con la convicción interna de que somos capaces de hacer las cosas y los retos que se nos plantean.
- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT9 Habilidades en las relaciones interpersonales: Capacidad de relacionarse positivamente con otras personas por medios verbales y no verbales, a través de la comunicación asertiva, entendiéndose por ésta, la capacidad para expresar o transmitir lo que se quiere, lo que se piensa o se siente sin incomodar, agredir o herir los sentimientos de la otra persona.
- CT10 Iniciativa y espíritu emprendedor: Capacidad para acometer con resolución acciones dificultosas o azarosas. Capacidad para anticipar problemas, proponer mejoras y perseverar en su consecución. Preferencia por asumir y llevar a cabo actividades.
- CT11 Planificación y gestión del tiempo: Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT14 Innovación-Creatividad: Capacidad para proponer y elaborar soluciones nuevas y originales que añaden valor a problemas planteados, incluso de ámbitos diferentes al propio del problema.

- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- CE1 Capacidad de conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y su papel en una economía de mercado.
- CE2 Capacidad para recopilar e interpretar información para construir e implementar un Plan estratégico: Análisis estratégico externo e interno; formulación, elección e implantación de estrategias corporativas y competitivas y control estratégico.
- CE3 Capacidad para entender y analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos.
- CE4 Capacidad para definir, aplicar y explicar el proceso de dirección e identificar las distintas fases que lo componen: planificación, organización, gestión y control.
- CE5 Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.
- CE6 Habilidad para identificar y comprender el área de contabilidad en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE7 Habilidad para identificar y comprender el área de recursos humanos en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos
- CE8 Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE9 Habilidad para identificar y comprender el área de producción en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE10 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno jurídico, necesario para la toma de decisiones
- CE11 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno socio-cultural, necesario para la toma de decisiones.
- CE12 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones.
- CE13 Habilidad para valorar y aplicar principios de responsabilidad social en la empresa, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.
- CE14 Capacidad de comunicación y negociación efectiva en el ámbito profesional de la administración de empresas.
- CE15 Capacidad de identificar e implantar procesos, sistemas y/o certificaciones que garanticen la calidad de servicio y producto.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.
- CE17 Capacidad para identificar las etapas que componen el proceso de transacciones económicas generadas por contenidos digitales: gestionar y evaluar un proceso completo de pagos y cobros digitales, incluyendo todos los agentes que intervienen, así como elementos como tasas y frecuencia de informes y pagos.
- CE18 Conocimiento de las herramientas disponibles en el área de gestión de producción incluyendo planificación, previsión de ventas, gestión de inventarios y control de la calidad del proceso productivo.
- CE19 Conocimiento de las herramientas estadísticas y econométricas para el análisis de variables económicas y empresariales.
- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.
- CE21 Capacidad para utilizar las herramientas matemáticas necesarias para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos básicos de cálculo, álgebra y programación.

- CE22 Habilidad para evaluar comportamientos y decisiones éticos en los negocios respetando los derechos humanos y el impacto de las actividades productivas sobre el medio ambiente tanto en el país de origen como en los distintos mercados en los que se opere.
- CE23 Capacidad para reconocer las estrategias tecnológicas y de innovación, así como las herramientas de análisis tecnológico y las capacidades tecnológicas de la empresa como medio de crecimiento desarrollo y mejora de su competitividad.
- CE24 Capacidad para integrar los distintos presupuestos de la empresa y relacionarlo con los costes estándares técnicos y económicos y análisis de las desviaciones.
- CE25 Capacidad para desarrollar y explicar de forma efectiva las partes que componen un plan de negocio en los procesos emprendedores, las fuentes de financiación disponibles para start-ups, así como seleccionar, usar y aplicar las diversas herramientas disponibles para el emprendedor: business canvas, pitch elevator, etc.; en las distintas fases del ciclo de vida del proceso emprendedor y conocer los trámites necesarios en el proceso de creación de una empresa.
- CE26 Capacidad para el desarrollo práctico y sistematizado de un trabajo de consultoría e investigación basado en el aprendizaje experiencial y con foco en la toma de decisiones relacionadas con los procesos de emprendimiento, para aplicar los conocimientos y habilidades específicas adquiridas de una forma global, multidisciplinar e integradora.
- CE27 Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.
- CE29 Capacidad para aplicar estrategias de cobertura de riesgos ("hedging"), mediante el uso de productos derivados (futuros, opciones, SWAPs, FRAs, seguros de cambio).
- CE30 Capacidad para analizar e interpretar las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad español y de las Normas Internacionales de Información Financiera.

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver Apartado 4: Anexo 1.

4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

4.2. Acceso y admisión de estudiantes

Conforme al RD 1892/2008 de 14 de noviembre por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado y los procedimientos de admisión a las universidades públicas españolas, y de conformidad al RD 412/2014 de 6 de junio donde se regula la normativa básica de los procedimientos de admisión de enseñanzas universitarias de Grado, acorde al calendario de aplicación, se amplían y detallan los mismos del siguiente modo:

Podrán acceder a los estudios de grado los estudiantes según los accesos establecidos en el RD 1892/2008, de 14 de noviembre y legislación vigente aplicable, en concreto:

- · Obtener la calificación de apto en la Prueba para el Acceso a la Universidad, de acuerdo a la legislación vigente.
- · Obtener la calificación de apto en las Pruebas de Acceso para mayores de 25 años y mayores de 45 años.
- · Técnicos superiores, Técnicos Superiores de Artes Plásticas y Diseño y Técnicos Deportivos Superiores.
- · Diplomados, Licenciados, Ingenieros Técnicos, Ingenieros, Arquitectos o Graduados.
- · Los alumnos estudiantes de Bachillerato de sistemas educativos de Estados miembros de la Unión Europea y de otros países con los que se hayan suscrito acuerdos internacionales al respecto, podrán acceder al Grado siempre que en su sistema educativo tengan acceso a la universidad, y se cumpla lo previsto en la normativa vigente.
- · Los estudiantes de otros países y los que no tengan acuerdo internacional suscrito, deberán homologar sus estudios y realizar la/s prueba/s de acceso a la universidad si así fuera exigible acorde al RD 412/2014.
- · Aspirantes con experiencia laboral y profesional en relación con una enseñanza, que no posean ninguna titulación académica habilitante para acceder a la universidad por otras vías y cumplan o hayan cumplido los 40 años de edad antes del día 1 de octubre de este año.

Toda esta información está publicada en la página web de la universidad: http://valencia.universidadeuropea.es/admisiones-ayudas/proceso-de-admision-de-grado.

Admisión

El procedimiento establecido en la Universidad para el acceso a través de esta vía será el siguiente:

1. El estudiante solicita al departamento de Admisiones el acceso al grado acompañando la solicitud de un porfolio.

CSV: 299498563443484755787696 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

- 2. La solicitud se remite al director de titulación quien, comprobando que las evidencias presentadas en el porfolio se ajustan al grado solicitado, procederá a mantener una entrevista con el estudiante con el fin de evaluar competencias que requieren la observación directa y que están relacionadas con el éxito académico en el título en el que se solicita el acceso, así como para detectar necesidades específicas de formación.
- 3. La Universidad podrá establecer una prueba específica que garantice que el estudiante reúne las competencias mínimas para poder cursar el grado.
- 4. La Universidad tiene previsto un proceso de admisión específico para los estudiantes internacionales.
- 5. Todos los estudiantes admitidos después del procedimiento de selección reciben una carta de la Universidad, donde se les indica la admisión al título de Grado para el que hubieran realizado y superado pruebas de admisión.

A continuación se presentan los criterios de evaluación y ponderación de la entrevista:

Entrevista personal

La entrevista personal tiene el objetivo de evaluar la adecuación del perfil del estudiante para acometer con éxito el Grado propuesto y darle a conocer el perfil de egreso del titulado.

Así, se exploran mediante preguntas abiertas aspectos como la motivación del estudiante, sus expectativas, los conocimientos necesarios, o su compromiso respecto a la consecución de los objetivos profesionales.

También durante la entrevista se contrasta la información aportada en la documentación con su propio discurso.

La ponderación de los diferentes elementos de la entrevista es la siguiente:

- · Motivación del estudiante (20%)
- · Conocimientos 20 %)
- · Expectativas del estudiante (20 %)
- · Compromiso respecto a la consecución de sus objetivos profesionales (20 %)
- · Test de evaluación competencial (20 %)

Toda la información referente al proceso de admisión es público y de libre acceso a través de la página web de la universidad http://valencia.universidadeuropea.es/ y accediendo a la normativa de admisiones publicada en el siguiente link: http://madrid.universidadeuropea.es/admisiones-ayudas/proceso-de-admision-de-grado/acceso-grado/empiezo-la-universidad-este-ano-vengo-de-2%C2%BA-de-bachiller-o-cou

En esta página informativa aparece el apartado de ADMISIONES Y AYUDAS en el que se describe:

Proceso de admisión al grado

- Acceso a mayores de 25 años
- · Acceso a mayores de 40 años
- Acceso a mayores de 45 años

Un estudiante que llega a la UEV para pedir información sobre una titulación es recibido por un asesor de admisiones, que será diferente dependiendo del título por el que pregunte el posible candidato. Este asesor le explica como es el proceso de admisión y la documentación necesaria para iniciar los estudios en nuestra universidad.

Si el candidato lo desea, solicita una cita para realizar las pruebas de acceso antes mencionadas. Posteriormente es recibido por un docente (generalmente la Dirección de Área) que le hará la entrevista personal detallada con anterioridad.

Posteriormente hay una persona que se dedican a labores administrativas como:

- Cobro de pruebas acceso y reserva de plaza
- Recepción de solicitudes de ingreso
- · Apertura en el sistema informático de las solicitudes de ingreso
- Generación de cartas de admisión (solamente las generan, puesto que la entrega al estudiante la hace el comercial)
- · Aperturas de expediente

Cuando todos estos requisitos se han cumplido se procede a la apertura del expediente y cuando toda la documentación requerida para el inicio del grado está completa, el estudiante puede matricularse.

En el caso en que la demanda supere a la oferta, se ponderarán los criterios de valoración de la siguiente forma:

- Expediente académico: 50%.
- · Entrevista personal: 25%.
- Prueba de inglés: 25%

4.3 APOYO A ESTUDIANTES



4.3. Sistemas de apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados.

Una vez matriculados, los/as estudiantes disponen de medios para introducirse en la dinámica de sus respectivas Facultades o Escuelas. Así sucede en el acto de apertura organizado por la Facultad/Escuela al inicio del curso, en el que se realiza la presentación y explicación del programa formativo, tanto en lo correspondiente a objetivos, métodos de aprendizaje y formas de evaluación, como a los recursos para la enseñanza e instalaciones.

Además existen **tutorías académicas** por cada materia para el **seguimiento** personalizado de cada alumno, donde el profesor podrá ayudarle a diseñar un plan a medida que les facilite adquirir el nivel adecuado de base para cada materia. Tal necesidad se puede detectar mediante un examen de nivel o por la estrecha relación profesor-alumno a través de la evaluación continua en los primeros estadios del Grado.

El/la estudiante sigue recibiendo de la Universidad un apoyo constante para su aprendizaje. Entre los distintos recursos a disposición del alumnado, podemos destacar los siguientes:

1. Programa Mentor:

A través de este programa se pretende fomentar el desarrollo de determinadas competencias transversales necesarias para la práctica profesional, así como acompañar al estudiante a lo largo de su itinerario formativo, asesorándole académica y profesionalmente. Para ello, se realizan sesiones de mentoría individuales (principalmente destinadas al asesoramiento académico y profesional) y grupales (orientadas al desarrollo de competencias), en función el curso del grado en el que se encuentre el estudiante.

Así, durante el primer curso, el mentor acompaña al estudiante en su proceso de adaptación a la universidad, ayudándole en la superación de incertidumbres y dudas propias del período inicial (éxito académico, satisfacción por la elección de la carrera, perseverancia en los estudios). En cursos intermedios, los estudiantes reciben asesoramiento sobre el itinerario académico, la supervisión de sus prácticas, la realización de estancias internacionales, el seguimiento de su proceso de aprendizaje y en la definición de su propieto proyecto profesional. En el último tramo de los estudios universitarios el mentor ayuda al estudiante a explorar sus responsabilidades y competencias profesionales, la toma de decisiones en torno a complementos de formación o acceso a titulaciones superiores, así como la preparación de la transición de la Universidad al mundo del trabajo.

1. Gabinete de Carreras Profesionales:

Es el departamento encargado de la gestión de prácticas, curriculares y extracurriculares, de todos los alumnos de la Universidad Europea de Valencia, a trayés del establecimiento de convenios específicos con Empresas y/o Instituciones.

Todos los alumnos de la Universidad Europea de Valencia, menores de 28 años, tienen cubiertos los posibles riesgos de accidentes durante la realización de las prácticas por un seguro escolar. Para alumnos mayores de 28 años y alumnos de postgrado, la Universidad contrata una póliza privada para cubrir posibles riesgos.

Por otro lado, el GCP ofrece formación, asesoramiento profesional (individual y grupal) con el objetivo de facilitar a todos los alumnos su ingreso en el mercado laboral nacional y/o internacional, ya sea como empleados o como emprendedores y agentes activos en el desarrollo de la sociedad.

1. Sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes en la modalidad a distancia.

Sistemas de apoyo al estudiante antes de cursar su primera asignatura a distancia.

Antes de comenzar el curso, los estudiantes de la modalidad semipresencial, además de recibir la documentación original de formalización de acceso mediante correo postal, reciben en su e-mail personal una comunicación de bienvenida para garantizar el acceso inmediato a los servicios de la universidad, así como a información práctica clave que alumnos y alumnas necesitarán en este momento inicial para comenzar de forma óptima sus materias. En esta comunicación se detalla al estudiante:

- · La Información relevante sobre el acceso al Campus Virtual, recuperación de claves en caso de pérdida o extravío e información académica
- La información de acceso, duración y tutorización del curso de iniciación al manejo del Campus virtual.
- · Los teléfonos de interés para la resolución de incidencias administrativas y técnicas que puedan surgir al inicio de su periodo académico.
- Otra información de interés como accesos directos al Servicio de atención al estudiante o información académica (calendario académico, guía académica, horarios, actividades universitarias¿etc.).

Los recursos físicos necesarios para comenzar el curso académico se hacen llegar al estudiante a su dirección de e-mail personal. Estos recursos incluyen el material académico correspondiente a las asignaturas en las cuáles se ha matriculado, una guía de usuario del nuevo Campus Virtual Blackboard Learn con información específica relevante para alumnos de esta modalidad, el impreso de solicitud del carnet de estudiante, una agenda y una Webcam que garantiza que el alumno dispone de herramientas para realizar las sesiones semipresenciales.

Antes de cursar por primera vez una semipresencial, el estudiante realizará un curso de introducción del Campus virtual. Este curso tiene los siguientes objetivos de aprendizaje:

- · Comprender e interiorizar la metodología de estudio de una asignatura semipresencial, de acuerdo al Modelo Pedagógico de la Universidad Europea de Valencia.
- Identificar y saber utilizar las herramientas que permitirán al estudiante establecer una comunicación con sus profesores y compañeros (webconference, foros, chat, mensajería), acceder a los contenidos, recursos y actividades, y consultar sus calificaciones.

Además, como se ha indicado, se entregará a cada estudiante una guía de usuario del Campus virtual, en el que se detallan los siguientes criterios:

- 1. Cómo acceder a Blackboard Learn (BB)
- Cómo editar su perfil
- El menú de navegación global (actualizaciones, calendarios, mensajería, publicaciones, calificaciones de asignaturas, las personas que conforman su red de aprendizaje, y espacios, para trabajar y comunicarse conjuntamente con otras personas de la red académica)
 Detalle de lo que se va a encontrar en BB (sus asignaturas, tareas pendientes, novedades¿)
- 5. De cada asignatura, detalle de:
 - · Estado: Página donde se muestra la información de forma más directa sobre los siguientes puntos: Tareas Pendientes, Alertas y Mis anuncios.
 - Calificaciones: Menú donde es posible consultar las calificaciones de las actividades realizadas a lo largo del curso.
 - · Contenidos: Menú donde se encuentran las diferentes unidades o temas de la asignatura
 - Unidad de aprendizaje o tema: Área de contenido donde se encuentran los materiales didácticos y las actividades de la asignatura. Puede haber varias unidades o temas.
 - Comunicación: Menú donde se encuentran los foros de comunicación, los estudiantes matriculados en el curso, el acceso al aula virtual, los grupos y la ayuda.
 - Comunícate: Menú donde se encuentran los foros de comunicación.
 - · Compañeros: Menú donde se encuentra la información sobre todos los inscritos en una asignatura.
 - Aula Virtual: Menú de acceso a las aulas virtuales existentes.

- · Documentación general: Menú donde se encuentra toda la documentación general sobre el curso
- · Autoevaluación inicial y final: Menú donde se encuentran los test de autoevaluación del curso
- 6. Sistemas de comunicación con profesores y compañeros.

 - a. Foro generalb. Foro de la Unidad
- Cómo entregar los trabajos y actividades.
- Calificaciones
- Acceso al aula virtual, en la que encontrará actividades tanto síncronas como asíncronas.

Sistemas de apoyo al estudiante durante la impartición de las asignaturas semipresenciales.

El estudiante recibe apoyo permanente durante la impartición a través de tres figuras: el Asistente de Programas online, el Coordinador Académico de

El Asistente de programas online se encarga de la gestión operativa de los programas y de mantener informados a los profesores sobre la actividad de los alumnos en el Campus (número de accesos al programa, lecciones y recursos visualizados, posibles incidencias, etc.) El Asistente de programas online está en contacto de forma continua con los estudiantes, pues resuelve sus dudas respecto al manejo del Campus Virtual, les orienta en el acceso a determinados materiales y recursos de la materia, está presente en los seminarios virtuales por si algún alumno tuviera problemas con el manejo de la herramienta para poder participar en los mismos.

Además, también ofrece una ayuda permanente al profesor en diversas tareas, como el diseño del calendario de entrega de actividades o el aseguramiento de que la comunicación entre alumnos y profesores se realiza a través de los espacios habilitados para ello. También está presente en los seminarios virtuales para ayudarle con cualquier problema relativo al manejo de la herramienta de aula virtual.

El Coordinador Académico Online resuelve las dudas que surjan al estudiante con la modalidad semipresencial. Además, registra todas las acciones de seguimiento realizadas y contacta con los alumnos en casó de que detectar inactividad en el Campus Virtual, ofreciéndoles ayuda para resolver las situaciones puntuales que puedan estar afectando a su rendimiento académico. El coordinador académico online y el profesor realizarán un plan de seguimiento de los estudiantes en los casos en que sea necesario. La Facultad de Ciencias Sociales cuenta con un Coordinador Académico de adultos y un Asistente de Programas online.

Además, cada estudiante, ya sea presencial o semipresencial, tiene un Mentor que actúa como quía y asesor del estudiante para optimizar su aprendizaje. Para ello, organiza sesiones individuales, informándoles de los objetivos y funciones de la mentoría, y establece la planificación de las sesiones.

Estudiantes y profesores disponen de una herramienta de seguimiento de la actividad académica realizada en cada una de las asignaturas, que permitirá a los alumnos ser consciente de su propio avance en las materias semipresenciales y a los profesores realizar el seguimiento de sus estudiantes evaluando, además del resultado de las actividades propuestas, otros indicadores, como los tiempos de conexión, la participación en foros y chats, etc.

Por otra parte, el departamento que gestiona el Campus Virtual, resuelve incidencias de usuarios (profesores y alumnos) y ofrece formación a los profesores sobre cómo usar el campus virtual y sus servicios.

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias		
MÍNIMO	MÁXIMO	
0	0	
Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios		
MÍNIMO	MÁXIMO	
0	36	
Adjuntar Título Propio		

Ver Apartado 4: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	36

A estos efectos, la transferencia de créditos implica que, en los documentos académicos oficiales acreditativos de las enseñanzas seguidas por cada estudiante, se incluirán la totalidad de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en ésta u otra universidad, que no hayan conducido a la obtención de un título ofi-

Asimismo, el reconocimiento de créditos supone la aceptación por parte de la universidad de los créditos que, habiendo sido obtenidos por el estudiante en enseñanzas oficiales, en ésta u otra universidad, son computados en otras distintas a efectos de la obtención de un título oficial.

Conforme a la normativa vigente, los títulos propios universitarios y la experiencia laboral y profesional acreditada podrá ser también reconocida en forma de créditos, y computará a efectos de la obtención de un título oficial, siempre que dicha experiencia esté relacionada con las competencias inherentes a dicho título, con un máximo de un 15% de los créditos que constituye el plan de estudios, tal y como establece el artículo 6.3 del RD 861/2010. En ningún caso se podrá reconocer el Trabajo Fin de Grado.

A estos efectos, el estudiante que solicite el reconocimiento de alguna asignatura por estos conceptos deberá aportar documentación que acredite haber adquirido las competencias asociadas a la misma. Esta documentación será: Currículum Vitae, Certificado Oficial de Vida Laboral, Certificado de Empresa detallando puesto desempeñado, tiempo y competencias necesarias para su desempeño o Certificado similar en el caso de Experiencia Profesional.

El reconocimiento de créditos por experiencia profesional se realizará en función de las competencias y conocimientos asociados a la experiencia laboral del estudiante y los previstos en el plan de estudios. Únicamente se contemplan en este procedimiento las actividades sujetas a un contrato laboral, explícitas en el Informe de Vida Laboral, y avaladas por el empleador.

El tipo de experiencia profesional que podrá ser reconocida deberá estar relacionada con el ámbito empresarial, más concretamente en los departamentos de administración, finanzas, marketing, contabilidad, operaciones y ventas. También se tendrán en cuenta las iniciativas de emprendimiento empresarial realizadas por cuenta propia siempre que se presenten los documentos referidos anteriormente.

La parte del plan de estudios que se puede reconocer por experiencia laboral o profesional, son las prácticas externas y las asignaturas transversales, en función de las horas que el estudiante acredite haber realizado mediante los documentos solicitados.

Este proceso puede iniciarse una vez el estudiante acredite como mínimo 480 horas en las haya desarrollado una función laboral en el perfil profesional específico de esta titulación.

Este proceso puede iniciarse una vez el estudiante acredite como mínimo 480 horas en las haya desarrollado una función laboral en el perfil profesional específico de esta titulación.

ASIGNATURAS TRANSVERSALES

• Eficacia personal y profesional

• Influencia e impacto personal

• Liderazgo emprendedor

Entre los documentos que se piden para acreditar la experiencia laboral y profesional (Currículum Vitae, Certificado Official de Vida Laboral, Certificado de Empresa) deben constar detallado el tipo de puesto desempeñado, el tiempo y las competencias que han desarrollado.

El número de asignaturas que la facultad estime oportuno reconocer a un estudiante no necesariamente debe corresponder con la totalidad de las horas acreditadas. Para las asignaturas que presenten un marcado carácter teórico, el reconocimiento de créditos se realizará en función de la experiencia laboral individual y personal de cada alumno. La experiencia laboral objeto de reconocimiento en el plan de estudios no podrá superar los 36 ECTS.

• Plan de estudios del título propio universitario detallando además contenido y duración de las materias cursadas en el caso de Títulos Propios Universitatios.

A la vista de esta documentación, la Universidad decidirá sobre el reconocimiento de los créditos solicitados, reservándose el derecno de solicitar al alumno información adicional o de realizarle alguna prueba que certifique haber adquirido estas competencias.

En concreto, los créditos se reconocien con arreglo a las siguientes reglas básicas:

En concreto, los créditos entre el plande estudios o que tengan carácter transus do ras materias de formación básica pertenceientes a la rama de conocimiento de los créditos solicitados, por la miversidad en aquellas oras materias de formación básica pertenceientes a la rama de conocimiento solicitados en aquellas oras materias de formación básica pertenceientes a la formación bies de la citada rama.

2. Serán también objeto de reconocimiento los créditos sobienidos en aquellas oras materias de formación bá

%C3%B1anzas%20oficiales%20de%20grado%20UEV%20041114docx.pdf

Título VII: De la transferencia de créditos

Art. 16.



Con objeto de hacer efectiva la movilidad de estudiantes tanto dentro del territorio nacional como fuera de él, la Universidad valorará los créditos que pueden ser objeto de transferencia, a la vista del expediente y de los documentos académicos oficiales del estudiante y relativos a las enseñanzas oficiales cursadas.

Art. 17.

A estos efectos, la transferencia de créditos implica que, en los documentos académicos oficiales acreditativos de las enseñanzas seguidas por cada estudiante, se incluirán la totalidad de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en esta u otra universidad, que no hayan conducido a la finalización de sus estudios oficiales con la consiguiente obtención de un título oficial.

Título VIII. Del reconocimiento de créditos entre titulaciones de grado

Art. 18.

Con objeto de hacer efectiva la movilidad de estudiantes tanto dentro del territorio nacional como fuera de él, la Universidad valorará los créditos que pueden ser objeto de reconocimiento a la vista del expediente y de los documentos académicos oficiales del estudiante y relativos a las enseñanzas oficiales cursadas.

Art. 19.

El reconocimiento de créditos supone la aceptación por parte de la universidad de los créditos que, habiendo sido obtenidos por el estudiante en enseñanzas oficiales, en esta u otra universidad, son computados en otras enseñanzas oficiales distintas a efectos de la obtención de un título oficial.

En concreto, los créditos se reconocen con arreglo a las siguientes reglas básicas:

- a) Si la titulación de origen pertenece a la misma rama que la de destino, serán objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a las materias de formación básica de la citada rama.
- b) Serán también objeto de reconocimiento los créditos obtenidos en aquellas otras materias de formación básica cursadas pertenecientes a la rama de conocimiento del título al que se pretende acceder.
- c) El resto de los créditos, independientemente de su naturaleza, serán reconocidos por la universidad teniendo en cuenta la adecuación entre las competencias y los conocimientos asociados a las restantes materias cursadas por el estudiante y los previstos en el plan de estudios o bien, que tengan carácter transversal.
- d) Asimismo se podrán reconocer créditos a los estudiantes por participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación hasta un máximo de 6 créditos en la titulación.
- e) Los estudiantes que puedan acreditar mediante informe motivado la realización de actividades profesionales o que tengan experiencia demostrada y siempre que sean acordes con los objetivos competenciales de cada materia podrán obtener el reconocimiento en créditos de las correspondientes materias.

Los estudiantes que puedan acreditar mediante informe motivado la realización de actividades profesionales o que tengan experiencia demostrada y siempre que sean acordes con los objetivos competenciales de la titulación, podrán obtener reconocimiento en créditos de la materia prácticas profesionales.

Igualmente podrán reconocerse créditos de titulaciones propias universitarias a las que se refiere el art. 34 de la Ley Orgánica de Universidades, siempre que sean acordes con los objetivos competenciales de cada materia.

Estos reconocimientos de actividades profesionales y de titulaciones propias no pueden superar el 15% de los créditos totales del plan de estudios. En estos casos, la materia figurará sin calificación y no computará a efectos de la media del expediente académico.

Art. 20.

Las asignaturas reconocidas se considerarán superadas a todos los efectos y, por tanto, no susceptibles de nueva evaluación. Las asignaturas que hayan resultado reconocidas figurarán con esta denominación y con los correspondientes créditos ECTS en el expediente del alumno, y tendrán la equivalencia en puntos correspondiente a la calificación obtenida en el centro de procedencia.

Si los títulos oficiales o certificados académicos aportados por el estudiante expresan únicamente una nota media global, esta nota media será aplicada en cada una de las asignaturas. En el caso de que el título correspondiente no expresara una nota media, a falta de otro documento que acredite una calificación, la calificación correspondiente a cada asignatura será de 5 (cinco).

Art. 23.

El reconocimiento de créditos de una titulación anterior al RD1393/2007, se hará con arreglo a las siguientes reglas básicas:

- a) Se reconocerán aquellas materias superadas en el plan anterior que tengan similitud de competencias o contenidos o dedicación del alumno con aquellas materias del plan que se pretenda cursar, e independientemente de su naturaleza. Deberá tenerse en cuenta que en los planes anteriores al real decreto mencionado, los créditos únicamente expresan la carga lectiva sin considerar la dedicación del alumno fuera del aula.
- b) Se podrán reconocer hasta 6 ECTS por actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación o de índole semejante.

Art. 24.

Las asignaturas reconocidas se considerarán superadas a todos los efectos y, por tanto, no susceptibles de nueva evaluación. Las asignaturas que hayan resultado reconocidas figurarán con esta denominación y con los correspondientes créditos ECTS en el expediente del alumno, y tendrán la equivalencia en puntos correspondiente a la calificación obtenida en el centro de procedencia.

Art.25.

Todos los créditos obtenidos por el estudiante en enseñanzas oficiales cursados en cualquier universidad, los transferidos, los reconocidos y los superados para la obtención del correspondiente título, serán incluidos en su expediente académico y reflejados en el Suplemento Europeo al Título.

Art. 26.

Los créditos obtenidos por reconocimiento de créditos correspondientes a actividades formativas no integradas en el plan de estudios no serán calificados numéricamente ni computarán a efectos del cálculo de la media del expediente académico.

Título X: Del reconocimiento de créditos entre estudios extranjeros

Art. 27.

Cuando el alumno acceda a una titulación oficial por cursar o haber cursado estudios oficiales extranjeros, totales o parciales, serán susceptibles de reconocimiento las asignaturas cursadas en las titulaciones oficiales extranjeras, cuando las competencias, los contenidos y el tiempo dedicado del alumno a cada materia sean similares.

Los criterios generales aplicables serán los mismos que los establecidos en esta normativa para los estudios de grado españoles.



Art. 28.

Para los alumnos que no sean nacionales de Estados que tengan como lengua oficial el castellano, la Universidad podrá establecer las pruebas de idiomas que considere oportunas. Conforme a lo dispuesto en el RD 1137/2002 del 31 de octubre quedarán exentos de la realización de dichas pruebas aquellos alumnos que hayan obtenido el diploma de español nivel C2.

Título XI: Disposiciones comunes a este Reglamento: límites temporales y solicitud de reconocimiento

Art. 29.

Los alumnos que hubieran cursado estudios universitarios en otra Universidad podrán solicitar el reconocimiento de los créditos que tuvieran aprobados, mediante un escrito dirigido al Rector/Rectora, que se presentará en los plazos que publique la Universidad, en el Departamento de Atención de Alumnos y en el que se adjuntará la certificación de los estudios cursados. La Universidad Europea de Valencia, en todo caso, procederá, una vez recibido el traslado de expediente con el Certificado Académico Oficial, al reconocimiento y transferencia de las asignaturas que procedan.

Art. 30.

El reconocimiento de créditos concedido solo tendrá efecto para la continuación de estudios en los que haya sido admitido el alumno en la Universidad Europea de Valencia, y perderá su validez si no se formaliza la matrícula o si ésta se anula en el año académico para el que se ha solicitado dicho reconocimiento.

Título XII. De otros reconocimientos de créditos

Art. 31.

De conformidad a lo previsto en el Art. 36 de la Ley Orgánica 6/2001 de Universidades, aquellos estudiantes que ingresen procedentes de otras enseñanzas de educación superior a las que se refiere el artículo 3.5 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, se atendrán a la regulación que en su caso realice el Gobierno.

De conformidad a lo previsto en el Art. 36 de la Ley Orgánica 6/2001 de Universidades aquellos estudiantes que ingresen con experiencia laboral o profesional se atendrán a la regulación que realice el Gobierno.

Disposición final

La presente Normativa ha sido aprobada en Consejo de Gobierno con fecha de 11 de octubre de 2010.

Los cambios de esta normativa se aplican a partir del curso académico 2012-2013

Anexo I.

Sistema de Conversión de calificaciones numéricas de universidades extranjeras al sistema decimal español

Para obtener la calificación numérica en el sistema decimal español se procederá de la forma siguiente:

Si la calificación extranjera es numérica

Se aplicará, a la calificación numérica de cada asignatura, la siguiente ecuación:

X=	5	NA ¿ H B - H	Aplicable cuando NA# H
	5	NA ¿ P B - P	Aplicable cuando NA< H
	3	NAGE B-F	Apricable cualido NA< H



Donde

X es la nota en base 10 (sistema decimal español) que se quiere obtener;

P es la nota de mínima puntuación posible en el sistema de calificación aplicado en el certificado académico;

B es la nota de máxima puntuación posible en el sistema de calificación aplicado en el certificado académico;

H es la nota a partir de la cual se considera el aprobado en el sistema de calificación aplicado en el certificado académico:

NA es la nota obtenida en la asignatura que figura en el certificado académico, en el sistema del país en el que se han realizado los estudios.

Calificación. Los resultados de la conversión obtenidos en cada una de las materias se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal cuya determinación se hará por redondeo, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa:

1) Suspenso (SS): de 0 a 4,9 puntos

2) Aprobado (AP): de 5 a 6,9 puntos

3) Notable (NT): de 7 a 8,9 puntos

4) Sobresaliente (SB): de 9 a 10 puntos

Redondeo. Cuando las centésimas de la calificación sean superiores o iguales a cinco, el dígito de las décimas se incrementará en una unidad; y cuando las centésimas sean inferiores o iguales a cuatro, no se modificará el dígito de las décimas_¿.

Si la calificación extranjera es cualitativa o literal

En primer lugar se convertirá la escala cualitativa a escala numérica, y después se aplicará la ecuación mostrada en el apartado anterior. Para convertir la escala cualitativa a escala numérica se asignará un 1 a la calificación cualitativa más baja, y se irá incrementando de 1 en 1 hasta llegar a la calificación cualitativa más alta.

Excepción: en el caso en que el sistema de calificación extranjero sólo contemple un literal para designar el suspenso, la calificación para el suspenso del sistema extranjero se convertirá, directamente, a un 2,5 en el sistema decimal español. Para convertir las calificaciones aprobadas se procedería como se ha explicado en el párrafo anterior.

4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN PARA TITULADOS

No procede.



5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

Ver Apartado 5: Anexo 1.

5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS

Lecciones magistrales (modalidad presencial)

Trabajo autónomo (modalidad presencial)

Exposiciones orales (modalidad presencial)

Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)

Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)

Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)

Visitas / estancias externas (modalidad presencial)

Actividades participativas grupales (modalidad presencial)

Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)

Tutoría (modalidad presencial)

Prácticas en empresas (modalidad presencial)

Debates y discusión (modalidad semipresencial)

Seminario virtual (modalidad semipresencial)

Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)

Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)

Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)

Tutoría virtual (modalidad semipresencial)

Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)

Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)

Exposiciones orales (modalidad semipresencial)

5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Experiencias de campo (por medio de visitas a empresas, instituciones, etc.) (Modalidad presencial)

Entornos de simulación (Modalidad presencial).

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje- servicio (Modalidad semipresencial)

5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

Pruebas de conocimiento

Análisis de casos y resolución de problemas



Informes y escritos

Exposiciones orales

Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)

Participación en debates y foros

Trabajos / proyectos

Informe del tutor de las prácticas externas

Memoria del estudiante de las prácticas externas

Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las prácticas o trabajos que se realizan)

5.5 SIN NIVEL 1

NIVEL 2: MATERIA 1: Pensamiento económico y social

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	3

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
3			
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	

CASTELLANO	CATALAN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Proporcionar el conocimiento básico de los hechos, procesos y doctrinas que han modelado la sociedad y la economía mundial: origen de la reflexión económica en el mundo griego; crisis y cambios sociales en la Edad Media (la aportación escolástica); el descubrimiento de América y la revolución de los precios (pensamiento español de la Escuela de Salamanca); la Revolución Industrial, Adam Smith y la Escuela Clásica; configuración del pensamiento económico en el siglo XIX (neoclásicos, marginalistas, Marx); el siglo XX; guerras, crisis y nuevo orden internacional (el pensamiento económico desde Keynes hasta el moderno neoinstitucionalismo). Reflexionar en torno a los principales problemas sociales y económicos de nuestro mundo global del Tercer Milenio, con especial atención a los debates éticos, medioambientales y a la responsabilidad social corporativa. Acceder a los textos originales que han marcado el desarrollo del pensamiento económico y social. Saber interpretar la reflexión de estos autores y las demás fuentes históricas.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

Introducción a la historia del pensamiento económico. Las transformaciones económicas y sociales de la revolución industrial. La empresa moderna. La economía global. Corrientes actuales de pensamiento económico.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE1 Capacidad de conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y su papel en una economía de mercado.
- CE11 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno socio-cultural, necesario para la toma de decisiones.
- CE13 Habilidad para valorar y aplicar principios de responsabilidad social en la empresa, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	20	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	10	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	50
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	20
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	100
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	10	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	10	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	15	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	10	50

	·		
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	10	100	
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	20	0	
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	5	50	
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		·	
Aprendizaje cooperativo (Modalidad preser	ncial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (I	Modalidad presencial)		
Clases magistrales (Modalidad presencial)			
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	resencial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (I	Modalidad semipresencial)		
Clases magistrales mediante seminario sem	ipresencial (Modalidad semipresencial	l)	
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN			
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA	
Pruebas de conocimiento	40.0	50.0	
Análisis de casos y resolución de problemas	10.0	20.0	
Informes y escritos	20.0	30.0	
Exposiciones orales	10.0	20.0	
NIVEL 2: MATERIA 2: Fundamentos de la e	mpresa		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2			
CARÁCTER	RAMA	MATERIA	
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa	
ECTS NIVEL2	6		
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral			
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
6			
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	ALIANO OTRAS		
No No			
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL	3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE			

- · Comprensión de los conceptos básicos sobre la empresa y su entorno, así como las principales áreas funcionales de la empresa como organización.
- · Realización de casos y actividades cooperativas que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · La empresa y su entorno.
- · La figura del empresario.
- · Funciones en la empresa, interconexión y sinergias.
- La función financiera de la empresa,
- · La función de marketing,
- La función de operaciones
- · La función de administración

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT10 Iniciativa y espíritu emprendedor: Capacidad para acometer con resolución acciones dificultosas o azarosas. Capacidad para anticipar problemas, proponer mejoras y perseverar en su consecución. Preferencia por asumir y llevar a cabo actividades.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE1 Capacidad de conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y su papel en una economía de mercado.
- CE6 Habilidad para identificar y comprender el área de contabilidad en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE7 Habilidad para identificar y comprender el área de recursos humanos en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos
- CE8 Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE9 Habilidad para identificar y comprender el área de producción en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0

Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	20	20
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5 5 1 7 METODOL OCÍAS DOCENTES		

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Informes y escritos	15.0	35.0
Exposiciones orales	25.0	35.0
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	0.0	10.0

NIVEL 2: MATERIA 3: Introducción a la Economía

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Economía
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		



ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
	6		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

La asignatura Introducción a la Economía tiene como objetivo que el alumno comprenda las herramientas básicas del análisis económico, permitiendo al estudiante:

- · Comprender los conceptos principales de la oferta y la demanda
- Comprender los conceptos principales de la estructuras de costes y como se modeliza la función de oferta

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Fuentes e instrumentos del análisis económico
- Demanda, oferta y mercado
- Elasticidad
- Teoría de precios
- · Fallos del mercado
- Variables macroeconómicas
- Equilibrio macroeconómico
- Sector exterior

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.

- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE1 Capacidad de conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y su papel en una economía de mercado.
- CE5 Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.
- CE21 Capacidad para utilizar las herramientas matemáticas necesarias para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos básicos de cálculo, álgebra y programación.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS			
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD	
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	20	100	
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	25	0	
Exposiciones orales (modalidad presencial)	15	100	
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	40	50	
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	100	
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	50	
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100	
Tutoría (modalidad presencial)	20	100	
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0	
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0	
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50	
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50	
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100	
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0	
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50	

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	40.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0
Informes y escritos	15.0	25.0
Exposiciones orales	10.0	20.0
Participación en debates y foros	5.0	10.0

NIVEL 2: MATERIA 4: Comportamiento del Consumidor y de la Empresa

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Economía
ECTS NIVEL2	6	

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

La asignatura Comportamiento del Consumidor y de la Empresa tiene como objetivo que el alumno comprenda las herramientas básicas del análisis económico, permitiendo al estudiante:

- · Comprender los conceptos principales de la teoría del consumidor, de qué depende sus decisiones de compra y como a partir de ahí se modeliza la función de demanda.
- · Comprender los conceptos principales de la teoría de la empresa, como toma su decisión de producción, demanda de recursos productivos, estructuras de costes y como se modeliza la función de oferta.
- Comprender el funcionamiento de los mercados competitivos y monopolísticos, cómo se determinan los precios en estas estructuras y el impacto que tienen en la sociedad.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Restricción presupuestaria
- · Preferencia del consumidor y curvas de indiferencia
- Maximización de utilidad y elección óptima

- Aplicaciones de la teoría de la demanda
- Producción y curvas de costes
- Función de coste
- Maximización de beneficios
- · Equilibrio en competencia perfecta

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE1 Capacidad de conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y su papel en una economía de mercado.
- CE5 Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.
- CE21 Capacidad para utilizar las herramientas matemáticas necesarias para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos básicos de cálculo, álgebra y programación.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	20	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	25	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	15	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	40	50
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	50
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	20	100

Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0		
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0		
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50		
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50		
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100		
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0		
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50		
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES				
Método del Caso (Modalidad presencial)				
Aprendizaje cooperativo (Modalidad presen	cial)			
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (N	Modalidad presencial)			
Clases magistrales (Modalidad presencial)				
Método del Caso (Modalidad semipresencia	Método del Caso (Modalidad semipresencial)			
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	resencial)			
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (N	Modalidad semipresencial)			
Clases magistrales mediante seminario semi	ipresencial (Modalidad semipresencial)			
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN				
CICITIO DIDIENTINO DE EVILLECTOR				
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA		
	PONDERACIÓN MÍNIMA 40.0	PONDERACIÓN MÁXIMA 50.0		
SISTEMA DE EVALUACIÓN				
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de	40.0	50.0		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas	40.0 15.0	50.0 20.0		
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos	40.0 15.0 15.0	50.0 20.0 25.0		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales	40.0 15.0 15.0 10.0	50.0 20.0 25.0 20.0		
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros	40.0 15.0 15.0 10.0	50.0 20.0 25.0 20.0		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 5: Finanzas I	40.0 15.0 15.0 10.0	50.0 20.0 25.0 20.0		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 5: Finanzas I 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2	40.0 15.0 15.0 10.0 5.0	50.0 20.0 25.0 20.0 10.0		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 5: Finanzas I 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER	40.0 15.0 15.0 10.0 5.0	50.0 20.0 25.0 20.0 10.0 MATERIA		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 5: Finanzas I 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER Básica	40.0 15.0 15.0 10.0 5.0 RAMA Ciencias Sociales y Jurídicas	50.0 20.0 25.0 20.0 10.0 MATERIA		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 5: Finanzas I 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER Básica ECTS NIVEL2	40.0 15.0 15.0 10.0 5.0 RAMA Ciencias Sociales y Jurídicas	50.0 20.0 25.0 20.0 10.0 MATERIA		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 5: Finanzas I 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER Básica ECTS NIVEL2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral	40.0 15.0 15.0 10.0 5.0 RAMA Ciencias Sociales y Jurídicas 6	50.0 20.0 25.0 20.0 10.0 MATERIA Economía		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 5: Finanzas I 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER Básica ECTS NIVEL2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral	40.0 15.0 15.0 10.0 5.0 RAMA Ciencias Sociales y Jurídicas 6	50.0 20.0 25.0 20.0 10.0 MATERIA Economía		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 5: Finanzas I 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER Básica ECTS NIVEL2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral ECTS Cuatrimestral 1	40.0 15.0 15.0 10.0 5.0 RAMA Ciencias Sociales y Jurídicas 6 ECTS Cuatrimestral 2 6	50.0 20.0 25.0 20.0 10.0 MATERIA Economía ECTS Cuatrimestral 3		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 5: Finanzas I 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER Básica ECTS NIVEL2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral ECTS Cuatrimestral 1	40.0 15.0 15.0 10.0 5.0 RAMA Ciencias Sociales y Jurídicas 6 ECTS Cuatrimestral 2 6 ECTS Cuatrimestral 5	50.0 20.0 25.0 20.0 10.0 MATERIA Economía ECTS Cuatrimestral 3 ECTS Cuatrimestral 6		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 5: Finanzas I 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER Básica ECTS NIVEL2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral ECTS Cuatrimestral 1 ECTS Cuatrimestral 4	40.0 15.0 15.0 10.0 5.0 RAMA Ciencias Sociales y Jurídicas 6 ECTS Cuatrimestral 2 6 ECTS Cuatrimestral 5 ECTS Cuatrimestral 8	50.0 20.0 25.0 20.0 10.0 MATERIA Economía ECTS Cuatrimestral 3 ECTS Cuatrimestral 6 ECTS Cuatrimestral 9		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 5: Finanzas I 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER Básica ECTS NIVEL2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral ECTS Cuatrimestral 1 ECTS Cuatrimestral 4 ECTS Cuatrimestral 7 ECTS Cuatrimestral 10	40.0 15.0 15.0 10.0 5.0 RAMA Ciencias Sociales y Jurídicas 6 ECTS Cuatrimestral 2 6 ECTS Cuatrimestral 5 ECTS Cuatrimestral 8	50.0 20.0 25.0 20.0 10.0 MATERIA Economía ECTS Cuatrimestral 3 ECTS Cuatrimestral 6 ECTS Cuatrimestral 9		
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 5: Finanzas I 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER Básica ECTS NIVEL2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral ECTS Cuatrimestral 1 ECTS Cuatrimestral 4 ECTS Cuatrimestral 7 ECTS Cuatrimestral 10 LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE	40.0 15.0 15.0 10.0 5.0 RAMA Ciencias Sociales y Jurídicas 6 ECTS Cuatrimestral 2 6 ECTS Cuatrimestral 5 ECTS Cuatrimestral 8 ECTS Cuatrimestral 11	50.0 20.0 25.0 20.0 10.0 MATERIA Economía ECTS Cuatrimestral 3 ECTS Cuatrimestral 6 ECTS Cuatrimestral 9 ECTS Cuatrimestral 12		



GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprensión de los conceptos relacionados con las finanzas empresariales básicas.
- · Realización de problemas relacionados con la toma de decisiones de inversión que demuestren la correcta comprensión de los conceptos descritos

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Concepto de valor temporal del dinero.
- Capitalización simple, compuesta.
- · Concepto de rentabilidad: Interés nominal, efectivo y real.
- Rentas y aplicación práctica.
- · Tipos de préstamos y amortización.
- · Aplicación a la valoración de activos financieros

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE3 Capacidad para entender y analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos.
- CE21 Capacidad para utilizar las herramientas matemáticas necesarias para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos básicos de cálculo, álgebra y programación.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	15	60
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	25
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	75
Tutoría (modalidad presencial)	15	75
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	40.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	20.0	30.0
Informes y escritos	10.0	20.0
Exposiciones orales	5.0	10.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0



Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las prácticas o trabajos que se realizan)	0.0	10.0
NIVEL 2: MATERIA 6: Contabilidad financi	era I	
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	·
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL	. 3	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprensión de conceptos relacionados con las transacciones comerciales y societarias de empresas y su reflejo contable.
- Capacidad para llevar la contabilidad de una sociedad y para tomar decisiones relacionadas con la gestión empresarial.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Marco conceptual de la contabilidad
- Concepto de patrimonio y masas patrimoniales: el balance
- Elementos patrimoniales: la cuenta
- Contabilización de asientos: la partida doble
- Regularización y cierre del ejercicio
- El estado de resultados
- Existencias Contabilización del IVA

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE6 - Habilidad para identificar y comprender el área de contabilidad en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como como conocer las principales relaciones con otros departamentos.

CE27 - Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	30	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	50	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	25	70
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	70
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	4	100
Tutoría (modalidad presencial)	11	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	40.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	30.0	40.0
Informes y escritos	5.0	15.0
Exposiciones orales	5.0	15.0

NIVEL 2: MATERIA 7: Matemáticas empresariales

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ingeniería y Arquitectura	Matemáticas
ECTS NIVEL2	6	

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
6		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS C	ECTS Contains at 10	ECTS Construction of the last
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
		j

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE	EN LAS QUE SE IMPARTE	
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- · Comprensión de conceptos básicos relacionados con el álgebra lineal, cálculo diferencial e investigación operativa aplicados a la resolución de problemas empresariales.
- · Análisis y realización de problemas relacionados con el álgebra lineal, el cálculo diferencial y la investigación operativa que demuestren la comprensión de los conceptos teóricos tratados.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Álgebra Lineal: Resolución de sistemas de ecuaciones y análisis matricial
- Análisis de funciones. Cálculo diferencial.
- Cálculo integral de funciones con integral inmediata.

5.5.1.4 OBSERVACIONES



5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE21 - Capacidad para utilizar las herramientas matemáticas necesarias para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos básicos de cálculo, álgebra y programación.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

3.1.0 AC11 VIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	50	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	20	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	40	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	20
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	10	40
Tutoría (modalidad presencial)	10	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	25.0	35.0
Informes y escritos	20.0	30.0

NIVEL 2: MATERIA 8: Marketing

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
6		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	FUCKEDA

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprender el papel de la función de marketing dentro de la empresa.
- Conocer y comprender el funcionamiento de los mercados.
- Analizar el entorno para poder planificar, ejecutar y controlar acciones de marketing.
- Basándose en las necesidades del consumidor, formular las directrices para el diseño de soluciones y conceptos que puedan convertirse en futuros productos.
- Determinar estrategias de precios.
- Entender el funcionamiento básico de los sistemas de distribución comercial.
- Determinar las necesidades de comunicación de la empresa.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Planificación estratégica de marketing.
- 2. Análisis del entorno externo e interno
- 3. Análisis del mercado y la competencia
- El producto
- El precio
- La distribución comercial
- La comunicación comercial

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE8 Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	15	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	20	50
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	3	100
Tutoría (modalidad presencial)	12	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0

Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Experiencias de campo (por medio de visitas a empresas, instituciones, etc.) (Modalidad presencial)

Entornos de simulación (Modalidad presencial).

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Informes y escritos	15.0	20.0
Exposiciones orales	25.0	30.0

NIVEL 2: MATERIA 9: Derecho de la empresa

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
TOUGHAG DAY AG ONE GENERALDE		

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE



CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- · Comprensión de las fuentes del Derecho Mercantil y sus particularidades en relación con las del resto del ordenamiento jurídico.
- · Conocimiento de los sujetos que intervienen en las actividades empresariales y de las normas que regulan su actividad.
- · Conocimiento, comprensión e interrelación de los principios fundamentales de la materia.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Derecho objetivo/derecho subjetivo
- · Ramas y fuentes del Derecho
- El Estatuto jurídico del empresario y la empresa
- Publicidad y Registro Mercantil
- · Propiedad industrial: Creaciones industriales y signos distintivos de la empresa
- · El empresario social: introducción al derecho de sociedades y tipos de sociedades
- Elección forma jurídica
- · Constitución, funcionamiento y disolución de sociedades

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT2 Autoconfianza: Capacidad para valorar nuestros propios resultados, rendimiento y capacidades con la convicción interna de que somos capaces de hacer las cosas y los retos que se nos plantean.
- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE10 - Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno jurídico, necesario para la toma de decisiones.

CE13 - Habilidad para valorar y aplicar principios de responsabilidad social en la empresa, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	25	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	12.5	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	12.5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	50	50
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	50
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	12.5	100
Tutoría (modalidad presencial)	12.5	50
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Entornos de simulación (Modalidad presencial).

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	40.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	10.0	20.0
Informes y escritos	15.0	20.0



Exposiciones orales	20.0	30.0
Participación en debates y foros	5.0	10.0
NIVEL 2: MATERIA 10: Tecnologías de gesti	ón	
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE	1	
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Esta materia le brinda al alumno los conocimientos técnicos referidos al software de gestión más utilizado en la actualidad. Comenzando por programas sencillos como Excel, se conocen las funcionalidades mínimas para imple mentar en una empresa; para luego conocer más en herramientas más complejas como Access o Web Analytics. Los estudiantes deberán prestar especial atención a la funcionalidad de cada herramienta que permitirá su correct desempeño en distintas asignaturas futuras. En consecuencia, los alumnos aprenderán las herramientas básicas para posteriormente poder implementarlas correctamente en las distintas áreas: finanzas, recursos humanos, operaciones/producción, marketing, gestión de clientes, etc.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Introducción
- · Planillas de cálculo: Excel
- · Gestión de bases de datos: Access
- Bases de datos para la gestión de clientes: CRM
- Análisis de contenido Web: Google Analytics
- Análisis de contenido de redes sociales: Social Analytics
- · Introducción a sistemas integrales de gestión: ERP

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT2 Autoconfianza: Capacidad para valorar nuestros propios resultados, rendimiento y capacidades con la convicción interna de que somos capaces de hacer las cosas y los retos que se nos plantean.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE17 Capacidad para identificar las etapas que componen el proceso de transacciones económicas generadas por contenidos digitales: gestionar y evaluar un proceso completo de pagos y cobros digitales, incluyendo todos los agentes que intervienen, así como elementos como tasas y frecuencia de informes y pagos.
- CE18 Conocimiento de las herramientas disponibles en el área de gestión de producción incluyendo planificación, previsión de ventas, gestión de inventarios y control de la calidad del proceso productivo.
- CE23 Capacidad para reconocer las estrategias tecnológicas y de innovación, así como las herramientas de análisis tecnológico y las capacidades tecnológicas de la empresa como medio de crecimiento desarrollo y mejora de su competitividad.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS ACTIVIDAD FORMATIVA PRESENCIALIDAD HORAS Lecciones magistrales (modalidad 15 100 presencial) Trabajo autónomo (modalidad presencial) 20 0 100 Exposiciones orales (modalidad presencial) 7.5 25 Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial) Realización de trabajos / proyectos 7.5 40 (modalidad presencial) Actividades participativas grupales 10 25 (modalidad presencial) Pruebas de conocimiento (modalidad 2.5 100 presencial) 7.5 Tutoría (modalidad presencial) 80 0 Seminario virtual (modalidad semipresencial) Revisión y análisis de materiales 10 0 (modalidad semipresencial) Análisis de casos, resolución de 15 50 problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial) Actividades de aplicación colaborativas 50 (modalidad semipresencial) Tutoría virtual (modalidad semipresencial)

Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	25	0	
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	6	50	
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES			
Método del Caso (Modalidad presencial)			
Aprendizaje cooperativo (Modalidad preser	ncial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)		
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalid	ad presencial)		
Clases magistrales (Modalidad presencial)			
Método del Caso (Modalidad semipresencia	al)		
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	resencial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (I	Modalidad semipresencial)		
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalid	ad semipresencial)	_	
Clases magistrales mediante seminario sem	ipresencial (Modalidad semipresencial)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN			
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA	
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0	
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0	
Informes y escritos	15.0	35.0	
Exposiciones orales	10.0	15.0	
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	0.0	10.0	
Trabajos / proyectos	20.0	30.0	
NIVEL 2: MATERIA 11: Eficacia Personal y	NIVEL 2: MATERIA 11: Eficacia Personal y Profesional		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2			
CARÁCTER	Obligatoria		
ECTS NIVEL 2	6		
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral			
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
6			
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		



5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

El estudiante será capaz de: - Analizar desde el punto de vista ético casos relacionados con su actividad profesional, tomando decisiones y defendiéndolas racionalmente. - Discernir frente a un dilema ético mediante argumentaciones razonadas y justificadas. - Reconocer y asumir las consecuencias derivadas de los actos propios y ajenos. - Emitir juicios de valor sobre actitudes y comportamientos propios y ajenos en base a normas establecidas. - Utilizar información, recursos y tecnologías con autonomía para alcanzar sus objetivos de aprendizaje. - Aplicar los conocimientos teóricos a la práctica profesional. - Resolver problemas partiendo de premisas o información. - Mostrar suficiencia a la hora de plantearse nuevos problemas y buscarles solución de manera autónoma. - Participar y colaborar de forma activa en equipos de trabajo. - Solicitar ideas y opiniones para la toma de decisiones y planes conjuntos. - Asumir responsabilidades compartidas en proyectos comunes. - Reconocer y actuar ante conflictos interpersonales.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Planteamientos éticos en las diferentes esferas de la actividad profesional. - El aprendizaje autónomo y la autorregulación en la vida personal y práctica profesional. - Claves para organizar y gestionar el trabajo en equipo.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Esta materia se imparte en modalidad semipresencial

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE13 - Habilidad para valorar y aplicar principios de responsabilidad social en la empresa, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.



CE14 - Capacidad de comunicación y negociación efectiva en el ámbito profesional de la administración de empresas.

CE22 - Habilidad para evaluar comportamientos y decisiones éticos en los negocios respetando los derechos humanos y el impacto de las actividades productivas sobre el medio ambiente tanto en el país de origen como en los distintos mercados en los que se opere.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Debates y discusión (modalidad semipresencial)	15	15
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	30	15
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	30	80
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	6	0
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	54	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	15	60

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje- servicio (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	20.0	25.0
Análisis de casos y resolución de problemas	20.0	30.0
Participación en debates y foros	10.0	25.0
Trabajos / proyectos	30.0	40.0

NIVEL 2: MATERIA 12: Teoría de Juegos

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

FRANCÉS

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
6		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí

PORTUGUÉS

ALEMÁN



No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

La asignatura Teoría de Juegos tiene como objetivo que el alumno comprenda cómo funciona la toma de decisiones basándose en la teoría de juegos. De esta forma, el alumno podrá:

- · Estudiar el comportamiento de individuos y organizaciones en situaciones de interacción
- Diseñar estrategias de negocio
- · Plantear modelos para la toma de decisiones estratégicas.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Introducción a la teoría de juegos
- Juegos estáticos
- Juegos dinámicos
- Juegos con información incierta
- · Aplicaciones prácticas a la teoría de juegos

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT14 Innovación-Creatividad: Capacidad para proponer y elaborar soluciones nuevas y originales que añaden valor a problemas planteados, incluso de ámbitos diferentes al propio del problema.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE5 Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.
- CE21 Capacidad para utilizar las herramientas matemáticas necesarias para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos básicos de cálculo, álgebra y programación.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
---------------------	-------	----------------

Lecciones magistrales (modalidad presencial)	20	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	20	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	15	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	20	50
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	20	50
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	50
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	10	100
Tutoría (modalidad presencial)	20	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	40.0
Análisis de casos y resolución de problemas	10.0	20.0
Informes y escritos	15.0	20.0



Exposiciones orales	5.0	10.0	
Participación en debates y foros	5.0	10.0	
Trabajos / proyectos	20.0	30.0	
NIVEL 2: MATERIA 13: Macroeconomía	NIVEL 2: MATERIA 13: Macroeconomía		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2			
CARÁCTER	Obligatoria		
ECTS NIVEL 2	6		
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral			
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
6			
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- · Seguimiento y previsión de las principales variables macroeconómicas.
- · Comprensión de conceptos relacionados con la teoría económica.
- Análisis del entorno económico de un país.
- Análisis de los efectos de la política económica sobre los mercados.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Agregados macroeconómicos
- Mercado de bienes, trabajo y financieros
- Modelo IS-LM
- Oferta y demanda agregadas
- Ciclos económicos
- Políticas económicas

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE5 Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.
- CE12 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	20	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	25	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	15	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	40	50
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	50
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	20	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		

Método del Caso (Modalidad presencial)



Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0
Informes y escritos	15.0	20.0
Exposiciones orales	10.0	20.0
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	5.0	10.0
Participación en debates y foros	5.0	10.0

NIVEL 2: MATERIA 14: Sistemas impositivos

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
6		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
I ENCHAS EN LAS OUE SE IMPADTE		

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- · Identificación de las diferentes estructuras fiscales del sector público y de las principales figuras impositivas de cualquier país.
- · Identificación y análisis crítico de las tendencias actuales relativas a los sistemas impositivos en un contexto de globalización e internacionalización.
- · Planificación y toma de decisiones haciendo un uso óptimo de los incentivos fiscales establecidos en la norma.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Los ingresos públicos y el impuesto
- · La imposición sobre la renta personal: diseño y valoración económica
- · La imposición sobre la renta de las sociedades: diseño y valoración económica
- · La imposición sobre el consumo: diseño y valoración económica
- · Instrumentos y metodología de la planificación fiscal

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE12 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones.
- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	30	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	35	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	30	40
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	30	40
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100

Tutoría (modalidad presencial)	5	100
Seminario virtual (modalidad	5	0
semipresencial)		
Revisión y análisis de materiales	22.5	0
(modalidad semipresencial)		
Análisis de casos, resolución de	35	50
problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)		
Actividades de aplicación colaborativas	12.5	50
(modalidad semipresencial)	12.5	
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad	50	0
semipresencial)		
Pruebas de evaluación y reflexión	7.5	50
(modalidad semipresencial)		
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método del Caso (Modalidad presencial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (I		
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalid	ad presencial)	
Clases magistrales (Modalidad presencial)		
Método del Caso (Modalidad semipresencia	hl)	
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (I	Modalidad semipresencial)	
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalid	ad semipresencial)	
Clases magistrales mediante seminario sem	ipresencial (Modalidad semipresencial)	
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACION MINIMA	PONDERACION MAXIMA
SISTEMA DE EVALUACIÓN Pruebas de conocimiento	40.0	50.0
Pruebas de conocimiento	40.0	50.0
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de	40.0	50.0
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas	40.0 20.0	50.0 30.0
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos	40.0 20.0 10.0	50.0 30.0 20.0
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales	40.0 20.0 10.0 5.0	50.0 30.0 20.0 10.0
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros	40.0 20.0 10.0 5.0	50.0 30.0 20.0 10.0
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 15: Finanzas II	40.0 20.0 10.0 5.0	50.0 30.0 20.0 10.0
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 15: Finanzas II 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2	40.0 20.0 10.0 5.0 0.0	50.0 30.0 20.0 10.0
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 15: Finanzas II 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER	40.0 20.0 10.0 5.0 0.0	50.0 30.0 20.0 10.0
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 15: Finanzas II 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER ECTS NIVEL 2	40.0 20.0 10.0 5.0 0.0	50.0 30.0 20.0 10.0
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 15: Finanzas II 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER ECTS NIVEL 2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral	40.0 20.0 10.0 5.0 0.0 Obligatoria	50.0 30.0 20.0 10.0 10.0
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 15: Finanzas II 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER ECTS NIVEL 2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral	40.0 20.0 10.0 5.0 0.0 Obligatoria	50.0 30.0 20.0 10.0 10.0 ECTS Cuatrimestral 3
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 15: Finanzas II 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER ECTS NIVEL 2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral ECTS Cuatrimestral 1	40.0 20.0 10.0 5.0 0.0 Obligatoria 6 ECTS Cuatrimestral 2 ECTS Cuatrimestral 5	50.0 30.0 20.0 10.0 10.0 ECTS Cuatrimestral 3 6 ECTS Cuatrimestral 6
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 15: Finanzas II 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER ECTS NIVEL 2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral ECTS Cuatrimestral 1 ECTS Cuatrimestral 4 ECTS Cuatrimestral 7	40.0 20.0 10.0 5.0 0.0 Obligatoria 6 ECTS Cuatrimestral 2 ECTS Cuatrimestral 5 ECTS Cuatrimestral 8	50.0 30.0 20.0 10.0 10.0 ECTS Cuatrimestral 3 6 ECTS Cuatrimestral 6 ECTS Cuatrimestral 9
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 15: Finanzas II 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER ECTS NIVEL 2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral ECTS Cuatrimestral 1	40.0 20.0 10.0 5.0 0.0 Obligatoria 6 ECTS Cuatrimestral 2 ECTS Cuatrimestral 5	50.0 30.0 20.0 10.0 10.0 ECTS Cuatrimestral 3 6 ECTS Cuatrimestral 6
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 15: Finanzas II 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER ECTS NIVEL 2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral ECTS Cuatrimestral 1 ECTS Cuatrimestral 4 ECTS Cuatrimestral 7	40.0 20.0 10.0 5.0 0.0 Obligatoria 6 ECTS Cuatrimestral 2 ECTS Cuatrimestral 5 ECTS Cuatrimestral 8	50.0 30.0 20.0 10.0 10.0 ECTS Cuatrimestral 3 6 ECTS Cuatrimestral 6 ECTS Cuatrimestral 9
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 15: Finanzas II 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER ECTS NIVEL 2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral ECTS Cuatrimestral 1 ECTS Cuatrimestral 4 ECTS Cuatrimestral 7 ECTS Cuatrimestral 10	40.0 20.0 10.0 5.0 0.0 Obligatoria 6 ECTS Cuatrimestral 2 ECTS Cuatrimestral 5 ECTS Cuatrimestral 8	50.0 30.0 20.0 10.0 10.0 ECTS Cuatrimestral 3 6 ECTS Cuatrimestral 6 ECTS Cuatrimestral 9
Pruebas de conocimiento Análisis de casos y resolución de problemas Informes y escritos Exposiciones orales Participación en debates y foros NIVEL 2: MATERIA 15: Finanzas II 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER ECTS NIVEL 2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral ECTS Cuatrimestral 1 ECTS Cuatrimestral 4 ECTS Cuatrimestral 7 ECTS Cuatrimestral 10 LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE	40.0 20.0 10.0 5.0 0.0 Obligatoria 6 ECTS Cuatrimestral 2 ECTS Cuatrimestral 5 ECTS Cuatrimestral 8	50.0 30.0 20.0 10.0 10.0 10.0 ECTS Cuatrimestral 3 6 ECTS Cuatrimestral 6 ECTS Cuatrimestral 9 ECTS Cuatrimestral 12



GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- · Comprensión de los principales instrumentos financieros y metodologías de los que dispone el director financiero de una empresa para la toma efectiva de decisiones de gestión.
- · Realización de problemas, casos y actividades que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Objetivos de la dirección financiera.
- Análisis de inversiones (TIR, VAN, payback)
- · Decisiones de inversión en entornos de incertidumbre.
- · Sistema financiero: Principales mercados intervinientes y activos financieros

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE3 Capacidad para entender y analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos.
- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad	40	100
presencial)		

Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	25	25
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	90
Tutoría (modalidad presencial)	15	75
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	40.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Informes y escritos	20.0	25.0
Exposiciones orales	10.0	15.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0
Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las prácticas o trabajos que se realizan)	0.0	10.0

NIVEL 2: MATERIA 16: Estadística

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2



CARÁCTER	RAMA	MATERIA	
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Estadística	
ECTS NIVEL2	6		
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuat	rimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
6			
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPA	LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS	OTRAS	
No	No	No	
NO CONCTAN ELEMENTOS D	E NIMEL 2		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Búsqueda y tratamiento de información de variables económico-financieras proveniente de diferentes bases de datos nacionales e internacionales.
- Elaboración de análisis descriptivos de datos e informes relativos a la realidad económico-empresarial.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Introducción a la estadística.
- Distribuciones de frecuencias.
- Medidas de posición.
- Medidas de dispersión.
- Medidas de forma.
- Análisis de variables bidimensionales: cualitativas ¿ cuantitativas
- Números índices y medidas de concentración.
- Muestreo e inferencia estadística

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE12 - Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones.

CE19 - Conocimiento de las herramientas estadísticas y econométricas para el análisis de variables económicas y empresariales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	20	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	25	40
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	20
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	45
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	10	40
Tutoría (modalidad presencial)	20	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)



Clases magistrales (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Informes y escritos	15.0	35.0
Exposiciones orales	5.0	15.0

NIVEL 2: MATERIA 17: Contabilidad financiera II

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
		6
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
C/	NT.	NT.

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprensión de conceptos relacionados con las transacciones comerciales y societarias de empresas y su reflejo contable.
- Capacidad para llevar la contabilidad de una sociedad y para tomar decisiones relacionadas con la gestión empresarial.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Existencias
- · Inmovilizado: la amortización
- · Derechos de cobro
- Gastos de personal
- · La periodificación
- Instrumentos financieros

- Reflejo contable de otras operaciones
- · Introducción al análisis de los estados contables

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE6 Habilidad para identificar y comprender el área de contabilidad en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE27 Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.
- CE30 Capacidad para analizar e interpretar las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad español y de las Normas Internacionales de Información Financiera.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	30	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	50	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	25	70
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	70
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	4	100
Tutoría (modalidad presencial)	11	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50

Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	40.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	30.0	45.0
Informes y escritos	5.0	15.0
Exposiciones orales	5.0	15.0

NIVEL 2: MATERIA 18: Dirección Estratégica I

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
		6
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	

No No

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- · Comprensión de los conceptos básicos sobre el proceso de Dirección Estratégica de la empresa.
- · Conocimiento de las herramientas que permiten analizar el entorno general y específico.
- · Conocimiento de las herramientas que permiten realizar el análisis interno de la empresa
- · Desarrollo de casos y actividades cooperativas que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Introducción a la dirección estratégica.
- La posición estratégica.
- Análisis del entorno (general y específico).
- Análisis Interno.
- Las matrices estratégicas.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE2 Capacidad para recopilar e interpretar información para construir e implementar un Plan estratégico: Análisis estratégico externo e interno; formulación, elección e implantación de estrategias corporativas y competitivas y control estratégico.
- CE12 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	5

Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	10	5
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	50
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Experiencias de campo (por medio de visitas a empresas, instituciones, etc.) (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Informes y escritos	15.0	35.0
Exposiciones orales	5.0	10.0
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	0.0	10.0

NIVEL 2: MATERIA 19: Administración de la empresa

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	
DECDI IECUIE TEMPODALI. Custaimestus!		

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral



ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
6			
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE	LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		
	•		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- · Comprensión de los conceptos básicos sobre la administración de la empresa y su entorno, así como las principales funciones del proceso administrativo.
- · Realización de casos y actividades cooperativas que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · La función de administración de la empresa.
- La toma de decisiones en la empresa. Fundamentos e implicaciones.
- De la planificación estratégica a la dirección estratégica
- Diseño organizativo y estructuras organizativas.
- La función de gestión.
- La función de control.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.

CT9 - Habilidades en las relaciones interpersonales: Capacidad de relacionarse positivamente con otras personas por medios verbales y no verbales, a través de la comunicación asertiva, entendiéndose por ésta, la capacidad para expresar o transmitir lo que se quiere, lo que se piensa o se siente sin incomodar, agredir o herir los sentimientos de la otra persona.

CT16 - Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE1 Capacidad de conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y su papel en una economía de mercado.
- CE2 Capacidad para recopilar e interpretar información para construir e implementar un Plan estratégico: Análisis estratégico externo e interno; formulación, elección e implantación de estrategias corporativas y competitivas y control estratégico.
- CE4 Capacidad para definir, aplicar y explicar el proceso de dirección e identificar las distintas fases que lo componen:

planificación, organización, gestión y control. 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	25
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	5
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)			
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN			
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA PONDERACIÓN MÁXIMA		
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0	
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0	
Informes y escritos	15.0	35.0	
Exposiciones orales	10.0	20.0	
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	0.0	10.0	
NIVEL 2: MATERIA 20: Idioma	·		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2			
CARÁCTER	Obligatoria		
ECTS NIVEL 2	6		
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral			
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
		6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE	•		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEI	2.3		

THE CONSTRUCED LINE OF BETHER

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprensión de la comunicación oral en inglés o español de temas de interés general y/o relacionado con los estudios técnicos.
- Comprensión de textos escritos e informes en inglés o español de temas de interés general y/o técnico, i.e. artículos, folletos descriptivos, manuales, descripciones de procesos.
- Presentación y argumentación oral de temas de distinta índole.
- Redacción de informes y textos sobre distintos temas.
- Realización de presentaciones multimedia en inglés o español

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Vocabulario relacionado con temas de interés general o de actualidad y específico del área de estudio.
- Estructuras gramaticales y comunicativas en inglés y español
- Audiciones de materiales relacionados con temas de interés general y/o con el área de estudio
- Claves de una buena presentación multimedia en inglés o español
- Comunicación oral y escrita en inglés o español

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE11 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno socio-cultural, necesario para la toma de decisiones.
- CE14 Capacidad de comunicación y negociación efectiva en el ámbito profesional de la administración de empresas.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	50	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	30	80
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	20	25
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	80
Tutoría (modalidad presencial)	25	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	70	0
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	25	0
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	40.0	50.0



Exposiciones orales	10.0	20.0
Trabajos / proyectos	30.0	40.0
NIVEL 2: MATERIA 21: Influencia e impacto	o personal	
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
		6
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 2		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

El estudiante será capaz de:

- Reconocer la importancia de la comunicación en el ejercicio profesional.
- Utilizar estrategias para comunicarse de manera efectiva, tanto de manera oral como escrita.
- Aplicar habilidades de comprensión interpersonal en diferentes contextos.
- Respetar las normas de comunicación en entornos multiculturales.
- Tomar conciencia de sí mismo y controlar sus emociones.
- Escuchar con atención, observar y percibir lo que no es manifiesto en las relaciones interpersonales.
- Comprender actitudes, intereses, necesidades y perspectivas de los otros.
- · Orientarse hacia el desarrollo de los demás.
- Interpretar hechos y situaciones desde distintos puntos de vista.
- Identificar nuevas oportunidades y resistencias a los cambios.

 Tomas designos responsedes on momentos de investidambes.
- Tomar decisiones razonadas en momentos de incertidumbre.
- Adecuar su comportamiento a distintas situaciones.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · La comunicación en el ámbito profesional.
- · La inteligencia emocional en las relaciones interpersonales.
- El éxito del cambio: La capacidad de adaptación.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Esta materia se imparte en modalidad semipresencial

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE11 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno socio-cultural, necesario para la toma de decisiones
- CE22 Habilidad para evaluar comportamientos y decisiones éticos en los negocios respetando los derechos humanos y el impacto de las actividades productivas sobre el medio ambiente tanto en el país de origen como en los distintos mercados en los que se opere.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Debates y discusión (modalidad semipresencial)	15	15
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	30	15
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	30	80
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	6	0
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	54	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	15	60

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)



Aprendizaje- servicio (Modalidad semi	ipresencial)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN			
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÍNIMA PONDERACIÓN MÁXIMA	
Pruebas de conocimiento	20.0	25.0	
Análisis de casos y resolución de problemas	30.0	50.0	
Participación en debates y foros	10.0	15.0	
Trabajos / proyectos	30.0	40.0	
NIVEL 2: MATERIA 22: Dirección estra	atégica II		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2			
CARÁCTER	Obligatoria		
ECTS NIVEL 2	6		
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimes	stral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 2 ECTS Cuatrimestral 3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
		6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NI	IVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZA	AJE		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprensión de los conceptos avanzados sobre el proceso de Dirección Estratégica de la empresa.
- Conocimiento de las herramientas que permiten formular estrategias corporativas y competitivas.
- Dominio de las metodologías de selección de estrategias y su implantación exitosa.
- Comprensión de los sistemas de control internos de la organización, junto con el proceso adaptativo de la estrategia.
- Desarrollo de casos y actividades cooperativas que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Formulación Estratégica
- Selección de estrategias
- Implantación de la estrategia
- · Control y adaptación Desarrollo estratégico
- Estrategias de localización

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT10 Iniciativa y espíritu emprendedor: Capacidad para acometer con resolución acciones dificultosas o azarosas. Capacidad para anticipar problemas, proponer mejoras y perseverar en su consecución. Preferencia por asumir y llevar a cabo actividades.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE2 Capacidad para recopilar e interpretar información para construir e implementar un Plan estratégico: Análisis estratégico externo e interno; formulación, elección e implantación de estrategias corporativas y competitivas y control estratégico.
- CE12 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	25
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	10
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	50
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100



Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método del Caso (Modalidad presencial)		
Aprendizaje cooperativo (Modalidad preser	ncial)	
Clases magistrales (Modalidad presencial)		
Método del Caso (Modalidad semipresenci	al)	
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	presencial)	
Clases magistrales mediante seminario sem	ipresencial (Modalidad semipresencial)	
Experiencias de campo (por medio de la vis	sualización de vídeos, accesos virtuales a re	gistros) (Modalidad semipresencial)
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Informes y escritos	15.0	35.0
Exposiciones orales	10.0	15.0
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	0.0	10.0
NIVEL 2: MATERIA 23: Producción y opera	ciones	
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
		6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

- · Modelización de la planificación de la producción y la cadena de suministros de la empresa
- · Realización de informes técnicos y utilización de herramientas ad hoc sobre los procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación.
- Toma de decisiones en el ámbito de operaciones y calidad de la empresa

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Introducción a los sistemas de producción
- · Cadena de suministro
- Diseño del proceso productivo y programación.
- Dirección de la producción.
- · Gestión de calidad.
- Certificaciones de calidad sistemas de control y gestión

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE9 Habilidad para identificar y comprender el área de producción en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE15 Capacidad de identificar e implantar procesos, sistemas y/o certificaciones que garanticen la calidad de servicio y producto.
- CE18 Conocimiento de las herramientas disponibles en el área de gestión de producción incluyendo planificación, previsión de ventas, gestión de inventarios y control de la calidad del proceso productivo.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	100
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	5

Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	5	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	50
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Informes y escritos	15.0	25.0
Exposiciones orales	10.0	20.0
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	0.0	10.0

NIVEL 2: MATERIA 24: Fiscalidad

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
	6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9



ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE	LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Liquidación de los impuestos con los que obligatoriamente han de cumplir los empresarios y profesionales en el campo de la imposición directa (IRPF e Impuesto sobre Sociedades) y en el campo de la imposición indirecta (Impuesto sobre el Valor Añadido).
- Estimación de los costes fiscales en el ámbito de la actividad empresarial.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · El Sistema Impositivo español.
- · Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas: actividades económicas
- · Impuesto sobre Sociedades: normativa general y determinación de la base imponible
- · Impuesto sobre Sociedades: deuda tributaria y obligaciones del sujeto pasivo
- Impuesto sobre el Valor Añadido: normativa general, base Imponible y tipos impositivos
- Impuesto sobre el Valor Añadido: deducciones, regímenes especiales, operaciones intracomunitarias y exteriores, obligaciones de los sujetos pasivos
- Liquidaciones del Impuesto sobre Sociedades y del Impuesto sobre el Valor Añadido

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS



CE10 - Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno jurídico, necesario para la toma de decisiones.

CE20 - Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	30	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	35	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	30	40
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	30	40
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	25.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	20.0	30.0
Informes y escritos	20.0	25.0



Exposiciones orales	10.0	15.0		
Participación en debates y foros	0.0	10.0		
NIVEL 2: MATERIA 25: Econometría: P	NIVEL 2: MATERIA 25: Econometría: Planificación y Decisión Empresarial			
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2				
CARÁCTER	Obligatoria			
ECTS NIVEL 2	6			
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimest	ral			
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6		
		6		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE				
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA		
Sí	No	No		
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS		
No	No	Sí		
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS		
No	No	No		
ITALIANO	OTRAS	OTRAS		
No	No	No		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Realización de informes relacionando principales variables económico-financieras por medio de técnicas econométricas.
- Modelización del comportamiento de las relaciones económicas.
- Toma de decisiones en el ámbito empresarial en base al análisis de datos y técnicas de predicción de variables económico-financieras.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Introducción a la econometría.
- El Modelo Lineal General.
- · Bondad de ajuste y contraste de hipótesis
- Variables independientes cualitativas.
- Multicolinealidad.
- Heteroscedasticidad.
- Autocorrelación.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado



5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT2 Autoconfianza: Capacidad para valorar nuestros propios resultados, rendimiento y capacidades con la convicción interna de que somos capaces de hacer las cosas y los retos que se nos plantean.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE12 - Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones.

CE19 - Conocimiento de las herramientas estadísticas y econométricas para el análisis de variables económicas y empresariales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	10	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	15	40
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	20	25
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	35	40
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	10	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)



Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	20.0	25.0
Exposiciones orales	10.0	20.0
Trabajos / proyectos	20.0	30.0

NIVEL 2: MATERIA 26: Contabilidad de costes

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
	6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	FUCKEDA

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

110

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprensión de conceptos relacionados con el cálculo para el análisis de los costes, márgenes y resultados empresariales.
- Diseño de un proceso de cálculo de costes de producción.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Estudio de la clasificación de los costes y de la gestión de inventarios.
- Análisis de la gestión de inventarios.
- Cálculo del coste de la producción vendida.
- Estudio de los productos en curso y semiterminados.
- Distintos métodos de cálculo de costes.

· Análisis e interpretación de resultados

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT10 Iniciativa y espíritu emprendedor: Capacidad para acometer con resolución acciones dificultosas o azarosas. Capacidad para anticipar problemas, proponer mejoras y perseverar en su consecución. Preferencia por asumir y llevar a cabo actividades.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE18 Conocimiento de las herramientas disponibles en el área de gestión de producción incluyendo planificación, previsión de ventas, gestión de inventarios y control de la calidad del proceso productivo.
- CE24 Capacidad para integrar los distintos presupuestos de la empresa y relacionarlo con los costes estándares técnicos y económicos y análisis de las desviaciones.
- CE27 Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	25	70
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	30
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	10	100
Tutoría (modalidad presencial)	10	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0



Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)		
Clases magistrales (Modalidad presenc	ial)	
Método del Caso (Modalidad semipreso	encial)	
Aprendizaje cooperativo (Modalidad se	emipresencial)	
Aprendizaje Basado en Problemas (AB	P) (Modalidad semipresencial)	
Aprendizaje Basado en proyectos (Mod	dalidad semipresencial)	
Clases magistrales mediante seminario	semipresencial (Modalidad semipresen	cial)
Experiencias de campo (por medio de l	a visualización de vídeos, accesos virtu	ales a registros) (Modalidad semipresencial)
Entornos de simulación (Modalidad ser	mipresencial)	
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	20.0	25.0
Informes y escritos	5.0	15.0
Exposiciones orales	5.0	10.0
Trabajos / proyectos	25.0	30.0
NIVEL 2: MATERIA 27: Gestión Financ	iera iera	
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimes	tral	
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
	6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	LIANO OTRAS	
No	No No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

- Comprensión de los principales conceptos teóricos, herramientas y métricas a disposición del Director Financiero de una empresa para la toma efectiva de decisiones de gestión.
- Realización de problemas, casos y actividades que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Decisiones de financiación
- · Estructura financiera óptima:
 - os de pasivo
 - Rentabilidad, riesgo y diversificación. Coste de capital. Política de dividendos. PAYOUT.
- · Ratios financieros

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE3 Capacidad para entender y analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos.
- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	15	60
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	30

Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	75
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0
Informes y escritos	15.0	30.0
Exposiciones orales	10.0	15.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0
Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las prácticas o trabajos que se realizan)	0.0	10.0

NIVEL 2: MATERIA 28: Dirección comercial

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
		6

CSV: 299498563443484755787696 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)



ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE	LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprender el papel de la función comercial dentro de la empresa.
- · Entender el funcionamiento básico de los canales de distribución comercial.
- Diseñar el sistema de comercialización de un producto o servicio.
- · Gestionar, organizar, controlar y motivar equipos comerciales.
- · Desarrollar e implementar el plan comercial de una compañía.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- La función de la dirección comercial
- Características y tipos de canales de venta
- Decisiones de comercialización
- · Organización del equipo comercial
- Gestión del equipo de ventas: control, reclutamiento, selección, motivación, y remuneración
- · Elaboración del plan de ventas

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT2 Autoconfianza: Capacidad para valorar nuestros propios resultados, rendimiento y capacidades con la convicción interna de que somos capaces de hacer las cosas y los retos que se nos plantean.
- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS



CE8 - Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.

CE16 - Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	35	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	20	50
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	10	50
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	3	100
Tutoría (modalidad presencial)	12	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Experiencias de campo (por medio de visitas a empresas, instituciones, etc.) (Modalidad presencial)

Entornos de simulación (Modalidad presencial).

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	10.0	20.0
Informes y escritos	15.0	20.0
Exposiciones orales	10.0	15.0
Trabajos / proyectos	20.0	25.0

NIVEL 2: MATERIA 29: Gestión de Recursos Humanos

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	3

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
Ze ze cumamostar i	2	2010 Cumi micolani o
	3	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS	OTRAS	
No	No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

El alumno será capaz de comprender de los conceptos básicos sobre los recursos humanos en la empresa. Conocerá las principales funciones de la dirección de recursos humanos tales como organización del trabajo, planificación, reclutamiento y selección, compensación y beneficios, así como gestión del talento y la diversidad. - Aprenderá a elaborar un plan general de gestión de los recursos humanos ligado a la visión estratégica de la organiza-

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Diseño y organización del trabajo.
- · Planificación estratégica de los Recursos Humanos.
- Procesos de incorporación de nuevos empleados. Reclutamiento y Selección.
- Los procesos de desarrollo profesional y formación de los Recursos Humanos.
- Sistemas de Compensación y Beneficios.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE7 - Habilidad para identificar y comprender el área de recursos humanos en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	35	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	10	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	50
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	50
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	10	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	10	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	15	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	7	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	10	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	25	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	3	50

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	25.0	35.0
Informes y escritos	15.0	35.0

NIVEL 2: MATERIA 30: Creatividad e innovación

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	3

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
	3	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		

EDITOCIA EN EN QUE DE INITIATE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Al finalizar esta materia el alumno:

- Comprenderá cómo surgen las ideas, en base a qué elementos se pueden desarrollar innovaciones de distintos tipos (productos, servicios, procedimientos, etc.) y cómo impactan en el desarrollo económico del entorno.
- Será capaz de evidenciar la innovación como fuente constante de ventaja competitiva, y la necesidad de encontrarse en constante evolución para adaptarse de manera permanente a la evolución del entorno, a los intereses de los consumidores y a las aperturas de nuevos mercados.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Introducción
- · Cultura de innovación
- Modelos culturales internacionales y adaptación
- Design Thinking
- Funcionalismo
- · Nuevas líneas de innovación empresarial

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT10 Iniciativa y espíritu emprendedor: Capacidad para acometer con resolución acciones dificultosas o azarosas. Capacidad para anticipar problemas, proponer mejoras y perseverar en su consecución. Preferencia por asumir y llevar a cabo actividades.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE23 - Capacidad para reconocer las estrategias tecnológicas y de innovación, así como las herramientas de análisis tecnológico y las capacidades tecnológicas de la empresa como medio de crecimiento desarrollo y mejora de su competitividad.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	15	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	15	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	25
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	7.5	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	7.5	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	10	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0

1 DEPORTE		
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	10	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	15	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	7	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	10	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	25	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	3	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método del Caso (Modalidad presencial)		
Aprendizaje cooperativo (Modalidad preser	icial)	
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)		
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)		
Clases magistrales (Modalidad presencial)		
Método del Caso (Modalidad semipresencia	al)	
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	resencial)	
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (N	Modalidad semipresencial)	
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalida	ad semipresencial)	
Clases magistrales mediante seminario sem	ipresencial (Modalidad semipresencial)	
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	25.0	30.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0
Informes y escritos	15.0	20.0
Exposiciones orales	5.0	10.0
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	0.0	10.0
Trabajos / proyectos	20.0	30.0

NIVEL 2: MATERIA 31: Liderazgo emprendedor

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
	6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
------------	---------	---------



Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

El estudiante será capaz de

- · Asumir un estilo de liderazgo adecuado a cada situación
- Mostrar habilidades de pensamiento crítico y reflexivo.
- · Comprender la dinámica de los grupos de trabajo y su gestión eficaz.
- · Reconocer capacidades y destrezas en los demás para gestionar su desarrollo.
- Asumir y llevar a cabo actividades o tareas que crean nuevas oportunidades.
- Transformar ideas en actos, asumiendo los riegos y superando los obstáculos.
- Proponer nuevas ideas o buscar soluciones y llevarlas a la práctica.
- Aplicar habilidades para desarrollar una idea o concepto de negocio.
- Conocer normas y expectativas de comportamiento en el marco de otras culturas.
- · Identificar la complejidad cultural de organizaciones e instituciones globalizadas y analizar buenas prácticas.
- · Valorar las diferencias culturales, aceptando distintos modos de hacer las cosas

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Claves del liderazgo.
- · El pensamiento proactivo y el espíritu emprendedor
- · Organizaciones complejas: equilibrio entre lo doméstico y lo global

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Esta materia se imparte en modalidad semipresencial

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.



- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE5 Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.
- CE13 Habilidad para valorar y aplicar principios de responsabilidad social en la empresa, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.
- CE14 Capacidad de comunicación y negociación efectiva en el ámbito profesional de la administración de empresas.
- CE22 Habilidad para evaluar comportamientos y decisiones éticos en los negocios respetando los derechos humanos y el impacto de las actividades productivas sobre el medio ambiente tanto en el país de origen como en los distintos mercados en los que se opere.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Debates y discusión (modalidad semipresencial)	15	15
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	30	15
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	30	80
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	6	0
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	54	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	15	60

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje- servicio (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	20.0	25.0
Análisis de casos y resolución de problemas	30.0	50.0
Participación en debates y foros	10.0	15.0
Trabajos / proyectos	30.0	40.0

NIVEL 2: MATERIA 32: Prácticas I

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Prácticas Externas
ECTS NIVEL 2	6



DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
	6	
ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CATALÁN	EUSKERA	
No	No	
VALENCIANO	INGLÉS	
No	Sí	
ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	
OTRAS		
No		
	ECTS Cuatrimestral 5 ECTS Cuatrimestral 8 ECTS Cuatrimestral 11 CATALÁN No VALENCIANO No ALEMÁN No OTRAS	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Aplicar e integrar los conocimientos y habilidades adquiridas en el estudio del Grado. - Resolver problemas dentro del ámbito empresarial. - Transmitir la información, ideas, problemas, soluciones y resultados a clientes/usuarios, proveedores, responsables directos¿ - Desarrollar habilidades y destrezas que sólo se adquieren en la ¿acción¿, y que se centran en la atención a las personas.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

Se sitúa al estudiante ante un escenario de aprendizaje en un entorno real de trabajo que le permita construir y aplicar el saber de manera integradora e involucrarle en la realidad profesional. Los estudiantes tendrán la posibilidad de realizar estas prácticas profesionales tanto en España como en otros países a través de los convenios que mantiene la Universidad Europea con entidades e instituciones nacionales e internacionales.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

OBSERVACIONES

Las prácticas son presenciales. Para los alumnos que elijan la modalidad semipresencial, las prácticas seguirán el mismo procedimiento de incorporación a prácticas externas (en función de las necesidades de las empresas y la disponibilidad del alumno), y la misma metodología de seguimiento: tendrán un profesor tutor académico (además del tutor de la empresa), que garantizará la adquisición de competencias.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES



- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT2 Autoconfianza: Capacidad para valorar nuestros propios resultados, rendimiento y capacidades con la convicción interna de que somos capaces de hacer las cosas y los retos que se nos plantean.
- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT9 Habilidades en las relaciones interpersonales: Capacidad de relacionarse positivamente con otras personas por medios verbales y no verbales, a través de la comunicación asertiva, entendiéndose por ésta, la capacidad para expresar o transmitir lo que se quiere, lo que se piensa o se siente sin incomodar, agredir o herir los sentimientos de la otra persona.
- CT10 Iniciativa y espíritu emprendedor: Capacidad para acometer con resolución acciones dificultosas o azarosas. Capacidad para anticipar problemas, proponer mejoras y perseverar en su consecución. Preferencia por asumir y llevar a cabo actividades.
- CT11 Planificación y gestión del tiempo: Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT14 Innovación-Creatividad: Capacidad para proponer y elaborar soluciones nuevas y originales que añaden valor a problemas planteados, incluso de ámbitos diferentes al propio del problema.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE1 Capacidad de conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y su papel en una economía de mercado.
- CE2 Capacidad para recopilar e interpretar información para construir e implementar un Plan estratégico: Análisis estratégico externo e interno; formulación, elección e implantación de estrategias corporativas y competitivas y control estratégico.
- CE3 Capacidad para entender y analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos.
- CE4 Capacidad para definir, aplicar y explicar el proceso de dirección e identificar las distintas fases que lo componen: planificación, organización, gestión y control.
- CE5 Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.
- CE6 Habilidad para identificar y comprender el área de contabilidad en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como como conocer las principales relaciones con otros departamentos.



- CE7 Habilidad para identificar y comprender el área de recursos humanos en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos
- CE8 Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE9 Habilidad para identificar y comprender el área de producción en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE10 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno jurídico, necesario para la toma de decisiones.
- CE11 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno socio-cultural, necesario para la toma de decisiones
- CE12 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones.
- CE13 Habilidad para valorar y aplicar principios de responsabilidad social en la empresa, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.
- CE14 Capacidad de comunicación y negociación efectiva en el ámbito profesional de la administración de empresas.
- CE15 Capacidad de identificar e implantar procesos, sistemas y/o certificaciones que garanticen la calidad de servicio y producto.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.
- CE17 Capacidad para identificar las etapas que componen el proceso de transacciones económicas generadas por contenidos digitales: gestionar y evaluar un proceso completo de pagos y cobros digitales, incluyendo todos los agentes que intervienen, así como elementos como tasas y frecuencia de informes y pagos.
- CE18 Conocimiento de las herramientas disponibles en el área de gestión de producción incluyendo planificación, previsión de ventas, gestión de inventarios y control de la calidad del proceso productivo.
- CE19 Conocimiento de las herramientas estadísticas y econométricas para el análisis de variables económicas y empresariales.
- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.
- CE21 Capacidad para utilizar las herramientas matemáticas necesarias para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos básicos de cálculo, álgebra y programación.
- CE22 Habilidad para evaluar comportamientos y decisiones éticos en los negocios respetando los derechos humanos y el impacto de las actividades productivas sobre el medio ambiente tanto en el país de origen como en los distintos mercados en los que se opere.
- CE23 Capacidad para reconocer las estrategias tecnológicas y de innovación, así como las herramientas de análisis tecnológico y las capacidades tecnológicas de la empresa como medio de crecimiento desarrollo y mejora de su competitividad.
- CE24 Capacidad para integrar los distintos presupuestos de la empresa y relacionarlo con los costes estándares técnicos y económicos y análisis de las desviaciones.
- CE25 Capacidad para desarrollar y explicar de forma efectiva las partes que componen un plan de negocio en los procesos emprendedores, las fuentes de financiación disponibles para start-ups, así como seleccionar, usar y aplicar las diversas herramientas disponibles para el emprendedor: business canvas, pitch elevator, etc.; en las distintas fases del ciclo de vida del proceso emprendedor y conocer los trámites necesarios en el proceso de creación de una empresa.
- CE26 Capacidad para el desarrollo práctico y sistematizado de un trabajo de consultoría e investigación basado en el aprendizaje experiencial y con foco en la toma de decisiones relacionadas con los procesos de emprendimiento, para aplicar los conocimientos y habilidades específicas adquiridas de una forma global, multidisciplinar e integradora.
- CE27 Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.
- CE29 Capacidad para aplicar estrategias de cobertura de riesgos ("hedging"), mediante el uso de productos derivados (futuros, opciones, SWAPs, FRAs, seguros de cambio).
- CE30 Capacidad para analizar e interpretar las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad español y de las Normas Internacionales de Información Financiera.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	5	0
Tutoría (modalidad presencial)	5	100
Prácticas en empresas (modalidad presencial)	140	100
5.5.1.7 METODOL OCÍAS DOCENTES		

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Experiencias de campo (por medio de visitas a empresas, instituciones, etc.) (Modalidad presencial)

Entornos de simulación (Modalidad presencial).

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	20.0	30.0
Informe del tutor de las prácticas externas	40.0	45.0
Memoria del estudiante de las prácticas externas	20.0	45.0

NIVEL 2: MATERIA 33: Prácticas II

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Prácticas Externas
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
	6	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		

ELINGUIG EN ENG QUE DE ENTINCE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

· Aplicar e integrar los conocimientos y habilidades adquiridas en el estudio del Grado. · Resolver problemas dentro del ámbito empresarial. · Transmitir la información, ideas, problemas, soluciones y resultados a clientes/usuarios, proveedores, responsables directos¿ · Desarrollar habilidades y destrezas que sólo se adquieren en la ¿acción¿, y que se centran en la atención a las personas.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

Se sitúa al estudiante ante un escenario de aprendizaje en un entorno real de trabajo que le permita construir y aplicar el saber de manera integradora e involucrarle en la realidad profesional. Los estudiantes tendrán la posibilidad de realizar estas prácticas profesionales tanto en España como en otros países a través de los convenios que mantiene la Universidad Europea con entidades e instituciones nacionales e internacionales.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

OBSERVACIONES

Las prácticas son presenciales. Para los alumnos que elijan la modalidad semipresencial, las prácticas seguirán el mismo procedimiento de incorporación a prácticas externas (en función de las necesidades de las empresas y la disponibilidad del alumno), y la misma metodología de seguimiento: tendrán un profesor tutor académico (además del tutor de la empresa), que garantizará la adquisición de competencias.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT2 Autoconfianza: Capacidad para valorar nuestros propios resultados, rendimiento y capacidades con la convicción interna de que somos capaces de hacer las cosas y los retos que se nos plantean.
- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT9 Habilidades en las relaciones interpersonales: Capacidad de relacionarse positivamente con otras personas por medios verbales y no verbales, a través de la comunicación asertiva, entendiéndose por ésta, la capacidad para expresar o transmitir lo que se quiere, lo que se piensa o se siente sin incomodar, agredir o herir los sentimientos de la otra persona.
- CT10 Iniciativa y espíritu emprendedor: Capacidad para acometer con resolución acciones dificultosas o azarosas. Capacidad para anticipar problemas, proponer mejoras y perseverar en su consecución. Preferencia por asumir y llevar a cabo actividades.
- CT11 Planificación y gestión del tiempo: Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.



- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT14 Innovación-Creatividad: Capacidad para proponer y elaborar soluciones nuevas y originales que añaden valor a problemas planteados, incluso de ámbitos diferentes al propio del problema.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE1 Capacidad de conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y su papel en una economía de mercado.
- CE2 Capacidad para recopilar e interpretar información para construir e implementar un Plan estratégico: Análisis estratégico externo e interno; formulación, elección e implantación de estrategias corporativas y competitivas y control estratégico.
- CE3 Capacidad para entender y analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos.
- CE4 Capacidad para definir, aplicar y explicar el proceso de dirección e identificar las distintas fases que lo componen: planificación, organización, gestión y control.
- CE5 Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.
- CE6 Habilidad para identificar y comprender el área de contabilidad en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE7 Habilidad para identificar y comprender el área de recursos humanos en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos
- CE8 Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE9 Habilidad para identificar y comprender el área de producción en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE10 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno jurídico, necesario para la toma de decisiones
- CE11 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno socio-cultural, necesario para la toma de decisiones.
- CE12 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones
- CE13 Habilidad para valorar y aplicar principios de responsabilidad social en la empresa, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.
- CE14 Capacidad de comunicación y negociación efectiva en el ámbito profesional de la administración de empresas.
- CE15 Capacidad de identificar e implantar procesos, sistemas y/o certificaciones que garanticen la calidad de servicio y producto.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.
- CE17 Capacidad para identificar las etapas que componen el proceso de transacciones económicas generadas por contenidos digitales: gestionar y evaluar un proceso completo de pagos y cobros digitales, incluyendo todos los agentes que intervienen, así como elementos como tasas y frecuencia de informes y pagos.
- CE18 Conocimiento de las herramientas disponibles en el área de gestión de producción incluyendo planificación, previsión de ventas, gestión de inventarios y control de la calidad del proceso productivo.
- CE19 Conocimiento de las herramientas estadísticas y econométricas para el análisis de variables económicas y empresariales.

- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.
- CE21 Capacidad para utilizar las herramientas matemáticas necesarias para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos básicos de cálculo, álgebra y programación.
- CE22 Habilidad para evaluar comportamientos y decisiones éticos en los negocios respetando los derechos humanos y el impacto de las actividades productivas sobre el medio ambiente tanto en el país de origen como en los distintos mercados en los que se opere.
- CE23 Capacidad para reconocer las estrategias tecnológicas y de innovación, así como las herramientas de análisis tecnológico y las capacidades tecnológicas de la empresa como medio de crecimiento desarrollo y mejora de su competitividad.
- CE24 Capacidad para integrar los distintos presupuestos de la empresa y relacionarlo con los costes estándares técnicos y económicos y análisis de las desviaciones.
- CE25 Capacidad para desarrollar y explicar de forma efectiva las partes que componen un plan de negocio en los procesos emprendedores, las fuentes de financiación disponibles para start-ups, así como seleccionar, usar y aplicar las diversas herramientas disponibles para el emprendedor: business canvas, pitch elevator, etc.; en las distintas fases del ciclo de vida del proceso emprendedor y conocer los trámites necesarios en el proceso de creación de una empresa.
- CE26 Capacidad para el desarrollo práctico y sistematizado de un trabajo de consultoría e investigación basado en el aprendizaje experiencial y con foco en la toma de decisiones relacionadas con los procesos de emprendimiento, para aplicar los conocimientos y habilidades específicas adquiridas de una forma global, multidisciplinar e integradora.
- CE27 Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.
- CE29 Capacidad para aplicar estrategias de cobertura de riesgos ("hedging"), mediante el uso de productos derivados (futuros, opciones, SWAPs, FRAs, seguros de cambio).
- CE30 Capacidad para analizar e interpretar las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad español y de las Normas Internacionales de Información Financiera.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	5	0
Tutoría (modalidad presencial)	5	100
Prácticas en empresas (modalidad presencial)	140	100

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Experiencias de campo (por medio de visitas a empresas, instituciones, etc.) (Modalidad presencial)

Entornos de simulación (Modalidad presencial).

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	20.0	30.0
Informe del tutor de las prácticas externas	40.0	45.0
Memoria del estudiante de las prácticas externas	20.0	45.0

NIVEL 2: MATERIA 34: Prácticas III

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Prácticas Externas
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6

CSV: 299498563443484755787696 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)



ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
	6	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Aplicar e integrar los conocimientos y habilidades adquiridas en el estudio del Grado. · Resolver problemas dentro del ámbito empresarial. · Transmitir la información, ideas, problemas, soluciones y resultados a clientes/usuarios, proveedores, responsables directos¿ · Desarrollar habilidades y destrezas que sólo se adquieren en la ¿acción¿, y que se centran en la atención a las personas.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

Se sitúa al estudiante ante un escenario de aprendizaje en un entorno real de trabajo que le permita construir y aplicar el saber de manera integradora e involucrarle en la realidad profesional. Los estudiantes tendrán la posibilidad de realizar estas prácticas profesionales tanto en España como en otros países a través de los convenios que mantiene la Universidad Europea con entidades e instituciones nacionales e internacionales.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

OBSERVACIONES

Las prácticas son presenciales. Para los alumnos que elijan la modalidad semipresencial, las prácticas seguirán el mismo procedimiento de incorporación a prácticas externas (en función de las necesidades de las empresas y la disponibilidad del alumno), y la misma metodología de seguimiento: tendrán un profesor tutor académico (además del tutor de la empresa), que garantizará la adquisición de competencias.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT2 Autoconfianza: Capacidad para valorar nuestros propios resultados, rendimiento y capacidades con la convicción interna de que somos capaces de hacer las cosas y los retos que se nos plantean.

- CT11 Planificación y gestión del tiempo: Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT14 Innovación-Creatividad: Capacidad para proponer y elaborar soluciones nuevas y originales que añaden valor a problemas planteados, incluso de ámbitos diferentes al propio del problema.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE1 Capacidad de conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y su papel en una economía de mercado.
- CE2 Capacidad para recopilar e interpretar información para construir e implementar un Plan estratégico: Análisis estratégico externo e interno; formulación, elección e implantación de estrategias corporativas y competitivas y control estratégico.
- CE3 Capacidad para entender y analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos.
- CE4 Capacidad para definir, aplicar y explicar el proceso de dirección e identificar las distintas fases que lo componen: planificación, organización, gestión y control.
- CE5 Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.
- CE6 Habilidad para identificar y comprender el área de contabilidad en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE7 Habilidad para identificar y comprender el área de recursos humanos en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos
- CE8 Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.



- CE9 Habilidad para identificar y comprender el área de producción en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE10 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno jurídico, necesario para la toma de decisiones.
- CE11 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno socio-cultural, necesario para la toma de decisiones.
- CE12 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones.
- CE13 Habilidad para valorar y aplicar principios de responsabilidad social en la empresa, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.
- CE14 Capacidad de comunicación y negociación efectiva en el ámbito profesional de la administración de empresas.
- CE15 Capacidad de identificar e implantar procesos, sistemas y/o certificaciones que garanticen la calidad de servicio y producto.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.
- CE17 Capacidad para identificar las etapas que componen el proceso de transacciones económicas generadas por contenidos digitales: gestionar y evaluar un proceso completo de pagos y cobros digitales, incluyendo todos los agentes que intervienen, así como elementos como tasas y frecuencia de informes y pagos.
- CE18 Conocimiento de las herramientas disponibles en el área de gestión de producción incluyendo planificación, previsión de ventas, gestión de inventarios y control de la calidad del proceso productivo.
- CE19 Conocimiento de las herramientas estadísticas y econométricas para el análisis de variables económicas y empresariales.
- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.
- CE21 Capacidad para utilizar las herramientas matemáticas necesarias para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos básicos de cálculo, álgebra y programación.
- CE22 Habilidad para evaluar comportamientos y decisiones éticos en los negocios respetando los derechos humanos y el impacto de las actividades productivas sobre el medio ambiente tanto en el país de origen como en los distintos mercados en los que se opere.
- CE23 Capacidad para reconocer las estrategias tecnológicas y de innovación, así como las herramientas de análisis tecnológico y las capacidades tecnológicas de la empresa como medio de crecimiento desarrollo y mejora de su competitividad.
- CE24 Capacidad para integrar los distintos presupuestos de la empresa y relacionarlo con los costes estándares técnicos y económicos y análisis de las desviaciones.
- CE25 Capacidad para desarrollar y explicar de forma efectiva las partes que componen un plan de negocio en los procesos emprendedores, las fuentes de financiación disponibles para start-ups, así como seleccionar, usar y aplicar las diversas herramientas disponibles para el emprendedor: business canvas, pitch elevator, etc.; en las distintas fases del ciclo de vida del proceso emprendedor y conocer los trámites necesarios en el proceso de creación de una empresa.
- CE26 Capacidad para el desarrollo práctico y sistematizado de un trabajo de consultoría e investigación basado en el aprendizaje experiencial y con foco en la toma de decisiones relacionadas con los procesos de emprendimiento, para aplicar los conocimientos y habilidades específicas adquiridas de una forma global, multidisciplinar e integradora.
- CE27 Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.
- CE29 Capacidad para aplicar estrategias de cobertura de riesgos ("hedging"), mediante el uso de productos derivados (futuros, opciones, SWAPs, FRAs, seguros de cambio).
- CE30 Capacidad para analizar e interpretar las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad español y de las Normas Internacionales de Información Financiera.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	5	0
Tutoría (modalidad presencial)	5	100

	,		
Prácticas en empresas (modalidad presencial)	140	100	
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES			
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)			
Experiencias de campo (por medio de visitas a empresas, instituciones, etc.) (Modalidad presencial)			
Entornos de simulación (Modalidad present	cial).		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN			
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA	
Diario reflexivo del estudiante (reflexión	20.0	30.0	
y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)			
Informe del tutor de las prácticas externas	40.0	45.0	
Memoria del estudiante de las prácticas	20.0	45.0	
externas	20.0	43.0	
NIVEL 2: MATERIA 35: Trabajo Fin de Gra	do		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2			
CARÁCTER	Trabajo Fin de Grado / Máster		
ECTS NIVEL 2	12		
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral			
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5 ECTS Cuatrimestral 6		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
6	6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		
LISTADO DE MENCIONES			
No existen datos			
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3			
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE - Realización práctica y de forma sistemática de un proyecto fin de grado con foco en la toma de decisiones relacionadas con los procesos de emprendimiento, finanzas, marketing y management, que permite a los alumnos aplicar los conocimientos y habilidades específicas adquiridas durante el curso de una forma global, multidisciplinar e integradora El proyecto podrá adoptar la forma de ensayo, trabajo de consultoría, trabajo de investigación y estará supervisado por un tutor de proyectos.			
5.5.1.3 CONTENIDOS			
CONTENIDOS			

- Estructura y elaboración del proyecto fin de grado.
- Análisis de datos y fuentes de información
- · Herramientas para la gestión de referencias.
- Habilidades de comunicación escrita y oral

5.5.1.4 OBSERVACIONES

OBSERVACIONES

Para facilitar el desarrollo de la competencia de trabajo en equipo, el Trabajo de Fin de Grado se realizará en grupos de 2-4 personas aunque también existirá la posibilidad de realizarlo de forma individual si las circunstancia lo aconsejan. Asimismo, los estudiantes con un interés en la investigación podrán realizarlo siguiendo la siguiente estructura: Introducción, estado de la cuestión, marco teórico, metodología y conclusiones. La exposición pública del Trabajo ante Tribunal será 100% presencial

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT10 Iniciativa y espíritu emprendedor: Capacidad para acometer con resolución acciones dificultosas o azarosas. Capacidad para anticipar problemas, proponer mejoras y perseverar en su consecución. Preferencia por asumir y llevar a cabo actividades.
- CT11 Planificación y gestión del tiempo: Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT14 Innovación-Creatividad: Capacidad para proponer y elaborar soluciones nuevas y originales que añaden valor a problemas planteados, incluso de ámbitos diferentes al propio del problema.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE1 Capacidad de conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y su papel en una economía de mercado.
- CE2 Capacidad para recopilar e interpretar información para construir e implementar un Plan estratégico: Análisis estratégico externo e interno; formulación, elección e implantación de estrategias corporativas y competitivas y control estratégico.
- CE3 Capacidad para entender y analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos.
- CE4 Capacidad para definir, aplicar y explicar el proceso de dirección e identificar las distintas fases que lo componen: planificación, organización, gestión y control.
- CE5 Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.
- CE6 Habilidad para identificar y comprender el área de contabilidad en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE7 Habilidad para identificar y comprender el área de recursos humanos en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos
- CE8 Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.



- CE9 Habilidad para identificar y comprender el área de producción en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE10 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno jurídico, necesario para la toma de decisiones.
- CE11 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno socio-cultural, necesario para la toma de decisiones.
- CE12 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones.
- CE13 Habilidad para valorar y aplicar principios de responsabilidad social en la empresa, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.
- CE14 Capacidad de comunicación y negociación efectiva en el ámbito profesional de la administración de empresas.
- CE15 Capacidad de identificar e implantar procesos, sistemas y/o certificaciones que garanticen la calidad de servicio y producto.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.
- CE17 Capacidad para identificar las etapas que componen el proceso de transacciones económicas generadas por contenidos digitales: gestionar y evaluar un proceso completo de pagos y cobros digitales, incluyendo todos los agentes que intervienen, así como elementos como tasas y frecuencia de informes y pagos.
- CE18 Conocimiento de las herramientas disponibles en el área de gestión de producción incluyendo planificación, previsión de ventas, gestión de inventarios y control de la calidad del proceso productivo.
- CE19 Conocimiento de las herramientas estadísticas y econométricas para el análisis de variables económicas y empresariales.
- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.
- CE21 Capacidad para utilizar las herramientas matemáticas necesarias para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos básicos de cálculo, álgebra y programación.
- CE22 Habilidad para evaluar comportamientos y decisiones éticos en los negocios respetando los derechos humanos y el impacto de las actividades productivas sobre el medio ambiente tanto en el país de origen como en los distintos mercados en los que se opere.
- CE23 Capacidad para reconocer las estrategias tecnológicas y de innovación, así como las herramientas de análisis tecnológico y las capacidades tecnológicas de la empresa como medio de crecimiento desarrollo y mejora de su competitividad.
- CE24 Capacidad para integrar los distintos presupuestos de la empresa y relacionarlo con los costes estándares técnicos y económicos y análisis de las desviaciones.
- CE25 Capacidad para desarrollar y explicar de forma efectiva las partes que componen un plan de negocio en los procesos emprendedores, las fuentes de financiación disponibles para start-ups, así como seleccionar, usar y aplicar las diversas herramientas disponibles para el emprendedor: business canvas, pitch elevator, etc.; en las distintas fases del ciclo de vida del proceso emprendedor y conocer los trámites necesarios en el proceso de creación de una empresa.
- CE26 Capacidad para el desarrollo práctico y sistematizado de un trabajo de consultoría e investigación basado en el aprendizaje experiencial y con foco en la toma de decisiones relacionadas con los procesos de emprendimiento, para aplicar los conocimientos y habilidades específicas adquiridas de una forma global, multidisciplinar e integradora.
- CE27 Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.
- CE29 Capacidad para aplicar estrategias de cobertura de riesgos ("hedging"), mediante el uso de productos derivados (futuros, opciones, SWAPs, FRAs, seguros de cambio).
- CE30 Capacidad para analizar e interpretar las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad español y de las Normas Internacionales de Información Financiera.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	10	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	110	0

Exposiciones orales (modalidad	10	100
presencial)		
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	100	25
Tutoría (modalidad presencial)	70	50
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	10	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	80	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	100	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	70	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad semipresencial)	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Aprendizaje cooperativo (Modalidad preser	icial)	
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (I	Modalidad presencial)	
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalid	ad presencial)	
Clases magistrales (Modalidad presencial)		
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	resencial)	
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (I	Modalidad semipresencial)	
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalid	ad semipresencial)	
Clases magistrales mediante seminario sem	ipresencial (Modalidad semipresencial)	
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exposiciones orales	20.0	50.0
Trabajos / proyectos	50.0	80.0
NIVEL 2: MATERIA 36: Gestión de la innova	nción	
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
	1	1

FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

El alumno deberá comprender cómo la gestión correcta de la generación de nuevos productos/servicios, procesos, formas de marketing u organización es vital en el entorno económico actual. En el futuro los alumnos se enfrentarán a la resolución de problemas relacionados con la relación tecnología / empresa, y con la interactuación de ambos parámetros con el entorno.CE Los alumnos aprenderán a integrar estrategia y tecnología, como parte centra de una estrategia empresarial corporativa. Asimismo conocerán en profundidad las distintas herramientas legales para la protección de innovaciones (marcas registradas, patentes, modelos de utilidad, diseños industriales, etc.), a aplicabilidad de cada uno de ellos y su impacto en el modelo de negocio. Finalmente el alumno será capaz de diseñar estrategias de implementación en distintos entornos internacionales, maximizando la generación de valor para el cliente y el beneficio para la empresa.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Introducción
- Líneas y modelos de innovación empresarial
- Marcas Comerciales y Marca Comunitaria
- · Patentes y Modelo de Utilidad
- Copyright y Software
- Innovación en la Unión Europea

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT14 Innovación-Creatividad: Capacidad para proponer y elaborar soluciones nuevas y originales que añaden valor a problemas planteados, incluso de ámbitos diferentes al propio del problema.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE23 - Capacidad para reconocer las estrategias tecnológicas y de innovación, así como las herramientas de análisis tecnológico y las capacidades tecnológicas de la empresa como medio de crecimiento desarrollo y mejora de su competitividad.

ACTIVIDAD FORMATIVA HORAS	PRESENCIALIDAD
---------------------------	----------------

Lecciones magistrales (modalidad presencial)	30	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	15	40
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	15	25
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
		•

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Experiencias de campo (por medio de visitas a empresas, instituciones, etc.) (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Informes y escritos	15.0	35.0
Exposiciones orales	10.0	15.0



		1.00	
Diario reflexivo del estudiante (reflexión	0.0	10.0	
y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)			
A 3 -			
NIVEL 2: MATERIA 37: Gestión de proyecto	NIVEL 2: MATERIA 37: Gestión de proyectos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2			
CARÁCTER	Optativa		
ECTS NIVEL 2	6	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral			
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
6			
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		
LISTADO DE MENCIONES			
No existen datos			

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprensión del marco, metodología, herramientas y conceptos teóricos del project management, para la gestión efectiva de proyectos impulsados a nivel organizacional alineados con la estrategia de negocio empresarial y creación de valor.
- · Realización de problemas, casos y actividades que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Los proyectos y su entorno:
 - Qué es un proyecto.

 - El role del project manager y liderazgo.
 - El proceso de project management y marco internacional.
 - Seleccion de#### de project management.
 - la gestieficaz cualquier proyecto, mediante la comprensiitos en el apartado anterior.ón de proyectos. Factores de éxito.
- Fases en la gestión de proyectos según el Project Management Institute (PMI):
 - Iniciación.
 - Planificación.

 - Ejecución. Monitorización y control.
- Principales métricas, KPIs y cuadro de mando para la gestión efectiva de proyectos.
- Herramientas y técnicas usados en los diversas áreas de conocimiento, grupos de procesos y procesos del project management (Estimación, software de project management, métodos cuantitativos y de análisis, etc.)
- Introducción a la metodología de Six Sigma.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS



5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE2 Capacidad para recopilar e interpretar información para construir e implementar un Plan estratégico: Análisis estratégico externo e interno; formulación, elección e implantación de estrategias corporativas y competitivas y control estratégico.
- CE4 Capacidad para definir, aplicar y explicar el proceso de dirección e identificar las distintas fases que lo componen: planificación, organización, gestión y control.
- CE5 Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.

3.3.0 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	35	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	25
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	15	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50

GALLEGO

FRANCÉS

ITALIANO

No

No

Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
Exposiciones orales (modalidad semipresencial)	50	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método del Caso (Modalidad presencial)		
Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (N	Modalidad presencial)	
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalida	ad presencial)	
Clases magistrales (Modalidad presencial)		
Método del Caso (Modalidad semipresencia	al)	
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	resencial)	
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (N	Modalidad semipresencial)	
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalida	ad semipresencial)	
Clases magistrales mediante seminario sem	ipresencial (Modalidad semipresencial)	
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Exposiciones orales	10.0	20.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0
Trabajos / proyectos	15.0	35.0
NIVEL 2: MATERIA 38: Estrategia de marke	eting	
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	NIVEL 2 6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA

CSV: 299498563443484755787696 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

No

No

INGLÉS

PORTUGUÉS

No

No

No

ALEMÁN

OTRAS

VALENCIANO

No

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprensión de los conceptos básicos sobre la estrategia de marketing
- · Realización de casos y actividades cooperativas que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior

No

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Naturaleza de la estrategia de marketing
- Análisis estratégico y creación de valor para el cliente o consumidor
- · Análisis DAFO enfocado al entorno comercial
- De la planificación estratégica a la dirección estratégica
- · Diseño organizativo y estructuras organizativas
- La función de gestión: Liderazgo y Motivación

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE2 Capacidad para recopilar e interpretar información para construir e implementar un Plan estratégico: Análisis estratégico externo e interno; formulación, elección e implantación de estrategias corporativas y competitivas y control estratégico.
- CE8 Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA HORAS PRESENCIALIDAD

Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	12	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	20	50
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	18	50
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	50
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	5	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Experiencias de campo (por medio de visitas a empresas, instituciones, etc.) (Modalidad presencial)

Entornos de simulación (Modalidad presencial).

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	20.0	30.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0
Exposiciones orales	10.0	15.0



Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	10.0	15.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0
Trabajos / proyectos	15.0	35.0
NIVEL 2: MATERIA 39: Empresa Familiar		<u> </u>
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Conocer en profundidad las particularidades de la administración de las empresas familiares, los elementos y la naturaleza de las relaciones que las componen. Comprender la importancia de este tipo de empresas en la mayoría de las economías.
- Identificar debilidades y fortalezas. Mejorar la eficiencia en la administración de las empresas familiares.
- Realización de casos y actividades cooperativas que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Introducción a la empresa familiar.
- Familia y empresa.
- · El protocolo familiar
- · El gobierno de la empresa familiar.
- · La sucesión en la empresa familiar.
- · Crecimiento y evolución de la empresa familiar.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT9 Habilidades en las relaciones interpersonales: Capacidad de relacionarse positivamente con otras personas por medios verbales y no verbales, a través de la comunicación asertiva, entendiéndose por ésta, la capacidad para expresar o transmitir lo que se quiere, lo que se piensa o se siente sin incomodar, agredir o herir los sentimientos de la otra persona.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE1 Capacidad de conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y su papel en una economía de mercado.
- CE4 Capacidad para definir, aplicar y explicar el proceso de dirección e identificar las distintas fases que lo componen: planificación, organización, gestión y control.
- CE25 Capacidad para desarrollar y explicar de forma efectiva las partes que componen un plan de negocio en los procesos emprendedores, las fuentes de financiación disponibles para start-ups, así como seleccionar, usar y aplicar las diversas herramientas disponibles para el emprendedor: business canvas, pitch elevator, etc.; en las distintas fases del ciclo de vida del proceso emprendedor y conocer los trámites necesarios en el proceso de creación de una empresa.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	20	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	20	50
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	20	20
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	10	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	50
Tutoría (modalidad presencial)	10	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0

CSV: 299498563443484755787696 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)



Pruebas de evaluación y reflexión	7.5	50
(modalidad semipresencial)		
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método del Caso (Modalidad presencia	<u> </u>	
Aprendizaje cooperativo (Modalidad pr		
Clases magistrales (Modalidad presenci		
	isitas a empresas, instituciones, etc.) (M	odalidad presencial)
Método del Caso (Modalidad semiprese	encial)	
Aprendizaje cooperativo (Modalidad se	mipresencial)	
Clases magistrales mediante seminario	semipresencial (Modalidad semipresenc	ial)
Experiencias de campo (por medio de la	a visualización de vídeos, accesos virtua	les a registros) (Modalidad semipresencial)
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	10.0	30.0
Análisis de casos y resolución de problemas	25.0	35.0
Informes y escritos	20.0	40.0
Exposiciones orales	15.0	25.0
NIVEL 2: MATERIA 40: Estadística Ava	nzada	
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimest	ral	
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
LISTADO DE MENCIONES No existen datos		
	VEL 3	

- Tratamiento de variables aleatorias discretas y continuas para la modelización de variables económico-financieras.
- Elaboración de informes relativos a la realidad económico-empresarial por medio de herramientas de inferencia estadística.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Teoría de la Probabilidad: Evaluación del grado de incertidumbre.
- · Las variables aleatorias discretas y sus características.
- · Distribuciones de probabilidad discretas.
- · Las variables aleatorias continuas y sus características.
- · Distribuciones de probabilidad continuas
- · Teoría de la Inferencia: Las distribuciones de los estadísticos en el muestreo.
- · Los intervalos de confianza.
- Los contrastes de hipótesis.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE12 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones
- CE19 Conocimiento de las herramientas estadísticas y econométricas para el análisis de variables económicas y empresariales.
- CE21 Capacidad para utilizar las herramientas matemáticas necesarias para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos básicos de cálculo, álgebra y programación.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	45	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	20	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	35	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	15	20

Sí

Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	10	100	
Tutoría (modalidad presencial)	20	100	
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0	
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0	
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	0	
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	0	
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	0	
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0	
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50	
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES			
Aprendizaje cooperativo (Modalidad preser	ncial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (I	Modalidad presencial)		
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalid	ad presencial)		
Clases magistrales (Modalidad presencial)			
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	resencial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (I	Modalidad semipresencial)		
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalid	ad semipresencial)		
Clases magistrales mediante seminario sem	ipresencial (Modalidad semipresencial)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN			
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA	
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0	
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	30.0	
Informes y escritos	15.0	20.0	
Exposiciones orales	5.0	15.0	
NIVEL 2: MATERIA 41: Taller de negocios			
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2			
CARÁCTER	Optativa		
ECTS NIVEL 2	6		
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral			
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
6			
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	

No

No



GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Realización práctica y de forma sistemática de un informe de consultoría definido por una empresa externa y con foco en el ámbito de la gestión empresarial por área funcional y management; que permite a los alun nos aplicar mediante el aprendizaje experiencial, los conocimientos y habilidades específicas adquiridas durante el curso (definidos en contenidos) y titulación de una forma global, multidisciplinar e integradora.
- El informe podrá adoptar la forma de ensayo, informe de consultoría o estudio de mercado y estará supervisado por un tutor de proyectos (universidad) y un tutor externo (empresa para la que se realiza el trabajo de consultoría).

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Estructura y elaboración del trabajo e informe de consultoría.
- · Análisis de datos y fuentes de información.
- Herramientas para la gestión de referencias.
- · Habilidades de comunicación escrita y oral
- · Realización del trabajo.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT11 Planificación y gestión del tiempo: Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE2 Capacidad para recopilar e interpretar información para construir e implementar un Plan estratégico: Análisis estratégico externo e interno; formulación, elección e implantación de estrategias corporativas y competitivas y control estratégico.
- CE22 Habilidad para evaluar comportamientos y decisiones éticos en los negocios respetando los derechos humanos y el impacto de las actividades productivas sobre el medio ambiente tanto en el país de origen como en los distintos mercados en los que se opere.

CE26 - Capacidad para el desarrollo práctico y sistematizado de un trabajo de consultoría e investigación basado en el aprendizaje experiencial y con foco en la toma de decisiones relacionadas con los procesos de emprendimiento, para aplicar los conocimientos y habilidades específicas adquiridas de una forma global, multidisciplinar e integradora.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	3	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	25
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	15	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	2	100
Tutoría (modalidad presencial)	20	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	20.0	30.0



Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	15.0
Informes y escritos	10.0	15.0
Exposiciones orales	10.0	15.0
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	0.0	10.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0
Trabajos / proyectos	30.0	40.0
NIVEL 2: MATERIA 42: Análisis y planificación financiera		

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Capacidad para elaborar el plan financiero de la empresa, entendiendo los procesos de planificación presupuestaria.
- Realización de problemas, casos y actividades que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Financial forecasting y planificación
- Política de inversiones: CAPEX y NOF.
- Diseño de un plan financiero.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	15	60
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	10	30
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	75
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100

	_		
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0	
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50	
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES			
Método del Caso (Modalidad presencial)	_		
Aprendizaje cooperativo (Modalidad preser	ncial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)		
Clases magistrales (Modalidad presencial)			
Método del Caso (Modalidad semipresenci-	al)		
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	resencial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (l	Modalidad semipresencial)		
Clases magistrales mediante seminario sem	ipresencial (Modalidad semipresencia	al)	
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN	-		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA	
Pruebas de conocimiento	10.0	50.0	
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0	
Informes y escritos	15.0	35.0	
Exposiciones orales	10.0	15.0	
Participación en debates y foros	0.0	10.0	
Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las prácticas o trabajos que se realizan)	10.0	20.0	
NIVEL 2: MATERIA 43: Análisis y gestión de	e riesgos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2			
CARÁCTER	Optativa		
ECTS NIVEL 2	6		
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral			
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
6			
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		
LISTADO DE MENCIONES	LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos			



NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- · Comprensión de los principales riesgos empresariales y aplicación de estrategias de cobertura
- · Realización de problemas, casos y actividades que permitan demostrar que el alumno es capaz de aplicar los conceptos descritos en el apartado anterior

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Identificación y análisis de los distintos tipos de riesgo empresarial
- Control y gestión de riesgos.
- Productos derivados
 - Contratos de futuros
 - Opciones financieras
- SWAPs y otros productos derivados
- · Estrategias de cobertura (hedging)

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT11 Planificación y gestión del tiempo: Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.
- CE29 Capacidad para aplicar estrategias de cobertura de riesgos ("hedging"), mediante el uso de productos derivados (futuros, opciones, SWAPs, FRAs, seguros de cambio).

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0

Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	15	60
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	25
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	75
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
E E 1 T METODOL OCÍAC DOCENTEC	L	l

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0
Informes y escritos	15.0	30.0
Exposiciones orales	10.0	15.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0
Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las prácticas o trabajos que se realizan)	0.0	10.0

NIVEL 2: MATERIA 44: Finanzas internacionales

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa	
	o paar va	



ECTS NIVEL 2	6			
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuat	rimestral			
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9		
6				
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE				
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA		
Sí	No	No		
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS		
No	No	Sí		
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS		
No	No	No		
ITALIANO	OTRAS	OTRAS		
No	No	No		
LISTADO DE MENCIONES				
No existen datos				

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Proporcionar una visión integradora, a nivel internacional, de los principales mercados, medios e intermediarios.
- Realización de problemas, casos y actividades que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Sistemas financieros internacionales.
- El mercado de divisas.
- Mercados internacionales de deuda.
- Mercados bursátiles internacionales.
- Fuentes de financiación internacional: Coste de capital internacional

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT5 - Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.

- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE3 Capacidad para entender y analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos.
- CE12 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones.
- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.

5.5.1.6 A	ACTIV	/IDADES	FORMATIVAS	
-----------	-------	---------	-------------------	--

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	15	5
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	5
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
Exposiciones orales (modalidad semipresencial)	50	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0
Informes y escritos	15.0	35.0
Exposiciones orales	10.0	15.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0
Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las prácticas o trabajos que se realizan)	0.0	10.0

NIVEL 2: MATERIA 45: Fusiones y adquisiciones

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN EUSKERA		
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- El alumno comprenderá los procesos de crecimiento inorgánico de las empresas vía fusiones y adquisiciones, comprendiendo la metodología usada por la banca de inversión para determinar el valor objetivo o intrín Realizar problemas, casos y actividades que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- M&A y reestructuración empresarial.
- Valoración de empresas.
 - Múltiplos comparables.
- Descuento de flujos de caja y valor objetivo de la acción. Concepto de flujo de caja libre y del accionista.
- · Aplicación y casos prácticos

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE3 Capacidad para entender y analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos.
- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	25	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	15	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	17	60
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	15	35
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	30	35
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	3	80
Tutoría (modalidad presencial)	15	75

Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	50
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	100
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	0
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método del Caso (Modalidad presencial)		
Aprendizaje cooperativo (Modalidad preser	icial)	
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (I	Modalidad presencial)	
Clases magistrales (Modalidad presencial)		
Método del Caso (Modalidad semipresencia	ul)	
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	resencial)	
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (I	Modalidad semipresencial)	
Clases magistrales mediante seminario sem	ipresencial (Modalidad semipresencial)	
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0
Informes y escritos	15.0	30.0
Exposiciones orales	5.0	10.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0
Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las	5.0	10.0
prácticas o trabajos que se realizan)		
	os financieros	
prácticas o trabajos que se realizan)	os financieros	
prácticas o trabajos que se realizan) NIVEL 2: MATERIA 46: Análisis de los estad	os financieros Optativa	
prácticas o trabajos que se realizan) NIVEL 2: MATERIA 46: Análisis de los estad 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
prácticas o trabajos que se realizan) NIVEL 2: MATERIA 46: Análisis de los estad 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER	Optativa	
prácticas o trabajos que se realizan) NIVEL 2: MATERIA 46: Análisis de los estad 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER ECTS NIVEL 2	Optativa	ECTS Cuatrimestral 3
prácticas o trabajos que se realizan) NIVEL 2: MATERIA 46: Análisis de los estad 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER ECTS NIVEL 2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral	Optativa 6	ECTS Cuatrimestral 3 ECTS Cuatrimestral 6
prácticas o trabajos que se realizan) NIVEL 2: MATERIA 46: Análisis de los estad 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 CARÁCTER ECTS NIVEL 2 DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral ECTS Cuatrimestral 1	Optativa 6 ECTS Cuatrimestral 2	

LENGUAS EN LAS	QUE SE	IMPARTE

ECTS Cuatrimestral 10

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
------------	---------	---------

ECTS Cuatrimestral 11

ECTS Cuatrimestral 12



Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprensión de las normas de valoración y registro contable contenidas en el Plan General de Contabilidad.
- · Capacidad para realizar un diagnóstico empresarial a través del análisis e interpretación de los estados contables

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Análisis Patrimonial.
- · Análisis de la cuenta de resultados
- · Estudio del Fondo de Maniobra
- · Condiciones de Equilibrio Financiero
- Ratios Financieros y Económicos.
- El Estado de Flujos de Efectivo

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS



CE20 - Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.

CE27 - Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.

CE28 - Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	24	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	6	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	35	45
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	20	50
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	50
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	10	100
Tutoría (modalidad presencial)	5	50
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0

ECTS Cuatrimestral 3



ECTS Cuatrimestral 1

Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	35.0	
Informes y escritos	15.0	30.0	
Exposiciones orales	10.0	20.0	
NIVEL 2: MATERIA 47: Taller de finanzas			
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2			
CARÁCTER	Optativa		
ECTS NIVEL 2	6		

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

DC15 Cuatrimestrar 1	EC15 Cuatrimestrar 2	EC15 Cuatrimestrai 5
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

ECTS Cuatrimestral 2

CASTELLANO	CATALAN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	

ITALIANO	OTRAS
No	No

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Realización práctica y de forma sistemática de un proyecto con foco en el ámbito de las finanzas internacionales, la gestión del riesgo y la planificación financiera; que permite a los alumnos aplicar mediante el aprendizaje experiencial, los conocimientos y habilidades específicas adquiridas durante el curso y titulación de una forma global, multidisciplinar e integradora.
- El proyecto podrá adoptar la forma de ensayo, trabajo de consultoría o estudio de mercado y estará supervisado por un tutor de proyectos (universidad) y un tutor externo (empresa para la que se realiza el trabajo de

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Estructura del trabajo e informe de consultoría financiera.
- Análisis de datos
- Fuentes de información
- Herramientas para la gestión de referencias.
- Habilidades de comunicación escrita y oral.
- Realización del trabajo

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT11 Planificación y gestión del tiempo: Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
- CT14 Innovación-Creatividad: Capacidad para proponer y elaborar soluciones nuevas y originales que añaden valor a problemas planteados, incluso de ámbitos diferentes al propio del problema.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE20 Capacidad para seleccionar la mejor alternativa de planificación financiera, fiscal para ser aplicado en los mercados y compañías en los que se desarrolla la actividad, así como aplicar las distintas herramientas disponibles para su gestión.
- CE26 Capacidad para el desarrollo práctico y sistematizado de un trabajo de consultoría e investigación basado en el aprendizaje experiencial y con foco en la toma de decisiones relacionadas con los procesos de emprendimiento, para aplicar los conocimientos y habilidades específicas adquiridas de una forma global, multidisciplinar e integradora.

E E 1	16	ACT	TVID	ADE	C TC	DM	ATIV	AC
3.3.	1.0	ACI	IVID	ADE	5 F ()KNI	AIIV	AS

5.5.1.0 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	3	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	25
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	15	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	2	100
Tutoría (modalidad presencial)	20	75
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0

	Y				
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50			
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES					
Método del Caso (Modalidad presencial)	-				
Aprendizaje cooperativo (Modalidad presen	ncial)				
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalid	ad presencial)				
Clases magistrales (Modalidad presencial)					
Método del Caso (Modalidad semipresenci-	al)				
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	resencial)				
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalid	ad semipresencial)				
Clases magistrales mediante seminario sem	ipresencial (Modalidad semipresencial				
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN					
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA			
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0			
Exposiciones orales	10.0	25.0			
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	0.0	10.0			
Participación en debates y foros	0.0	10.0			
Trabajos / proyectos	30.0	40.0			
Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las prácticas o trabajos que se realizan)	10.0	20.0			
NIVEL 2: MATERIA 48: Inteligencia de mer	cado				
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2					
CARÁCTER	Optativa				
ECTS NIVEL 2	6				
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral					
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3			
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6			
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9			
6					
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12			
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE					
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA			
Sí	No	No			
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS			
No	No	Sí			
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS			
No	No	No			
ITALIANO	OTRAS				
No No					
LISTADO DE MENCIONES	LISTADO DE MENCIONES				
No existen datos					



NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- · El alumno conocerá las diferentes metodologías de investigación
- · El alumno será capaz de desarrollar técnicas de obtención y análisis de la información utilizada en investigación de mercados.
- · El alumno podrá diseñar un estudio de mercado
- · El alumno conocerá y sabrá aplicar técnicas de investigación cualitativas y cuantitativas.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Fundamentos de la Investigación de Mercados
- · El proceso de la Investigación de Mercados
- Usos de la información
- Investigación Cualitativa.
- Investigación Cuantitativa
- · Análisis y presentación de resultados

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.
- CE19 Conocimiento de las herramientas estadísticas y econométricas para el análisis de variables económicas y empresariales.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	50	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	12	100

Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	10
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	18	0
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	0
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	5	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Entornos de simulación (Modalidad presencial).

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0
Exposiciones orales	5.0	10.0
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	10.0	15.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0
Trabajos / proyectos	15.0	30.0

NIVEL 2: MATERIA 49: Simulación comercial

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2



CARÁCTER	ptativa				
ECTS NIVEL 2	6				
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral	ESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral				
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3			
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6			
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9			
6					
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12			
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE	LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE				
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA			
Sí	No	No			
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS			
No	No	Sí			
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS			
No	No	No			
ITALIANO	OTRAS				
No	No				

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- El alumno será capaz de conocer el entorno comercial de las empresas.
- El alumno será capaz de tomar decisiones sobre todas las áreas de marketing.
- El alumno será capaz de analizar la información del entorno para la adecuada toma de decisiones.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Decisiones sobre producción
- · Decisiones sobre precios
- Decisiones sobre comunicación
- · Decisiones sobre distribución
- Interpretación de investigaciones de mercados

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT4 - Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.

- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE8 Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE11 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno socio-cultural, necesario para la toma de decisiones.
- CE12 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno económico, necesario para la toma de decisiones.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.

5.5.1.6 ACTIV	IDADES	FORM	IATIVAS
---------------	---------------	------	---------

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	20	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	50	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	20	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	20
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	25
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	33	50
Tutoría (modalidad presencial)	7	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Entornos de simulación (Modalidad presencial).

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

CSV: 299498563443484755787696 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)



PONDERACIÓN MÍNIMA 25.0 30.0	PONDERACIÓN MÁXIMA 40.0	
	40.0	
30.0		
150.0	50.0	
10.0	20.0	
10.0	20.0	
Optativa		
6		
ı		
ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
CATALÁN	EUSKERA	
No	No	
VALENCIANO	INGLÉS	
No	Sí	
ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	
OTRAS		
No		
EL 3		
_		
 Comprender la importancia de la estrategia digital, dentro del Plan de Marketing de la Empresa. Identificar las diferencias existentes entre una campaña de comunicación semipresencial / offline. Conocer el nuevo mercado de publicidad semipresencial. Nuevos medios, nuevos soportes y nuevos formatos. Manejar las Redes Sociales como nuevas herramientas estratégicas de marketing y comunicación. Conocer la metodología para la creación de campañas publicitarias, a través de motores de búsqueda en Internet. Identificar los puntos más relevantes dentro de los contenidos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores de búsqueda en Internet. Analizar, interpretar y controlar los resultados de las acciones semipresencial. 		
	Optativa 6 al ECTS Cuatrimestral 2 ECTS Cuatrimestral 5 ECTS Cuatrimestral 8 ECTS Cuatrimestral 11 CATALÁN No VALENCIANO No ALEMÁN No OTRAS No OTRAS No EL 3 Catala de Marketing de la Empresa. Comunicación semipresencial / offline. Nuevos medios, nuevos soportes y nuevos formatos. Tratégicas de marketing y comunicación. Dicitarias, a través de motores de búsqueda en Internet. idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posicionamiento natural en motores idos web, y su influencia en el posici	

- Conceptos fundamentales de Marketing Digital.
- · La estrategia digital dentro del Plan de Marketing de la Empresa
- · Nuevos medios, nuevos soportes y nuevos formatos de comunicación semipresencial.
- Las Redes Sociales como herramienta estratégica de marketing.
- · Posicionamiento en motores de búsqueda en Internet.
- · Herramientas de análisis, y control de resultados semipresencial.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE8 Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.
- CE17 Capacidad para identificar las etapas que componen el proceso de transacciones económicas generadas por contenidos digitales: gestionar y evaluar un proceso completo de pagos y cobros digitales, incluyendo todos los agentes que intervienen, así como elementos como tasas y frecuencia de informes y pagos.
- CE23 Capacidad para reconocer las estrategias tecnológicas y de innovación, así como las herramientas de análisis tecnológico y las capacidades tecnológicas de la empresa como medio de crecimiento desarrollo y mejora de su competitividad.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	15	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	50
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	10	50
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25

Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	3	100
Tutoría (modalidad presencial)	12	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Exposiciones orales	10.0	20.0
Trabajos / proyectos	15.0	35.0

NIVEL 2: MATERIA 51: Gestión de marca

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

· El alumno será capaz de comprender el proceso de desarrollo de producto y gestión de marca. · El alumno será capaz de identificar los factores que condicionan el proceso de desarrollo de producto y gestión de marca. · El alumno será capaz de evaluar el impacto de las decisiones sobre producto y marca en los resultados de la empresa.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

· Concepto e importancia del producto en el marketing mix de la compañía. · Lanzamiento de nuevos productos: Gestión de la cartera de negocio. · Decisiones de nombre de marca, embalaje, envasado y etiquetado. · Renombre de marca, posicionamiento, renombre y lealtad a la marca. · Identidad, imagen, extensión de marca y su valoración como activo estratégico de la compañía. · La marca en el mercado internacional: Marca global. · Protección de la marca: marca comunitaria y marca internacional.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS



CE8 - Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.

CE16 - Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS			
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS PRESENCIALIDAD		
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	50	100	
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	30	0	
Exposiciones orales (modalidad presencial)	12	100	
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	0	
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	18	10	
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	0	
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	15	0	
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100	
Tutoría (modalidad presencial)	5	100	
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0	
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0	
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50	
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50	
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100	
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0	
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50	

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0



5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
NIVEL 2: MATERIA 52: Taller de marketing		
Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las prácticas o trabajos que se realizan)	10.0	20.0
Exposiciones orales	5.0	10.0
Informes y escritos	15.0	30.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

	-	
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
	1	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
		,

Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

El estudiante será capaz de:

- Asimilar de forma práctica, los conocimientos básicos de marketing, comunicación y publicidad, entendiendo la elaboración de un plan de marketing, de forma real y estratégica, como un instrumento directivo capa de contribuir al éxito y desarrollo de nuevos productos y servicios de las empresas, para adaptarse a las necesidades de un mercado cada vez más exigente y un entorno más competitivo.
- Presentar y defender propuestas estratégicas de marketing, y acciones de comunicación concretas para empresas y marcas reales.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Conceptos fundamentales de Marketing Estratégico
- Fases del proceso de elaboración de un Plan de Marketing.
- Nuevas formas persuasivas de presentación de modelos de negocio.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE8 Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE14 Capacidad de comunicación y negociación efectiva en el ámbito profesional de la administración de empresas.
- CE16 Capacidad para comprender y analizar el comportamiento del consumidor: capacidad para evaluar y predecir comportamientos y tendencias en las distintas audiencias en las que se clasifiquen los consumidores en relación con un determinado producto o servicio, tanto geográficamente como culturalmente o en términos de segmentos de población.
- CE26 Capacidad para el desarrollo práctico y sistematizado de un trabajo de consultoría e investigación basado en el aprendizaje experiencial y con foco en la toma de decisiones relacionadas con los procesos de emprendimiento, para aplicar los conocimientos y habilidades específicas adquiridas de una forma global, multidisciplinar e integradora.

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	30	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	15	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	50
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	5	25
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	15	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	3	100
Tutoría (modalidad presencial)	12	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0

Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	50
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	100
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	0
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Experiencias de campo (por medio de visitas a empresas, instituciones, etc.) (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	20.0	30.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Exposiciones orales	10.0	15.0
Trabajos / proyectos	15.0	35.0
Informe del tutor de las prácticas externas	10.0	20.0

NIVEL 2: MATERIA 53: Creación y gestión de start up

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

I ENGLIAGENTAG OUE GE IMPAREE		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
6		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
EC15 Cuatimestral 4	EC15 Cuatimestrai 5	EC15 Cuatimiestrai 0
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
EC18 Cuatrimestral 1	EC18 Cuatrimestral 2	EC18 Cuatrimestral 3

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

· El alumno debe ser capaz de entender, comprender y poner en práctica de forma integradora los diferentes conocimientos y herramientas adquiridos a lo largo de la titulación para realizar un plan de negocio de forma efectiva con foco en los procesos de innovación y emprendimiento, entender cómo poner en marcha su idea de negocio exitosamente, los principales stakeholders y formas disponibles de captación de financiación para su idea (así come el análisis y elección de las mismas). · Realización de problemas, casos y actividades que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · El espíritu emprendedor y la innovación.
- Orientación y funcionamiento operativo de las empresas
- · Metodologías para la selección de proyectos de emprendimiento.
- · El plan de negocio, business canvas y otras herramientas de planificación.
- · Tramitación y puesta en marcha.
- · Pitch elevator, el proceso de venta, captación de financiación y habilidades de comunicación
- · Negocios semipresencial y estrategia semipresencial, caso práctico.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT10 Iniciativa y espíritu emprendedor: Capacidad para acometer con resolución acciones dificultosas o azarosas. Capacidad para anticipar problemas, proponer mejoras y perseverar en su consecución. Preferencia por asumir y llevar a cabo actividades.
- CT14 Innovación-Creatividad: Capacidad para proponer y elaborar soluciones nuevas y originales que añaden valor a problemas planteados, incluso de ámbitos diferentes al propio del problema.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE5 - Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.



CE25 - Capacidad para desarrollar y explicar de forma efectiva las partes que componen un plan de negocio en los procesos emprendedores, las fuentes de financiación disponibles para start-ups, así como seleccionar, usar y aplicar las diversas herramientas disponibles para el emprendedor: business canvas, pitch elevator, etc.; en las distintas fases del ciclo de vida del proceso emprendedor y conocer los trámites necesarios en el proceso de creación de una empresa.

supposed by some so the supposed of the suppos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	35	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	25
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	15	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	35.0



nálisis de casos y resolución de roblemas	15.0	25.0
xposiciones orales	10.0	15.0
Diario reflexivo del estudiante (reflexión escritura del alumno sobre su propio roceso de aprendizaje)	0.0	10.0
articipación en debates y foros	0.0	10.0
rabajos / proyectos	15.0	35.0
3 1 2	15.0	35

NIVEL 2: MATERIA 54: Emprendimiento social

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 2	EC18 Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
	ECTS Cuatrimestral 5 ECTS Cuatrimestral 8

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Este curso introductorio provee un panorama general al emprendimiento social. Al término del mismo el alumno será capaz de entender las razones por las que surgen los emprendimientos sociales, sus orígenes y las diversas estructuras que adoptan. El alumno podrá entender el proceso a través del cual nace un emprendimiento social y qué lo hace diferente de un emprendimiento convencional.
- El alumno conocerá y será capaz de utilizar aquellas herramientas de análisis que le permitan distinguir oportunidades sociales que no están siendo satisfechas por los modelos de negocio tradicionales.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Definición de un emprendimiento social
- Razones por las que surgen los emprendimientos sociales
- Orígenes del emprendimiento social
- · El emprendedor social y sus motivaciones
- Tipos de emprendimientos sociales: Misión y organización
- Estructuras y tipos de empresa social
- · Ecosistema del emprendedor social
- Modelo del emprendedor social: ¿Cómo pasar de una idea a una misión?
- La innovación social

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT9 Habilidades en las relaciones interpersonales: Capacidad de relacionarse positivamente con otras personas por medios verbales y no verbales, a través de la comunicación asertiva, entendiéndose por ésta, la capacidad para expresar o transmitir lo que se quiere, lo que se piensa o se siente sin incomodar, agredir o herir los sentimientos de la otra persona.
- CT10 Iniciativa y espíritu emprendedor: Capacidad para acometer con resolución acciones dificultosas o azarosas. Capacidad para anticipar problemas, proponer mejoras y perseverar en su consecución. Preferencia por asumir y llevar a cabo actividades.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE2 Capacidad para recopilar e interpretar información para construir e implementar un Plan estratégico: Análisis estratégico externo e interno; formulación, elección e implantación de estrategias corporativas y competitivas y control estratégico.
- CE13 Habilidad para valorar y aplicar principios de responsabilidad social en la empresa, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.
- CE22 Habilidad para evaluar comportamientos y decisiones éticos en los negocios respetando los derechos humanos y el impacto de las actividades productivas sobre el medio ambiente tanto en el país de origen como en los distintos mercados en los que se opere.
- CE25 Capacidad para desarrollar y explicar de forma efectiva las partes que componen un plan de negocio en los procesos emprendedores, las fuentes de financiación disponibles para start-ups, así como seleccionar, usar y aplicar las diversas herramientas disponibles para el emprendedor: business canvas, pitch elevator, etc.; en las distintas fases del ciclo de vida del proceso emprendedor y conocer los trámites necesarios en el proceso de creación de una empresa.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	35	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	10	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	25
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	15	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	5	100
Tutoría (modalidad presencial)	15	80

ECTS Cuatrimestral 10

CASTELLANO

Sí

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE

Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0	
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0	
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50	
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50	
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100	
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0	
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50	
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES			
Método del Caso (Modalidad presencial)			
Aprendizaje cooperativo (Modalidad presen	icial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (N	Modalidad presencial)		
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalida	ad presencial)		
Clases magistrales (Modalidad presencial)			
Método del Caso (Modalidad semipresencia	ıl)		
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	resencial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)			
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalida	ad semipresencial)		
Clases magistrales mediante seminario sem	Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN			
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA	
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0	
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0	
Informes y escritos	15.0	35.0	
Exposiciones orales	15.0	20.0	
NIVEL 2: MATERIA 55: Taller de emprendimiento			
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2			
CARÁCTER	Optativa		
ECTS NIVEL 2	6		
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral			
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	

ECTS Cuatrimestral 12

EUSKERA

No

ECTS Cuatrimestral 11

CATALÁN

No



GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Capacidad para la realización práctica y de forma sistemática de un informe de consultoría definido por una empresa externa y con foco en el ámbito de emprendimiento empresarial, creación de start-ups e innovación; que permita a los alumnos aplicar mediante el aprendizaje experiencial, los conocimientos y habilidades específicas adquiridas durante el curso (definidos en contenidos) y titulación de una forma global, multi disciplinar e integradora.
- El informe podrá adoptar la forma de ensayo, trabajo de consultoría o trabajo de investigación y estará supervisado por un tutor de proyectos (universidad) y un tutor externo (empresa para la que se realiza el trabajo de consultoría).

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Estructura y elaboración del trabajo e informe de consultoría.
- Análisis de datos y fuentes de información.
- · Herramientas para la gestión de referencias
- · Habilidades de comunicación escrita y oral.
- Realización del trabajo

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT11 Planificación y gestión del tiempo: Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE13 - Habilidad para valorar y aplicar principios de responsabilidad social en la empresa, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.



CE25 - Capacidad para desarrollar y explicar de forma efectiva las partes que componen un plan de negocio en los procesos emprendedores, las fuentes de financiación disponibles para start-ups, así como seleccionar, usar y aplicar las diversas herramientas disponibles para el emprendedor: business canvas, pitch elevator, etc.; en las distintas fases del ciclo de vida del proceso emprendedor y conocer los trámites necesarios en el proceso de creación de una empresa.

CE26 - Capacidad para el desarrollo práctico y sistematizado de un trabajo de consultoría e investigación basado en el aprendizaje experiencial y con foco en la toma de decisiones relacionadas con los procesos de emprendimiento, para aplicar los conocimientos y habilidades específicas adquiridas de una forma global, multidisciplinar e integradora.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	3	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	25
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	15	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	2	100
Tutoría (modalidad presencial)	20	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	25.0	30.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0
Exposiciones orales	10.0	15.0
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	0.0	10.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0
Trabajos / proyectos	10.0	35.0
Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las prácticas o trabajos que se realizan)	0.0	10.0

NIVEL 2: MATERIA 56: Ecosistema de la economía digital

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	6

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

La asignatura Ecosistema de la Economía Digital tiene como objetivo que el alumno comprenda cómo funciona la industria que incluye bienes y servicios en los que todo lo que lo rodea depende de forma crítica de las tecnolo gías digitales, desde desarrollo, producción o venta. De esta forma, el alumno podrá:

- Comprender la importancia que tiene la economía digital en las empresas
- Comprender los elementos básicos en un negocio digital
- Analizar la industria digital y todas las variables que la integran

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Economía digital. Concepto, características e impacto en las empresas
- Factores que impulsan la Economía Digital
- Comercio digital y nueva intermediación
- Análisis de la industria digital. Competencia, barreras de entrada, estructuras de mercados, adaptación al comercio digital, dinero electrónico

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE5 Capacidad para analizar y evaluar el entorno competitivo de la empresa, prestar especial atención al mercado e integrar este análisis al emprender nuevos retos.
- CE17 Capacidad para identificar las etapas que componen el proceso de transacciones económicas generadas por contenidos digitales: gestionar y evaluar un proceso completo de pagos y cobros digitales, incluyendo todos los agentes que intervienen, así como elementos como tasas y frecuencia de informes y pagos.
- CE23 Capacidad para reconocer las estrategias tecnológicas y de innovación, así como las herramientas de análisis tecnológico y las capacidades tecnológicas de la empresa como medio de crecimiento desarrollo y mejora de su competitividad.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	20	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	20	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	15	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	20	50
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	20	50
Visitas / estancias externas (modalidad presencial)	5	100
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	50
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	10	100
Tutoría (modalidad presencial)	20	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50

Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES	·	

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	10.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Informes y escritos	20.0	35.0
Exposiciones orales	10.0	20.0
Participación en debates y foros	5.0	10.0

NIVEL 2: MATERIA 57: Modelos de negocio

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

FRANCÉS

No

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	*****	nucy ég
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS

CSV: 299498563443484755787696 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

PORTUGUÉS

No

ALEMÁN

No

ITALIANO	OTRAS
No	No

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprensión de los procesos de innovación y creación de valor empresarial a largo plazo desde una perspectiva estratégica y cómo éstos se articulan mediante diversos modelos de negocio, siendo capaz el alumno de entender éstos, sus principales drivers así como las herramientas para la planificación, ejecución, monitorización y control.
- · Realización de casos y actividades cooperativas que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Drivers de creación de valor empresarial a largo plazo
- Ciclo de vida de productos y servicios y herramientas para su análisis
- · Innovación disruptiva y secuencial.
- · Modelos de negocio tradicionales
- · Modelos de negocio basados en ventaja competitiva por diferenciación y liderazgo en costes (operaciones y supply chain)
- Nuevos modelos de negocio en la era digital
- · Business canvas v plan de negocio

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE23 Capacidad para reconocer las estrategias tecnológicas y de innovación, así como las herramientas de análisis tecnológico y las capacidades tecnológicas de la empresa como medio de crecimiento desarrollo y mejora de su competitividad.
- CE25 Capacidad para desarrollar y explicar de forma efectiva las partes que componen un plan de negocio en los procesos emprendedores, las fuentes de financiación disponibles para start-ups, así como seleccionar, usar y aplicar las diversas herramientas disponibles para el emprendedor: business canvas, pitch elevator, etc.; en las distintas fases del ciclo de vida del proceso emprendedor y conocer los trámites necesarios en el proceso de creación de una empresa.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD

Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	3	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	25
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	15	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	2	100
Tutoría (modalidad presencial)	20	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	20.0
Exposiciones orales	10.0	15.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0
Trabajos / proyectos	15.0	35.0

NIVEL 2: MATERIA 58: Comercio electrónico



5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
	[0	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

El estudiante será capaz de:

- Conocer y entender los nuevos términos y conceptos del comercio electrónico.
- Comprender la importancia de la estrategia del comercio electrónico, dentro del Plan de Marketing de la Empresa.
- Conocer los distintos modelos de negocio semipresencial y plataformas de tiendas virtuales
- Manejar la utilización del correo electrónico dentro de una estrategia de ventas por internet.
- Identificar los aspectos legales más relevantes en un proceso de venta a distancia. Ley Orgánica de protección de Datos.
- Comprender la importancia de los centros de atención al cliente, en una estrategia de comercio electrónico
- Analizar, interpretar y controlar los resultados de una estrategia de ventas por Internet.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Conceptos fundamentales del comercio electrónico.
- · Análisis estratégico del comercio electrónico: antecedentes, evolución y tendencias
- Análisis del comercio electrónico en España
- La estrategia de ventas a distancia, dentro del Plan de Marketing y ventas de la Empresa.
- Nuevos modelos de negocio por Internet. La gestión de las tiendas virtuales
- El correo electrónico como herramienta de gestión y comunicación comercial.
- Logística y atención al cliente. Gestión de plataformas multicanal.
- Normativa legal en Internet: LOPD (Ley Orgánica de Protección de datos) , LSSI (Ley de Servicios de la Sociedad de la Información)
- Estudio de casos de éxito.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT4 Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT6 Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE8 Habilidad para identificar y comprender el área de marketing y el área comercial en la empresa, aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de las mismas, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE10 Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno jurídico, necesario para la toma de decisiones.
- CE17 Capacidad para identificar las etapas que componen el proceso de transacciones económicas generadas por contenidos digitales: gestionar y evaluar un proceso completo de pagos y cobros digitales, incluyendo todos los agentes que intervienen, así como elementos como tasas y frecuencia de informes y pagos.

E E 1 .	6 ACTIVII	ADECE	CODMAN	TTTIAC

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	15	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	50
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	10	50
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	3	100
Tutoría (modalidad presencial)	12	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0

	7	
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método del Caso (Modalidad presencial)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)	
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalid	ad presencial)	
Clases magistrales (Modalidad presencial)		
Método del Caso (Modalidad semipresenci	al)	
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip	presencial)	
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)	
Aprendizaje Basado en proyectos (Modalid	ad semipresencial)	
Clases magistrales mediante seminario sem	ipresencial (Modalidad semipresencial)	
Experiencias de campo (por medio de la vis	sualización de vídeos, accesos virtuales a reg	gistros) (Modalidad semipresencial)
Entornos de simulación (Modalidad semipr	resencial)	
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Informes y escritos	20.0	35.0
Exposiciones orales	5.0	10.0
NIVEL 2: MATERIA 59: Taller digital		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Realización práctica y de forma sistemática de un informe de consultoría definido por una empresa externa y con foco en el ámbito de marketing digital, nuevas tecnologías y sistemas de información; que permite a
 los alumnos aplicar mediante el aprendizaje experiencial, los conocimientos y habilidades específicas adquiridas durante el curso (definidos en contenidos) y titulación de una forma global, multidisciplinar e integra
 dora.
- El informe podrá adoptar la forma de ensayo, trabajo de consultoría o trabajo de investigación y estará supervisado por un tutor de proyectos (universidad) y un tutor externo (empresa para la que se realiza el trabajo de consultoría).

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Estructura y elaboración del trabajo e informe de consultoría.
- · Análisis de datos y fuentes de información.
- Herramientas para la gestión de referencias.
- · Habilidades de comunicación escrita y oral
- Realización del trabajo.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT11 Planificación y gestión del tiempo: Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
- CT13 Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE23 Capacidad para reconocer las estrategias tecnológicas y de innovación, así como las herramientas de análisis tecnológico y las capacidades tecnológicas de la empresa como medio de crecimiento desarrollo y mejora de su competitividad.
- CE26 Capacidad para el desarrollo práctico y sistematizado de un trabajo de consultoría e investigación basado en el aprendizaje experiencial y con foco en la toma de decisiones relacionadas con los procesos de emprendimiento, para aplicar los conocimientos y habilidades específicas adquiridas de una forma global, multidisciplinar e integradora.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	3	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	25

Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	15	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	2	100
Tutoría (modalidad presencial)	20	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método del Caso (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	20.0	30.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0
Informes y escritos	10.0	25.0
Exposiciones orales	10.0	15.0
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	0.0	10.0
Participación en debates y foros	0.0	10.0
Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las prácticas o trabajos que se realizan)	0.0	20.0

NIVEL 2: MATERIA 60: Auditoría

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2



CARÁCTER	Optativa		
ECTS NIVEL 2	6		
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral	DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
6			
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE	LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		
I IGUA DO DE MENOTONES			

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

· Comprensión de los conceptos básicos de la auditoría y su entorno, así como de las normas de aplicación obligatoria y de las responsabilidades que asumen los auditores. · Capacidad para comprender y elaborar informes de auditoría.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · La información financiera y la auditoría de cuentas
- · Aspectos legales de la auditoría y el auditor de cuentas: responsabilidades
- Normas de auditoría
- · El Control Interno
- Programa de Auditoría y técnicas de muestreo
- · Informes de Auditoría

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.

- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE6 Habilidad para identificar y comprender el área de contabilidad en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.
- CE30 Capacidad para analizar e interpretar las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad español y de las Normas Internacionales de Información Financiera.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

HORAS	PRESENCIALIDAD	
30	100	
30	0	
5	100	
25	70	
20	25	
25	70	
4	100	
11	100	
5	0	
22.5	0	
35	50	
12.5	50	
17.5	100	
50	0	
7.5	50	
	30 30 5 25 20 25 4 11 5 22.5 35 17.5 50	

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)



Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	40.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	30.0
Informes y escritos	15.0	35.0
Exposiciones orales	15.0	20.0

NIVEL 2: MATERIA 61: Operaciones societarias

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
	ECTS Cuatrimestral 5 ECTS Cuatrimestral 8

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprender y dominar conceptos relacionados con las transacciones comerciales y societarias de empresas y su reflejo contable.
- Capacidad para llevar y dirigir la contabilidad de una sociedad y para tomar decisiones relacionadas con la gestión empresarial.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · Permutas y arrendamientos
- Instrumentos financieros
- · Provisiones y contingencias

- Subvenciones
- Operaciones societarias
- Impuesto sobre sociedades
- Cuentas anuales
- · Normativa contable internacional

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE27 Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.
- CE30 Capacidad para analizar e interpretar las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad español y de las Normas Internacionales de Información Financiera.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	30	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	50	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	25	70
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	70
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	4	100
Tutoría (modalidad presencial)	11	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50

Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50
5.5.1.7 METODOL OCÍAS DOCENTES		

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	40.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	30.0	40.0
Informes y escritos	5.0	15.0
Exposiciones orales	5.0	15.0

NIVEL 2: MATERIA 62: Control de gestión

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
a.	1,,	

CHETELLITO		E COLLEGE
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	



LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- · Capacidad para planificar, organizar y dirigir personas y recursos hacia los objetivos planteados por la organización, midiendo los efectos de esta gestión en los resultados.
- · Conocimiento de las herramientas de planificación y gestión presupuestaria

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- · El concepto de control: proceso, herramientas y estructura de un sistema de gestión por centros de responsabilidad
- Sistemas de costes
- · El sistema de información financiera y la toma de decisiones: análisis de la información de la contabilidad de costes y de gestión
- Planificación presupuestaria: tipos de presupuestos, elaboración y análisis de desviaciones
- Control de las actividades operativas
- · Control de las inversione
- · Control de la gestión financiera

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE24 Capacidad para integrar los distintos presupuestos de la empresa y relacionarlo con los costes estándares técnicos y económicos y análisis de las desviaciones.
- CE27 Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	30	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	50	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100

5	70
	100
1	100
	0
2.5	0
5	50
2.5	50
7.5	100
0	0
1.5	50
222	2.5

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	30.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	30.0	45.0
Informes y escritos	5.0	15.0
Exposiciones orales	5.0	15.0

NIVEL 2: MATERIA 63: Consolidación de los estados contables

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6



ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprensión del proceso de consolidación contable en un grupo de empresas según la normativa vigente.
- Realización de casos prácticos y elaboración final de un trabajo sobre la interpretación de las cuentas anuales consolidadas de un grupo de empresas que coticen en Bolsa.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS:

- Introducción al proceso de consolidación de la empresa.
- Grupos de empresas y presunción de control
- Métodos y procedimientos de consolidación.
- · Aprendizaje de las eliminaciones necesarias en el proceso de consolidación
- Elaboración de las cuentas anuales consolidadas del grupo de empresas
- · Interpretación y análisis de las cuentas anuales consolidadas.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.

CT15 - Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE27 Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.
- CE30 Capacidad para analizar e interpretar las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad español y de las Normas Internacionales de Información Financiera.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	30	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	50	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	5	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	25	70
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	25	70
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	4	100
Tutoría (modalidad presencial)	11	100
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad presencial)

Clases magistrales (Modalidad presencial)

Método del Caso (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)

Clases magistrales mediante seminario semipresencial (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Entornos de simulación (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN



SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Pruebas de conocimiento	40.0	50.0
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	30.0
Informes y escritos	15.0	20.0
Exposiciones orales	15.0	20.0
NIVEL 2: MATERIA 64: Taller de auditoría		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		

CARA	CTER	Optativa
ECTS	NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	FCTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Realización práctica y de forma sistemática de un proyecto de auditoría definido por una empresa externa que permite a los alumnos aplicar mediante el aprendizaje experiencial, los conocimientos y habilidades específicas adquiridas durante el curso y titulación de una forma global, multidisciplinar e integradora. El proyecto estará supervisado por un tutor de proyectos (universidad) y un tutor externo (empresa para la que se realiza el trabajo de

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

- Estructura y elaboración del trabajo e informe de auditoría.
- Auditoría contable: Etapas, procesos y resultados Evaluación de datos y fuentes de información.
- Herramientas para la gestión de referencias.
- Análisis de los datos para la toma de decisiones.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT5 Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT15 Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

- CE14 Capacidad de comunicación y negociación efectiva en el ámbito profesional de la administración de empresas.
- CE26 Capacidad para el desarrollo práctico y sistematizado de un trabajo de consultoría e investigación basado en el aprendizaje experiencial y con foco en la toma de decisiones relacionadas con los procesos de emprendimiento, para aplicar los conocimientos y habilidades específicas adquiridas de una forma global, multidisciplinar e integradora.
- CE27 Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.
- CE28 Capacidad para interpretar la información suministrada por los estados financieros de una empresa.
- CE30 Capacidad para analizar e interpretar las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad español y de las Normas Internacionales de Información Financiera.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

J.J. I. T. III III III III III III III III		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	40	100
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	40	0
Exposiciones orales (modalidad presencial)	3	100
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	10	25
Elaboración de informes y escritos (modalidad presencial)	15	40
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	20	25
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	2	100
Tutoría (modalidad presencial)	20	80
Seminario virtual (modalidad semipresencial)	5	0
Revisión y análisis de materiales (modalidad semipresencial)	22.5	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	50

ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6	
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral			
ECTS NIVEL 2	6		
CARÁCTER	Optativa		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2			
NIVEL 2: MATERIA 65: Actividades universi	itarias		
Observación del desempeño (evaluación mediante rúbricas de la observación de las prácticas o trabajos que se realizan)	0.0	20.0	
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	0.0	10.0	
Exposiciones orales	10.0	15.0	
Informes y escritos	20.0	35.0	
Análisis de casos y resolución de problemas	15.0	25.0	
Pruebas de conocimiento	20.0	30.0	
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA	
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN	F (zoomana semipresenem)		
Clases magistrales mediante seminario semi	<u> </u>		
	Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Modalidad semipresencial) Aprendizaje Basado en proyectos (Modalidad semipresencial)		
	·		
Aprendizaje cooperativo (Modalidad semip		-	
Método del Caso (Modalidad semipresencia			
Clases magistrales (Modalidad presencial)	au presenciai)		
Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) (Marendizaje Basado en proyectos (Modalida			
Aprendizaje cooperativo (Modalidad presen	·		
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES	• 10		
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50	
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0	
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	100	
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	12.5	50	

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí



FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

• Iniciativa propia, sentido de la responsabilidad y conciencia colectiva por medio de la participación y / u organización de actividades provechosas para la comunidad universitaria o para la sociedad en su conjunto

5.5.1.3 CONTENIDOS

CONTENIDOS

Actividades de cooperación, voluntariado, acción social, de representación estudiantil, fomento de la cultura y el deporte, etc.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

- CT1 Aprendizaje Autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT3 Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT7 Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT8 Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT12 Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT16 Toma de decisiones: Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
- CT17 Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.
- CT18 Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC): Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información, así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE11 - Capacidad para analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno socio-cultural, necesario para la toma de decisiones



CE13 - Habilidad para valorar y aplicar principios de responsabilidad social en la empresa, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.

CE14 - Capacidad de comunicación y negociación efectiva en el ámbito profesional de la administración de empresas.

CE22 - Habilidad para evaluar comportamientos y decisiones éticos en los negocios respetando los derechos humanos y el impacto de las actividades productivas sobre el medio ambiente tanto en el país de origen como en los distintos mercados en los que se opere.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	25	0
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	100	0
Tutoría (modalidad presencial)	25	0
Análisis de casos, resolución de problemas, elaboración de proyectos, simulación. (modalidad semipresencial)	35	0
Actividades de aplicación colaborativas (modalidad semipresencial)	40	0
Tutoría virtual (modalidad semipresencial)	17.5	0
Trabajo autónomo (modalidad semipresencial)	50	0
Pruebas de evaluación y reflexión (modalidad semipresencial)	7.5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)

Experiencias de campo (por medio de visitas a empresas, instituciones, etc.) (Modalidad presencial)

Aprendizaje cooperativo (Modalidad semipresencial)

Experiencias de campo (por medio de la visualización de vídeos, accesos virtuales a registros) (Modalidad semipresencial)

Aprendizaje- servicio (Modalidad semipresencial)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Informes y escritos	10.0	35.0
Diario reflexivo del estudiante (reflexión y escritura del alumno sobre su propio proceso de aprendizaje)	30.0	35.0
Participación en debates y foros	30.0	45.0



6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS				
Universidad	Categoría	Total %	Doctores %	Horas %
Universidad Europea de Valencia	Otro personal docente con contrato laboral	3.5	100	2
Universidad Europea de Valencia	Profesor Adjunto	65.5	100	75
Universidad Europea de Valencia	Profesor Titular	6.9	100	3
Universidad Europea de Valencia	Ayudante	13.8	50	10
Universidad Europea de Valencia	Profesor Asociado (incluye profesor asociado de C.C.: de Salud)	10.3	0	10

PERSONAL ACADÉMICO

Ver Apartado 6: Anexo 1.

6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS

Ver Apartado 6: Anexo 2.

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS		
TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %	TASA DE EFICIENCIA %
72,6	11,4	92
CODIGO	TASA	VALOR %

No existen datos

Justificación de los Indicadores Propuestos:

Ver Apartado 8: Anexo 1.

8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS

8.2. Procedimiento general de la universidad para valorar el progreso y los resultados de aprendizaje de los estudiantes. Entre ellos se pueden considerar resultados de pruebas externas, trabajos de fin de titulación, etc.

La Universidad Europea de Valencia fija la evaluación continua como sistema de valoración de los conocimientos y las competencias genéricas y específicas de un área de estudio, de acuerdo con lo previsto en el Reglamento de Evaluación de la Universidad.

La evaluación continua supone valorar el progreso y los resultados de aprendizaje obtenidos por los estudiantes en cada módulo, materia o asignatura, de forma clara y transparente, a través de un conjunto de actividades.

La metodología y las actividades de aprendizaje señaladas en los programas de las materias son coherentes con las competencias a desarrollar, así como con los procedimientos de evaluación propuestos, lo que garantiza la comprobación del logro de los objetivos de aprendizaje alcanzados por los estudiantes. Se trata de una evaluación planificada que refleja los progresos del estudiante, que ofrece información sobre su aprendizaje mientras se está produciendo, para ello, cuenta con el establecimiento de continuas sesiones de seguimiento académico.

El mapa competencial de las titulaciones organiza y secuencia los objetivos de aprendizaje a lo largo de los diferentes cursos académicos y la superación de éstos en cada uno de los módulos, materias y asignaturas, garantiza el progreso adecuado del estudiante. Este progreso pasa por un momento clave, como son las prácticas externas, y culmina con la realización del trabajo fin de titulación, cuya superación es imprescindible para obtener el título

Los estudiantes durante sus prácticas externas y los tutores de las mismas son fuente de información imprescindible para valorar si la formación del programa se ajusta a las competencias demandas del mercado laboral, además de aportar datos sobre la evolución de los perfiles profesionales.

Por otra parte, los aspectos claves que caracterizan estos trabajos fin de titulación en la UEV, además de los especificados en cada título de grado, giran en torno a:

- La integración de los aprendizajes adquiridos en las materias cursadas.
- La aplicación de conocimientos interdisciplinares en una situación de aprendizaje muy próxima al mundo profesional.
- · Permitir al estudiante la búsqueda de soluciones abiertas de manera que tenga la libertad de generar nuevo conocimiento.
- Permitir que los estudiantes puedan hacer públicos los resultados de los mismos.

La participación de profesionales y académicos de otras universidades en las comisiones de evaluación de los trabajos fin de titulación y la valoración directa que sobre ellos realicen, constituye un elemento clave para el seguimiento y el aseguramiento de la calidad del proyecto formativo de los títulos.

Por lo anterior, el sistema de evaluación continua establecido en la Universidad Europea de Valencia es formativo y ofrece una visión integral u holística de los conocimientos, capacidades y habilidades adquiridas por los estudiantes, en coherencia con los objetivos de cada materia o módulo y de la titulación.

La evaluación concluye con un reconocimiento sobre el nivel de aprendizaje conseguido por los estudiantes y se expresa en calificaciones numéricas, de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre.

A lo largo de cada curso académico los estudiantes recibirán su calificación final coincidiendo con el fin del cuatrimestre al que esté adscrito el módulo o materia. Aquellos estudiantes que no hayan superado los objetivos de aprendizaje del módulo o materia, tendrán la posibilidad de hacerlo en un período de seguimiento académico intensivo, coincidiendo con la finalización del curso académico en el que esté matriculado. Todo ello, de acuerdo con lo previsto en el calendario académico que establezca la Universidad anualmente.

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

ENLACE	http://valencia.universidadeuropea.es/system/resources/	
	W1siZiIsIjIwMTYvMDkvMjAvMTJfMDZfNTdfMjQ2XzkuU2lzdGVtYV9kZV9HYXJhbnluber	RfYV9JbnRlcm
	%20de%20Garant%C3%ADa%20Interna%20de%20Calidad.pdf	

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTAC	IÓN
CURSO DE INICIO	2017

Ver Apartado 10: Anexo 1.

10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN

Una vez implantado el primer curso del grado, no se admitirán estudiantes de nuevo ingreso en primer curso de los planes en extinción (ver apartado 10.3). El plan de estudios correspondiente al citado título se extinguirá curso por curso, dentro de los dos cursos académicos siguientes, a contar desde la implantación del grado.

La extinción del plan de estudios del Grado en Dirección y Creación de Empresas se hará efectiva desde primer curso, tanto en las titulaciones simples como en las que tienen organización conjunta, una vez que la Comunidad autónoma autorice la efectiva implantación del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

Los estudiantes que no consigan superar los estudios correspondientes a la anterior ordenación universitaria, conforme al calendario de extinción que a continuación se menciona, podrán acceder al grado de acuerdo con el procedimiento de adaptación señalado en este epígrafe.

En casos de programaciones docentes conjuntas de títulos oficiales organizada por la universidad, la extinción se realizará de acuerdo con lo previsto en el párrafo anterior y atendiendo a la ordenación académica y temporal establecida

en el parraro anterior y atendiendo a la ordenación academica y temporal establecida.			
CURSO ACADÉMICO	EXTINCIÓN TÍTULOS ANTERIORES GRADO EN DIRECCIÓN Y CREACIÓN DE EMPRESAS		
2017-2018	Extinción 1º Grado		
2018-2019			
2018-2019	Extinción 2º Grado		
2019-2020			
2019-2020	Extinción 3º Grado		
2020-2021			
2020-2021	Extinción 4º Grado		
2021-2022			

as adaptaciones	se llevarán	a caho de	acuerdo	con la	atnaiunia	tabla.

ı	Grado en Dirección y Creación de Empresas (a extinguir)	Grado en Administración y Dirección de Empresas (nuevo)
ı		



I° CURSO		
Pensamiento económico y social	Pensamiento económico y social	
	Total and the second of the se	
Economía de la empresa	Fundamentos de la empresa	
Comportamiento del consumidor + Organización industrial	Comportamiento del consumidor y de la empresa	
	Introducción a la Economía	
Análisis de operaciones financieras	Finanzas I	
Contabilidad financiera I	Contabilidad financiera I	
Matemáticas empresariales	Matemáticas empresariales	
	Marketing	b.es)
Fundamentos de marketing	warketing	on.go
Derecho de la empresa	Derecho de la empresa	straci
Informática	Tecnologías de gestión	dmini
		a a
Habilidades comunicativas	Eficacia personal y profesional	pes//:
2º CURSO	'	es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)
Análisis del entorno económico	Macroeconomía	an an
Arianss del entorno economico	waci occonomia	udada
	Teoría de juegos	eta Ci
Sistemas impositivos	Sistemas impositivos	Carpe
	Finanzas	l y en
		/cic
Estadística	Estadística	lob.es
Contabilidad financiera II	Contabilidad financiera II	ojon.g
Dirección estratégica	Dirección estratégica I	Inca
Date Continued	Discontinuity of the state of t	de.ec
Administración de empresas	Administración de la empresa	s://se
Inglés	Idioma	n http
Ética	Influencia e impacto personal	able e
3° CURSO		erifica
) - 9 <u>(</u>
Estrategias de crecimiento empresarial	Dirección estratégica II	498563443484755787696 - Verificable en https://sede.educacion.gob.
	Producción y operaciones	14755
Fiscalidad individual	Fiscalidad	4348
		5634.
		498

Planificación y decisión empresarial	Econometría: Planificación y decisión empresarial	
Contabilidad de costes	Contabilidad de costes	
Gestión financiera	Gestión Financiera	
Instrumentos de marketing	Dirección comercial	
Dirección de personas	Gestión de recursos humanos	
	Creatividad e innovación	
Habilidades directivas	Liderazgo emprendedor	
Practicas externas I	Practicas I	
4° CURSO		<u> </u>
		b.es
Practicas externas II	Practicas II	ion.go
	Practicas III	nistrac
	Trabajo fin de grado	es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)
	Optativa	ppes//:
	Optativa	(https
	Optativa	adana
	Optativa	a Ciud
	Optativa	Carpet
	Optativa	y en (
ONE ATTILLIA		
OPTATIVAS		dog.no
		äcic
Gestión de la innovación	Gestión de la innovación	e.educ
	Gestión de proyectos	»pes//:
	Estrategia de marketing	n https
Administración de la empresa familiar	Empresa familiar	aple ei
	Estadística avanzada	Verific
Taller empresarial business factory	Taller de negocios	960
	Análisis y planificación financiera	98563443484755787696 - Verificable en https://sede.educacion.gob
		48475
	Análisis y gestión de riesgos	63443
		9856

2502854-46061721	Graduado o Graduada en Dirección y Creación de Empresas por la Universidad Europea de Valencia-Facultad de Ciencias Sociales		
CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO		
10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EX	TINGUEN		
Actividades universitarias		Actividades universitarias	
Taller empresarial business factory		Taller de auditoría	
		Consolidación de estados contables	
		Control de gestión	
Operaciones societarias		Operaciones societarias	
		Auditoría	
Taller empresarial business factory		Taller digital	
		Comercio electrónico	
		Modelos de negocio	
		Ecosistema de la economía digital	
		Taller de emprendimiento	
		Emprendimiento social	
		Creación y gestión de start-up	
Taller empresarial business factory		Taller de marketing	
		Gestión de marca	
		Marketing digital	
		Simulación comercial	
ranci empresariai ousiness ractory		Inteligencia de mercado	
Análisis de los estados contables Taller empresarial business factory		Análisis de los estados financieros Taller de finanzas	
Fusiones y adquisiciones		Fusiones y adquisiciones	

11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
85082651Q	JUAN	MOROTE	SARRION
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO

C/ General Elio, 8	46010	Valencia/València	Valencia		
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO		
nuevosgradosvalencia@univer	rsi d621691690 es	00000000	Rector		
11.2 REPRESENTANTE LEGAL					
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO		
25406357M	DESAMPARADOS	GALBIS	CÓRDOVA		
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO		
C/ General Elio, 8	46010	Valencia/València	Valencia		
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO		
amparo.galbis@universidadeu	ro p63.5:5 29714	00000000	Responsable de Calidad		
El Rector de la Universidad no	El Rector de la Universidad no es el Representante Legal				
Ver Apartado 11: Anexo 1.					
11.3 SOLICITANTE					
El responsable del título no es el solicitante					
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO		
21467100G	ANA MARÍA	FERRER	LÓPEZ		
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO		
C/ General Elio, 8	46010	Valencia/València	Valencia		
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO		
anaferrerlopez@gmail.com	626337259	000000000	Técnico de Calidad Universitaria		

Apartado 2: Anexo 1

Nombre:2_Justificación.pdf

HASH SHA1:923CA042E20F632B1A24499F6A954CD709DA5402

Código CSV:298159642272059005495565

Ver Fichero: 2_Justificación.pdf

Apartado 4: Anexo 1

Nombre: 4.1. Acceso y Admisión. Sistemas de información previo.pdf HASH SHA1: 02C106198F089FB12805772C46DE8DBF288797A7

Código CSV:245323977590419594940247

Ver Fichero: 4.1. Acceso y Admisión. Sistemas de información previo.pdf

Apartado 5: Anexo 1

Nombre :5.1. Descripción del plan de estudios.pdf

HASH SHA1:BDF8D588E29B8D622A711696473B86B875875630

Código CSV:245363951045903125925395

Ver Fichero: 5.1. Descripción del plan de estudios.pdf

Apartado 6: Anexo 1

Nombre: 6.1. Personal académico.pdf

HASH SHA1:2493E2BEDCE1AE986FEE2394256586119063C3DC

Código CSV :245363512411365509273940 Ver Fichero: 6.1. Personal académico.pdf

Apartado 6: Anexo 2

Nombre: 6.2. Otros recursos humanos.pdf

HASH SHA1:7DE40D86EADA8BC4B9BF5509353984C99D4CACB5

Código CSV: 234362864596774936416252 Ver Fichero: 6.2. Otros recursos humanos.pdf

Apartado 7: Anexo 1

Nombre: 7. Recursos materiales y servicios. Subsanado.pdf

HASH SHA1:4080E4126F352A7CA8761C5B7AEB4F355160F33C

Código CSV:234687297784394310491326

Ver Fichero: 7. Recursos materiales y servicios. Subsanado.pdf

Apartado 8: Anexo 1

Nombre: 8.1. Estimación de valores cuantitativos.pdf

HASH SHA1:9FD40F909BA52324833CE225272F90A0628BAA9C

Código CSV:234302205401288227747339

Ver Fichero: 8.1. Estimación de valores cuantitativos.pdf

Apartado 10: Anexo 1

Nombre: 10.1. Cronograma de implantación.pdf

HASH SHA1:F7C192E6C4C5B1EC0DD29054940688DCFB105270

Código CSV:234302647254275820753966

Ver Fichero: 10.1. Cronograma de implantación.pdf

Apartado 11: Anexo 1

Nombre :delegacion Rector UEV-Juan Morote Sarrión.pdf

HASH SHA1:6F5A6B59A85799C4F79192494760078E0060D145

Código CSV :234304106309191425586815

Ver Fichero: delegacion Rector UEV-Juan Morote Sarrión.pdf