

## 1. DATOS BÁSICOS

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Asignatura</b>        | Prácticas profesionales externas             |
| <b>Titulación</b>        | Máster en Dirección de Procesos Estratégicos |
| <b>Escuela/ Facultad</b> | Ciencias Sociales y de la Comunicación       |
| <b>Curso</b>             | Primero                                      |
| <b>ECTS</b>              | 6 ECTS                                       |
| <b>Carácter</b>          | Básica                                       |
| <b>Idioma/s</b>          | Español                                      |
| <b>Modalidad</b>         | Online                                       |
| <b>Semestre</b>          | Primer semestre                              |
| <b>Curso académico</b>   | 2024/2025                                    |
| <b>Docente</b>           | Antonio Salas Fuentevilla                    |

## 2. PRESENTACIÓN

En esta materia nos enfocaremos en aplicar los conocimientos adquiridos en un entorno profesional real, de forma que podamos emplear las habilidades desarrolladas a lo largo del curso, trabajar en equipo en un entorno real, tomar decisiones integrando los conceptos aprehendidos en las diferentes materias y obtener conclusiones y valoración global de la experiencia realizada

## 3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CB7. Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB9. Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

CT2. Comunicación estratégica

CT4. Liderazgo influyente

CT7. Resiliencia

CE13. Aplicar de forma práctica e integradora los conocimientos, habilidades y competencias adquiridos en entornos profesionales relacionados con la dirección de procesos estratégicos en una organización.

## 4. CONTENIDOS

Los contenidos de la asignatura, son los siguientes:

**Realizar las prácticas en empresas concertados por la Universidad. Esta actividad otorga a los alumnos la posibilidad de aplicar y experimentar los conocimientos y las habilidades adquiridos durante el máster, así como confirmar la viabilidad de sus acciones y competencias en un entorno real. Todo ello estará supervisado por un tutor de prácticas en la empresa y un tutor académico de prácticas que hará un seguimiento del desempeño del estudiante durante la actividad práctica.**

## 5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Aprendizaje experiencial

## 6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

| Actividad formativa  | Número de horas |
|--|-----------------|
| Elaboración de informes y escritos (modalidad a distancia) | 32              |
| Tutoría académica virtual síncrona (modalidad a distancia) | 8               |
| Prácticas académicas externas (modalidad a distancia)      | 110             |
| <b>TOTAL</b>   | <b>150</b>      |

## 7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

| Sistema de evaluación  | Peso |
|--|------|
| Informe del tutor externo de prácticas (modalidad a distancia)   | 20%  |
| Informe del tutor académico de prácticas (modalidad a distancia) | 20%  |
| Memoria de prácticas académicas externas (modalidad a distancia) | 60%  |

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

### 7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la convocatoria ordinaria el alumno deberá obtener una asignación de prácticas y seguir todas las instrucciones que tanto su tutor académico, como el de la institución le requieran, particularmente la redacción y presentación de una memoria de prácticas en el plazo estipulado al final de su periodo de prácticas académicas externas.

### 7.2. Convocatoria extraordinaria

En el caso de que no se haya podido pasar la práctica en el periodo ordinario, el estudiante tendrá que superarlas en el periodo de convocatoria extraordinaria y en caso de no superarlas de nuevo volver a matricularse de dicho módulo en el plazo máximo de los dos años siguientes a su primera matriculación.

## 8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

| Actividades evaluables | Fecha   |
|------------------------|---|
| Memoria de Prácticas   | En el plazo establecido por el tutor académico de prácticas |

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

## 9. BIBLIOGRAFÍA

Ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales: <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2010-10542>

Reglamento de Prácticas Académicas Externas de los Estudiantes de la Universidad Europea de Madrid: [https://universidadeuropea.es/myfiles/pageposts/normativauem/normativa\\_practicas\\_academicas\\_externas.pdf?\\_ga=2.223442075.1811525089.1531503157-766879330.1517859887](https://universidadeuropea.es/myfiles/pageposts/normativauem/normativa_practicas_academicas_externas.pdf?_ga=2.223442075.1811525089.1531503157-766879330.1517859887) :

## 10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación.

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

[orientacioneducativa@universidadeuropea.es](mailto:orientacioneducativa@universidadeuropea.es)

## 11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tu opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.