

1. DATOS BÁSICOS

Asignatura	Fundamentos de la empresa
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas
Escuela/ Facultad	Ciencias Sociales y de la Comunicación
Curso	Primero
ECTS	6 ECTS
Carácter	Básica
Idioma/s	Español
Modalidad	Presencial y Online
Semestre	Primer semestre
Curso académico	2023/2024
Docente coordinador	Máximo Cortés Navajas
Docente	

2. PRESENTACIÓN

Fundamentos de la Empresa es una materia básica dentro del Grado en Administración y Dirección de Empresas, con un valor de 6 créditos ECTS. La asignatura de Fundamentos de la empresa se constituye como una materia introductoria cuyo objetivo general es que el alumno/a conozca, entienda y aplique el funcionamiento básico de la empresa, desde la perspectiva de la planificación, la organización, la gestión y el control y su administración en la práctica, así como de áreas funcionales fundamentales.

Se estudiarán los papeles del empresario y del emprendedor, y también las tendencias modernas como la RSE y la ética en el negocio. Esta asignatura sienta las bases y conocimientos esenciales para desempeñar una labor de gestión empresarial. Asimismo, se introducen en esta materia los conocimientos concernientes a la estructura empresarial, organización interna, áreas funcionales, entre otros, que serán el soporte para las restantes asignaturas del primer curso de la carrera, así como también de cursos posteriores.

3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimientos

CON1. Definir los conceptos fundamentales sobre la empresa, el empresario, y su entorno, así como las principales áreas funcionales y problemas de la empresa como organización en una economía de mercado.

Identificar los conceptos básicos sobre la empresa y su entorno, así como las principales áreas funcionales de la empresa como organización.

Habilidades

HAB2. Resolver problemas y casos prácticos utilizando técnicas y herramientas matemáticas y de análisis de datos para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos

básicos de cálculo, algebra y programación que permitan una mejor comprensión del funcionamiento operativo de la empresa y su entorno.

Analizar casos y actividades cooperativas que permitan demostrar que el alumno ha adquirido los conceptos descritos en el apartado anterior.

Competencias

COMP03. Identificar y comprender el área de contabilidad, recursos humanos, marketing, comercial, y producción en la empresa aplicando las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma.

4. CONTENIDOS

Los contenidos de la asignatura, organizados en cinco Unidades de Aprendizaje que, a su vez, agrupan varios temas, son los siguientes:

La empresa y el entorno.

- Introducción al concepto de empresa.
- El entorno de la empresa.
- Tipos de empresas.
- Las formas de crecimiento y estrategias de la empresa.

Objetivo: introducción de los aspectos básicos de la empresa y su relación con el entorno.

El empresario y la función de dirección.

- Introducción a la figura del empresario.
- La función de dirección.
- El empresario del siglo XXI y la responsabilidad social.
- Emprendimiento y plan de empresa.

Objetivo: conocer la figura y el papel del empresario en el contexto económico actual.

La función de marketing de la empresa.

- Introducción a la función de marketing.
- Estructura de un plan de marketing.
- Estrategias del marketing mix.
- Implantación y control del plan de marketing.

Objetivo: entender las cuestiones relativas a la función de marketing y la implantación de un plan de marketing en la empresa.

La función financiera de la empresa.

- Introducción a las finanzas.
- La financiación.
- La estructura económica financiera de la empresa.
- El análisis de las inversiones.

Objetivo: conocer los distintos aspectos y objetivos de la función financiera en la empresa.

La función de operaciones y la gestión de recursos humanos en la empresa.

- Diseño del proceso de producción en la empresa.
- Eficiencia, costes de producción y calidad.
- Gestión de inventarios.
- Introducción a la gestión de los recursos humanos.

Objetivo: conocer los distintos aspectos y objetivos de la función de producción y de la gestión de recursos humanos en la empresa.

5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

Modalidad presencial:

- Método del Caso.
- Aprendizaje cooperativo
- Clases magistrales

Modalidad online:

- Método del caso.
- Aprendizaje cooperativo.
- Clases magistrales mediante seminario online

6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

Modalidad presencial:

Actividad formativa	Número de horas
Lecciones magistrales	40 h
Trabajo autónomo	30 h
Exposiciones orales	10 h
Análisis de casos y resolución de problemas	20 h
Actividades participativas grupales	25 h
Pruebas de conocimiento	5 h
Tutoría	15 h
Visitas / estancias externas	5 h
TOTAL	150 h

Modalidad online:

Actividad formativa	Número de horas
Seminario virtual	5 h
Lectura de temas y consulta de recursos complementarios	22,5 h
Actividades de aplicación individuales: problemas, casos, proyectos	35 h
Actividades de aplicación colaborativas	12,5 h
Tutorías	17,5 h
Cuestionarios de autoevaluación y pruebas de conocimiento	7,5 h
Estudio autónomo	50 h
TOTAL	150 h

7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

Modalidad presencial:

Sistema de evaluación	Peso
Pruebas de conocimiento	45%
Análisis de casos y resolución de problemas	15%
Informes escritos	15%
Exposiciones orales	25%

Modalidad online:

Sistema de evaluación	Peso
Pruebas de conocimiento	45%
Análisis de casos y resolución de problemas	15%
Informes escritos	15%
Exposiciones orales	25%

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.

8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

Actividades evaluables	Fecha
Actividad 1. Resolución de problemas, prácticas y análisis de casos (entorno empresarial, demografía)	Semanas 1-3
Actividad 2. Resolución de problemas, prácticas y análisis de casos (emprendimiento, dirección, RSC)	Semanas 3-6
Actividad 3. Resolución de problemas, prácticas y análisis de casos (marketing, estrategia)	Semanas 9-11
Actividad 4. Resolución de problemas y análisis de casos (finanzas).	Semanas 12-13
Actividad 5. Resolución de problemas y análisis de casos (operaciones, recursos humanos).	Semanas 13-14
Actividad 6. Elaboración de trabajo/s sobre empresa real.	Semanas 15-17
Actividad 7. Prueba/s de conocimiento y presentaciones	Semana 18

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

9. BIBLIOGRAFÍA

A continuación, se indica la bibliografía recomendada:

- Bueno, E. (2011). *Curso Básico de Economía de la Empresa*, Pirámide, Madrid.
- Casado, J.M. (2003). *El valor de la persona. Nuevos principios para la gestión del capital humano*. Editorial Financial Times-Prentice Hall, Madrid.
- Durbán, S. (2008). *Dirección Financiera*. McGraw-Hill, México.
- Fernández, E. (2006). *Estrategia de producción*. Editorial McGraw-Hill, Madrid
- Fernández, E., Junquera, B. y Del Brío, J. (2008). *Iniciación a los negocios. Aspectos Directivos*. Editorial Paraninfo, Madrid.
- González, F.J. (2006): *Creación de empresas. Guía del emprendedor*. Pirámide. Madrid.
- Kotler, P. (2015). *Fundamentos de Marketing*. Editorial Addison-Wesley, Madrid.
- Kotler, P. (2013). *Marketing 3.0*. Editorial LID, Madrid.
- Maynar, P. y otros (2008): *La Economía de la Empresa en el espacio europeo de educación superior*. McGraw Hill Interamericana, Madrid.
- Miranda, F.J. (2004). *Manual de dirección de operaciones*. Ediciones Paraninfo, Madrid.
- Moro, M. y Rodés, A. (2014). *Marketing digital*. Editorial Paraninfo, Madrid.
- Navas, J. y Guerras, L. (2016). *Fundamentos de dirección estratégica*. Thomson Reuters. Civitas, Pamplona.
- Ollé, M. y otros (1997): *El plan de empresas. Cómo planificar la creación de una empresa*. Editorial Marcombo. Boixareu Editores. Barcelona.
- Pérez Gorostegui, E. (2014). *Fundamentos de Economía de la Empresa*. Editorial Universitaria Ramón Areces, Madrid.
- Pérez Gorostegui, E. (2017). *Curso de economía de la empresa. Introducción*. Editorial CERA, Madrid.
- Priede, T.; López-Cózar, C y Benito, S. (2010). *Creación y desarrollo de empresas*. Pirámide, Madrid.
- Sainz de Vicuña, J.M. (2015). *Plan de marketing en la práctica*. Editorial ESIC, Madrid.
- Santesmases, M. (2012). *Marketing: Conceptos y estrategias*, Editorial Pirámide, Madrid.
- Suárez, A. (1994). *Curso de Introducción a la Economía de la Empresa*, Pirámide, Madrid.
- Suárez, A. (2005): *Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa*. Editorial Pirámide, Madrid.

10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

orientacioneducativa@universidadeuropea.es

11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tu opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.