

1. DATOS BÁSICOS

Asignatura	Dirección Estratégica y Emprendimiento
Titulación	Grado en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte
Escuela/ Facultad	Medicina, Salud y Deportes
Curso	Cuarto
ECTS	6
Carácter	Optativo
Idioma/s	Español e inglés
Modalidad	Presencial y virtual
Semestre	S7
Curso académico	2027-2028
Docente coordinador	Javier del Arco

2. PRESENTACIÓN

La asignatura introduce al alumno en la Dirección Estratégica, dentro del ámbito de la Gestión deportiva. Proporciona las herramientas básicas para la gestión futura de entidades y servicios deportivos. En concreto, la asignatura introduce al alumno en una de las grandes áreas de la Economía de la Empresa. Estas áreas son: la producción, el marketing, la organización y las finanzas. Todas ellas están interrelacionadas entre sí, de tal forma, que las decisiones en una de ellas condicionan al resto. Es importante, por tanto, comprender cómo las decisiones de organización condicionan y son condicionadas por el resto de las áreas si se quiere gestionar adecuadamente una empresa deportiva.

Las entidades deportivas, como cualquier tipo de empresa moderna, se encuentran sometidas a un cambio continuo, en un entorno especialmente turbulento, El paradigma utilizado en la dirección de empresas para afrontar este reto es el proceso de dirección estratégica. Se pretende que el estudiante adquiera una formación básica en el funcionamiento de la empresa, conociendo el ámbito interno de las organizaciones empresariales y la metodología existente para una administración eficiente de una entidad deportiva. El objetivo primordial es que el alumno sea capaz de analizar la problemática de la empresa actual y encuentre formas de actuación que le permitan llevar a buen fin la creación de una empresa deportiva.

3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimientos

CON5. Describe acciones de la gestión deportiva basadas en las instalaciones, los recursos humanos, el marketing, las nuevas tecnologías y los grandes eventos.

- Describe la orientación de una empresa (misión, visión, valores y objetivos)
- Formula la estrategia de una empresa en función del análisis estratégico de la misma.
- Discrimina la forma jurídica más adecuada para una empresa

Habilidades

HAB3. Implementa herramientas óptimas para la gestión deportiva.

- Construye la estructura organizativa de una empresa
- Valora la viabilidad económica de una empresa o negocio
- Desarrolla un plan de negocio o Business Plan

Competencias

- COMP19. Analizar, diagnosticar y evaluar los elementos, estructura, situación y características de todos los tipos de organizaciones de actividad física y deporte, así como los elementos legislativos y jurídicos vinculados a la actividad física y deportiva.
- COMP22. Identificar, organizar, dirigir, planificar, coordinar, implementar y realizar evaluación técnico-científica de los recursos organizativos y recursos materiales e instalaciones deportivas, incluido su diseño básico y funcional así como adecuada selección y utilización, para cada tipo de actividad, con la finalidad de conseguir actividades físicas y deportivas seguras, eficientes y saludables, adaptadas al desarrollo, características y necesidades de los individuos y la tipología de la actividad, espacio y entidad en cualquier tipo de organización, población, contexto y en cualquier sector de intervención profesional de actividad física y deporte y con énfasis para las poblaciones de carácter especial y garantizando la seguridad, eficiencia y profesionalidad en la actividad desempeñada en el cumplimiento de la normativa vigente.
- COMP23. Articular y desplegar el asesoramiento, certificación, y evaluación técnico-científica de las actividades físicas y deportivas y los recursos en todos servicios de actividad física y deporte contextos, entornos y sectores de intervención profesional de actividad física y deporte, así como en el diseño y elaboración de informes técnicos en todos servicios de actividad física y deporte.
- COMP37. Comunicación estratégica: Transmitir mensajes (ideas, conceptos, sentimientos, argumentos), tanto de forma oral como escrita, alineando de manera estratégica los intereses de los distintos agentes implicados en la comunicación en el entorno académico y profesional.
- COMP40. Trabajo en equipo: Cooperar con otros en la consecución de un objetivo académico o profesional compartido, participando de manera activa, empática y ejerciendo la escucha activa y el respeto a todos los integrantes.
- COMP41. Análisis crítico. Integrar el análisis con el pensamiento crítico en un proceso de evaluación de distintas ideas o posibilidades profesionales y su potencial de error, basándose en evidencias y datos objetivos que lleven a una toma de decisiones eficaz y válida.

4. CONTENIDOS

- Tema 1. La empresa y el proceso de dirección estratégica
- Tema 2. El análisis estratégico, la ventaja competitiva y las estrategias
- Tema 3. El Plan Jurídico
- Tema 4. El Plan de Recursos Humanos
- Tema 5. El Plan Económico-Financiero
- Tema 6. El Business Plan

5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Clase magistral
- Método del caso
- Aprendizaje basado en proyectos
- Aprendizaje cooperativo

6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

Modalidad presencial:

Actividad formativa	Número de horas
Clases magistrales	6
Clases de aplicación práctica	24
Trabajo autónomo	56
Debates y coloquios	8
Tutoría	12
Pruebas de evaluación presencial	2
Elaboración de informes y escritos	16
Exposiciones orales de trabajos	6
Diseño de estrategias y planes de intervención	20
TOTAL	150

Modalidad virtual:

Actividad formativa	Número de horas
Clases magistrales virtuales síncronas	10
Clases virtuales de aplicación práctica síncronas	20
Elaboración de informes y escritos	16
Exposiciones orales de trabajos síncronas	6
Diseño de estrategias y planes de intervención	20

Trabajo autónomo	56
Tutoría académica virtual síncrona	12
Foros virtuales	8
Pruebas de evaluación presenciales	2
TOTAL	150

7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

Modalidad presencial:

Sistema de evaluación	Peso
Pruebas de evaluación presenciales	40-50%
Exposiciones Orales	5-10%
Informes y escritos	5-10%
Trabajos de diseño de estrategias y planes de intervención	30-40%
Casos	5-5%

Modalidad virtual:

Sistema de evaluación	Peso
Pruebas de evaluación presenciales	40-50%
Exposiciones Orales	5-10%
Informes y escritos	5-10%
Trabajos de diseño de estrategias y planes de intervención	30-40%
Casos	5-5%

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final y una calificación mayor o igual que 5 en el Plan de Negocio, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Además, para poder ser evaluado, la asistencia debe ser superior al 85%.

7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final y una calificación mayor o igual que 5 en el Plan de Negocio, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.

8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

Actividades evaluables	Fecha
Actividad 1: Unidad 1	Semana 6
Actividad 2: Unidad 2	Semana 9
Actividad 3: Unidad 4	Semana 12
Actividad 4: Business Plan	Semana 14

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

9. BIBLIOGRAFÍA

La obra de referencia para el seguimiento de la asignatura es:

- GUERRAS MARTIN, L.A. y NAVAS LÓPEZ, J.E. (2015). La Dirección Estratégica de la Empresa. Madrid. Editorial Thomson Reuters,

A continuación, se indica bibliografía recomendada:

- ALBERTO, C., HERNANDO, V. y FERNÁNDEZ J. A. (1996): Gestión y Dirección de Empresas Deportivas: Teoría y Práctica, Ed. Gymnos, Madrid
- JOHNSON, G., SCHOLLES, K. (2001): Dirección Estratégica. Análisis de la Estrategia de las organizaciones, Prentice-Hall, Madrid
- JOHNSON, G.; SCHOLLES, K.; WHITTINGTON, R. (2007): Exploring Corporate Strategy, 8th Edition, Pearson Education.
- THOMPSON, A., et al (2015): Administración estratégica. Teoría y Casos. 19ª edición. McGrawHill

Además, esta bibliografía se complementará con diferentes recursos disponibles en Internet (simuladores, páginas de información económica y financiera, herramientas para la creación de empresas y la elaboración de planes de negocio, ...)

10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

orientacioneducativa@universidadeuropea.es

11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tu opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.