1. DATOS BÁSICOS

Asignatura	Eficacia Profesional
Titulación	Grado en Ingeniería Informática
Escuela/ Facultad	Escuela de Arquitectura, Ingeniería, Ciencia y Computación
Curso	Primero
ECTS	6 ECTS
Carácter	Obligatorio
Idioma/s	Castellano
Modalidad	Presencial
Semestre	Primer semestre
Curso académico	2025/2026
Docente coordinador	María Alejandra Di Césare

2. PRESENTACIÓN

Esta asignatura pertenece al Módulo Conocimientos Transversales, formado por las siguientes asignaturas:

- Eficacia Personal y Profesional
- Impacto e Influencia Relacional
- Liderazgo Emprendedor

Las competencias pretenden formar al estudiante en aspectos no meramente técnicos que le ayuden a su desarrollo profesional y personal.

3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimientos

CB3: Conocimiento y aplicación de elementos básicos de economía y de gestión de recursos humanos, organización y planificación de proyectos, así como la legislación, regulación y normalización en el ámbito de los proyectos informáticos, de acuerdo con los conocimientos adquiridos según lo establecido en las competencias específicas del título.

Habilidades

HAB01 Capacidad para resolver problemas con iniciativa, toma de decisiones, autonomía y creatividad. Capacidad para saber comunicar y transmitir los conocimientos, habilidades y destrezas de la profesión de Ingeniero Técnico en Informática.

Competencias

CP08 Capacidad para analizar y valorar el impacto social y medioambiental de las soluciones técnicas, comprendiendo la responsabilidad ética y profesional de la actividad del Ingeniero Técnico en Informática.

CP09 Capacidad para comprender la importancia de la negociación, los hábitos de trabajo efectivos, el liderazgo, el trabajo en equipo y las habilidades de comunicación en todos los entornos de desarrollo de software.

4. RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPECÍFICOS Y CONTENIDOS

Habilidades específicas de la materia:
• Analizar desde el punto de vista ético casos relacionados con su actividad profesional, tomando decisiones y defendiéndolas racionalmente.
• Asumir las consecuencias derivadas de los actos propios y ajenos.
• Emitir juicios de valor sobre actitudes y comportamientos propios y ajenos en base a normas establecidas.
• Utilizar información, recursos y tecnologías con autonomía para alcanzar sus objetivos de aprendizaje.
• Mostrar suficiencia a la hora de plantearse nuevos problemas y buscarles solución de manera autónoma.
• Solicitar ideas y opiniones para la toma de decisiones y planes conjuntos.
• Actuar ante conflictos interpersonales

Contenidos

- Tema 1: Ética en la actividad profesional. Fundamentos de ética profesional, principios, dilemas y juicio ético basado en normas.
- Tema 2: Planteamientos éticos en las diferentes esferas de la actividad profesional. Aplicación de la ética en casos y dilemas específicos de la actividad profesional, incluyendo responsabilidad y consecuencias.
- Tema 3: Claves para organizar y gestionar el trabajo individual. Gestión del trabajo individual, incluyendo organización, productividad, aprendizaje autónomo y resolución de problemas.
- Tema 4: Claves para la gestión del Trabajo en equipo. Estructura, planificación, desarrollo, colaboración y comunicación para la planificación y decisiones conjuntas.
- Tema 5: La comunicación interpersonal. Comunicación efectiva (verbal, no verbal, asertividad, feedback) y gestión de conflictos.

5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Clase magistral
- Aprendizaje basado en problemas
- Aprendizaje basado en proyectos
- Aprendizaje basado en enseñanzas de taller

6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

Modalidad presencial:

Actividad Formativa	Tiempo Total	Tiempo en Clase	Uso de IA
Clases magistrales	12	12	No permitido
Clases magistrales de aplicación práctica	18	18	No permitido
Resolución de problemas	30	9	Sugerido
Investigaciones y proyectos	25	0	Permitido
Actividades en talleres y/o laboratorios	15	15	Permitido
Trabajo autónomo	44	0	Sugerido
Debates y coloquios	4	4	No permitido
Pruebas de evaluación presenciales	2	2	No permitido
TOTAL	**150 horas**	**60 horas (40%)**	

7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

Modalidad presencial:

Sistema de evaluación	% Mín.	%Máx.

Pruebas de evaluación presenciales	20	30
Exposiciones orales	20	30
Informes y escritos	20	30
Caso/problema	10	20
Evaluación del desempeño	10	10
Total	100%	

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás
• Aprobar las pruebas objetivas con una nota mayor o igual a 5.
• Obtener una nota mayor o igual a 5 de media en las actividades entregables de la asignatura.
• Tener un mínimo de un 50% de asistencia

En caso de no llegar al 5.0 en alguna, la nota no podrá superar el 4.0.
La nota en convocatoria ordinaria se considerará como NP (No Presentado) cuando el alumno no haya entregado ninguna actividad evaluable de las que forman parte de la media ponderada.

7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en todas las pruebas de evaluación, para que la misma pueda hacer media con el resto de las actividades. En caso de no llegar al 5.0 en alguna, la nota no podrá superar el 4.0

Se deben entregar todas las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.

La nota en convocatoria ordinaria se considerará como NP (No Presentado) cuando el alumno no haya entregado ninguna actividad evaluable de las que forman parte de la media ponderada.

8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

Actividades evaluables	Fecha
Actividades experienciales en clase resueltas de modo individual	Semana 1-18
Actividades de búsqueda y síntesis de información para debates y presentaciones	Semana 3-18
Actividades de reflexión (elaboración de mapas mentales y diarios reflexivos)	Semanas 1-18
Actividades fuera del aula	Semana 1-18
Participación en debates en el aula y foros	Semana 1-18

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

9. BIBLIOGRAFÍA

A continuación, se indica bibliografía recomendada:

- "Ethics, Technology & Engineering" Ibo Van de Poel & Lamber Royakkers, 2011
- "The 7 Habits of Highly Effective People" Stephen Covey, 1989
- "Ética para Amador" Fernando Savater 1991
- "El Mundo de Sofía" Jostein Gaarder 1991

10. UNIDAD DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.
Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1) Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.

2) En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3) Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4) Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación.

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:
orientacioneducativa@universidadeuropea.es

11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.