

## 1. INFORMATIONS DE BASE

<b>Matière</b>	Langue CII
<b>Programme</b>	Grado (diplôme de 1 <sup>er</sup> cycle) en Relations Internationales
<b>École/Faculté</b>	Sciences économiques, commerciales et de la communication
<b>Année</b>	Première année
<b>ECTS</b>	6 ECTS
<b>Type</b>	Obligatoire
<b>Langue(s)</b>	Français
<b>Modalité</b>	Présentiel
<b>Semestre</b>	S5
<b>Année universitaire</b>	2025/2026
<b>Professeur(s) coordinateur(s)</b>	Charlotte Rachel Charton

## 2. PRESENTATION

De nos jours, une deuxième ou troisième langue étrangère est indispensable pour les personnes qui souhaitent étudier ou travailler dans un contexte international. Dans le cadre de cette matière, l'étudiant acquerra des connaissances de base et bénéficiera d'une première approche des aspects phonologiques, morphosyntaxiques, sémantiques et pragmatiques de la langue, grâce à laquelle il pourra fournir des informations de base à propos de lui-même, et comprendre des énoncés simples sur son environnement immédiat.

## 3. COMPÉTENCES ET RÉSULTATS DE L'APPRENTISSAGE

### Compétences de base :

- CB1 : Les étudiants possèdent et maîtrisent des connaissances dans un domaine d'étude qui part des bases de l'éducation secondaire générale et atteignent généralement un niveau qui, bien qu'ils s'appuient sur des livres de texte avancés, intègre également certains aspects impliquant des connaissances très spécifiques de leur champ d'étude.
- CB4 : Les étudiants peuvent transmettre des informations, des idées, des problèmes et des solutions à un public aussi bien spécialisé que non spécialisé.
- CB5 : Les étudiants ont développé les compétences d'apprentissage nécessaires pour réaliser des études postérieures avec un degré élevé d'autonomie.

**Compétences transversales :**

- CT1 : Apprentissage autonome : Aptitude à choisir les stratégies, les outils et les moments qu'il considère comme étant les plus efficaces pour apprendre et mettre en pratique de manière autonome ce qu'il a appris.
- CT3 : Capacité à s'adapter à de nouvelles situations : être capable d'évaluer et de comprendre des positions différentes et adapter son approche en fonction de la situation.
- CT6 : Communication orale/communication écrite : capacité à transmettre et recevoir des données, des idées, des opinions et des comportements pour réussir à comprendre et à agir, à l'oral grâce à des mots et des gestes et, à l'écrit, par le biais de la rédaction et/ou des supports graphiques.

**Compétences spécifiques :**

- CE6 : Être capable de communiquer de manière efficace dans deux langues, d'un point de vue général et spécifique au domaine professionnel des relations internationales.
- CE15 : Être capable d'utiliser différentes sources et canaux d'information.

**Résultats de l'apprentissage :**

- Reconnaître et comprendre les idées principales de discours et de textes portant sur des sujets d'intérêt général et le domaine d'étude et/ou de travail dans la langue étrangère.
- Participer de manière spontanée à des conversations portant sur des sujets d'intérêt général et le domaine d'étude et/ou de travail dans la langue étrangère.
- Expliquer et justifier brièvement ses opinions et projets à l'oral et à l'écrit

Le tableau ci-dessous illustre la relation entre les compétences développées dans la matière et les résultats de l'apprentissage recherchés :

Compétences	Résultats de l'apprentissage
CB1, CB5, CT1, CT6, CE6	RA1. Reconnaître et comprendre les idées principales de discours et de textes portant sur des sujets d'intérêt général et le domaine d'étude et/ou de travail dans la langue étrangère.
CB4, CB5, CT1, CT3, CT6, CE6	RA2. Participer de manière spontanée à des conversations portant sur des sujets d'intérêt général et le domaine d'étude et/ou de travail dans la langue étrangère.
CB1, CB4, CB5, CT1, CT6, CE6, CE15	RA3. Expliquer et justifier brièvement ses opinions et projets à l'oral et à l'écrit.

## 4. CONTENUS

- Vocabulaire de la langue étrangère, c'est-à-dire les mots et expressions en lien avec des sujets d'intérêt général et le domaine d'étude et/ou de travail.
- Structures grammaticales de la langue étrangère et fonctions communicatives.
- Écoute de contenus en lien avec des sujets d'intérêt général et le domaine d'étude et/ou de travail de la langue étrangère.

## 5. MÉTHODOLOGIES D'ENSEIGNEMENT ET D'APPRENTISSAGE

Ci-dessous, vous retrouverez les types de méthodologies d'enseignement et d'apprentissage qui s'appliqueront :

- Apprentissage coopératif
- Cours magistraux.

## 6. ACTIVITÉS DE FORMATION

Retrouvez ci-dessous les types d'activités de formation à réaliser et le nombre d'heures consacrées par l'étudiant pour chacune d'elles :

**Modalité en présentiel :**

Activité de formation	Nombre d'heures
Cours magistraux	5 h
Cours magistraux asynchrones	5 h
Tutorats universitaires	10 h
Élaboration de rapport écrits	10 h
Travail en autonomie	65 h
Activités participatives en groupe	50 h
Épreuve intégratrice de connaissances	5 h
<b>TOTAL</b>	<b>150 h</b>

## 7. ÉVALUATION

Retrouvez ci-dessous une liste des systèmes d'évaluation et leur valeur dans la note totale de la matière :

**Modalité en présentiel :**

Système d'évaluation	Valeur
Épreuves de connaissances	50 %
Présentations orales	20 %
Travaux individuels	30 %

Consultez en détails les activités d'évaluation à réaliser, ainsi que leurs dates de remise et leurs procédés d'évaluation en accédant à la matière sur campus virtuel.

## 7.1. Session 1

Pour valider la matière en session 1, vous devrez obtenir une note supérieure ou égale à 5,0 sur 10,0 dans la note finale (moyenne pondérée) de la matière.

Quoi qu'il en soit, vous devrez obtenir une note supérieure ou égale à 5,0 à l'épreuve finale et à l'épreuve orale, pour que ces deux notes puissent créer une moyenne avec le reste des activités évaluables (contrôle continu).

## 7.2. Session 2

Pour valider la matière en session 2, vous devrez obtenir une note supérieure ou égale à 5,0 sur 10,0 dans la note finale (moyenne pondérée) de la matière.

Quoi qu'il en soit, vous devrez obtenir une note supérieure ou égale à 5,0 à l'épreuve orale pour pouvoir calculer la moyenne avec les différentes parties de l'examen.

## 8. CALENDRIER

Dans le paragraphe qui suit, vous retrouverez le calendrier avec les dates de remise des activités évaluables pour la matière :

Activités évaluables	Date
Activité 1	Semaine 4
Activité 2	Semaine 8
Activité 3	Semaine 12
Activité 4	Semaine 14
Épreuve finale	Semaine 17

Pour des raisons logistiques liées aux activités, ce calendrier pourra subir des modifications. L'étudiant sera informé en temps et en heure de toute modification.

## 9. BIBLIOGRAPHIE

Retrouvez ci-dessous la bibliographie recommandée :

### Bibliographie obligatoire

- VV.AA. (2016): *Édito. Livre de l'élève A2*. Didier Fle.
- VV.AA. (2016): *Édito. Cahier d'activité A2*. Didier Fle.

### Bibliographie recommandée

- Grégoire, M. y Thievenaz, O. (2018): *Grammaire Progressive du Français – « Niveau Intermédiaire »*. CLE International.

- Miquel, C. (2018): *Grammaire en dialogues- « Niveau débutant »*. Cle international.
- Sirejols, E. (2007): *Vocabulaire en dialogues – « Niveau débutant »*. Cle international.
- VV. AA. (2015) : *Grammaire du français, A1-B1. FOCUS*. Hachette.
- VV.AA. (2014) : *Grand dictionnaire Français-Espagnol*. Larousse.

## 10. UNITÉ D'ORIENTATION ÉDUCATIVE, DIVERSITÉ ET INCLUSION

L'Unité d'Orientation Éducative et Diversité (ODI) offre aux étudiants un accompagnement tout au long de leur vie étudiante pour les aider à atteindre leurs objectifs académiques. Les autres points forts de nos actions concernent l'inclusion des étudiants à besoins éducatifs particuliers, l'accès universel aux différents campus de l'université et l'égalité des chances.

Cette unité offre aux étudiants :

1. Un accompagnement et un suivi par le biais de conseils et de plans personnalisés pour les étudiants ayant besoin d'améliorer leurs performances académiques.
2. Des ajustements curriculaires non significatifs, concernant la méthodologie et l'évaluation pour les élèves à besoins spécifiques de soutien éducatif, afin de prendre en compte la diversité et d'assurer l'égalité des chances pour tous.
3. Différentes ressources de formation extrascolaire pour développer diverses compétences qui enrichiront leur développement personnel et professionnel.
4. Une orientation professionnelle en fournissant des outils et des conseils aux étudiants ayant des doutes sur leur orientation professionnelle ou qui pensent avoir fait un mauvais choix de programme d'études.

Les étudiants ayant des besoins spécifiques en matière de soutien scolaire pourront nous écrire à l'adresse suivante : [unidad.diversidad@universidadeuropea.es](mailto:unidad.diversidad@universidadeuropea.es)

## 11. ENQUÊTES DE SATISFACTION

Votre avis compte !

L'Universidad Europea vous encourage à participer aux enquêtes de satisfaction pour détecter les points forts et les domaines à améliorer concernant le personnel enseignant, le programme et le processus d'enseignement et d'apprentissage.

Les enquêtes sont accessibles dans l'espace dédié sur le campus virtuel ou par mail.

Votre évaluation est nécessaire pour améliorer la qualité du programme.

Nous vous remercions pour votre participation.