

1. DATOS BÁSICOS

Asignatura	Habilidades Comunicativas
Titulación	Grado en Publicidad
Escuela/ Facultad	Escuela de Arquitectura
Curso	1º
ECTS	6 ECTS
Carácter	Básica y obligatoria
Idioma/s	Castellano
Modalidad	Presencial
Semestre	1
Curso académico	2024/2025
Docente coordinador	María Corral Achabal
Docentes	María Corral Achabal

2. PRESENTACIÓN

El desarrollo de las habilidades comunicativas tiene una estrecha conexión con el éxito profesional, por lo que esta asignatura tiene relación directa con todas aquellas áreas de conocimiento que utilizan el lenguaje escrito, verbal y no verbal como objeto de aprendizaje.

La materia fomenta el conocimiento de las principales técnicas que conducirán a la adquisición de las habilidades comunicativas que una persona titulada superior debe poseer para conseguir un mejor desarrollo en su área profesional. La asignatura propicia la adquisición de herramientas para mejorar las competencias en comunicación oral y escrita del alumnado.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Competencias básicas:

- CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
- CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
- CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
- CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
- CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

Competencias transversales:

- CT1 - Responsabilidad: Que el estudiante sea capaz de asumir las consecuencias de las acciones que realiza y responder de sus propios actos.

- CT2 - Autoconfianza: Que el estudiante sea capaz de actuar con seguridad y con la motivación suficiente para conseguir sus objetivos.
- CT3 - Conciencia de los valores éticos: Capacidad del estudiante para sentir, juzgar, argumentar y actuar conforme a valores morales de modo coherente, persistente y autónomo.
- CT4 - Habilidades comunicativas: Que el alumno sea capaz de expresar conceptos e ideas de forma efectiva, incluyendo la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad, así como hablar en público de manera eficaz.
- CT5 - Comprensión interpersonal: Que el alumno sea capaz de realizar una escucha activa con el fin de llegar a acuerdos, utilizando un estilo de comunicación asertivo.
- CT6 - Flexibilidad: Que el estudiante sea capaz de adaptarse y trabajar en distintas y variadas situaciones y con personas diversas. Supone valorar y entender posturas distintas adaptando su propio enfoque a medida que la situación lo requiera.
- CT7 - Trabajo en equipo: Que el alumno sea capaz de participar de una forma activa en la consecución de un objetivo común, escuchando, respetando y valorando las ideas y propuestas del resto de miembros de su equipo.
- CT8 - Iniciativa: Que el estudiante sea capaz de anticiparse proactivamente proponiendo soluciones o alternativas a las situaciones presentadas.
- CT9 - Planificación: Que el estudiante sea capaz de determinar eficazmente sus metas y prioridades definiendo las acciones, plazos y recursos óptimos requeridos para alcanzar tales metas.
- CT10 - Innovación-Creatividad: Que el estudiante sea capaz de idear soluciones nuevas y diferentes a problemas que aporten valor a problemas que se le plantean.

Competencias específicas:

- CE1 - Capacidad para gestionar proyectos multidisciplinares en el área de Planificación Estratégica y en la de Gestión de Proyectos y Clientes, dominando los aspectos económicos, profesionales, de mercado y presupuestarios propios de la profesión publicitaria.
- CE2 - Capacidad para gestionar y proteger los activos intangibles de una empresa, añadiendo valor a sus productos a través del proceso de planificación estratégica. Podrá supervisar con criterio los recursos estéticos aplicados a un proyecto para que cumplan los objetivos estratégicos previstos para el mismo.
- CE5 - Conocimientos para poder utilizar recursos informáticos y herramientas tecnológicas afines a la Publicidad que le sirvan como instrumento de trabajo para la correcta gestión de los clientes así como del correcto desarrollo de proyectos estratégicos y/o creativos de publicidad
- CE6 - Conocimiento para manejar bases de datos, hojas de cálculo y en general aquel software de mayor uso y difusión, que permita mejorar el efecto de la publicidad.
- CE7 - Capacidad para asumir el liderazgo, la organización, coordinación y temporalización de las tareas en proyectos que requieran recursos humanos y de cualquier otra naturaleza, gestionándolos eficazmente y asumiendo principios de responsabilidad, para planificar la correcta ejecución de un proyecto publicitario.
- CE8 - Capacidad y habilidad para ejercer como profesional que se encarga de la atención al cliente de la agencia / empresa / organismo, asistiéndole de manera continuada antes, durante y después de la realización de sus acciones de comunicación, prestando asesoramiento en temas de comunicación y marketing, así como en temas relacionados con la creatividad y la expresión publicitaria, asegurándose su fidelización a través de su capacidad de relación e interacción fluida y competente.
- CE9 - Capacidad y habilidad para utilizar las tecnologías y técnicas comunicativas en los distintos medios o sistemas mediáticos combinados e interactivos (multimedia). Tendrá capacidad de anticipación al mercado y la habilidad para la creación de nuevos soportes que

permitan la mejor ejecución de cualquier campaña publicitaria.

- CE12 - Habilidad y capacidad de transmitir el planteamiento estratégico a todo el equipo, para alinear los recursos humanos en los conceptos, necesidades, y tangibles del anunciante, y de esta forma de desarrollar una campaña acorde con las necesidades reales de la marca.
- CE13 - Conocimiento de los límites legales y éticos de la publicidad.
- CE14 - Conocimiento de la lengua inglesa, que le capacite para la comprensión oral y escrita de contenidos de carácter general expresados en este idioma y presentes en los medios de comunicación (con sus peculiaridades sintácticas, reglas pragmáticas, etc.).
- CE15 - Capacidad de analizar, sintetizar y comunicar efectivamente contenidos de carácter muy diverso a públicos receptores igualmente diversos, para lograr una mayor efectividad en la campaña publicitaria al emitir un mensaje comercial acorde con las necesidades del anunciante.

Resultados del aprendizaje

- El alumno estará capacitado para incorporar en el ejercicio profesional comportamientos basados en la igualdad de oportunidades, la no discriminación, la solidaridad y los comportamientos basados en la paz y la democracia. (RA 3)
- Ser capaz de emplear eficazmente y creativamente los recursos de comunicación. (RA 6).
- Ser capaz de reconocimiento de la importancia de la comunicación en el ejercicio profesional (RA 8).
- Ser capaz de comunicarse de manera efectiva, de forma escrita y oral, tanto en lengua española como en lengua inglesa. (RA 9).
- Ser capaz de elaborar informes escritos y realizar presentaciones eficaces, tanto en inglés como en lengua española, relacionados ambos con el ámbito profesional publicitario. (RA 11).
- Ser flexible y adaptarse a diversas situaciones, públicos variados, escenarios ambiguos (RA 15).
- Tendrá la capacidad de elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del ámbito profesional publicitario. (RA 17).

En la tabla inferior se muestra la relación entre las competencias que se desarrollan en la asignatura y los resultados de aprendizaje que se persiguen:

Competencias	Resultados de aprendizaje
CB1, CB2, CB3, CB4, CB5, CE13	RA 3, RA 8, RA 15
CT1, CT2, CT3, CT4, CT5, CT6, CT7, CT8, CT9, CT10, CE2, CE5, CE7, CE8, CE9, CE12, CE14, CE15	RA 6, RA 9, RA 11
CT1, CT2, CT3, CT4, CT5, CT6, CT7, CT8, CT9, CT10, CE1	RA 15, RA 17

4. CONTENIDOS

Los principales contenidos de esta materia son: técnicas para reconocer la importancia de la comunicación en el ejercicio profesional a la vez que para desarrollar las habilidades comunicativas y de comprensión interpersonal; desarrollo de técnicas para que el estudiante sea capaz de comunicarse de manera efectiva, de forma escrita y oral.

De la misma forma se incluyen contenidos para el análisis de los elementos, formas, procesos y estructuras de la comunicación, así como sus métodos de trabajo, documentación, e investigación para permitir un conocimiento y entendimiento globalizado del fenómeno de la información y comunicación.

5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Clase magistral
- Método del caso
- Aprendizaje cooperativo
- Aprendizaje basado en problemas (ABP)
- Entorno de simulación en estudios y aulas tecnológicas
- Prácticas en laboratorio de medios

6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

Modalidad presencial:

Actividad formativa	Número de horas
Clases magistrales asíncronas	32 h
Tutorías	6 h
Estudio autónomo	30 h
Seminarios, foros y/o mesas redondas	10 h
Ejercicios prácticos y participación oral	19 h
Resolución de problemas/Trabajos dirigidos	18 h
Rol playing / Debates / Coloquios	15 h
Análisis de casos/trabajos en grupo/ investigaciones	20 h.
TOTA	150

7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

Modalidad presencial:

Sistema de evaluación	Peso
Portafolio	10 %
Exposiciones orales	20 %
Caso/Problema	20 %
Pruebas de conocimiento	10 %
Prácticas en laboratorio	10 %
Debate	10 %
Observación del desempeño	20 %

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

7.1. Convocatoria ordinaria

La evaluación tendrá un carácter continuo y formativo y podrá realizarse tanto a nivel individual como grupal, coherentemente con la naturaleza de las actividades formativas planteadas.

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura. En todo caso, habrá que aprobar la prueba de conocimiento, obtener al menos un 5 entre los 2 exámenes parciales y no menos de un 4 en ninguno de ellos, además de entregar todas las actividades.

En el caso de no aprobar la asignatura en convocatoria ordinaria, las partes aprobadas se guardarán para convocatoria extraordinaria. La nota final de la asignatura se calcula considerando los pesos en porcentaje de cada categoría.

Asistencia: Es obligatoria la asistencia a clase, al menos, en un 50%. El incumplimiento de este porcentaje de asistencia impide al alumnado superar la asignatura en convocatoria ordinaria. La asistencia del alumnado a la sesión mediante Hyflex no será computada como asistencia a dicha sesión.

7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario aprobar la prueba de conocimiento, es decir obtener al menos un 5 en el examen.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.

8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

Actividades evaluables	Fecha
Actividad 1	Semana 5
Actividad 2	Semana 7
1ª Prueba de conocimiento	Semana 8
Actividad 3	Semana 10
Actividad 4	Semana 12
2ª Prueba de conocimiento	Semana 14

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

9. BIBLIOGRAFÍA

La obra de referencia para el seguimiento de la asignatura es:

- A.A.V.V. (2005). Fundamentos de comunicación humana. México: McGraw-Hill Interamericana

A continuación, se indica bibliografía recomendada:

- Ballester, R. Y Gil, M. D. (2002). Habilidades sociales. Madrid: Editorial Síntesis.
- Ramón, F. (2008). La Isla de los 5 faros. Barcelona: RDA.
- Rejero, J. (2010). Hablar para convencer. Comunicar más y mejor en entornos profesionales. Madrid: FT. Prentice Hall.
- López, J. (2007). El camino de las hormigas. Barcelona: Alba Editorial

10. UNIDAD DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación.

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

orientacioneducativa.uec@universidadeuropea.es

11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación