

## 1. DATOS BÁSICOS

<b>Asignatura</b>	Dirección, organización y gestión de empresas industriales
<b>Titulación</b>	Máster Universitario en Ingeniería Industrial
<b>Escuela/ Facultad</b>	Arquitectura, Ingeniería y Diseño
<b>Curso</b>	Segundo
<b>ECTS</b>	6 ECTS
<b>Carácter</b>	Obligatoria
<b>Idioma/s</b>	Castellano
<b>Modalidad</b>	Presencial
<b>Semestre</b>	Según cronograma
<b>Curso académico</b>	2023/2024
<b>Docente coordinador</b>	Juan Miguel Poyatos Díaz

## 2. PRESENTACIÓN

Esta asignatura pertenece al Módulo Tecnologías Industriales Electrónica y Automatización formado por las siguientes asignaturas:

- DIRECCIÓN DE PROYECTOS (6 ECTS)
- DIRECCIÓN DE OPERACIONES (6 ECTS)
- DIRECCIÓN, ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE EMPRESAS INDUSTRIALES (6 ECTS)

La empresa, como sistema de creación de valor rentable y sostenible, es el marco en el que normalmente se desarrolla la actividad propia del ingeniero industrial.

## 3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Competencias básicas:

- CB1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
- CB2: Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
- CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

- CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
- CB5: Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

#### Competencias generales:

- CG4. Capacidad para realizar investigación, desarrollo e innovación en productos, procesos y métodos.
- CG5. Capacidad para realizar la planificación estratégica y aplicarla a sistemas tanto constructivos como de producción, de calidad y de gestión medioambiental.
- CG6. Capacidad para gestionar técnica y económicamente proyectos, instalaciones, plantas, empresas y centros tecnológicos.
- CG7. Capacidad para poder ejercer funciones de dirección general, dirección técnica y dirección de proyectos I+D+i en plantas, empresas y centros tecnológicos.
- CG9. Ser capaz de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- CG12. Conocimiento, comprensión y capacidad para aplicar la legislación necesaria en el ejercicio de la profesión de Ingeniero Industrial.

#### Competencias transversales:

- CT1: Responsabilidad: Que el estudiante sea capaz de asumir las consecuencias de las acciones que realiza y responder de sus propios actos.
- CT2: Autoconfianza: Que el estudiante sea capaz de actuar con seguridad y con la motivación suficiente para conseguir sus objetivos.
- CT4: Habilidades comunicativas: Que el alumno sea capaz de expresar conceptos e ideas de forma efectiva, incluyendo la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad, así como hablar en público de manera eficaz.
- CT9: Planificación: Que el estudiante sea capaz de determinar eficazmente sus metas y prioridades definiendo las acciones, plazos, y recursos óptimos requeridos para alcanzar tales metas.
- CT10: Innovación-Creatividad: Que el estudiante sea capaz de idear soluciones nuevas y diferentes a problemas que aporten valor a problemas que se le plantean.

#### Competencias específicas:

- CE9. Conocimientos y capacidades para organizar y dirigir empresas.
- CE10. Conocimientos y capacidades de estrategia y planificación aplicadas a distintas estructuras organizativas.
- CE11. Conocimientos de derecho mercantil y laboral.
- CE12. Conocimientos de contabilidad financiera y de costes.

Resultados de aprendizaje:

- RA1: Crear de un plan de negocio de empresa industrial para ser presentado a potenciales inversores.
- RA2: Crear de un marco mental de crecimiento empresarial basado en capacidad de diagnóstico interno y externo y pensamiento estratégico.
- RA3: Diseñar, puesta en marcha y desarrollo de empresas industriales competitivas

En la tabla inferior se muestra la relación entre las competencias que se desarrollan en la asignatura y los resultados de aprendizaje que se persiguen:

Competencias	Resultados de aprendizaje
CB1, CB2, CB4, CB5, CG4, CG5, CG6, CG7, CG9, CG12, CT1 ,CT2, CT4, CT9, CT10, CE9, CE10, CE11, CE12.	RA1
CB1, CB2, CB4, CB5, CG4, CG5, CG6, CG7, CG9, CG12, CT1 ,CT2, CT4, CT9, CT10, CE9, CE10, CE11, CE12.	RA2
CB1, CB2, CB4, CB5, CG4, CG5, CG6, CG7, CG9, CG12, CT1 ,CT2, CT4, CT9, CT10, CE9, CE10, CE11, CE12.	RA3

## 4. CONTENIDOS

- La empresa como realidad
- Empresa y Organización
- La Dirección en un entorno global.
- Fundamentos de Dirección estratégica
- Administración y competitividad estratégica
- El entorno general de la empresa
- Análisis interno y externo de la empresa
- Estrategias genéricas
- Liderazgo estratégico
- La empresa industrial. El empresario y el emprendedor.
- Entorno económico. Funcionamiento de los mercados.
- El proceso administrativo y la planificación
- La función de Organización de la empresa
- Gestión de personal
- Dirección de Operaciones.

- Desarrollo de negocio y Marketing.
- Sistema financiero de la empresa

## 5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- MD1: Método del Caso
- MD2: Aprendizaje Cooperativo
- MD4: Aprendizaje Basado en Proyectos
- MD5: Clase Magistral
- MD8: Actividades Académicas Dirigidas

## 6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

### Modalidad presencial:

Tipo de actividad formativa	Número de horas
AF.1:Lecciones Magistrales	37,5
AF.2:Trabajos dirigidos y resolución de problemas	25,0
AF.3:Resolución de casos	0,0
AF.4:Debates, coloquios y participación oral	12,5
AF.5:Exposición de trabajos	10,0
AF.6:Seminarios y Foros , Mesas redondas	10,0
AF.7:Trabajo personal en grupo	12,5
AF.8:Visitas externas	0,0
AF.9:Tutoría (presencial u on-line)	5,0
AF.10:Prácticas de laboratorio y taller	12,5
AF.11:Trabajo personal individual y estudio autónomo	25,0
<b>TOTAL</b>	<b>150,0</b>

## 7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

**Modalidad presencial:**

Sistema de evaluación	Peso
SE1: Prueba de conocimiento	40-50%
SE2: Exposiciones orales	10-15%
SE3: Observación de desempeño	10-15%
SE4: Caso/Problema	10-20%
SE5: Proyecto	10-20%

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

## 7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás

- Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás
- Obtener una calificación mayor o igual que 5 en el examen final de la asignatura.
- Obtener una calificación mayor o igual a 5 en la media final de la asignatura, contando con la ponderación de todas las actividades.
- 50% asistencia

Cuando no se cumple con los mínimos requeridos para realizar la media ponderada de las actividades evaluables (no se llega al mínimo en alguno de los puntos anteriores), la nota final será:

- la media ponderada si su valor es menor o igual a 4
- 4 si el valor de la media ponderada es mayor de 4

## 7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura convocatoria extraordinaria deberás

- Obtener una calificación mayor o igual que 5 en el examen final de la asignatura.
- Obtener una calificación mayor o igual a 5 en la media final de la asignatura, contando con la ponderación de todas las actividades, en caso de que no se puedan recuperar algunas de las actividades hechas en clase, como los exámenes parciales, el alumno deberá hacer un trabajo que determinará el profesor para recuperar esta parte de la asignatura.

Cuando no se cumple con los mínimos requeridos para realizar la media ponderada de las actividades evaluables (no se llega al mínimo en alguno de los puntos anteriores), la nota final será:

- la media ponderada si su valor es menor o igual a 4
- 4 si el valor de la media ponderada es mayor de 4

La nota en convocatoria extraordinaria se considerará como **NP** (No Presentado) cuando el alumno no haya entregado ninguna actividad nueva con respecto a lo presentado en la convocatoria ordinaria.

## 8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

Actividades evaluables	Fecha
Presentación asignatura y evaluación inicial	Semana 1-2
Realización actividades individuales o grupales	Semana 3-5
Hitos seguimiento	Semana 5-6
Realización actividades individuales o grupales	Semana 6-9
Exámenes y presentación finales	Semana 9-10

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

## 9. BIBLIOGRAFÍA

A continuación, se indica la bibliografía recomendada:

- The industrial (marketing) revolution: how technology changes everything for the industrial marketer. Jarec R Fabac
- B2B profesional sales: theory, process, applications, tools. J.P. Amlin, Laura Brown.
- Dirección y contabilidad financiera. Fernando Pereira y Maria Jesús Grandes.
- Finanzas para directivos. Eduardo Martínez Abascal.
- Uncommon service: how to win by putting customer at the heart of your business. Frances Frei, Anne Morris.
- Competitive Strategy: techniques for analyzing industries and competitors. Michael Porter.

## 10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.

2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación.

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:  
[orientacioneducativa@universidadeuropea.es](mailto:orientacioneducativa@universidadeuropea.es)

## **11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN**

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.