

1. DATOS BÁSICOS

Asignatura	Habilidades directivas y dirección de grupos
Titulación	Grado en Enfermería
Escuela/ Facultad	Ciencias de la Salud
Curso	Primero
ECTS	3
Carácter	Obligatoria
Idioma/s	Castellano
Modalidad	Presencial
Semestre	S1
Curso académico	2025-2026
Docente coordinador	Dña. María Teresa Merino Eiro
Docentes	Dr. Anastasio Pablo González Báez Dña. María Ángeles Chávez Méndez

2. PRESENTACIÓN

La asignatura Habilidades directivas y dirección de grupos se enmarca en el primer semestre del tercer curso del Grado de Enfermería. Uno de los objetivos de dicha materia es aportar al alumnado del Grado, una formación básica y específica sobre la función directiva en las organizaciones sanitarias y las habilidades necesarias para llevar a cabo ese cometido. Más específicamente, se tratarán aspectos como las características de la organización sanitaria, la aportación enfermera en dicha organización y también todos aquellos aspectos relacionados con la identificación de los líderes y las funciones y roles directivos, destacando la situación relacional con los agentes del ámbito. De este modo, la asignatura tratará de contribuir al conocimiento y la adquisición de determinadas habilidades comunicativas básicas y más concretamente, en aquellas relacionadas con la función directiva, haciendo hincapié en la importancia de la negociación, la motivación y el trabajo en equipo. Dado que se va a formar a futuros expertos en el área de enfermería, se considera fundamental disponer de ciertas herramientas comunicacionales y habilidades personales, que sin duda van a favorecer no solo el trato con los pacientes y sus familias, sino que más ligado al ámbito de la función directiva, ayudará a establecer relaciones más sanas, efectivas y productivas entre todos los agentes implicados en el ámbito sanitario.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Competencias básicas y generales:

- **CG11:** Establecer una comunicación eficaz con pacientes, familia, grupos sociales y compañeros y fomentar la educación para la salud.

- **CG14:** Establecer mecanismos de evaluación, considerando los aspectos científico-técnicos y los de calidad.
- **CB2:** Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
- **CB3:** Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
- **CB4:** Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
- **CB5:** Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

Competencias transversales:

- **CT1:** Aprendizaje autónomo: que el estudiante sea capaz de adquirir la habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- **CT5:** Comunicación oral/comunicación escrita: que el estudiante sea capaz de transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o apoyos gráficos.
- **CT6:** Conciencia de los valores éticos: que el estudiante sea capaz de pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores.
- **CT7:** Gestión de información: que el estudiante sea capaz de buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- **CT9:** Iniciativa y espíritu emprendedor: que el estudiante sea capaz de acometer con resolución acciones dificultosas o azarosas, para anticipar problemas, proponer mejoras y perseverar en su consecución. Preferencia por asumir y llevar a cabo actividades
- **CT15:** Trabajo en equipo: que el estudiante sea capaz de integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

Competencias específicas:

- **CE47:** Identificar las características de la función directiva de los servicios de enfermería y la gestión de cuidados.
- **CE48:** Conocer y ser capaz de aplicar las técnicas de dirección de grupos.

Resultados de aprendizaje:

- **RA1:** Conocer las áreas que componen la organización sanitaria.
- **RA2:** Identificar las habilidades directivas necesarias para conducir grupos.
- **RA3:** Identificar líderes naturales y su importancia en los grupos de trabajo.
- **RA4:** Identificar los tipos y naturaleza de los grupos.
- **RA5:** Conocer modelos de dinámicas grupales.
- **RA6:** Conocer factores para mejorar la capacidad de comunicación.
- **RA7:** Identificar la aportación enfermera del trabajo en equipo multidisciplinar de salud.

En la tabla inferior se muestra la relación entre las competencias que se desarrollan en la asignatura y los resultados de aprendizaje que se persiguen:

Competencias	Resultados de aprendizaje
CG14, CT1, CT9, CE47	RA1
CG11, CT1, CT2, CT6, CT9. CE47, CE48	RA2
CG11, CB2, CT1, CT2, CT9	RA3
CT1, CT2, CT5, CE48	RA4
CB4, CT1, CT2, CT5, CE48	RA5
CG11, CB2, CB3, CB4, CT1, CT5, CT7, CT9, CE47, CE48	RA6
CG11, CG14, CB2, CB3, CB4, CT1, CT2, CT6, CT9, CE47, CE48	RA7

4. CONTENIDOS

Los contenidos de la siguiente asignatura se desglosan a continuación:

- **U.A.1.- LA FUNCIÓN DIRECTIVA EN LAS ORGANIZACIONES SANITARIAS.**
 - Tema 1. Características de la organización sanitaria
 - Tema 2. El producto sanitario
 - Tema 3. La organización sanitaria
 - Tema 4. Aportación enfermera a la organización sanitaria
 - Tema 5. Papeles y roles directivos
 - Tema 6. Liderazgo en las organizaciones
 - Tema 7. Función directiva
 - Tema 8. Perfil del directiva
 - Tema 9. Rol del directivo en las organizaciones sanitarias
- **U.A.2.- HABILIDADES DIRECTIVAS Y TRABAJO EN EQUIPO.**
 - Tema 10. Habilidades directivas
 - Tema 11. Comunicación en el ámbito directivo
 - Tema 12. Conceptos básicos sobre comunicación en la organización
 - Tema 13. Negociación, motivación, trabajo en equipo
 - Tema 14. Técnicas para la conducción de reuniones

5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Clase magistral
- Aprendizaje cooperativo
- Aprendizaje dialógico

6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

Modalidad presencial:

Actividad formativa	Número de horas
Lecciones magistrales	14 h
Resolución de problemas	10 h
Exposición oral de trabajos	4 h
Elaboración de informes y escritos	10 h
Tutoría	2 h
Trabajo autónomo	31 h
Pruebas presenciales de conocimiento	4 h
TOTAL	75 h

7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

Modalidad presencial:

Sistema de evaluación	Peso
Pruebas presenciales de conocimiento	40%
Exposiciones orales	20%
Caso/problema	20%
Informes y escritos	20%

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

El alumnado que asista como mínimo al 50% de las sesiones de manera presencial en el aula, podrá presentarse a la convocatoria ordinaria con carácter de evaluación continua. Las faltas sólo son justificables en casos extraordinarios especificados en la normativa de la universidad. No se contabilizará la asistencia a clase a través de Teams.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en todas las actividades y prueba de conocimiento, para que se pueda hacer la nota media.

Los módulos superados durante la convocatoria ordinaria se guardarán durante el curso académico.

7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en todas las actividades y prueba de conocimiento, para que se pueda hacer la nota media.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.

8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

Actividades evaluables	Fecha
Pruebas presenciales de conocimiento:	13 octubre 2025
Se realizará dos pruebas de conocimiento a lo largo del semestre	24 noviembre 2025
Exposiciones orales:	1 diciembre 2025
	15 diciembre 2025
Caso/problema:	12 de enero 2026
Informes y escritos:	24 noviembre 2025

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

9. BIBLIOGRAFÍA

Las obras de referencia para el seguimiento de la asignatura es:

- Aranaz, J.; Aibar, C.; Vitaller, J. y Mira, J. (2008). Gestión sanitaria. Calidad y seguridad de los pacientes. Díaz de Santos.
- Ayuso D, Grande R (2006). La gestión de enfermería y los servicios generales en las organizaciones sanitarias. Madrid: Díaz de Santos.
- Bishop, S. (2000). Desarrolle su asertividad. Barcelona: Gedisa.
- Brea, P. y Martínez, M. (2003). La Dirección de Enfermería: Empresa de Servicios. Revista de Administración Sanitaria Siglo XXI, 1(1), 135-144.
- Canto, J. (2000). Dinámica de grupos. Aspectos técnicos, ambitos de intervención y fundamentos teóricos. Málaga: Aljibe.
- Caruso, D.R. y Salovey P. (2005). El Directivo emocionalmente inteligente. Madrid: Algaba
- Cibanal, J. (2003). Técnicas de Comunicación y Relación de Ayuda en Ciencias de la Salud. Madrid: Elsevier.

- Clèries, X. (2006). La comunicación: una competencia esencial para los profesionales de la salud. Barcelona: Masson.
- Guirbau, M.D. (2012). Psicología de la Comunicación. Barcelona: Editorial Planeta. 7
- Hernández-Jorge, Carmen M. (2005). Habilidades de comunicación para profesionales. Santa Cruz de Tenerife: ARTE Comunicación Visual.
- Marriner, A. (2001). Guía de gestión y dirección de enfermería. Barcelona: Harcourt.
- Marriner, A. (2001). Administración y liderazgo en enfermería. Madrid : Harcourt.
- Montaner, R. (2000). Manual del directivo eficaz. Ed. Gestión.
- Ongallo, C. (2008). Manual de comunicación. Guía para gestionar el conocimiento, la información y las relaciones humanas en empresas y organizaciones. Madrid: Dikynson.
- Perpiñá, C. (2012). Manual de la entrevista psicológica: saber escuchar, saber preguntar. Madrid: Pirámide.
- Pucheu (2017). ¿Basta Solo con Liderazgo? Roles y Desafíos de Ejecutivos de Organizaciones Estatales. Ciencia & Trabajo, 60, 137-142.
- Sacanell, E. (2016). ¿Cómo se lo digo? El arte de las conversaciones difíciles. Bilbao: libros de cabecera
- Sacanell, E. (2021). Conversaciones que transforman equipos. Ideas y herramientas para mejorar tu equipo. Bilbao: libros de cabecera
- Tazón, M; Garcia, J. y Aseguinolaza L. (2009). Relación y Comunicación. Madrid: Difusión Avances de Enfermería.
- Watzlawick, J., Bavelas, B. y Jackson, D. (1995). Teoría de la comunicación humana: Instrucciones, patologías y paradojas (10th ed.). Barcelona: Herder.
- Zayas, P. M. (2011). La comunicación interpersonal: un proceso socio-psicológico en el trabajo y en la vida diaria. Saarbrücken: Editorial Académica Española.

10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación.

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

orientacioneducativa@universidadeuropea.es

11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.