

1. DATOS BÁSICOS

Asignatura	Dirección Estratégica y Análisis Financiero
Titulación	Grado en Ingeniería Matemática Aplicada al Análisis de Datos
Escuela/ Facultad	Arquitectura, Ingeniería y Diseño
Curso	Tercero
ECTS	6 ECTS
Carácter	Obligatorio
Idioma/s	Español
Modalidad	Presencial
Semestre	Primer semestre
Curso académico	2024/2025
Docente coordinador	Juan Carlos Amézquita

2. PRESENTACIÓN

Dirección Estratégica y Análisis Financiero es una materia básica para el conocimiento de la empresa y los mercados en la actualidad, con un valor de 6 créditos ECTS. La asignatura introduce al alumno en una de las grandes disciplinas de la Empresa: la Estrategia.

A lo largo del curso, el alumno tendrá la oportunidad de tener una visión global y completa del proceso de dirección estratégica. Se presenta el proceso de análisis estratégico necesario para poder formular posteriormente las estrategias, tanto a nivel corporativo como de negocio, que la empresa necesita para ser competitiva. Junto a ello, se proporcionan al estudiante conocimientos para poder interpretar las cuentas anuales de una compañía, así como su análisis financiero (ratios, viabilidad, ...). Se incorporan finalmente algunos elementos correspondientes a los mercados bursátiles para comprender la interacción de la estrategia empresarial con los mercados y las consecuencias que las distintas estrategias empresariales adoptadas pueden suponer para la percepción y valoración de la empresa.

3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Competencias básicas:

- CB1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
- CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

Competencias generales:

- CG4. Conocimiento de los fundamentos de empresa que permitan entender, interpretar y mostrar los datos de la forma más adecuada a cada organización.

Competencias transversales:

- CT3: Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones: ser capaz de valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.
- CT7: Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT8: Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.

Competencias específicas:

- CE8: Capacidad para evaluar las tendencias en el mercado de la Economía digital, así como su impacto en el desarrollo social, económico y cultural.
- CE9: Análisis de las técnicas de marketing digital valorando el impacto de sus decisiones en los beneficios, el mercado, las personas y la sociedad.
- CE10: Análisis de las técnicas de ingeniería de sistemas de información a los procesos de negocio.

Resultados de aprendizaje:

- RA1: Describir las funciones y procesos de los distintos departamentos de una empresa.
- RA 2: Recopilar información sobre los sistemas informáticos para la gestión de los procesos empresariales de uso extendido en el entorno profesional, analizar sus ventajas e inconvenientes y extraer conclusiones sobre éstos incluyendo consideraciones éticas.
- RA 3: Generar estudios de análisis de viabilidad de proyectos técnicos.
- RA 4: Adaptarse a situaciones nuevas durante la realización de trabajos individuales y colaborativos, replanteándose las hipótesis de partida y reformulándolas para abordar el objetivo final de la forma más adecuada.

4. CONTENIDOS

La materia está organizada en 8 secciones o apartados que se cubrirán a lo largo del semestre:

1. La dirección estratégica.
2. Análisis estratégico.
3. Cuadros de mando.
4. La actividad financiera de una empresa.
5. Activos y recursos financieros. La gestión financiera.
6. Fundamentos de la operativa financiera.
7. Conceptos de valoración financiera básicos.
8. Análisis de viabilidad.

5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

Modalidad presencial

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Objetivos e intereses.
- Clase magistral, temas de estudio y seminarios.
- Trabajo en grupo y resolución de problemas.
- Proyecto final.

6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

Modalidad presencial:

Actividad formativa	Número de horas
Objetivos e intereses	10h.
Clase magistral, temas de estudio y seminarios	50h.
Trabajos de grupo y resolución de problemas	30h.
Análisis de casos y Resolución de problemas	10h.
Proyecto final	58h.
Pruebas de conocimiento	2h.
TOTAL	150h.

En la modalidad a distancia, no cambia la distribución de actividades, ya que son las mismas que en presencial. Incluso las conferencias y seminarios serán accesibles a través del método Digital Block que quedarán grabadas. Sí conviene señalar que cada estudiante a distancia tendrá que adaptar el tiempo de estudio personal a su caso, según sus propias necesidades de aprendizaje (horas de estudio y lectura).

7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

Modalidad presencial:

Sistema de evaluación	%
Pruebas de conocimiento	50%
Actividades formativas	25%
Caso/problema integrador	25%

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

7.1. Convocatoria ordinaria

Para aprobar en convocatoria ordinaria la nota media ponderada de todas las actividades que figuran en la tabla (o, en su caso, las indicadas por el profesor) debe ser igual o superior a 5 sobre 10, y has de obtener en la prueba de conocimiento una calificación igual o superior a 5 sobre 10.

Además, para poder ser evaluado la asistencia (modalidad presencial) debe ser superior al 80%. Se seguirá la normativa de la universidad/facultad con respecto a los plagios, no admitiéndose los mismos en ningún caso.

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5 sobre 10 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

7.2. Convocatoria extraordinaria

Para aprobar en convocatoria extraordinaria debes entregar las actividades que indique el profesor, cuya nota media ponderada debe ser igual o superior a 5 sobre 10, y obtener en la prueba de conocimiento una calificación igual o superior a 5 sobre 10.

8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

Actividades evaluables	Fecha
Actividades 1,2,3 y 4 (avances proyecto final y actividades en clase)	Semana 6
Prueba de conocimiento 1	Semana 8
Actividades 5,6,7 y 8 (avances proyecto final y actividades en clase)	Semana 14
Prueba de conocimiento 2	Semana 16
Caso/problema integrador (proyecto final)	Semana 20

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

9. BIBLIOGRAFÍA

A continuación, se indica la bibliografía recomendada:

- ANSOFF, I. (1965): "Corporate strategy: Chapters in the History of American Industrial Enterprise. Cambridge, Mass: MIT Press.
- BUENO, E., MORCILLO, P. Y SALMADOR, P. (2006): Dirección estratégica. Nuevas perspectivas teóricas, Pirámide, Madrid.
- DESS, G.; MCNAMARA, G. Y EISNER, A. (2014). Strategic Management: Creating competitive advantage, 7 edición. Mc Graw-Hill, Nueva York.
- DESS, G.; MCNAMARA, G. Y EISNER, A. (2016). Strategic Management: Text and Cases. 8 Edición, Mc Graw-Hill, Nueva York.
- DESS, G.; SEUNG-HYUN, L.; EISNER, A. y MCNAMARA, G. (2018). Strategic Management: Creating Competitive Advantages. 9 edición. Mc Graw-Hill, Nueva York.
- GUERRAS, L. y NAVAS, J. (2015). La dirección estratégica de la empresa. Teoría y aplicaciones, Civitas Thomson Reuters, Madrid.
- HILL, C.; SCHILLING, M. Y JONES, G. (2016). Strategic management: theory: an integrated approach. Cengage Learning.
- JOHNSON, G.; WHITTINGTON, R.; SCHOLLES, K.; ANWING, D.; REGNER, P. (2017): Exploring strategy, 11th edition, Pearson education, UK.
- KOONTZ, H. y WEHRICH, H. (2015). Essentials of Management: An International, Innovation, and Leadership Perspective: An International, Innovation and Leadership Perspective, Mc Graw-Hill Education, Nueva Delhi.
- PORTER, M. (1980). Competitive strategy. Techniques for analyzing industries and competitors. Free Press, N.Y.
- PORTER, M. (1985). Competitive advantage: creating and sustaining superior performance. Free press, NY.
- PORTER, M. (1998). Competitive advantage: Creating and sustaining superior performance: with a new introduction. Free press, NY.
- PORTER, M. (2008). The five competitive forces that shape the industry. Harvard Business Review, 86 (1), 78-93.
- PORTER, M. (2009). Estrategias competitivas. Técnicas para el análisis de la empresa y sus competidores. Pirámide, Madrid.
- PRIEDE, T., LÓPEZ-CÓZAR, C. Y BENITO, S. (2010). Creación y desarrollo de empresas, Pirámide, Madrid.
- ROBBINS, P. y COULTER, M. (2017): Management, 14th edición, Pearson education, USA.
- VENTURA, J. (2008): Análisis estratégico de la empresa, Paraninfo, Madrid.

10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

orientacioneducativa@universidadeuropea.es

11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tu opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.

PLAN DE TRABAJO DE LA ASIGNATURA

CÓMO COMUNICARTE CON TU DOCENTE

Cuando tengas una duda sobre los contenidos o actividades, no olvides escribirla en los foros de tu asignatura para que todos tus compañeros y compañeras puedan leerla.

¡Es posible que alguien tenga tu misma duda!

Si tienes alguna consulta exclusivamente dirigida al docente puedes enviarle un mensaje privado desde el Campus Virtual. Además, en caso de que necesites profundizar en algún tema, puedes acordar una tutoría.

Es conveniente que leas con regularidad los mensajes enviados por estudiantes y docentes, pues constituyen una vía más de aprendizaje.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Prueba de conocimiento

La prueba de conocimiento se realizará en dos momentos a lo largo del semestre, la primera prueba una vez vista la mitad del temario, alrededor de la semana 8 del curso. La segunda, alrededor de la semana 16 del curso. Esta planificación puede sufrir cambios, que se comunicarán con la debida claridad y antelación.

El examen consistirá en una prueba tipo test, en papel. Todos los estudiantes deberán realizar la prueba de manera presencial en la universidad. Los estudiantes con permiso para estudios 100% online se pondrán de acuerdo con su profesor para la realización de las citadas pruebas. Este apartado pesa un 50% en la nota final.

Actividades formativas

Las actividades formativas son las actividades realizadas a lo largo de todo el curso. En este apartado se incluyen: casos prácticos, seminarios y conferencias, aplicación de objetivos, actividades y retos, resolución de problemas. Las actividades se realizarán tanto de manera individual como grupal. Este apartado pesa un 25% en la nota final.

Caso/Problema integrador (Proyecto final)

A lo largo del curso, los estudiantes deberán desarrollar un proyecto de planeación estratégica y análisis financiero, el cual será presentado al finalizar el periodo. Este apartado pesa un 25% en la nota final.

En este apartado se indica el cronograma de actividades formativas, así como las fechas de entrega de las actividades evaluables de la asignatura:

Semana	Contenidos	Actividades formativas/evaluables	Peso en la evaluación de la actividad evaluable
2	Actividad 1 clase. Entendiendo definición de estrategia.	Actividad experiencial	2,5%

3	Actividad 2 clase	Análisis de caso.	2,5%
4	Actividad 3 Presentación de avance 1 proyecto.	Entrega 1 del proyecto	2,5%
5	Actividad 4 Presentación de avance 2 proyecto.	Entrega 2 del proyecto	2,5%
7	Actividad 5 Presentación de avance 3 proyecto.	Entrega 3 del proyecto	2,5%
10	Actividad 6	Entrega 4 del proyecto	2,5%
13	Actividad 7	Caso aplicado: Netflix	2,5%
15	Actividad 8	Entrega 5 proyecto	2,5%
17	Actividad 9	Análisis de caso.	2,5%
18	Evaluación de avance y asesoría.	Asesoría	2,5%
20	Presentación final	Entrega de proyecto final	25%

Este cronograma podrá sufrir modificaciones que serán notificadas al estudiante en tiempo y forma.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Prueba de conocimiento

La prueba de conocimiento se realizará en dos momentos a lo largo del semestre, la primera prueba una vez vista la mitad del temario, alrededor de la semana 8 del curso. La segunda, alrededor de la semana 16 del curso. Esta planificación puede sufrir cambios, que se comunicarán con la debida claridad y antelación.

El examen consistirá en una prueba tipo test, en papel. Todos los estudiantes deberán realizar la prueba de manera presencial en la universidad. Los estudiantes con permiso para estudios 100% online se pondrán de acuerdo con su profesor para la realización de las citadas pruebas. Este apartado pesa un 50% en la nota final.

Actividades formativas

Las actividades formativas son las actividades realizadas a lo largo de todo el curso. En este apartado se incluyen: casos prácticos, seminarios y conferencias, aplicación de objetivos, actividades y retos, resolución de problemas. Las actividades se realizarán tanto de manera individual como grupal. Este apartado pesa un 25% en la nota final.

Caso/Problema integrador (Proyecto final)

A lo largo del curso, los estudiantes deberán desarrollar un proyecto de planeación estratégica y análisis financiero, el cual será presentado al finalizar el periodo. Este apartado pesa un 25% en la nota final.

...

RÚBRICAS DE LAS ACTIVIDADES EVALUABLES

	Deficiente (<5)	Aceptable (>5, <7)	Notable (>7, <9)	Sobresaliente (>9)
Calidad del contenido	Trabajo no entregado o con deficiente desarrollo teórico, práctico y analítico. Cumple con algunos de los requerimientos definidos.	Trabajo con buen desarrollo teórico, práctico y analítico. Cumple con la mayoría de los requerimientos definidos para su desarrollo.	Trabajo con buen desarrollo teórico, práctico y analítico. Cumple los requerimientos definidos en su totalidad.	Trabajo con excelente desarrollo teórico, práctico y analítico. Cumple con los requerimientos definidos en su totalidad.
Presentación (si aplica)	No desarrolla la presentación o desarrolla una deficiente presentación el estudiante o los estudiantes del equipo. Desarrolla una deficiente comunicación de las ideas y planteamientos, denota poco o ningún manejo del tema. Los recursos utilizados no son adecuados.	Buena presentación por parte del estudiante o los estudiantes del equipo. Desarrolla una buena comunicación de las ideas y planteamientos, demuestra medianamente el manejo del tema. Los recursos utilizados son buenos, pero con oportunidades de mejora en cuanto a su adecuación para el propósito.	Buena a excelente presentación por parte del estudiante o los estudiantes del equipo. Desarrolla una buena comunicación de las ideas y planteamientos, demuestra manejo del tema. Los recursos utilizados son adecuados, la presentación tiene un diseño adecuado para lo que se quiere transmitir.	Excelente presentación por parte del estudiante o los estudiantes del equipo. Desarrolla una excelente comunicación de las ideas y planteamientos, demuestra manejo del tema, genera credibilidad. Los recursos utilizados son adecuados, la presentación tiene un diseño adecuado para lo que se quiere transmitir.

REGLAMENTO PLAGIO

Atendiendo al Reglamento disciplinario de los estudiantes de la Universidad Europea:

- El plagio, en todo o en parte, de obras intelectuales de cualquier tipo se considera falta muy grave.
- Las faltas muy graves relativas a plagios y al uso de medios fraudulentos para superar las pruebas de evaluación, tendrán como consecuencia la pérdida de la convocatoria correspondiente, así como el reflejo de la falta y su motivo, en el expediente académico.