

1. DATOS BÁSICOS

Asignatura	Actividades Universitarias
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas
Escuela/ Facultad	Ciencias Sociales y de la Comunicación
Curso	Cuarto
ECTS	6 ECTS
Carácter	Optativa
Idioma/s	Español
Modalidad	Presencial y Online
Semestre	Primer / Segundo semestre
Curso académico	2024/2025
Docente coordinador	Vicerrectorado de estudiantes y vida universitaria

2. PRESENTACIÓN

La asignatura optativa “Actividades universitarias” abre al alumno la posibilidad de realizar actividades elegidas libremente entre las propuestas ofrecidas anualmente por la propia Universidad o la Facultad.

De este modo, con la finalidad de que el estudiante pueda obtener una formación holística de la disciplina, podrá optar por la obtención de ECTS a través de actividades de cooperación, voluntariado, acción social, fomento, como asignatura optativa. Esta materia ofrece un abanico de posibilidades para que el alumno reúna las competencias esenciales del Grado desde una formación transversal en valores, responsabilidad social y conocimiento desde la especialización que ofrecen actividades formativas como seminarios y conferencias.

En el marco del Grado en Administración y Dirección de Empresas, los ECTS acumulables para su reconocimiento en la asignatura se distribuyen del siguiente modo:

- 1 ECTS en el Plan Mentor de Acogida.
- 1 a 4 ECTS de las actividades de cada Facultad/Escuela.
- 1 a 4 ECTS de las actividades de Vida Universitaria (talleres, conferencias o Cultural Passport).
- 1 a 4 ECTS por participación en voluntariado.
- 1 a 4 ECTS por participación en Promoción deportiva.
- 1 a 4 ECTS por actividades de Carreras Profesionales.
- 1 a 4 ECTS por la participación en laboratorios profesionales y en cátedras de la Universidad.

En este sentido, las actividades susceptibles de ser reconocidas son:

- Asistencia y participación activa en seminarios, conferencias y talleres. Dependiendo de la actividad, se puede pedir la elaboración de un resumen, reflexión o informe final. Reconocimiento: según duración de la actividad.
- Participación en laboratorios profesionales y en cátedras de la Universidad. Reconocimiento: según duración del compromiso.

- Coordinación y participación activa en clubes y asociaciones estudiantiles. Entrega de calendario de actividades y memoria.
- Participación en el Consejo de Delegados (órgano de representación estudiantil) Entrega de calendario de actividades y memoria. Reconocimiento: 1 ECTS.
- Participación en actividades del Cultural Passport. Sólo se puede reconocer actividades con entidades con un convenio de colaboración firmado y en vigor. Reconocimiento: mínimo 8 actividades obtendrá 1 ECTS.
- Participación en voluntariado en el ámbito nacional. Reconocimiento: por cada 1 ECTS mínimo 2 horas semanales.
- Participación en un proyecto de Cooperación al Desarrollo (voluntariado internacional). Reconocimiento: 3 ECTS.

El alumno deberá tener en cuenta que algunas de estas actividades requerirán inscripción previa. En todo caso, para reconocer la participación en las actividades el/la estudiante tendrá que:

1. Firmar la hoja de asistencia (si la actividad lo requiere).
2. Rellenar el informe de la actividad (colgado en Campus Virtual) cuyo responsable tendrá que firmarlo al finalizar la misma.
3. Realizar el informe escrito y/o diario reflexivo solicitado por el profesor responsable de la actividad y asistencia a tutorías

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Habilidades:

HAB3. Aplicar acciones prácticas y de consultoría en diferentes ámbitos de la gestión empresarial que tengan reflejo en el mundo real de las empresas.

- Demostrar iniciativa propia, sentido de la responsabilidad y conciencia colectiva por medio de la participación y / u organización de actividades provechosas para la comunidad universitaria o para la sociedad en su conjunto.

Competencias:

COMP04. Analizar, integrar y evaluar la información procedente del entorno jurídico, socio-cultural y económico, necesario para la toma de decisiones.

COMP05. Valorar y aplicar principios éticos y de responsabilidad social en la empresa y en los negocios, atendiendo particularmente a la gestión medioambiental y al respeto de los derechos humanos, orientado al cumplimiento de la legalidad vigente y como fuente de oportunidades, para el refuerzo de la imagen y el proceso productivo en la empresa.

COMP06. Comunicar y negociar en el ámbito profesional de la administración de empresas, y en la identificación e implantación de procesos, sistemas y/o certificaciones que garanticen la calidad de servicio y producto

4. CONTENIDOS

La materia se realizará a través de actividades de cooperación, voluntariado, acción social, de representación estudiantil, fomento de la cultura y el deporte, etc.

5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Aprendizaje cooperativo
- Experiencias de campo (por medio de visitas a empresas, instituciones, etc.)
- Entornos de simulación
- Aprendizaje- servicio

6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

Modalidad presencial:

Actividad formativa	Número de horas	% presencialidad
Trabajo autónomo	25h	0%
Actividades participativas grupales	100h	100%
Tutoría	25h	50%
	150 h	

Actividad formativa	Número de horas	% presencialidad
Actividades de aplicación colaborativas	100 h	0,0%
Tutoría virtual	25 h	0,0%
Trabajo autónomo	25 h	0,0%
TOTAL	150 h	0,0%

7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

Sistema de evaluación	Peso
Informes escritos	35%
Diario reflexivo del estudiante	35%
Participación en debates y foros	30%

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás cumplir con la asistencia y los requerimientos establecidos para la obtención de los 6 ECTS de la asignatura.

7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria deberás cumplir con la asistencia y los requerimientos establecidos para la obtención de los 6 ECTS de la asignatura.

8. CRONOGRAMA

Dado que la asignatura requiere de una asistencia a las actividades organizadas por la Universidad, es necesario que el alumno planifique y diseñe su propio itinerario para cumplir con las competencias asignadas a la materia.

9. BIBLIOGRAFÍA

A continuación, se indica los recursos recomendados consultar:

- Normativa general de la universidad para las enseñanzas oficiales de grado

https://universidadeuropea.com/resources/media/documents/1_Normativa_General_de_la_Universidad_para_las_Ensenanzas_Oficiales_de_Grado-UEM.pdf

10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.

4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

orientacioneducativa@universidadeuropea.es

11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.