

1. DATOS BÁSICOS

| | |
|----------------------------|--|
| Asignatura | Producción y Operaciones |
| Titulación | Grado en Administración de Empresas |
| Escuela/ Facultad | Ciencias Sociales y de la Comunicación |
| Curso | 3º |
| ECTS | 6 ECTS |
| Carácter | Obligatorio |
| Idioma/s | Castellano / Inglés |
| Modalidad | Presencial / online |
| Semestre | Segundo semestre |
| Curso académico | 2024-25 |
| Docente coordinador | Federico Soto González |

2. PRESENTACIÓN

La asignatura Producción y Operaciones es una asignatura de carácter obligatorio que se imparte en el tercer curso del Grado en Administración de Empresas y tiene una carga lectiva de 6 ECTS.

A lo largo del curso se tratará la dirección de la producción y la cadena de suministro, el diseño y programación del proceso productivo y la gestión y acreditación de la calidad.

Al final del periodo de aprendizaje, el alumno será capaz de modelizar la planificación de la producción y la cadena de suministros, realizar informes técnicos, utilizar las herramientas sobre procesos de gestión de calidad y procesos de certificación, además de saber tomar decisiones en el ámbito de operaciones y calidad de la empresa.

3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimientos

CON1. Definir los conceptos fundamentales sobre la empresa, el empresario, y su entorno, así como las principales áreas funcionales y problemas de la empresa como organización en una economía de mercado.

CON6. Distinguir las herramientas disponibles en el área de gestión de producción incluyendo planificación, previsión de ventas, gestión de inventarios y control de la calidad del proceso productivo.

- Reflexionar sobre la planificación de la producción y la cadena de suministros de la empresa.

Habilidades

HAB2. Resolver problemas y casos prácticos utilizando técnicas y herramientas matemáticas y de análisis de datos para la resolución de problemas económicos y la utilización de los métodos básicos de cálculo,

álgebra y programación que permitan una mejor comprensión del funcionamiento operativo de la empresa y su entorno.

- Tomar decisiones en el ámbito de operaciones y calidad de la empresa
- Analizar informes técnicos y utilizar herramientas ad hoc sobre los procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación.

Competencias

COMP03. Identificar y comprender el área de contabilidad, recursos humanos, marketing, comercial, y producción en la empresa aplicando las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma.

COMP06. Comunicar y negociar en el ámbito profesional de la administración de empresas, y en la identificación e implantación de procesos, sistemas y/o certificaciones que garanticen la calidad de servicio y producto.

4. CONTENIDOS

- Unidad 1: Introducción a los sistemas de producción
- Unidad 2. Diseño del proceso productivo y programación
- Unidad 3. Cadena de suministro
- Unidad 4. Gestión de la calidad
- Unidad 5. Certificaciones de calidad
- Unidad 6. Trabajo grupal

5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán.

Modalidad presencial:

- Método del Caso (Modalidad presencial)
- Aprendizaje cooperativo (Modalidad presencial)
- Clases magistrales (Modalidad presencial)

Modalidad online:

- Método del Caso (Modalidad on line)
- Aprendizaje cooperativo (Modalidad on line)
- Clases magistrales (Modalidad on line)

6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

Modalidad presencial:

| Actividad formativa | Número de horas |
|---|-----------------|
| Lecciones magistrales | 40h |
| Trabajo autónomo | 30h |
| Exposiciones orales | 10h |
| Análisis de casos y resolución de problemas | 10h |
| Visitas / estancias externas | 5h |
| Actividades participativas grupales | 25h |
| Pruebas de conocimiento | 5h |
| Tutoría | 15h |
| Informes escritos | 10h |
| TOTAL | 150h |

Modalidad online:

| Actividad formativa | Número de horas |
|---|-----------------|
| Seminario virtual | 5h |
| Lectura de temas y consulta de recursos complementarios | 22,5h |
| Actividades de aplicación individuales: problemas, casos, proyectos | 35h |
| Actividades de aplicación colaborativas | 12,5h |
| Tutorías | 17,5h |
| Cuestionarios de autoevaluación y pruebas de conocimiento | 7,5h |
| Estudio autónomo | 50h |
| TOTAL | 150h |

7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

Modalidad presencial:

| Sistema de evaluación | Peso |
|---|-------|
| Prueba de conocimiento | 50% |
| Análisis de casos y resolución de problemas | 25% |
| Informes escritos | 12,5% |
| Exposiciones orales | 12,5% |

Modalidad online:

| Sistema de evaluación | Peso |
|---|-------|
| Prueba de conocimiento | 50% |
| Análisis de casos y resolución de problemas | 25% |
| Informes escritos | 12,5% |
| Exposiciones orales | 12,5% |

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5 sobre 10 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5 sobre 10 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.

8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

| Actividades evaluables | Fecha |
|------------------------|--------------|
| Actividad 1 | Semana 4-5 |
| Actividad 2 | Semana 6-7 |
| Actividad 3 | Semana 9-10 |
| Actividad 4 | Semana 12-13 |
| Actividad 5 | Semana 14-15 |
| Actividad 6 | Semana 16-17 |
| Prueba de conocimiento | Semana 18-19 |

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

9. BIBLIOGRAFÍA

La obra de referencia para el seguimiento de la asignatura es:

- Arias, D. y Minguela, B. (2018). Dirección de la producción y operaciones: decisiones estratégicas. Ed. Pirámide.
- Arias, D. y Minguela, B. (2018). Dirección de la producción y operaciones: decisiones operativas. Ed. Pirámide.
- Domínguez Machuca, J. A.; Álvarez Gil, M. J.; García González, S., Domínguez Machuca, M. A. y Ruíz Jiménez, A. (2005). Dirección de Operaciones: aspectos estratégicos en la producción y los servicios. Madrid: Mc Graw-Hill.

A continuación, se indica bibliografía recomendada:

- Render, B. y Heizer, J. (2015) Dirección de la producción y de operaciones. Decisiones estratégicas. Pearson Ed.
- Render, B. y Heizer, J. (2015) Dirección de la producción y de operaciones. Decisiones tácticas. Pearson Ed.
- Nahmias, S. (2015) Análisis de la producción y las operaciones. Mc Graw Hill

10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

orientacioneducativa@universidadeuropea.es

11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tu opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.