

Guía de aprendizaje

PRODUCCIÓN Y OPERACIONES

Curso: 2019 / 2020

Código: 9823001302

Profesor coordinador: GIMENO DOMINGO, María Vicenta

Titulación: Grado en Administración y Dirección de Empresas

Escuela/ Facultad: CIENCIAS SOCIALES

Idiomas: CASTELLANO.

La misión de la Universidad Europea es proporcionar a nuestros estudiantes una educación integral, formando líderes y profesionales preparados para dar respuesta a las necesidades de un mundo global, para aportar valor en sus profesiones y contribuir al progreso social desde un espíritu emprendedor y de compromiso ético. Generar y transferir conocimiento a través de la investigación aplicada, contribuyendo igualmente al progreso y situándonos en la vanguardia del desarrollo intelectual y técnico.

Índice

1. Datos básicos de la asignatura/módulo	4
2. Presentación y contenidos de la asignatura/módulo.....	4
3. Competencias y resultados de aprendizaje.....	4
4. Seguimiento y evaluación.....	8
4.1. Convocatoria ordinaria	9
4.2. Convocatoria extraordinaria	9
5. Bibliografía	10
6. Cómo comunicarte con tu profesor	10
7. Recomendaciones de estudio	10
Anexos con información detallada en el Campus Virtual	11

1. Datos básicos de la asignatura/módulo

ECTS	6 ECTS
Carácter	OBLIGATORIO
Idioma/s	CASTELLANO
Modalidad	PRESENCIAL
Trimestre/Semestre	6º SEMESTRE

2. Presentación y contenidos de la asignatura/módulo

Con esta asignatura se pretende que el alumno tenga una visión sobre conocimientos de la Producción y Operaciones, para ello se adentrará en la planificación de la producción y la cadena de suministros. Se le mostrará la importancia de la calidad y de los procedimientos de certificación, así como la problemática que conlleva la toma de decisiones en el este ámbito.

Es decir, con esta asignatura se trata de ofrecer a los alumnos una formación teórica y práctica sobre el proceso de Dirección y Gestión de la producción y las operaciones a nivel estratégico en el ámbito empresarial.

3. Competencias y resultados de aprendizaje

Competencias básicas:

- CB1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
- CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
- CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

Competencias transversales:

- CT01 – Aprendizaje autónomo: Habilidad para elegir las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.
- CT05 – Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.

- CT06 – Comunicación oral / comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral al que se realiza mediante palabras y gestos, y escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT12 – Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas ya sumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT17 – Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

Competencias específicas:

- CE09 – Habilidad para identificar y comprender el área de producción en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como conocer las principales relaciones con otros departamentos.
- CE15 – Capacidad para identificarse e implantar procesos, sistemas y/o certificaciones que garanticen la calidad de servicio y producto.
- CE18 – Conocimiento de las herramientas disponibles en el área de gestión de producción incluyendo planificación, previsión de ventas, gestión de inventarios y control de la calidad del proceso productivo.

Resultados de aprendizaje:

- RA1: Adquirir la capacidad de conocimiento y comprensión de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto.
- RA2: Adquirir la capacidad de análisis, investigación, selección de la información y/o debate por parte de los estudiantes, acerca de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto.
- RA3: Adquirir la capacidad de resolución práctica de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto.

En la tabla inferior se muestra la relación entre las competencias que se desarrollan en la asignatura y los resultados de aprendizaje que se persiguen:

Competencias	Resultados de aprendizaje
CB1; CB3; CB4; CT1; CT5; CT6; CT12; CT17; CE9; CE15; CE18	RA1
CB1; CB3; CB4; CT1; CT5; CT6; CT12; CT17; CE9; CE15; CE18	RA2
CB1; CB3; CB4; CT1; CT5; CT6; CT12; CT17; CE9; CE15; CE18	RA3

A continuación, se detalla la distribución de tipos de actividades formativas y la dedicación en horas a cada una de ellas:

Tipo actividad formativa	Número de horas
AF1: Lecciones magistrales	40 h
AF2: Trabajo autónomo	30 h
AF3: Exposiciones orales	10 h
AF4: Análisis de casos y resolución de problemas	10 h
AF5: Elaboración de informes y escritos	10 h
AF6: Realización de trabajos/proyectos	5 h
AF7: Actividades participativas grupales	25 h
AF8: Pruebas de conocimiento	5 h
AF9: Tutoría	15 h
TOTAL	150 h

Para desarrollar las competencias y alcanzar los resultados de aprendizaje indicados, deberás realizar las actividades que se indican en la tabla inferior:

Resultados de aprendizaje	Actividad de aprendizaje	Tipo de actividad Formativa	Contenidos
RA1; RA2; RA3	ACT.1; ACT.2; ACT.3; ACT.4;	AF1; AF2; AF3; AF4; AF5; AF6; AF7; AF8; AF9	Tema 1: Introducción a los sistemas de producción
RA1; RA2; RA3	ACT.1; ACT.2; ACT.3.; ACT.4;	AF1; AF2; AF3; AF4; AF5; AF6; AF7; AF8; AF9	Tema 2: Cadena de suministro
RA1; RA2; RA3	ACT.1; ACT.2; ACT.3; ACT.4;	AF1; AF2; AF3; AF4; AF5; AF6; AF7; AF8; AF9	Tema 3: Diseño del proceso productivo y programación
RA1; RA2; RA3	ACT.1; ACT.2; ACT.3; ACT.4;	AF1; AF2; AF3; AF4; AF5; AF6; AF7; AF8; AF9	Tema 4: Dirección de la producción
RA1; RA2; RA3	ACT.1; ACT.2; ACT.3; ACT.4;	AF1; AF2; AF3; AF4; AF5; AF6; AF7; AF8; AF9	Tema 5: Gestión de la calidad
RA1; RA2; RA3	ACT.1; ACT.2; ACT.3; ACT.4;	AF1; AF2; AF3; AF4; AF5; AF6; AF7; AF8; AF9	Tema 6: Certificaciones de calidad – sistemas de control y gestión

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás ver en detalle los enunciados de las actividades que tendrás que realizar, así como el procedimiento y la fecha de entrega de cada una de ellas.

4. Seguimiento y evaluación

En la tabla inferior se indican las actividades evaluables, los criterios de evaluación de cada una de ellas, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura.

Actividad evaluable	Criterios de evaluación	Peso (%)
<i>ACT.1 Actividades de casos Participación y debate.</i>	ANÁLISIS DE CASOS Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS	25%
<i>ACT.2 Trabajos e informes.</i>	INFORMES Y ESCRITOS	15%
<i>ACT.3 Presentaciones: Exposiciones grupales o individuales de trabajos de investigación.</i>	EXPOSICIONES ORALES	10%
<i>ACT.4 Clases magistrales: Seguimiento de lecciones. Adquisición de conocimientos y comprensión de la materia.</i>	PRUEBAS DE CONOCIMIENTO	50%

Las actividades semanales se entregarán en el aula al finalizar la clase o en el caso que la docente lo considere necesario, excepcionalmente, se estipulara una ampliación de plazo para la entrega de la actividad.

4.1. Convocatoria ordinaria

En convocatoria ordinaria, la calificación final se realizará sumando las calificaciones de los distintos tipos de evaluación, en la ponderación que corresponda. Para superar la asignatura bastará con alcanzar una nota ponderada global de 5, que supondría superar el 50% de la asignatura. No obstante, para aplicar esta ponderación es IMPRESCINDIBLE que al menos se haya obtenido una media de 4 puntos sobre 10 en la parte correspondiente a las PRUEBAS DE CONOCIMIENTO. En caso de no llegar a esta calificación, el alumno deberá realizar nueva prueba de conocimiento en convocatoria extraordinaria, calificándose la asignatura en la convocatoria ordinaria como SUSPENSO.

Aquel alumno que no iguale u supere el 50% de la asignatura, o no alcance una calificación de 4 sobre 10 en las pruebas de conocimiento, se le calificará en la convocatoria ordinaria como “suspenso”, dado que la evaluación continua impedirá considerarlo como no presentado. En consecuencia, deberá presentarse a la convocatoria extraordinaria que se fije en su momento.

Si se calificara la asignatura como suspensa en ORDINARIA por falta de cumplimiento de los porcentajes de asistencia, el profesor señalará al alumno qué pruebas, trabajos o actividades deberá realizar el alumno como complemento para poder superar la asignatura.

Asistencia: Para los estudiantes que cursen enseñanzas presenciales, se establece la obligatoriedad de asistir o justificar, al menos, el 50% la asistencia a las clases, como parte necesaria del proceso de evaluación y para dar cumplimiento al derecho del estudiante a recibir asesoramiento, asistencia y seguimiento académico por parte del profesor. A estos efectos, los estudiantes deberán utilizar el sistema tecnológico que la Universidad pone a su disposición, o el sistema de control determinado por el docente, para acreditar su asistencia diaria a cada una de sus clases. Dichos sistemas servirán, además, para garantizar una información objetiva del papel activo del estudiante en el aula. La falta de acreditación por los medios propuestos por la universidad de, al menos, el 50% de asistencia, facultará al profesor a calificar la asignatura como suspensa en la convocatoria ordinaria, acorde al sistema de calificación previsto en el presente reglamento. Todo ello, sin perjuicio de otros requisitos o superiores porcentajes de asistencia que cada facultad pueda establecer en las guías docentes o en su normativa interna. La asistencia supone imprescindible la puntualidad en el aula, dando 5 minutos de cortesía, una vez llegado a esos 5 minutos el alumno no podrá acceder al aula, a excepción del día de la prueba de conocimiento que será imprescindible la puntualidad para poder realizar dicha prueba.

4.2. Convocatoria extraordinaria

En caso de tener superados los distintos porcentajes de evaluación en la convocatoria ordinaria excepto la prueba de conocimientos con la nota mínima de 4 puntos sobre 10, y siempre y cuando la nota global de la asignatura en convocatoria ordinaria superase la media de 5 puntos sobre 10, la convocatoria extraordinaria se limitará a la realización de una Prueba de Conocimiento, que supondrá el 50% de la calificación global, tomándose en consideración las calificaciones obtenidas en los distintos apartados de la convocatoria ordinaria para establecer, finalmente la calificación final de la asignatura.

5. Bibliografía

A continuación, se indica la bibliografía recomendada:

- Chase, R.B., Jacobs, F.R. y Aquilano, N.J. (2009): Administración de producción y operaciones, 12ª edición, McGraw-Hill
- Gaither, N. y Frazier, G. (2000): Administración de producción y operaciones, 4ª edición, Thompson
- Davis, M.M., Aquilano, N.J. y Chase, R.B. (2001): Fundamentos de dirección de operaciones, 3ª edición, McGraw-Hill

6. Cómo comunicarte con tu profesor

Cuando tengas una duda sobre los contenidos o actividades, no olvides escribirla en los foros de tu asignatura para que todos tus compañeros puedan leerla.

¡Es posible que alguno tenga tu misma duda!

Si tienes alguna consulta exclusivamente dirigida al profesor puedes enviarle un mensaje privado desde el Campus Virtual. Además, en caso de que necesites profundizar en algún tema, puedes acordar con tu profesor una tutoría.

Es conveniente que leas con regularidad los mensajes enviados por compañeros y profesores, pues constituyen una vía más de aprendizaje.

Recuerda que el correo del profesor, como se indica es para es para consultar dudas no para la entrega de las actividades, éstas deben realizarse mediante los medios creados para ello.

7. Recomendaciones de estudio

La formación universitaria exige planificación y regularidad desde la primera semana. Es muy positivo el intercambio de experiencias y opiniones con profesores y demás estudiantes, ya que permiten el desarrollo de competencias básicas como la flexibilidad, la negociación, el trabajo en equipo, y, por supuesto, el pensamiento crítico.

Por ello te proponemos una metodología general de estudio basada en los siguientes puntos:

- Seguir un ritmo de estudio constante y sistemático.
- Asistir a clase y acceder a la asignatura en el Campus Virtual de manera continuada para mantenerte actualizado sobre el desarrollo de la misma.
- Participar activamente en ella enviando opiniones, dudas y experiencias sobre los temas tratados y/o planteando nuevos aspectos de interés para su debate.
- Leer los mensajes enviados por los compañeros y/o los profesores.

Se considera de especial interés y valor académico la participación activa en las actividades del aula física y virtual. La forma en que puedes participar es muy variada: preguntando, opinando, realizando las actividades que el profesor proponga, participando en las actividades colaborativas, ayudando a otros compañeros, etc. Esta forma de trabajar supone esfuerzo, pero permite obtener mejores resultados en tu desarrollo competencial.

Anexos con información detallada en el Campus Virtual

Anexo 1. Normativa específica de la asignatura

Toda la normativa correspondiente a la Universidad Europea de Valencia el estudiante puede consultarla en el siguiente enlace: <https://valencia.universidadeuropea.es/soy-alumno-uev/informacion-academica/normativa>

El **plagio** total o parcial en las actividades se considera una falta grave. Como tal, aparece tipificado en el reglamento interno de la Universidad Europea, estipulándose que las sanciones aplicables oscilan desde el suspenso inmediato de la asignatura sin posibilidad de reelaboración hasta la convocatoria extraordinaria, hasta la apertura de expediente. Para más detalles, les recomiendo la lectura del siguiente artículo:

Suspenso al que «corta y pega»

Comentario a la Sentencia de 27 de septiembre de 2016 del Juzgado de lo Contencioso Administrativo núm. 25 de Madrid

Ignacio CALATAYUD PRATS

Doctor en Derecho. Profesor de Derecho Administrativo del CUNEF. Abogado.

Diario La Ley, Nº 8912, Sección Tribuna, 1 de Febrero de 2017, Editorial Wolters Kluwer

LA LEY 699/2017

Anexo 2. Calendario de actividades

En este apartado se indica el calendario con fechas de entrega de actividades y eventos relevantes de la asignatura:

Actividad evaluable	Unidad de aprendizaje	Fecha	Peso (%)
<i>ACT.1 Actividades de casos basada en las diferentes temáticas tratadas en el aula. Participación y debate.</i>	Varias	Semanales	25%
<i>ACT.2 Trabajos e informes escritos: Trabajo final</i>	Varias (selección)	23 de abril de 2020 (trabajo final)	15%
<i>ACT.3 Presentaciones: Exposiciones grupales o individuales de trabajos de investigación.</i>	Varias	Del 11 de mayo a 21 de mayo (aprox. delimitación en cuanto esté formados los grupos)	10%
<i>ACT.4 Clases magistrales: Seguimiento de lecciones. Adquisición de conocimientos y comprensión de la materia.</i>	Todas	Periodo de exámenes del segundo semestre	50%

Anexo 3. NORMAS DEL TRABAJO

El trabajo tiene que ser original, si no fuera así la nota sería 0 para el alumno/grupo en trabajo y en la exposición se ponderaría la misma puntuación (0) en lo pertinente a contenido.

Debe entregarse con la estructura indicada en este documento, la fecha máxima para presentar el trabajo es el día 23 de abril de 2020. La forma de entrega será virtual y físico.

La exposición se realizará el día que se haya acordado en clase, y si no estuvieran en clase, el día indicado por la docente.

Es obligatoria (no cabe justificación) la exposición en el día indicado, así como la asistencia a los días de todas las exposiciones.

Estructura del trabajo

- Índice
- Introducción
- Objetivos
- Núcleo
- Conclusiones
- Bibliografía

Formato

- Fuente: Arial – tamaño 10
- Alineación del texto: Justificado
- Interlineado: 1,5
- Texto organizado en párrafos
- Sangría en primera línea
- Márgenes: Superior: 2,5 cm. Inferior: 2,5 cm. Izquierdo: 3 cm. Derecho: 3 cm.
- Numeración de los apartados
- Los epígrafes, capítulos o subapartados han de estar numerados y seguir una tipografía clara. Ejemplo: 2. Capítulo; 2.1. Apartado; 2.1.1. Subapartado.
- Paginación: Se numerarán las páginas del trabajo, a pie de página y evitando la portada, la repetición de la portada e índice de contenidos.

PLAN INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN DE APRENDIZAJES POR COVID-19

FICHA DE ADAPTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS Y DE EVALUACIÓN

Asignatura/Módulo: Producción y Operaciones
Titulación/Programa: Administración y Dirección de Empresas
Curso (1º-6º): 3º
Grupo (s): M31
Profesor/a: M^a Vicenta Gimeno Domingo
Docente coordinador: M^a Vicenta Gimeno Domingo //Lancelot Ambrose Pedlar

Actividad formativa descrita en la Guía de aprendizaje	Actividad formativa adaptada a formato a distancia
Lecciones magistrales (modalidad presencial)	Lecciones magistrales (modalidad a distancia)
Trabajo autónomo (modalidad presencial)	Trabajo autónomo (modalidad a distancia)
Exposiciones orales de trabajos (modalidad presencial)	Exposiciones orales de trabajos (modalidad a distancia)
Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad presencial)	Análisis de casos y resolución de problemas (modalidad a distancia)
Realización de trabajos / proyectos (modalidad presencial)	Realización de trabajos / proyectos (modalidad a distancia)
Actividades participativas grupales (modalidad presencial)	Actividades participativas grupales (modalidad a distancia)
Pruebas de conocimiento (modalidad presencial)	Pruebas de conocimiento (modalidad a distancia)
Tutoría (modalidad presencial)	Tutoría (modalidad a distancia)

Actividad de evaluación presencial planificada según Guía		NUEVA actividad de evaluación que se propone (a distancia)	
Descripción de la actividad de evaluación presencial original	Pruebas de conocimiento	Descripción de la nueva actividad de evaluación	Pruebas de conocimiento (a distancia)
Contenido desarrollado (temas)	Los contenidos a los que da respuesta la nueva prueba han de ser los mismos. Especificar: Tema 1. Introducción a los sistemas de producción Tema 2. Cadena de suministro Tema 3. Diseño del proceso productivo y programación Tema 4. Dirección de la producción Tema 5. Gestión de la calidad Tema 6. Certificaciones de calidad		
Resultados de aprendizaje desarrollados (consultar Guía de aprendizaje de la asignatura/módulo)	Los resultados de aprendizaje a los que da respuesta la nueva prueba han de ser los mismos. Especificar: RA1: Adquirir la capacidad de conocimiento y comprensión de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto. RA2: Adquirir la capacidad de análisis, investigación, selección de la información y/o debate por parte de los estudiantes, acerca de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto. RA3: Adquirir la capacidad de resolución práctica de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto.		
Duración aproximada	1	Duración aproximada	1
Peso en la evaluación	50%	Peso en la evaluación	50%
Observaciones			

Actividad de evaluación presencial planificada según Guía		NUEVA actividad de evaluación que se propone (a distancia)	
Descripción de la actividad de evaluación presencial original	Análisis de casos y resolución de problemas	Descripción de la nueva actividad de evaluación	Análisis de casos y resolución de problemas (a distancia)
Contenido desarrollado (temas)	Los contenidos a los que da respuesta la nueva prueba han de ser los mismos. Especificar: Tema 1. Introducción a los sistemas de producción Tema 2. Cadena de suministro Tema 3. Diseño del proceso productivo y programación Tema 4. Dirección de la producción Tema 5. Gestión de la calidad Tema 6. Certificaciones de calidad		
Resultados de aprendizaje desarrollados (consultar Guía de aprendizaje de la asignatura/módulo)	Los resultados de aprendizaje a los que da respuesta la nueva prueba han de ser los mismos. Especificar: RA1: Adquirir la capacidad de conocimiento y comprensión de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto. RA2: Adquirir la capacidad de análisis, investigación, selección de la información y/o debate por parte de los estudiantes, acerca de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto. RA3: Adquirir la capacidad de resolución práctica de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto.		
Duración aproximada	4	Duración aproximada	4
Peso en la evaluación	25%	Peso en la evaluación	25%
Observaciones			

Actividad de evaluación presencial planificada según Guía		NUEVA actividad de evaluación que se propone (a distancia)	
Descripción de la actividad de evaluación presencial original	Informes y escritos	Descripción de la nueva actividad de evaluación	Informes y escritos (a distancia)
Contenido desarrollado (temas)	Los contenidos a los que da respuesta la nueva prueba han de ser los mismos. Especificar: Tema 1. Introducción a los sistemas de producción Tema 2. Cadena de suministro Tema 3. Diseño del proceso productivo y programación Tema 4. Dirección de la producción Tema 5. Gestión de la calidad Tema 6. Certificaciones de calidad		
Resultados de aprendizaje desarrollados (consultar Guía de aprendizaje de la asignatura/módulo)	Los resultados de aprendizaje a los que da respuesta la nueva prueba han de ser los mismos. Especificar: RA1: Adquirir la capacidad de conocimiento y comprensión de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto. RA2: Adquirir la capacidad de análisis, investigación, selección de la información y/o debate por parte de los estudiantes, acerca de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto. RA3: Adquirir la capacidad de resolución práctica de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto.		
Duración aproximada	4	Duración aproximada	4
Peso en la evaluación	15%	Peso en la evaluación	15%
Observaciones			

Actividad de evaluación presencial planificada según Guía		NUEVA actividad de evaluación que se propone (a distancia)	
Descripción de la actividad de evaluación presencial original	Exposiciones orales	Descripción de la nueva actividad de evaluación	Exposiciones orales (a distancia)
Contenido desarrollado (temas)	Los contenidos a los que da respuesta la nueva prueba han de ser los mismos. Especificar: Tema 1. Introducción a los sistemas de producción Tema 2. Cadena de suministro Tema 3. Diseño del proceso productivo y programación Tema 4. Dirección de la producción Tema 5. Gestión de la calidad Tema 6. Certificaciones de calidad		
Resultados de aprendizaje desarrollados (consultar Guía de aprendizaje de la asignatura/módulo)	Los resultados de aprendizaje a los que da respuesta la nueva prueba han de ser los mismos. Especificar: RA1: Adquirir la capacidad de conocimiento y comprensión de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto. RA2: Adquirir la capacidad de análisis, investigación, selección de la información y/o debate por parte de los estudiantes, acerca de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto. RA3: Adquirir la capacidad de resolución práctica de la planificación de la producción y la cadena de suministros, así como de la realización de informes técnicos, procesos de gestión de la calidad y los procedimientos de certificación y sobre la toma de decisiones en este ámbito concreto.		
Duración aproximada	1	Duración aproximada	1
Peso en la evaluación	10%	Peso en la evaluación	10%
Observaciones			