

## 1. DATOS BÁSICOS

<b>Asignatura</b>	Contabilidad Financiera I
<b>Titulación</b>	Grado en Administración y Dirección de Empresas
<b>Escuela/ Facultad</b>	Ciencias Sociales
<b>Curso</b>	Primero
<b>ECTS</b>	6 ECTS
<b>Carácter</b>	Obligatorio
<b>Idioma/s</b>	Español e inglés
<b>Modalidad</b>	Presencial
<b>Semestre</b>	2º SEMESTRE
<b>Curso académico</b>	2025-2026
<b>Docente coordinador</b>	Ballester Solaz, Jose Luis
<b>Docente</b>	Utrillas Esteban, Ramón Velilla Hernández, Cristina

## 2. PRESENTACIÓN

La asignatura de Contabilidad financiera I tiene como objetivo proporcionar al alumno criterios para generar la información básica y necesaria que contribuya a identificar la situación económica y financiera de una empresa. Esta asignatura es imprescindible para entender materias contables de cursos posteriores como Contabilidad Financiera II Contabilidad de Costes, Contabilidad de Operaciones Societarias o Análisis Contable.

Una de las características propias del área económica, financiera y empresarial es la capacidad de medir los resultados. Así, se pueden ver los beneficios obtenidos por diferentes empresas a lo largo del tiempo, las inversiones realizadas, la financiación obtenida, etc. No obstante, para una empresa la utilidad comienza por conocer los criterios legales para valorar y medir las operaciones que realice la empresa y que influyan tanto en los resultados como en la composición cualitativa y cuantitativa de su estructura patrimonial.

## 3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- **RESULTADOS APRENDIZAJE DEL TÍTULO**

**Habilidades**

HAB01. Habilidad para identificar y comprender el área de contabilidad en la empresa y aplicar las distintas herramientas disponibles para la gestión de la misma, así como como conocer las principales relaciones con otros departamentos.

### **Competencias**

CP16. Capacidad para resolver la problemática contable y comprender los criterios de valoración de los elementos patrimoniales.

CPT01. Crear ideas nuevas y conceptos a partir de ideas y conceptos conocidos, llegando a conclusiones o resolviendo problemas, retos y situaciones de una forma original.

CPT06. Integrar el análisis con el pensamiento crítico en un proceso de evaluación de distintas ideas o posibilidades y su potencial de error, basándose en evidencias y datos objetivos que lleven a una toma de decisiones eficaz y válida.

CPT07. Adaptarse a situaciones adversas, inesperadas, que causen estrés, ya sean personales o profesionales, superándolas e incluso convirtiéndolas en oportunidades de cambio positivo. CPT08: Mostrar comportamientos éticos y compromiso social en el desempeño de las actividades de una profesión, así como sensibilidad a la desigualdad y a la diversidad.

- **RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA MATERIA**

Comprensión de conceptos relacionados con las transacciones comerciales y societarias de empresas y su reflejo contable.

Capacidad para llevar la contabilidad de una sociedad y para tomar decisiones relacionadas con la gestión empresarial.

## **4. CONTENIDOS**

- Tema 1: Marco conceptual.
- Tema 2: Concepto de patrimonio y masas patrimoniales: el balance.
- Tema 3: Elementos patrimoniales: la cuenta.
- Tema 4: Contabilización de asientos: la partida doble • Tema 5: Regularización y cierre del ejercicio
- Tema6. El estado de resultados.
- Tema7. Existencias.
- Tema 8. Contabilización del IVA.

## **5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Clases magistrales
- Método del Caso
- Aprendizaje cooperativo
- Aprendizaje Basado en Problemas (ABP)

## **6. ACTIVIDADES FORMATIVAS**

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

**Modalidad presencial:**

Actividad formativa	Número de horas
Lecciones magistrales	16
Lecciones magistrales asíncronas	14
Trabajo autónomo	50
Exposiciones orales	5
Análisis de casos y resolución de problemas	25
Actividades participativas grupales	25
Pruebas de conocimiento	4
Tutoría	11
<b>TOTAL</b>	<b>150H</b>

## 7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

### Modalidad presencial:

Sistema de evaluación	Peso
Prueba de conocimiento	50%
Análisis de casos y resolución de problemas	40%
Informes y escritos	5%
Exposiciones orales	5%

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

### 7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de las actividades. En caso de no llegar a esta calificación, el alumno deberá realizar nueva/s prueba/s de conocimiento en convocatoria extraordinaria, calificándose la asignatura en la convocatoria ordinaria como SUSPENSO.

Aquel alumno que no iguale u supere el 50% de la asignatura, o no alcance una calificación de 5 sobre 10 en las pruebas de conocimiento, se le calificará en la convocatoria ordinaria como “suspense”, dado que la evaluación continua impedirá considerarlo como no presentado. En consecuencia, deberá presentarse a la convocatoria extraordinaria que se fije en su momento.

Si se calificara la asignatura como suspensa en ORDINARIA por falta de cumplimiento de los porcentajes de asistencia, el profesor señalará al alumno qué pruebas, trabajos o actividades deberá realizar el alumno como complemento para poder superar la asignatura.

Asistencia: Para los estudiantes que cursen enseñanzas presenciales, se establece la obligatoriedad de justificar, al menos, el 50% la asistencia a las clases, como parte necesaria del proceso de evaluación y para dar cumplimiento al derecho del estudiante a recibir asesoramiento, asistencia y seguimiento académico por parte del profesor. A estos efectos, los estudiantes deberán utilizar el sistema tecnológico que la Universidad pone a su disposición, o el sistema de control determinado por el docente, para acreditar su asistencia diaria a cada una de sus clases. Dichos sistemas servirán, además, para garantizar una información objetiva del papel activo del estudiante en el aula. La falta de acreditación por los medios propuestos por la universidad de, al menos, el 50% de asistencia, facultará al profesor a calificar la asignatura como suspensa en la convocatoria ordinaria.

Todas las pruebas consideradas como parte de la evaluación continua (pruebas teóricas, casos prácticos y trabajo y presentación final), deberán de ser entregadas dentro de una fecha límite establecida por el profesor. Todas las actividades entregadas fuera de la fecha establecida por el profesor serán corregidas por no evaluadas.

## 7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Aquellos alumnos que no hayan realizado las actividades correspondientes en evaluación continua, no podrán entregar las actividades fuera de plazo, por lo que deberán de realizar un trabajo alternativo (a determinar por el profesor) antes del examen de convocatoria extraordinaria.

## 8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

Actividades evaluables	Fecha
Actividad 1. Prueba de conocimientos	Junio

Actividad 2. Ejercicios prácticos.	Cuarta semana de febrero Segunda semana de marzo Cuarta semana de marzo Tercera semana de abril Segunda semana de mayo Cuarta semana de mayo
Actividad 3. Pruebas teóricas	Última semana de marzo Última semana de mayo
Actividad 4. Trabajo final y presentaciones	Última semana de mayo

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

## 9. BIBLIOGRAFÍA

La obra de referencia para el seguimiento de la asignatura es:

- Alonso Pérez, Ángel; Pousa Soto, Raquel (2007): Casos prácticos del nuevo P.G.C. Ed. Centro de Estudios Financieros.
- Amador Fernández, S.; Carazo González, I. (2008): Plan General de Contabilidad. Comentarios y casos prácticos. 9ª Edición. Ed. Centro de Estudios Financieros
- De Vega González, Fernando (2010). Contaplus 2010” Anaya Multimedia.
- Fernández González, F.J. (2007) Nuevo Plan General Contable: 250 supuestos prácticos. Santiago de Compostela: Ediciones Francis Lefebvre, D.L.
- Gallego Diez, E.; Vara y Vara, M. (2008): Manual práctico de contabilidad financiera. 2ª edición” Ed. Pirámide.
- Gragera et al. (2010). Manual de Contabilidad Financiera. metodología adaptada al EEES.
- Martínez Alfonso, A.P.; Labatut Serer, G. (2008): Casos prácticos del PGC y PGC-PYMES y sus implicaciones fiscales. Valencia: Edición Fiscal CISS.
- Plan General de Contabilidad (RD 1514/2007).
- RD 1/2021 de modificación del P.G.C.
- Rey Pombo, J. (2009): Contabilidad General.2ª edición. Editorial Paraninfo.
- Sánchez de Valderrama, J.L. (2008): Teoría y práctica de la contabilidad.2ª ed. Madrid Ediciones Pirámide, D.L. 8

A continuación, se indica bibliografía recomendada:

- <http://www.plancontable2007.com/index.php/niif-nic/nic-normas-internacionales-decontabilidad.html>
- [http://books.google.es/books?id=ePyr6TLZuKoC&printsec=frontcover&hl=es&source=gbs\\_ge\\_summary\\_r&cad=0#v=onepage&q&f=false](http://books.google.es/books?id=ePyr6TLZuKoC&printsec=frontcover&hl=es&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false)
- [http://books.google.es/books?id=F0ZOT4140\\_wC&pg=PA19&dq=business+dictionary+english+spanish&hl=es&sa=X&ei=uJ9UT4KWNsOQ0AXj6IDXCw&ved=0CGcQ6AEwCA#v=onepage&q=business%20dictionary%20english%20spanish&f=false](http://books.google.es/books?id=F0ZOT4140_wC&pg=PA19&dq=business+dictionary+english+spanish&hl=es&sa=X&ei=uJ9UT4KWNsOQ0AXj6IDXCw&ved=0CGcQ6AEwCA#v=onepage&q=business%20dictionary%20english%20spanish&f=false)
- <http://books.google.es/books?id=sKSrbsozkVIC&pg=PA11&dq=business+dictionary+english+spanish&hl=es&sa=X&ei=uJ9UT4KWNsOQ0AXj6IDXCw&ved=0CD8Q6AEwAA#v=onepage&q=business%20dictionary%20english%20spanish&f=false>

- <http://www.icac.meh.es/>
- <http://www.aeca.es/>
- <http://www.aeat.es>
- <https://www.registradores.org>
- <https://martin.click/podcast/99-contabilidad-y-estados-financieros/> ( 9 minutos)
- <https://open.spotify.com/show/6LIJ4APiybMiDB6CDnYbLR>. Cierre contable ( 29 minutos)
- [https://www.ivoox.com/e61-que-es-fondo-comercio-audios-mp3\\_rf\\_38922549\\_1.html](https://www.ivoox.com/e61-que-es-fondo-comercio-audios-mp3_rf_38922549_1.html)
- [https://www.ivoox.com/e34-las-obligaciones-contables-espana-audios-mp3\\_rf\\_36223391\\_1.html](https://www.ivoox.com/e34-las-obligaciones-contables-espana-audios-mp3_rf_36223391_1.html)
- [https://www.ivoox.com/e50-enciclopedia-economica-correlacion-ingresos-gastos-audiosmp3\\_rf\\_37705080\\_1.html](https://www.ivoox.com/e50-enciclopedia-economica-correlacion-ingresos-gastos-audiosmp3_rf_37705080_1.html)
- [https://www.ivoox.com/e26-enciclopedia-economica-que-es-principio-de-audiosmp3\\_rf\\_35308424\\_1.html](https://www.ivoox.com/e26-enciclopedia-economica-que-es-principio-de-audiosmp3_rf_35308424_1.html)
- [https://www.ivoox.com/e6-enciclopedia-economica-es-criterio-de-audiosmp3\\_rf\\_33395265\\_1.html](https://www.ivoox.com/e6-enciclopedia-economica-es-criterio-de-audiosmp3_rf_33395265_1.html)

## 10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA, DIVERSIDAD E INCLUSIÓN

Desde la Unidad de Orientación Educativa, Diversidad e Inclusión (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación.

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

[orientacioneducativa.uev@universidadeuropea.es](mailto:orientacioneducativa.uev@universidadeuropea.es)

## 11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tu opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación. q