

## 1. DATOS BÁSICOS

<b>Asignatura</b>	LIDERAZGO Y GESTIÓN DE EQUIPOS
<b>Titulación</b>	GRADO EN CIENCIA DE DATOS
<b>Escuela/ Facultad</b>	ESCUELA DE CIENCIAS, INGENIERÍA Y DISEÑO (STEAM)
<b>Curso</b>	PRIMERO
<b>ECTS</b>	6 ECTS
<b>Carácter</b>	OBLIGATORIA
<b>Idioma/s</b>	CASTELLANO
<b>Modalidad</b>	PRESENCIAL y ONLINE
<b>Semestre</b>	SEGUNDO
<b>Curso académico</b>	2024/2025
<b>Docente coordinador</b>	ARÍSTIDES ROSELL CABRERA
<b>Docentes</b>	ARÍSTIDES ROSELL Y (PRESENCIAL) y MARTA CALVO (ONLINE)

## 2. PRESENTACIÓN

Convertirse un profesional de éxito en cualquier organización no solo se consigue a través de desarrollar los conocimientos técnicos de la profesión; sino también a través del desarrollo de competencias transversales como lo son el liderazgo y la gestión de equipos; aspectos fundamentales para mejorar el desarrollo individual y grupal de una organización y poder dirigir equipos de trabajo, departamentos y proyectos eficazmente.

Esta asignatura pretende proporcionar a los estudiantes los conocimientos, competencias y técnicas necesarias relacionadas con el liderazgo, las habilidades directivas y la gestión de personas aplicadas al entorno académico y profesional.

## 3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

### Competencias básicas:

- CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
- CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

### Competencias transversales:

- CT1: Valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT2: Aprendizaje autónomo: Conjunto de habilidades para seleccionar estrategias de búsqueda, análisis, evaluación y gestión de la información procedente de fuentes

diversas, así como para aprender y poner en práctica de manera independiente lo aprendido.

- CT3. Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.
- CT4. Comunicación escrita / Comunicación oral: Capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT5. Análisis y resolución de problemas: Ser capaz de evaluar de forma crítica la información, descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes, reconocer patrones, y considerar otras alternativas, enfoques y perspectivas para encontrar soluciones óptimas y negociaciones eficientes.
- CT6. Adaptación al cambio: Ser capaz de aceptar, valorar e integrar posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera, así como trabajar con efectividad en situaciones de ambigüedad.
- CT7. Liderazgo: Ser capaz de orientar, motivar y guiar a otras personas, reconociendo sus capacidades y destrezas para gestionar eficazmente su desarrollo y los intereses comunes.
- CT8. Espíritu emprendedor: Capacidad para asumir y llevar a cabo actividades que generan nuevas oportunidades, anticipan problemas o suponen mejoras.
- CT9. Mentalidad global: Ser capaz de mostrar interés y comprender otros estándares y culturas, reconocer las propias predisposiciones y trabajar con efectividad en una comunidad global.

#### **Competencias específicas:**

- CE16. Capacidad para evaluar y aplicar los principios de la ética y la responsabilidad social en proyectos de ciencia de datos, mediante el análisis de su impacto en las personas y el medioambiente, y el cumplimiento de la deontología profesional y la legalidad vigente.

#### **Resultados de aprendizaje:**

- RA1. Realizar trabajos cooperativos donde demostrará su capacidad para liderar y trabajar de manera efectiva y eficaz en equipo.
- RA2. Asumir un estilo de liderazgo adecuado a cada situación y actuar efectivamente ante conflictos interpersonales.
- RA3. Comprender la dinámica y el desarrollo de los equipos de trabajo y su gestión eficaz.
- RA4. Comprender las ideas y las opiniones de los demás para la toma de decisiones conjuntas y orientarse a la gestión del desarrollo de los demás.

En la tabla inferior se muestra la relación entre las competencias que se desarrollan en la asignatura y los resultados de aprendizaje que se persiguen:

Competencias	Resultados de aprendizaje
CB4, CB5, CT7, CT5, CT6, CT4, CT2, CE16, CT4, CT1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RA1. Realizar trabajos cooperativos donde demostrará su capacidad para liderar y trabajar de manera efectiva y eficaz en equipo.</li> <li>• RA2. Asumir un estilo de liderazgo adecuado a cada situación y actuar efectivamente ante conflictos interpersonales.</li> </ul>
CT3, CT4, CT9, CT8, CE16	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RA3. Comprender la dinámica y el desarrollo de los equipos de trabajo y su gestión eficaz.</li> <li>• RA4. Comprender las ideas y las opiniones de los demás para la toma de decisiones conjuntas y orientarse a la gestión del desarrollo de los demás.</li> </ul>

## 4. CONTENIDOS

- Principios del liderazgo.
- Modelos de liderazgo.
- El pensamiento proactivo y el espíritu emprendedor.
- Modelos de rendimiento de equipos.
- Roles de equipo.
- El diálogo y la creación en equipo.
- Gestión de conflictos.
- Herramientas para organizar y gestionar equipos.

## 5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Clases magistrales
- Método del caso
- Aprendizaje cooperativo
- Aprendizaje basado en problemas
- Aprendizaje basado en proyectos
- Aprendizaje basado en enseñanzas de laboratorio (prácticas de laboratorio, prácticas en taller, entornos de simulación)
- Gamificación
- Experiencias de campo (visitas, prácticas externas)

## 6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas

**Modalidad presencial:**

Actividad formativa	Número de horas
Clases magistrales	22
Resolución de problemas y estudio de casos	27
Seminarios prácticos y debates/diálogos	28
Experiencias de campo	3
Contrato de aprendizaje (definición de intereses, necesidades y objetivos)	2
Estudio autónomo	61
Tutorías	7
<b>TOTAL</b>	<b>150</b>

**Modalidad online:**

Actividad formativa	Número de horas
Clases magistrales y clases virtuales	28
Resolución de problemas	10
Estudios de casos	18
Foro virtual (Debate y coloquio)	5
Contrato de aprendizaje (definición de intereses, necesidades y objetivos)	2
Estudio de contenido y documentación complementaria (Trabajo autónomo)	78
Tutorías virtuales	7
Pruebas presenciales de conocimiento	2
<b>TOTAL</b>	<b>150</b>

## 7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

**Modalidad presencial:**

Sistema de evaluación	Peso
Pruebas presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (pruebas objetivas tipo test, exposiciones escritas, exposiciones orales, estudio de casos/resolución de problemas, debates, pruebas de simulación)	55
Pruebas no presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (estudio de casos/resolución de problemas)	15
Pruebas para evaluar actitudes (rúbricas de evaluación de actitudes, participación en clase)	10
Pruebas de autoevaluación y co-evaluación (contrato de aprendizaje, objetivos de aprendizaje)	20

**Modalidad online:**

Sistema de evaluación	Peso
Pruebas presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (pruebas objetivas tipo test, exposiciones escritas, exposiciones orales, estudio de casos/resolución de problemas, debates, pruebas de simulación)	60 %
Pruebas no presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (estudio de casos/resolución de problemas)	20 %
Pruebas para evaluar actitudes (rúbricas de evaluación de actitudes, participación en clase)	5%
Pruebas de autoevaluación y co-evaluación (contrato de aprendizaje, objetivos de aprendizaje)	15%

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

**ASISTENCIA**
**Modalidad presencial:**

La asistencia presencial mínima para poder presentarse a la prueba de conocimiento de la convocatoria ordinaria es del 60%, pudiendo aumentarse, a criterio del profesor, según naturaleza de la asignatura y la actividad. Los casos que no cumplan este requisito solo podrán acceder a la Convocatoria Extraordinaria.

La asistencia virtual (Hyflex) a las sesiones se permite exclusivamente para casos justificados y tipificados por la Universidad, en caso contrario se registrará como falta de asistencia.

La asistencia a clases se va a registrar en el sistema de Asistencia de Canvas así como la asistencia con retraso para aquellos casos en los que el estudiante llegue, por ejemplo, entre 5 y 15 minutos tarde. Por otro lado, se computará en el sistema, como "Ausencia" cuando el alumno llegue o se vaya, por ejemplo, más de 15 minutos después/antes del comienzo/fin de la clase. Se computará en el sistema una asistencia del 0%.

**Modalidad online:**

Será obligatoria la asistencia a 4 sesiones a lo largo del semestre. En dichas sesiones se realizarán actividades prácticas o presentaciones orales donde la asistencia sea importante para el proceso de aprendizaje del estudiante. La no asistencia a dichas actividades supondrá una calificación de 0 en las actividades evaluables. Tanto las fechas como las actividades a evaluar serán indicadas en la guía del campus virtual y comunicadas el primer día de clase a los alumnos.

El resto de las sesiones no será obligatoria la presencialidad.

## **CONVIVENCIA**

Después de que un estudiante sea amonestado tres veces consecutivas por comportamientos que no favorezcan en entorno favorable para el aprendizaje de la clase o impliquen la falta de respeto al profesor u otros compañeros, se les invitará a abandonar el aula con el fin de preservar un entorno de aprendizaje apropiado. Dependiendo de la falta se podrán considerar sanciones superiores según la Normativa de convivencia de General de la Universidad.

### **7.1. Convocatoria ordinaria**

#### **MODALIDAD PRESENCIAL**

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada durante el curso) de la asignatura. Las actividades evaluables (entregas, trabajos, proyectos, retos, presentaciones, etc.) deben tener una calificación mínima de mayor o igual a 5/10 para poder superar la asignatura en convocatoria ordinaria, salvo que se justifique con argumentos y/o evidencias que se valoren adecuados según el criterio de profesor.

Igualmente, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se penalizarán con un 30% las calificaciones de las actividades evaluables presentadas fuera de plazos establecidos por el profesor (24 horas después de finalizada la entrega final), con el fin de incentivar el trabajo continuo y planificado. En cualquier caso, el profesor estará en su derecho de no aceptar entregas fuera del plazo establecido.

#### **MODALIDAD ONLINE**

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada durante el curso) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se penalizarán con un 30% las calificaciones de las actividades evaluables presentadas fuera de plazos establecidos por el profesor (24 horas después de finalizada la entrega final), con el fin de incentivar el trabajo continuo y planificado. Como máximo después de 4 días naturales después de la fecha oficial establecida para la entrega. En cualquier caso, el profesor estará en su derecho de no aceptar entregas fuera del plazo establecido.

Si el profesor identifica copiando a un estudiante o sospecha que lo ha hecho en alguna prueba o actividad evaluable (ej. copiando de otros compañeros o de herramientas IA); si el estudiante no puede demostrar lo contrario o que posee los conocimientos y competencias asociados a la prueba u actividad, ésta será evaluada con una calificación de 0. Se podrán considerar sanciones superiores según la Normativa de Convivencia General de la Universidad.

## 7.2. Convocatoria extraordinaria

### MODALIDAD PRESENCIAL

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria extraordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas de carácter obligatorias o que no superen una calificación mínima determinada.

En el caso de las actividades que hayan sido grupales en Convocatoria Ordinaria, se podrán generar nuevos grupos de trabajo en Convocatoria Extraordinaria o actividades alternativas individuales.

Las actividades de carácter obligatorio realizadas durante el curso y que no hayan sido superadas y que se presenten en la Convocatoria Extraordinaria tendrán una penalización del 30%.

### MODALIDAD ONLINE

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria extraordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas de carácter obligatorias o que no superen una calificación mínima determinada.

En el caso de las actividades que hayan sido grupales en Convocatoria Ordinaria, se podrán generar nuevos grupos de trabajo en Convocatoria Extraordinaria o actividades alternativas individuales.

## 8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

### Modalidad presencial

Actividades evaluables	Fecha
Retos y ejercicios evaluables en todas las sesiones	Febrero a mayo
Tu Mejor Experiencia de Liderazgo	Febrero
Debate Liderazgo	Marzo
¿Quién se ha Llevado Mi queso?	Marzo

Evaluación 360 (A)	Marzo
Prepara un Workshop	Marzo
Resolución Conflicto de Equipo	abril
Evaluación 360 (B)	Mayo

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

### Modalidad online

Actividades evaluables	Fecha
Ser proactivo líder y emprendedor	Semana 6
Estudio y reflexión del liderazgo	Semana 10
Motivar el equipo	Semana 12
Trabajar con la diversidad	Semana 13
Cómo negociar con un equipo	Semana 16
Resolución Conflicto de Equipo (CBL)	Semana 14
Evaluación final	Junio/Julio

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

## 9. BIBLIOGRAFÍA

La obra de referencia para el seguimiento de la asignatura es:

- Kouzes, J. M. & Posner, B. Z. (2017). *The Leadership Challenge*. Editorial John Willey and Sons Inc.

A continuación, se indica bibliografía recomendada:

- Maxwell J. C. (2013). *The 17 Indisputable Laws of Teamwork*. Ed. HarperCollins Leadership.
- Kouzes, J. M. & Posner, B. Z. (2013). *Leadership Practices Inventory*. Ed. Pfeiffer
- Dyer, W. G. Dyer W. G. & Dyer, J. H. (2007). *Team Building*. Editorial John Willey and Sons Inc.



## 10. UNIDAD DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación.

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

[orientacioneducativa.uev@universidadeuropea.es](mailto:orientacioneducativa.uev@universidadeuropea.es)

## 11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.