

## 1. DATOS BÁSICOS

<b>Asignatura</b>	Finanzas y Control de Gestión
<b>Titulación</b>	Ingeniería de Organización Industrial
<b>Escuela/ Facultad</b>	Escuela Ciencias, Ingeniería y Diseño
<b>Curso</b>	Cuarto
<b>ECTS</b>	4,5 ECTS
<b>Carácter</b>	Obligatoria
<b>Idioma/s</b>	Castellano
<b>Modalidad</b>	Presencial
<b>Semestre</b>	1
<b>Curso académico</b>	2024/2025
<b>Docente coordinador</b>	Álvaro Nuévalos González
	Álvaro Nuévalos González

## 2. PRESENTACIÓN

El estudio de las finanzas y del control de gestión es relevante para el ingeniero/a en cuanto que, en su carrera profesional, se ocupa de la generación y optimización de costes a través de su afectación a los procesos productivos, de aprovisionamiento, de mantenimiento, de innovación... y de gestión, por una parte y, por otra, porque es un pilar importante para la comprensión del funcionamiento de una empresa y de los resultados que ha obtenido y para su alineamiento y el de su área con la estrategia que establezca la Alta Dirección.

La asignatura se centra en dos ramas de la contabilidad general: la contabilidad financiera y la contabilidad analítica:

- La contabilidad financiera, da idea de la situación financiera a través del análisis de estados financieros.  
Este análisis proporcionará, en base al tratamiento y al análisis de los datos contables registrados, una visión sobre el estado actual de la empresa y cómo se ha llegado a él y unas conclusiones que servirán de base para que la Dirección tome decisiones y establezca los planes de acción necesarios. Por otra parte, los estados financieros son la base para la preparación de la información requerida por los actores externos o stakeholders: accionistas, inversores, proveedores...
- La contabilidad analítica, por el contrario, trata sobre la planificación y el control de las operaciones.  
Se refiere a la gestión de costes en los que se incurre para la elaboración de productos, ya sean bienes o servicios. Por tanto, servirá para la toma de decisiones en cuanto al proceso productivo, al diseño del producto, a la conveniencia de seguir produciendo un producto, al inventario...

Con esta asignatura, el futuro ingeniero/a adquirirá el conocimiento para poder analizar la cuenta de resultados y el balance de su área y la de su empresa a la vez que tendrá la capacidad de entender el porqué de los costes asignados o imputados en la producción del bien o del servicio.

### 3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

#### Competencias transversales

- **CPT01** - Crear ideas nuevas y conceptos a partir de ideas y conceptos conocidos, llegando a conclusiones o resolviendo problemas, retos y situaciones de una forma original en el entorno académico y profesional.
- **CPT02** - Transmitir mensajes (ideas, conceptos, sentimientos, argumentos), tanto de forma oral como escrita, alineando de manera estratégica los intereses de los distintos agentes implicados en la comunicación en el entorno académico y profesional.
- **CPT05** - Cooperar con otros en la consecución de un objetivo académico o profesional compartido, participando de manera activa, empática y ejerciendo la escucha activa y el respeto a todos los integrantes.
- **CPT06** - Integrar el análisis con el pensamiento crítico en un proceso de evaluación de distintas ideas o posibilidades profesionales y su potencial de error, basándose en evidencias y datos objetivos que lleven a una toma de decisiones eficaz y válida.
- **CPT07** - Adaptarse a situaciones adversas, inesperadas, que causen estrés, ya sean personales o profesionales, superándolas e incluso convirtiéndolas en oportunidades de cambio positivo.
- **CPT08** - Mostrar comportamientos éticos y compromiso social en el desempeño de las actividades de una profesión, así como sensibilidad a la desigualdad y a la diversidad.

#### Conocimientos

- **CON03** - Describir los principales elementos y metodologías utilizados en la gestión de procesos, operaciones, proyectos y organizaciones industriales.

#### Habilidades

- **HAB14** - Aplicar estrategias tecnológicas y de innovación como medio de crecimiento, desarrollo y mejora de la competitividad de una empresa industrial.

#### Competencias

- **CP02** - Aplicar los conocimientos de los fundamentos de organización y gestión de empresas y entender su marco social, institucional y jurídico.

### 4. CONTENIDOS

La asignatura se divide en dos bloques principales:

- BLOQUE 1: Análisis de estados financieros
- BLOQUE 2: Control y gestión de costes

Estos bloques, están formados por varias unidades de aprendizaje (UA) las cuales, se detallan a continuación:

#### BLOQUE 1

- UA1: INTRODUCCIÓN
- UA2: ESTADOS FINANCIEROS
  - Balance
  - Cuenta de Resultados
  - Estado de Flujo de Efectivo
- UA3: Riesgo financiero
  - Solvencia
  - Liquidez
- UA4: Riesgo económico

- Rentabilidad, ventas, costes y apalancamiento
- Análisis de Rentabilidad

## **BLOQUE 2**

- UA5: Análisis de Costes
  - Los Costes
  - Los Sistemas de Costes y análisis
- UA6: Control de Gestión
  - Generalidades
  - Herramientas

*Estos contenidos podrán verse ampliados y redistribuidos en diferentes unidades de aprendizaje.*

## **5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán según proceda:

- Clases magistrales
- Aprendizaje cooperativo
- Aprendizaje basado en problemas
- Aprendizaje basado en proyectos
- Aprendizaje basado en enseñanzas de laboratorio (prácticas de laboratorio, prácticas en taller, entornos de simulación)
- Método del caso
- Gamificación
- Experiencias de campo (visitas, prácticas externas)

### **NOTAS IMPORTANTES:**

- Las comunicaciones relacionadas con la asignatura se llevarán a cabo exclusivamente a través del campus virtual.

## **6. ACTIVIDADES FORMATIVAS**

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

<b>Actividad formativa</b>	<b>Número de horas</b>
Clases magistrales	30,6
Debate y coloquio	6
Resolución de problemas	4,7
Contrato de aprendizaje (definición de intereses, necesidades y objetivos)	1,5
Estudio autónomo	54,2

Tutorías	4,7
Estudios de casos y estudios de campo	9,4
Pruebas de conocimiento	1,5
<b>TOTAL</b>	<b>112,5</b>

## 7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

Sistema de evaluación	Peso
Pruebas presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (pruebas objetivas tipo test, exposiciones escritas, exposiciones orales, estudio de casos/resolución de problemas, debates, pruebas de simulación)	50%
Pruebas no presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (estudio de casos/resolución de problemas)	30%
Pruebas para evaluar actitudes (rúbricas de evaluación de actitudes, participación en clase)	10%
Pruebas de auto-evaluación y co-evaluación (contrato de aprendizaje, objetivos de aprendizaje)	10%

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

### 7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en **convocatoria ordinaria** deberás obtener una calificación **mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.**

En todo caso, **será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.**

### 7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en **convocatoria extraordinaria** deberás obtener una calificación **mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.**

En todo caso, **será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.**

**Se deben entregar las actividades no entregadas así como los CHECK no superados en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.**

### NOTAS IMPORTANTES:

- En el caso de identificar copiando a un estudiante o se sospecha que lo ha hecho en alguna prueba o actividad evaluable (ej. copiando de otros compañeros o de herramientas IA); si el estudiante no puede demostrar lo contrario o que posee los conocimientos y competencias asociados a la prueba u actividad, ésta será evaluada con una calificación de 0. Se podrán considerar sanciones superiores según la Normativa de Convivencia General de la Universidad.
- La asistencia presencial mínima para poder presentarse a la prueba de conocimiento final de la Convocatoria Ordinaria es del 70%; Los casos que no cumplan este requisito, salvo justificaciones con evidencias aprobadas por la Universidad, solo podrán acceder a la Convocatoria Extraordinaria.
- La asistencia virtual (hyflex) a las sesiones se permite exclusivamente para casos justificados y aprobados por la Universidad, en caso contrario se registrará como falta de asistencia.
- Se establecerá como “Asistencia con Retraso” aquellos casos en los que el estudiante llegue tarde o salga del aula antes de la finalización de la sesión.

## 8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

Actividades evaluables	Fecha
CHECK teórico-práctico BLOQUE 1 – UA1	Semanas 5-6
CHECK teórico-práctico BLOQUE 1 – UA2, UA3, UA4	Semanas 7-9
CHECK teórico-práctico BLOQUE 2 UA5, UA6, UA7	Semanas 10-14

Los **CHECK teórico-prácticos** serán **tareas PRESENCIALES** en las que el alumno/a resolverá cuestiones y problemas de los diferentes bloques. Su realización es de **carácter obligatorio** y su **resultado hará promedio en las notas**.

**No eliminan materia de cara a la prueba final.**

Durante la asignatura, **se realizarán tareas NO PRESENCIALES en las que el alumno/a resolverá cuestiones y problemas de los diferentes bloques. Su realización y entrega es de carácter obligatorio y su resultado hará promedio en las notas.**

*Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.*

## 9. BIBLIOGRAFÍA

La obra de referencia para el seguimiento de la asignatura es:

- Archel Domench , Pablo, Carrasco del Amo, Fernando, Lizarraga Dallo, Fermín, Sánchez Alegría, Santiago y Cano Rodríguez, Manuel, (2022). Estados Contables. Elaboración, análisis e interpretación. PIRAMIDE

A continuación, se indica bibliografía recomendada:

- Brealey, Richard, Myers, Stewart C. y Allen, Franklin, (2010). Principios de Finanzas Corporativas. McGraw Hill.
- Ross, Stephen A., Westerfield, Randolph W. y Jaffey, Jeffrey, (2018). Finanzas Corporativas, 11ed. McGraw Hill
- Horngren, Charles T., Rajan, Madhav V. y Datar, Srikant. (2012). Contabilidad de costos. Un enfoque gerencial, 14ed. Editorial Pearson
- Amat, Joan M<sup>a</sup>, (2007). Control de Gestión. Una perspectiva de dirección, 6ed. Gestión 2000.
- Garrido Miralles, Pascual y Iñiguez Sánchez, Raúl, (2017). Análisis de estados contables. Elaboración e interpretación de la información financiera. PIRAMIDE.

## 10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación.

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

[orientacioneducativa.uev@universidadeuropea.es](mailto:orientacioneducativa.uev@universidadeuropea.es)

## 11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tu opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.