

1. DATOS BÁSICOS

Asignatura	Gestión de Proyectos
Titulación	Grado en Ingeniería de Organización Industrial
Escuela/ Facultad	Escuela de Ciencias, Ingeniería y Diseño
Curso	3º
ECTS	6
Carácter	Obligatoria
Idioma/s	Español
Modalidad	Presencial y Online
Semestre	1º
Curso académico	24-25
Docente coordinador	Vicent Gassó
Docente/s	Vicent Gassó; María Josefina Torres

2. PRESENTACIÓN

Para seguir aportando valor a la sociedad en los actuales entornos altamente complejos y cambiantes, las organizaciones deben desarrollar de manera constante innovaciones y nuevas actividades e inversiones. En este contexto, la gestión de proyectos se ha convertido en un factor clave para la eficacia y eficiencia de cualquier organización moderna. Es cada vez más común que las acciones dentro de las organizaciones, especialmente en el ámbito tecnológico, se estructuren en proyectos. Por ello, es esencial que los profesionales de la ingeniería posean amplios conocimientos y habilidades en gestión de proyectos.

En esta asignatura, los estudiantes profundizarán en los fundamentos de la gestión de proyectos, explorando diversas metodologías, técnicas de planificación y ejecución, y buenas prácticas. El objetivo es dotarles de las competencias necesarias para adaptarse y enfrentarse con éxito a los distintos escenarios que encontrarán en su carrera profesional.

3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimientos

CON03 - Describir los principales elementos y metodologías utilizados en la gestión de procesos, operaciones, proyectos y organizaciones industriales.

Habilidades

HAB15 - Gestionar los procesos de un proyecto en el ámbito de la ingeniería.

Competencias

CP04 - Organizar, gestionar y defender un proyecto en el ámbito de la ingeniería de organización industrial.

CPT02 - Transmitir mensajes (ideas, conceptos, sentimientos, argumentos), tanto de forma oral como escrita, alineando de manera estratégica los intereses de los distintos agentes implicados en la comunicación en el entorno académico y profesional.

CPT05 - Cooperar con otros en la consecución de un objetivo académico o profesional compartido, participando de manera activa, empática y ejerciendo la escucha activa y el respeto a todos los integrantes.

CPT06 - Integrar el análisis con el pensamiento crítico en un proceso de evaluación de distintas ideas o posibilidades profesionales y su potencial de error, basándose en evidencias y datos objetivos que lleven a una toma de decisiones eficaz y válida.

CPT07 - Adaptarse a situaciones adversas, inesperadas, que causen estrés, ya sean personales o profesionales, superándolas e incluso convirtiéndolas en oportunidades de cambio positivo.

CPT08 - Mostrar comportamientos éticos y compromiso social en el desempeño de las actividades de una profesión, así como sensibilidad a la desigualdad y a la diversidad.

4. CONTENIDOS

La Asignatura está conformado por los siguientes contenidos básicos:

La gestión de proyectos en las organizaciones. Fases en la gestión de proyectos. Metodología, documentación y métricas. Programación. Control. Agile Management. Presupuestos. Software de gestión de proyectos.

Unidad 1 – Introducción al Project Management

- Introducción a la gestión de proyectos
- Proyectos, Programas y Portfolios
- La PMO
- Enfoques Predictivos vs Adaptativos

Unidad 2 - Enfoque Predictivo (Waterfall)

- Introducción al PMI y otros marcos
- Gestión de los Costes
- Gestión del Tiempo
- Gestión de los Riesgos
- Los Stakeholders y la Comunicación
- La Calidad y la Mejora Continua

Unidad 3 - Enfoque Adaptativo (Agile)

- Introducción a la Agilidad
- El Manifiesto y los Principios Ágiles
- Prácticas y Marcos Ágiles
- Introducción a Scrum
- Roles, Eventos y Artefactos Scrum
- Kanban
- Enfoques híbridos

5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Clases magistrales
- Aprendizaje cooperativo
- Aprendizaje basado en proyectos
- Aprendizaje basado en enseñanzas de laboratorio (prácticas de laboratorio, prácticas en taller, entornos de simulación)
- Método del caso
- Gamificación

6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

Modalidad presencial:

Actividad formativa	Número de horas
Clases magistrales y seminarios prácticos	26
Resolución de problemas	16
Estudios de casos y estudios de campo	9
Prácticas de laboratorio	24
Debate y coloquio	8
Estudio autónomo	58
Tutorías	7
Pruebas de conocimiento	2
TOTAL	150

Modalidad online:

Actividad formativa	Número de horas
Clases virtuales a distancia (100 % síncronas)	12
Clases virtuales a distancia (100 % asíncronas)	12
Resolución de problemas (50 % síncronas)	11
Estudio de casos (50 % síncronas)	7
Prácticas de laboratorio virtual y simulaciones (50 % síncronas)	23
Foro virtual (debate y coloquio) (100 % asíncrono)	8
Contrato de aprendizaje (50 % síncronas)	2

Estudio de contenido y documentación complementaria, trabajo autónomo (100 % asíncrono)	66
Tutorías virtuales (100 % síncronas)	7
Pruebas virtuales de conocimiento (100 % síncronas)	2
TOTAL	150

7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

Sistema de evaluación	Peso
<p><i>Proyectos</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pruebas presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (exposiciones escritas, exposiciones orales, estudio de casos/resolución de problemas, debates, pruebas de simulación) [25%] • Pruebas no presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (estudio de casos/resolución de problemas) [25%] 	50%
<p><i>Actividades</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pruebas presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (exposiciones escritas, exposiciones orales, estudio de casos/resolución de problemas, debates, pruebas de simulación) • Pruebas no presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (estudio de casos/resolución de problemas) 	10%
<p><i>Pruebas de Conocimiento</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pruebas presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (pruebas objetivas tipo test, exposiciones escritas, estudio de casos/resolución de problemas) 	20%
<p><i>Actitud, Participación y Co-evaluación</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pruebas para evaluar actitudes (rúbricas de evaluación de actitudes, participación en clase) [10%] 	20%

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Pruebas de auto-evaluación y coevaluación (objetivos de aprendizaje) [10%] | |
|--|--|

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, la calificación de cada prueba de conocimiento debe de ser $\geq 5/10$ para superar la asignatura y hacer media con el resto de pruebas y actividades evaluables.

7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, la calificación de cada prueba de conocimiento debe de ser $\geq 5/10$ para superar la asignatura y hacer media con el resto de pruebas y actividades evaluables.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.

8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de las principales actividades evaluables de la asignatura.

Actividades evaluables	Fecha
Proyectos, Programas y Portafolios	Semana 2-3
Caso de Estudio (Enfoque Predictivo)	Semana 3-4
Acta de Constitución	Semana 5-6
Matriz de Interesados	Semana 6-7

Planificación del Alcance	Semana 8-9
Diagrama de Gantt	Semana 9-10
Película	Semana 11-12
Caso de Estudio (Enfoque Adaptativo)	Semana 12-13
Historias de Usuario	Semana 13-14
Roles Scrum	Semana 14-15
Primer Sprint	Semana 15-16
(Se realizarán, adicionalmente, pequeños ejercicios evaluables en todas las sesiones)	De la semana 1 a la 16
Prueba de Conocimiento	Semana 16

Este cronograma podrá sufrir modificaciones según las necesidades de los estudiantes y la universidad. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

Este cronograma podrá sufrir modificaciones según las necesidades de los estudiantes y la universidad. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

9. BIBLIOGRAFÍA

La/s obra/s de referencia para el seguimiento de la asignatura es:

- La Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK®). Project Management Institute, Inc.
- Fundamentos De Agile Scrum. Nader K. Rad, Frank Turley. Management Plaza.

A continuación, se indica otra bibliografía recomendada:

- Guía Práctica de Agile. Project Management Institute, Inc.
- Project Management JumpStart. Heldman K. Wiley Publishing, Inc.

10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

orientacioneducativa.uev@universidadeuropea.es

11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tu opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.