

## 1. DATOS BÁSICOS

Asignatura	LIDERAZGO Y GESTIÓN DE EQUIPOS
Titulación	GRADO EN INGENIERIA DE ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL
Escuela/ Facultad	ESCUELA DE CIENCIAS, INGENIERÍA Y DISEÑO (STEAM)
Curso	PRIMERO
ECTS	6 ECTS
Carácter	OBLIGATORIA
Idioma/s	CASTELLANO
Modalidad	PRESENCIAL Y ONLINE
Semestre	SEGUNDO
Curso académico	2024/2025
Docente coordinador	ARÍSTIDES ROSELL CABRERA
Docentes	ARÍSTIDES ROSELL CABRERA, ALICIA RABADÁN (PRESENCIAL) Y MARTA CALVO CATOIRA (ONLINE)

## 2. PRESENTACIÓN

Convertirse un profesional de éxito en cualquier organización no solo se consigue a través de desarrollar los conocimientos técnicos de la profesión; sino también a través del desarrollo de competencias transversales como lo son el liderazgo y la gestión de equipos; aspectos fundamentales para mejorar el desarrollo individual y grupal de una organización y poder dirigir equipos de trabajo, departamentos y proyectos eficazmente.

Esta asignatura pretende proporcionar a los estudiantes los conocimientos, competencias y técnicas necesarias relacionadas con el liderazgo, las habilidades directivas y la gestión de personas aplicadas al entorno académico y profesional.

## 3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

### Conocimientos

- **CON03** - Describir los principales elementos y metodologías utilizados en la gestión de procesos, operaciones, proyectos y organizaciones industriales.
  - Describir la dinámica y el desarrollo de los equipos de trabajo y su gestión eficaz.
  - Describir la importancia de tomar conciencia de sí mismo y de controlar sus emociones.
  - Identificar intereses, necesidades y perspectivas de los otros en las relaciones interpersonales.

### Habilidades

- **HAB16** - Aplicar técnicas de liderazgo y gestión de equipos en proyectos de ingeniería.

- Realizar trabajos cooperativos donde demostrará su capacidad para liderar y trabajar de manera efectiva y eficaz en equipo.
- Asumir un estilo de liderazgo adecuado a cada situación y actuar efectivamente ante conflictos interpersonales.
- Tomar decisiones razonadas en momentos de incertidumbre, en base a la identificación de nuevas oportunidades.
- Utilizar estrategias para comunicarse de manera efectiva en el ámbito profesional, tanto de manera oral como escrita.
- Analizar desde el punto de vista ético casos relacionados con la actividad profesional, tomando decisiones y defendiéndolas racionalmente.
- Emitir juicios de valor, asumiendo las consecuencias derivadas de los actos propios y ajenos, en base a las normas establecidas.

### Competencias

- **CPT01** - Crear ideas nuevas y conceptos a partir de ideas y conceptos conocidos, llegando a conclusiones o resolviendo problemas, retos y situaciones de una forma original en el entorno académico y profesional.
- **CPT02** - Transmitir mensajes (ideas, conceptos, sentimientos, argumentos), tanto de forma oral como escrita, alineando de manera estratégica los intereses de los distintos agentes implicados en la comunicación en el entorno académico y profesional.
- **CPT04** - Influir en otros para guiarles y dirigirles hacia unos objetivos y metas concretos, tomando en consideración sus puntos de vista, especialmente en situaciones profesionales derivadas de entornos volátiles, inciertos, complejos y ambiguos (VUCA) del mundo actual.
- **CPT05** - Cooperar con otros en la consecución de un objetivo académico o profesional compartido, participando de manera activa, empática y ejerciendo la escucha activa y el respeto a todos los integrantes.
- **CPT06** - Integrar el análisis con el pensamiento crítico en un proceso de evaluación de distintas ideas o posibilidades profesionales y su potencial de error, basándose en evidencias y datos objetivos que lleven a una toma de decisiones eficaz y válida.
- **CPT07** - Adaptarse a situaciones adversas, inesperadas, que causen estrés, ya sean personales o profesionales, superándolas e incluso convirtiéndolas en oportunidades de cambio positivo.
- **CPT08** – Mostrar comportamientos éticos y compromiso social en el desempeño de las actividades de una profesión, así como sensibilidad a la desigualdad y a la diversidad.

## 4. CONTENIDOS

- Principios del liderazgo.
- Modelos de liderazgo.
- El pensamiento proactivo y el espíritu emprendedor.
- Modelos de rendimiento de equipos.
- Roles de equipo.
- El diálogo y la creación en equipo.
- Gestión de conflictos.
- Herramientas para organizar y gestionar equipos.

## 5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Clases magistrales
- Aprendizaje Cooperativo
- Aprendizaje Basado en Problemas
- Aprendizaje Basado en Proyectos
- Método del Caso
- Gamificación
- Experiencias de campo (visitas, prácticas externas)

## 6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

### Modalidad presencial:

Actividad formativa	Número de horas
Clases magistrales y seminarios prácticos	36
Resolución de problemas	5
Estudios de casos y estudios de campo	18
Debate y coloquio	18
Contrato de aprendizaje (definición de intereses, necesidades y objetivos)	2
Estudio autónomo	62
Tutorías	6
Pruebas de conocimiento	3
<b>TOTAL</b>	<b>150</b>

### Modalidad online:

Actividad formativa	Número de horas
Clases magistrales y clases virtuales	28
Resolución de problemas	10
Estudios de casos	18
Foro virtual (Debate y coloquio)	5
Contrato de aprendizaje (definición de intereses, necesidades y objetivos)	2
Estudio de contenido y documentación complementaria (Trabajo autónomo)	78
Tutorías virtuales	7
Pruebas presenciales de conocimiento	2

<b>TOTAL</b>	<b>150</b>
--------------	------------

## 7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

### Modalidad presencial:

Sistema de evaluación	Peso
Pruebas presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (pruebas objetivas tipo test, exposiciones escritas, exposiciones orales, estudio de casos/resolución de problemas, debates, pruebas de simulación)	40 %
Pruebas no presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (estudio de casos/resolución de problemas)	25 %
Pruebas para evaluar actitudes (rúbricas de evaluación de actitudes, participación en clase)	10 %
Pruebas de autoevaluación y co-evaluación (contrato de aprendizaje, objetivos de aprendizaje)	25 %

Los estudiantes a los que un profesor identifique copiando o sospeche que han copiado en alguna prueba de conocimiento o actividad evaluable, si dichos estudiantes no pueden demostrar lo contrario, o alterativamente, que poseen los conocimientos y competencias asociados a la prueba u actividad, esta será evaluada con una calificación de 0. Se podrán considerar sanciones superiores según la Normativa de Convivencia General de la Universidad.

La asistencia presencial mínima para poder presentarse a la prueba de conocimiento de la convocatoria ordinaria es del 60%. Los casos que no cumplan este requisito solo podrán acceder a la Convocatoria Extraordinaria.

La asistencia virtual (Hyflex) a las sesiones se permite exclusivamente para casos justificados y tipificados por la Universidad, en caso contrario se registrará como falta de asistencia. Se computará como "Ausencia" cuando el alumno llegue o se vaya, por ejemplo, más de 15 minutos después/antes del comienzo/fin de la clase.

Después de que un estudiante sea amonestado tres veces consecutivas por comportamientos que no favorezcan en entorno favorable para el aprendizaje de la clase o impliquen la falta de respeto al profesor u otros compañeros, se les invitará a abandonar el aula con el fin de preservar un entorno de aprendizaje apropiado. Dependiendo de la falta se podrán considerar sanciones superiores según la Normativa de convivencia de General de la Universidad.

### Modalidad online:

Sistema de evaluación	Peso
-----------------------	------

Pruebas presenciales físicas para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (pruebas objetivas tipo test, exposiciones orales, exposiciones escritas, estudio de casos/resolución de problemas, debates, pruebas de simulación) (modalidad a distancia)	60 %
Pruebas no presenciales para evaluar objetivos de contenidos teórico/prácticos (estudio de casos/resolución de problemas) (modalidad a distancia)	20 %
Pruebas para evaluar actitudes (rúbricas de evaluación de actitudes, participación en clase)	10 %
Pruebas de autoevaluación y co-evaluación (contrato de aprendizaje, objetivos de aprendizaje)	10%

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

## 7.1. Convocatoria ordinaria

### MODALIDAD PRESENCIAL

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada durante el curso) de la asignatura. Las actividades evaluables (entregas, trabajos, proyectos, retos, presentaciones, etc.) deben tener cada una, una calificación mínima de mayor o igual a 5/10 para poder superar la asignatura en convocatoria ordinaria, salvo que se justifique con argumentos y/o evidencias que se valoren adecuados según el criterio de profesor.

Igualmente, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se penalizarán con un 30% las calificaciones de las actividades evaluables presentadas fuera de plazos establecidos por el profesor (24 horas después de finalizada la entrega final), con el fin de incentivar el trabajo continuo y planificado. En cualquier caso, el profesor estará en su derecho de no aceptar entregas fuera del plazo establecido.

### MODALIDAD ONLINE

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada durante el curso) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se penalizarán con un 30% las calificaciones de las actividades evaluables presentadas fuera de plazos establecidos por el profesor (24 horas después de finalizada la entrega final), con el fin de incentivar el trabajo continuo y planificado. Como máximo después de 4 días naturales después de la fecha oficial establecida para la entrega. En cualquier caso, el profesor estará en su derecho de no aceptar entregas fuera del plazo establecido.

Si el profesor identifica copiando a un estudiante o sospecha que lo ha hecho en alguna prueba o actividad evaluable (ej. copiando de otros compañeros o de herramientas IA); si el estudiante no puede demostrar lo contrario o que posee los conocimientos y competencias asociados a la prueba u actividad, ésta será evaluada con una calificación de 0. Se podrán considerar sanciones superiores según la Normativa de Convivencia General de la Universidad.

## **7.2. Convocatoria extraordinaria**

### **Modalidad presencial**

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de las actividades.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria extraordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas de carácter obligatorias o que no superen una calificación mínima determinada.

En el caso de las actividades que hayan sido grupales en Convocatoria Ordinaria, se podrán generar nuevos grupos de trabajo en Convocatoria Extraordinaria o actividades alternativas individuales.

Las actividades de carácter obligatorio realizadas durante el curso y que no hayan sido superadas y que se presenten en la Convocatoria Extraordinaria tendrán una penalización del 30%.

### **Modalidad online**

Para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada durante el curso) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 5,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se penalizarán con un 30% las calificaciones de las actividades evaluables presentadas fuera de plazos establecidos por el profesor con el fin de incentivar el trabajo continuo y planificado. Como máximo después de 4 días naturales después de la fecha oficial establecida para la entrega. En cualquier caso, el profesor estará en su derecho de no aceptar entregas fuera del plazo establecido.

Si el profesor identifica copiando a un estudiante o sospecha que lo ha hecho en alguna prueba o actividad evaluable (ej. copiando de otros compañeros o de herramientas IA); si el estudiante no puede demostrar lo contrario o que posee los conocimientos y competencias asociados a la prueba u actividad, ésta será evaluada con una calificación de 0. Se podrán considerar sanciones superiores según la Normativa de Convivencia General de la Universidad.

## **8. CRONOGRAMA**

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

### Modalidad presencial

Actividades evaluables	Fecha
Retos y ejercicios evaluables en todas las sesiones (Continúa)	Febrero a mayo
Tu Mejor Experiencia de Liderazgo inspirador	Semana 4
Debate Liderazgo	Semana 5
¿Quién se ha Llevado Mi queso?	Semana 7
Evaluación 360 (A)	Semana 10
Prepara un Workshop (Equipos)	Semana 12
Resolución Conflicto de Equipo (CBL)	Semana 14
Evaluación 360 (B)	Semana 15
Prueba de evaluación final	Mayo / Junio

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

### Modalidad online

Actividades evaluables	Fecha
Ser proactivo líder y emprendedor	Semana 6
Estudio y reflexión del liderazgo	Semana 10
Motivar el equipo	Semana 12
Trabajar con la diversidad	Semana 13
Cómo negociar con un equipo	Semana 16
Resolución Conflicto de Equipo (CBL)	Semana 14
Evaluación final	Junio/Julio

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

## 9. BIBLIOGRAFÍA

La obra de referencia para el seguimiento de la asignatura es:

- Kouzes, J. M. & Posner, B. Z. (2017). *The Leadership Challenge*. Editorial John Willey and Sons Inc.

A continuación, se indica bibliografía recomendada:

- Maxwell J. C. (2013). *The 17 Indisputable Laws of Teamwork*. Ed. HarperCollins Leadership.
- Kouzes, J. M. & Posner, B. Z. (2013). *Leadership Practices Inventory*. Ed. Pfeiffer
- Dyer, W. G. Dyer W. G. & Dyer, J. H. (2007). *Team Building*. Editorial John Willey and Sons Inc.

## 10. UNIDAD DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación.

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

[orientacioneducativa.uev@universidadeuropea.es](mailto:orientacioneducativa.uev@universidadeuropea.es)

## 11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.