

## 1. DATOS BÁSICOS

Asignatura	Trabajo Fin de Máster
Titulación	Máster Universitario en Dirección de Empresas MBA
Escuela & Facultad	Ciencias Sociales y de la Comunicación
ECTS	6
Carácter	Obligatorio
Idioma	Castellano
Modalidad	Presencial & online
Semestre	Segundo semestre
Curso académico	2023/2024
Dirección del programa	Javier Camacho/ Patricia Soriano / Félix Burgos

## 2. PRESENTACIÓN

El módulo Trabajo fin de máster es un módulo central dentro del Máster Universitario en Dirección de Empresas, con un valor de 6 créditos ECTS.

Este módulo pretende evaluar de forma integral y global el aprovechamiento de los contenidos y competencias del programa. Al completar este módulo, el estudiante estará capacitado para poner en práctica un plan de empresa.

El trabajo fin de máster tiene por objetivo:

- Capacitar a los alumnos para que puedan elaborar un proyecto, desarrollar cada una de sus partes y exponerlo o defenderlo en público. Además, por medio de cada asignatura se desarrollará en los alumnos los recursos y habilidades necesarios para seleccionar y utilizar los programas informáticos que permiten un adecuado análisis de los datos, así como la presentación y exposición de resultados y conclusiones obtenidas en sus trabajos.
- La realización de un proyecto original que contemple los temas desarrollados durante el programa.
- El alumno presentará en sesión pública y de manera individual, el trabajo para ser evaluado por un tribunal formado por los profesores del máster, una vez que el tutor lo apruebe.

## 3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

**Competencias básicas:**

- CB6: Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- CB8. Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya

reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

- CB9: Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

#### **Competencias transversales:**

- CT1: Valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT2: Aprendizaje autónomo: Conjunto de habilidades para seleccionar estrategias de búsqueda, análisis, evaluación y gestión de la información procedente de fuentes diversas, así como para aprender y poner en práctica de manera independiente lo aprendido.
- CT5. Análisis y resolución de problemas: Ser capaz de evaluar de forma crítica la información, descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes, reconocer patrones, y considerar otras alternativas, enfoques y perspectivas para encontrar soluciones óptimas y negociaciones eficientes.
- CT6. Adaptación al cambio: Ser capaz de aceptar, valorar e integrar posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera, así como trabajar con efectividad en situaciones de ambigüedad.
- CT7. Liderazgo: Ser capaz de orientar, motivar y guiar a otras personas, reconociendo sus capacidades y destrezas para gestionar eficazmente su desarrollo y los intereses comunes.
- CT8. Espíritu emprendedor: Capacidad para asumir y llevar a cabo actividades que generan nuevas oportunidades, anticipan problemas o suponen mejoras.
- CT9. Mentalidad global: Ser capaz de mostrar interés y comprender otros estándares y culturas, reconocer las propias predisposiciones y trabajar con efectividad en una comunidad global.

#### **Competencias específicas:**

- CE1: Capacidad para tomar decisiones tomando en cuenta diferentes aspectos de la empresa, considerando tanto factores externos como internos.
- CE2: Capacidad para analizar problemas y buscar soluciones en equipo para alcanzar determinados objetivos de negocio
- CE3: Capacidad para seleccionar las herramientas más eficientes que permitan identificar y valorar el impacto de las decisiones en los beneficios, el mercado, las personas y la sociedad, tomando en consideración un enfoque ético integral.
- CE4: Dominar las claves de las grandes áreas económicas mundiales, para convertirlas en ventajas competitivas para el crecimiento de la empresa dentro de su sector.
- CE5: Realizar un análisis sectorial para establecer estrategias, a medio y largo plazo, en un sector determinado, utilizando diferentes instrumentos de análisis y reflexión estratégicos
- CE6: Capacidad para diseñar una política de responsabilidad social corporativa propia para cada negocio según las nuevas tendencias y prácticas empresariales
- CE7: Capacidad para definir objetivos, organizar recursos y aplicar técnicas de negociación desde un enfoque responsable y bajo una perspectiva multicultural respetando la diversidad
- CE8: Dominar los conceptos y las herramientas estratégicas de referencia para el dimensionamiento organizativo de una empresa y ser capaz de seleccionar cual es la mejor alternativa estratégica a aplicar en cada mercado y compañía.

- CE9: Conocer las herramientas para la dirección de las operaciones de una compañía, así como las prácticas empresariales de referencia que aseguren la eficiencia de la actividad y el cumplimiento de los objetivos planteados.
- CE10: Diseñar los planes de las distintas áreas (marketing, comunicación y ventas, finanzas, producción, recursos humanos), utilizando criterios de coordinación entre ellos y alineados con la estrategia general de la compañía.
- CE11: Dominar los conceptos claves de referencia para el dimensionamiento de las nuevas estructuras organizativas y ser capaz de implementar planes que impliquen cambios y adaptaciones con criterios de optimización de recursos y gestión del conocimiento.

#### Resultados de aprendizaje:

- RA1: Fomentar el trabajo en equipo.
- RA2: Aplicar las experiencias recibidas durante el máster.
- RA3: Poder exponer adecuadamente el proyecto ante un tribunal. Demostrar el dominio de las competencias del programa en la aplicación a un proyecto empresarial realizable.

En la tabla inferior se muestra la relación entre las competencias que se desarrollan en la asignatura y los resultados de aprendizaje que se persiguen:

Competencias	Resultados de aprendizaje
CT3, CT6, CT7, CE3, CE7	RA1
CB1, CB2, CB3, CB5, CT1, CT2, CT5, CT8, CT9, CE1, CE2, CE4, CE5, CE6, CE8, CE9, CE10, CE11	RA2
CB4, CT4	RA3

## 4. CONTENIDOS

El Trabajo Fin de Máster que pretende evaluar de forma integral y global el aprovechamiento de los contenidos y competencias del programa. La secuencia de aprendizaje del Trabajo Fin de Máster implica una serie de pasos o etapas.

El trabajo fin de máster se desdobra en las siguientes etapas:

1. La primera es la entrega por parte de la dirección del programa máster de las bases y normas para la presentación de los proyectos que serán evaluados por un grupo de expertos
2. Una segunda donde el alumno decide el grupo de alumnos con los que trabajar y definen las ideas de negocio que quieren poner en marcha. La dirección del programa les asigna un tutor profesor del título.
3. Una tercera, la más extensa, donde una vez aceptada la idea de proyecto, los alumnos buscan información sobre el entorno y el sector y aplican todos los conocimientos aprendidos en el máster universitario, tutorizados por un profesor para desarrollar un proyecto original. Para su adecuado desarrollo se marcan unos hitos en los que el alumno deberá demostrar su avance.
4. Finaliza con la integración de conocimientos y competencias en un informe escrito. Una vez que el tutor lo apruebe, los alumnos presentarán en sesión pública este proyecto para ser evaluado por un tribunal de profesores del máster (académicos y directivos). El tribunal realizará preguntas de forma individual a cada miembro del grupo.

Tras la exposición y la defensa pública presencial, el tribunal calificará al alumno de manera individual otorgándole su calificación final. La defensa del TFM se realiza de manera presencial, individual y pública ante Tribunal.

En el caso de la modalidad a distancia, para aquellos estudiantes que no puedan desplazarse hasta la UEM, se ofrece la posibilidad de defenderlo a través de videoconferencia, cumpliendo las siguientes condiciones:

1. Habrá una persona en representación de la universidad para asegurar presencialmente la identidad del estudiante en el lugar donde éste realice la defensa del TFM y le acompañe durante la misma.
2. La defensa será pública, bien donde esté presente el estudiante o bien donde esté presente el tribunal;
3. . Deberá existir posibilidad de interacción síncrona entre el estudiante y el tribunal.

Tras la exposición y la defensa pública, el tribunal calificará al alumno otorgándole su calificación final.

## 5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Clase magistral/Seminario virtual.
- Método del caso.
- Aprendizaje cooperativo.
- Aprendizaje basado en problemas.
- Aprendizaje basado en proyectos.

## 6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

### Modalidad presencial y online:

Actividad formativa	Número de horas
Exposiciones orales de trabajos	2
Tutorías	8
Trabajo autónomo	40
Elaboración del TFM	100
<b>TOTAL</b>	<b>150</b>

## 7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

### Modalidad presencial y online:

Sistema de evaluación	Peso
Defensa Oral del TFM	25%
Informe escrito del TFM	75%

En el campus virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

### 6.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En cualquier caso, se necesita el APTO del tutor para realizar la defensa

### 6.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En cualquier caso, se necesita el APTO del tutor para realizar la defensa

## 8. REGLAMENTO PLAGIO

Atendiendo al Reglamento disciplinario de los estudiantes de la Universidad Europea:

- El plagio, en todo o en parte, de obras intelectuales de cualquier tipo se considera falta muy grave.
- Las faltas muy graves relativas a plagios y al uso de medios fraudulentos para superar las pruebas de evaluación, tendrán como consecuencia la pérdida de la convocatoria correspondiente, así como el reflejo de la falta y su motivo, en el expediente académico.

## 9. CRONOGRAMA

El cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura se encuentra disponibles en cada edición y grupo en el campus virtual.

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

## 10. BIBLIOGRAFÍA

A continuación, se indica la **bibliografía** recomendada:

- ACCID3 (2017). Cómo investigar: Trabajo fin de grado, tesis de máster, tesis doctoral y otros proyectos de investigación. Editorial: Profit.
- Caicedo Celis, Claudia y Pastor Pérez, Xavier (2017). ¿Cómo elaborar un trabajo final de máster? Editorial: UOC.
- Cámara de Comercio de España (2018). Creación de empresas. Recuperado de: <https://www.camara.es/creacion-de-empresas> (Consultado: 3 de noviembre de 2018).
- Castro, M.; López, L. (2010). Técnicas para hablar en público: guía para una comunicación eficaz. Oviedo: Protocolo.
- Da Cunha, Irida (2016). Trabajo de fin de grado y de máster: redacción, defensa y publicación. Editorial: UOC.
- Edmondson, A. (2017). Amy Edmondson: Cómo convertir a un grupo de extraños en un equipo [Archivo de video]. Recuperado de: [https://www.ted.com/talks/amy\\_edmondson\\_how\\_to\\_turn\\_a\\_group\\_of\\_strangers\\_into\\_a\\_team?language=es](https://www.ted.com/talks/amy_edmondson_how_to_turn_a_group_of_strangers_into_a_team?language=es)
- Galán Rafael (2013). Cómo hacer un business plan en una semana. Editorial: Gestión 2000.
- García Carbonell, Roberto (2017). Todos pueden hablar bien en público. Editorial: EDAF.
- Lunenburg, F.C. (2011). Decision Making in Organizations. Sam Houston State University. International Journal of Management, Business and Administration. Volume 15, Number 1, 2011.
- Ministerio de Industria, Comercio y Turismo (2018): Portal Creación de empresas. Recuperado de: <http://www.creatuempresa.org/es-ES/Paginas/CEHome.aspx> (Consultado: 3 de noviembre de 2018).
- Pérez Aguilera, Fermín (2017). Manual. Marketing y plan de negocio de la microempresa. Editorial: CEP.
- Pimentel, Manuel (2019). Cómo hablar bien en público para conseguir lo que deseas. Editorial: EDICIONES OBELISCO S.L.
- Powell, Mark (2011). Dynamic presentations. Cambridge University Press.
- Priede, T., López-Cózar, C. y Benito, S. (2010). Creación y desarrollo de empresas. Madrid, Ediciones Pirámide, 2010.
- Reynolds, Garr (2010). Presentación zen: ideas sencillas para el diseño de presentaciones. Madrid. Pearson Prentice Hall.
- Sainz de Vicuña Ancín, José María (2017). El plan estratégico en la práctica (5ª Edición). Editorial: ESIC.
- Sallid-Times, Carole (2016). The Five-Minute Business Plan. Times Business Group, LLC.

- Samsó, Raimon (2017). El Coach Iluminado: Manual de iluminación Low cost. Editorial: Instituto Expertos S.L.
- Schramm, Carl J. (2018). Burn the Business Plan: What Great Entrepreneurs Really Do. Editorial: Simon and Schuster.
- Sigman, M. y Ariely, D. Palmer, A. (2017). Mariano Sigman y Dan Ariely: Cómo los grupos pueden tomar buenas decisiones. [Archivo de video]. Recuperado de: [https://www.ted.com/talks/mariano\\_sigman\\_and\\_dan\\_ariely\\_how\\_can\\_groups\\_make\\_g od\\_decisions#t-1852](https://www.ted.com/talks/mariano_sigman_and_dan_ariely_how_can_groups_make_good_decisions#t-1852)
- The Staff of Entrepreneur Media (2015). Write Your Business Plan: Get Your Plan in Place and Your Business off the Ground. Editorial: Entrepreneur Press.

## 11. UNIDAD DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Estudiantes con necesidades específicas de apoyo educativo:

Las adaptaciones o ajustes curriculares para estudiantes con necesidades específicas de apoyo educativo, a fin de garantizar la equidad de oportunidades, serán pautadas por la Unidad de Atención a la Diversidad (UAD).

Será requisito imprescindible la emisión de un informe de adaptaciones/ajustes curriculares por parte de dicha Unidad, por lo que los estudiantes con necesidades específicas de apoyo educativo deberán contactar a través de: [unidad.diversidad@universidadeuropea.es](mailto:unidad.diversidad@universidadeuropea.es) al comienzo de cada semestre.

## 12. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.