

## 1. DATOS BÁSICOS

<b>Módulo</b>	<b>Trabajo Fin de Máster</b>
<b>Titulación</b>	Máster Universitario en Dirección de Empresas MBA
<b>Escuela &amp; Facultad</b>	Facultad de Ciencias Económicas, Empresariales y de la Comunicación.
<b>ECTS</b>	6
<b>Carácter</b>	Obligatorio
<b>Idioma</b>	Castellano e inglés (solo presencial)
<b>Modalidad</b>	Presencial & online
<b>Semestre</b>	Segundo semestre
<b>Curso académico</b>	2024/2025
<b>Coordinación módulo</b>	José Lominchar
<b>Docentes</b>	Pablo Esteban, Cristina Carrasco, Francisco Javier Rivas, Lisardo de Pedro, Alejandro de Pablo

## 2. PRESENTACIÓN

El módulo Trabajo fin de máster es un módulo central dentro del Máster Universitario en Dirección de Empresas, con un valor de 6 créditos ECTS.

Este módulo pretende evaluar de forma integral y global el aprovechamiento de los contenidos y competencias del programa. Al completar este módulo, el estudiante estará capacitado para poner en práctica un plan de empresa.

El trabajo fin de máster tiene por objetivo:

- Capacitar a los alumnos para que puedan elaborar un proyecto, desarrollar cada una de sus partes y exponerlo o defenderlo en público. Además, por medio de cada asignatura se desarrollará en los alumnos los recursos y habilidades necesarios para seleccionar y utilizar los programas informáticos que permiten un adecuado análisis de los datos, así como la presentación y exposición de resultados y conclusiones obtenidas en sus trabajos.
- La realización de un proyecto original que contemple los temas desarrollados durante el programa.
- El alumno presentará en sesión pública y de manera individual, el trabajo para ser evaluado por un tribunal formado por los profesores del máster, una vez que el tutor lo apruebe.

## 3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

**Conocimientos:**

- CON05. Identificar las variables que influyen en la dimensión ética y sostenible de las em-presas, incluyendo los riesgos asociados a su impacto ambiental y social, así como sus esfuerzos para reducirlos.

**Habilidades:**

- HAB02. Comunicar, tanto de forma oral como escrita, de una forma clara, efectiva y convincente los resultados de un proyecto empresarial.

**Competencias**

- CP01. Analizar los problemas, proponiendo soluciones para alcanzar determinados objetivos de negocio.
- CP02. Identificar, valorar y seleccionar las herramientas que permitan la evaluación del impacto de las decisiones en los beneficios, el mercado, las personas y la sociedad, tomando en consideración un enfoque ético integral.
- CP03. Identificar, analizar y evaluar oportunidades y riesgos para las empresas en el contexto global y sectorial en las principales áreas geográficas (Europa, EE.UU. y Latam)
- CP04. Realizar un análisis sectorial, estableciendo estrategias acordes a medio y largo plazo, en un sector determinado.
- CP05. Dominar las nuevas tendencias y prácticas empresariales de las políticas de responsabilidad social corporativas y ser capaz de definir una política de responsabilidad social corporativa propia para cada negocio.
- CP06. Demostrar habilidades de liderazgo empresarial en casos centrados en la planificación estratégica, la resolución de conflictos, la motivación, la atracción de talento y la ética profesional.
- CP08. Analizar y aplicar herramientas avanzadas de gestión empresarial operativa alineadas con los objetivos estratégicos propuestos
- CP09. Diseñar los planes de las distintas áreas (marketing, comunicación y ventas, finanzas, producción, recursos humanos), utilizando criterios de coordinación entre ellos y alineados con la estrategia general de la compañía.
- CP10. Dominar los conceptos claves de referencia para el dimensionamiento de las nuevas estructuras organizativas y ser capaz de implementar planes que impliquen cambios y adaptaciones con criterios de optimización de recursos y gestión del conocimiento.
- CP11. Aplicar de forma práctica e integradora los conocimientos, habilidades y competencias adquiridos en entornos profesionales relacionados con la dirección y gestión empresarial.

## 4. CONTENIDOS

El Trabajo fin de máster se desdobra en las siguientes actividades:

La primera actividad, tiene como objetivo capacitar a los alumnos para que puedan elaborar un proyecto, desarrollar cada una de sus partes y exponerlo o defenderlo en público. Además, por medio de cada asignatura se desarrollará en los alumnos los recursos y habilidades necesarios para seleccionar y utilizar los programas informáticos que permiten un adecuado análisis de los datos, así como la presentación y exposición de resultados y conclusiones obtenidas en sus trabajos.

La segunda actividad es la realización de un proyecto original que contemple los temas desarrollados durante el programa.

El alumno presentará en sesión pública y de manera individual, el trabajo para ser evaluado por un tribunal formado por los profesores del máster, una vez que el tutor lo apruebe.

Tras la exposición y la defensa pública, el tribunal calificará al alumno otorgándole su calificación final.

## 5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Aprendizaje basado en proyectos.

## 6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

**Modalidad presencial y online:**

Actividad formativa	Número de horas
Exposiciones orales de trabajos	2
Tutorías	10
Trabajo autónomo	38
Elaboración del TFM	100
<b>TOTAL</b>	<b>150</b>

## 7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

**Modalidad presencial y online:**

Sistema de evaluación	Peso
Exposición pública del TFM	25%
Trabajo Fin de Máster	75%

En el campus virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

### 7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En cualquier caso, se necesita el APTO del tutor para realizar la defensa

### 7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En cualquier caso, se necesita el APTO del tutor para realizar la defensa

## 8. CRONOGRAMA

El cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura se encuentra disponibles en cada edición y grupo en el campus virtual.

Actividades evaluables	Fecha
Brainstorming para la generación de la idea de negocio	Semana 1
Propuesta de TFM	Semana 2
Trabajo fin de máster	Semana 16

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

## 9. BIBLIOGRAFÍA

A continuación, se indica la **bibliografía** recomendada:

- ACCID3 (2017). Cómo investigar: Trabajo fin de grado, tesis de máster, tesis doctoral y otros proyectos de investigación. Editorial: Profit.
- Caicedo Celis, Claudia y Pastor Pérez, Xavier (2017). ¿Cómo elaborar un trabajo final de máster? Editorial: UOC.
- Cámara de Comercio de España (2018). Creación de empresas. Recuperado de: <https://www.camara.es/creacion-de-empresas> (Consultado: 3 de noviembre de 2018).
- Castro, M.; López, L. (2010). Técnicas para hablar en público: guía para una comunicación eficaz. Oviedo: Protocolo.
- Da Cunha, Irida (2016). Trabajo de fin de grado y de máster: redacción, defensa y publicación. Editorial: UOC.
- Edmondson, A. (2017). Amy Edmondson: Cómo convertir a un grupo de extraños en un equipo [Archivo de video]. Recuperado de: [https://www.ted.com/talks/amy\\_edmondson\\_how\\_to\\_turn\\_a\\_group\\_of\\_strangers\\_into\\_a\\_team?language=es](https://www.ted.com/talks/amy_edmondson_how_to_turn_a_group_of_strangers_into_a_team?language=es)

- Galán Rafael (2013). Cómo hacer un business plan en una semana. Editorial: Gestión 2000.
- García Carbonell, Roberto (2017). Todos pueden hablar bien en público. Editorial: EDAF.
- Lunenburg, F.C. (2011). Decision Making in Organizations. Sam Houston State University. International Journal of Management, Business and Administration. Volume 15, Number 1, 2011.
- Ministerio de Industria, Comercio y Turismo (2018): Portal Creación de empresas. Recuperado de: <http://www.creatuempresa.org/es-ES/Paginas/CEHome.aspx> (Consultado: 3 de noviembre de 2018).
- Pérez Aguilera, Fermín (2017). Manual. Marketing y plan de negocio de la microempresa. Editorial: CEP.
- Pimentel, Manuel (2019). Cómo hablar bien en público para conseguir lo que deseas. Editorial: EDICIONES OBELISCO S.L.
- Powell, Mark (2011). Dynamic presentations. Cambridge University Press.
- Priede, T., López-Cózar, C. y Benito, S. (2010). Creación y desarrollo de empresas. Madrid, Ediciones Pirámide, 2010.
- Reynolds, Garr (2010). Presentación zen: ideas sencillas para el diseño de presentaciones. Madrid. Pearson Prentice Hall.
- Sainz de Vicuña Ancín, José María (2017). El plan estratégico en la práctica (5ª Edición). Editorial: ESIC.
- Sallid-Times, Carole (2016). The Five-Minute Business Plan. Times Business Group, LLC.
- Samso, Raimon (2017). El Coach Iluminado: Manual de iluminación Low cost. Editorial: Instituto Expertos S.L.
- Schramm, Carl J. (2018). Burn the Business Plan: What Great Entrepreneurs Really Do. Editorial: Simon and Schuster.
- Sigman, M. y Ariely, D. Palmer, A. (2017). Mariano Sigman y Dan Ariely: Cómo los grupos pueden tomar buenas decisiones. [Archivo de video]. Recuperado de: [https://www.ted.com/talks/mariano\\_sigman\\_and\\_dan\\_ariely\\_how\\_can\\_groups\\_make\\_good\\_decisions#t-1852](https://www.ted.com/talks/mariano_sigman_and_dan_ariely_how_can_groups_make_good_decisions#t-1852)
- The Staff of Entrepreneur Media (2015). Write Your Business Plan: Get Your Plan in Place and Your Business off the Ground. Editorial: Entrepreneur Press.

## **10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA, DIVERSIDAD E INCLUSIÓN**

Desde la Unidad de Orientación Educativa, Diversidad e Inclusión (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

[orientacioneducativa@universidadeuropea.es](mailto:orientacioneducativa@universidadeuropea.es)

## **11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN**

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.