

1. DATOS BÁSICOS

| | |
|----------------------------|---|
| Asignatura | Ejecución de Proyectos Agile |
| Titulación | Máster Universitario en Ingeniería de Organización, Dirección de Proyectos y Empresas |
| Escuela/ Facultad | Escuela de Arquitectura, Ingeniería y Diseño |
| Curso | Primero |
| ECTS | 3 ECTS |
| Carácter | Obligatorio |
| Idioma/s | Castellano |
| Modalidad | Presencial / Online |
| Semestre | Tercer trimestre |
| Curso académico | 2020/2021 |
| Docente coordinador | Rafael Graña Salgado |

2. PRESENTACIÓN

Ejecución de Proyectos Agile es una materia incluida en el Módulo 3 del Máster en Ingeniería de Organización, Dirección de Proyectos y Empresas con un valor de 3 ECTS, dentro de los 9 ECTS de los que se compone el módulo 3: Ingeniería de procesos.

La importancia de la materia dentro del plan de estudios es fundamental, ya que la gestión de las organizaciones requiere generar ventaja bien por la excelencia operativa o bien por la experiencia del cliente, y ambos aspectos necesitan de la mejora de los procesos de la organización.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Competencias básicas:

- CB1: Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- CB2: Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
- CB3: Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

- CB4: Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- CB5: Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Competencias transversales:

- CT2: Autoconfianza: Capacidad para valorar nuestros propios resultados, rendimiento y capacidades con la convicción interna de que somos capaces de hacer las cosas y los retos que se nos plantean.
- CT4: Capacidad de análisis y síntesis: ser capaz de descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.
- CT5: Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando.
- CT6: Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT7: Conciencia de los valores éticos: Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.
- CT8: Gestión de la información: Capacidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.
- CT9: Habilidades en las relaciones interpersonales: Capacidad de relacionarse positivamente con otras personas por medios verbales y no verbales, a través de la comunicación asertiva, entendiéndose por ésta, la capacidad para expresar o transmitir lo que se quiere, lo que se piensa o se siente sin incomodar, agredir o herir los sentimientos de la otra persona.
- CT11: Planificación y gestión del tiempo: Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
- CT15: Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás

Competencias específicas:

- CE4: Conocimiento avanzado de las herramientas de diseño, análisis y mejora de los procesos dentro de la empresa, tanto de procesos industriales como de gestión empresarial.

- CE5: Capacidad de la implantación y gestión total de los recursos teniendo en cuenta la visión de la máxima eficiencia y mínimo desperdicio.
- CE6: Capacidad para la aplicación de los principios Agile tanto en el diseño de productos y servicios como en su implementación.

Resultados de aprendizaje:

- RA1: Entender los principios Agile y sus diferentes aplicaciones, desde la definición hasta la implantación de productos y servicios.
- RA2: Conocer dinámicas de grupo orientadas a la pequeña mejora de procesos como Kaizen.

En la tabla inferior se muestra la relación entre las competencias que se desarrollan en la asignatura y los resultados de aprendizaje que se persiguen:

| Competencias | Resultados de aprendizaje |
|--|--|
| CB1, CB3, CB4, CB5, CT2, CT4, CT7, CT8, CT15, CE4, CE5 | RA1. Entender los principios Agile y sus diferentes aplicaciones, desde la definición hasta la implantación de productos y servicios. |
| CB2, CB3, CB4, CT5, CT6, CT9, CT11, CE6 | RA2. Conocer dinámicas de grupo orientadas a la pequeña mejora de procesos como Kaizen. |

4. CONTENIDOS

La materia está organizada en seis unidades de aprendizaje, las cuales, a su vez, están divididas en temas. Estructurando de una manera secuencial y lógica el contenido de la memoria del título, y siguiendo un estándar de facto en la disciplina de la ingeniería de procesos como es Lean Six Sigma, la asignatura se compone de:

Unidad 1. Conceptos y fundamentos de Agile

- 1.1 Qué es Agile
- 1.2 Elementos culturales de la transformación Agile
- 1.3 Organizaciones celulares
- 1.4 Mejora de procesos con Lean Six Sigma: Ciclo DMAIC

Unidad 2. Planificación Agile de iniciativas: Lean Portfolio

- 2.1 Planificaciones estáticas vs Planificaciones ágiles
- 2.2 Planificación ágil de iniciativas
- 2.3 Roles y responsabilidades en las organizaciones ágiles.
- 2.4 Roles y responsabilidades en un equipo ágil.

Unidad 3. Inicio ágil de iniciativas: Inception deck

- 3.1 Inicio ágil de proyectos.
- 3.2 Dinámicas de grupo en el entorno empresarial actual.
- 3.3 De la ideación a la realidad.

Unidad 4. Inicio ágil de iniciativas: User Story Mapping

- 4.1 Proceso en 7 cajas el problema
- 4.2 User Personas
- 4.3. Épicas e historias de usuario

- 4.4. User Story Mapping

Unidad 5. Principios y artefactos de Scrum

- 3.1. Metodologías Scrum: principios.
- 3.2. Artefactos de Scrum
- 3.3. Roles de Scrum

Unidad 6. Ejecución y ceremonias de Scrum

- 6.1. Ejecución ágil con Scrum.
- 6.2. Ceremonias de Scrum.
- 6.3. El tablero del proyecto: Kanban

Unidad 7. Preparación certificación Professional Scrum Master I de Scrum.org

- 7.1. Las 7 claves para superar la certificación
- 7.2. Simulación de exámenes

5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- MD1: Método del Caso
- MD2: Aprendizaje Cooperativo
- MD3: Aprendizaje Basado en Problemas
- MD4: Aprendizaje Basado en Proyectos
- MD5: Clase Magistral

(En el cronograma se detallan las sesiones y tipología de enseñanza aprendizaje)

6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

a) Presencial

| Actividad formativa | Número de horas |
|-----------------------------|------------------------|
| Clases magistrales | 20 |
| Análisis de casos | 9 |
| Investigaciones y proyectos | 25 |
| Tutorías | 6 |
| Trabajo autónomo | 15 |
| Total | 75 |

b) Online

| Actividad formativa | Número de horas |
|---|-----------------|
| Lectura / visualización temas contenido | 20 |
| Análisis de casos | 9 |
| Investigaciones y proyectos | 25 |
| Tutoría virtual | 6 |
| Trabajo autónomo | 15 |
| Total | 75 |

7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

a) Presencial

| Sistema de evaluación | Peso |
|-------------------------|------|
| Prueba de conocimiento | 40% |
| Informes y escritos | 25% |
| Observación y desempeño | 10% |
| Caso/problema | 20% |
| Debate | 5% |

Modalidad on line:

| Sistema de evaluación | Peso |
|-------------------------|------|
| Prueba de conocimiento | 40% |
| Informes y escritos | 30% |
| Observación y desempeño | 5% |
| Caso/problema | 20% |
| Debate | 5% |

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.

8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

b) Presencial

| Sistema de evaluación | | Peso |
|------------------------------------|---------------------|------|
| Caso Inception Deck + VSM | 29 de mayo de 2021 | 15% |
| Caso Scrum | 12 de junio de 2021 | 15% |
| Análisis comparativo Scrum / PMBOK | 19 de junio de 2021 | 20% |
| Participación | Todo el curso | 10% |
| Examen final de la asignatura | 19 de junio de 2021 | 40% |

a) Online

| Sistema de evaluación | | Peso |
|--|------------------------|------|
| Actividad individual unidad 1 - Investigación fuentes bibliográficas | Final unidad 1 | 0% |
| Actividad grupal 1 – Estudio comparativo Agile y PMBok | Final unidad 2 | 25% |
| Actividad grupal 2 - Caso Brunnenbauer. Inception | Final unidad 3 | 15% |
| Actividad grupal 3 – Caso Brunnenbauer (inicio ágil de proyectos) | Final unidad 5 | 15% |
| Participación | Todo el curso | 5% |
| Examen final de la asignatura | Final segundo semestre | 40% |

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

9. BIBLIOGRAFÍA

A continuación, se indica bibliografía recomendada:

- Wadsworth, W.J. *The agile manager guide to goal setting and achievement*. E-book
- Project Management Institute. *The standard for portfolio management* / Project Management Institute. Gutiérrez, H; de la Vara, R. "Control estadístico de calidad y Seis Sigma". E-book
- Daud Alam, M; Gühl, U.F. *Project-Management in Practice: A Guideline and Toolbox for Successful Projects*. E-book
- Stellman, A. Greene J. *Learning Agile: understanding Scrum, XP, Lean, and Kanban*. E-book

10. UNIDAD DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Estudiantes con necesidades específicas de apoyo educativo:

Las adaptaciones o ajustes curriculares para estudiantes con necesidades específicas de apoyo educativo, a fin de garantizar la equidad de oportunidades, serán pautadas por la Unidad de Atención a la Diversidad (UAD).

Será requisito imprescindible la emisión de un informe de adaptaciones/ajustes curriculares por parte de dicha Unidad, por lo que los estudiantes con necesidades específicas de apoyo educativo deberán contactar a través de: unidad.diversidad@universidadeuropea.es al comienzo de cada trimestre.

11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico. Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.