

## 1. DATOS BÁSICOS

<b>Asignatura</b>	Dirección Financiera y Control de Gestión
<b>Titulación</b>	Máster Universitario en Ingeniería de Organización, Dirección de Proyectos y Empresas
<b>Escuela/ Facultad</b>	Escuela de Arquitectura, Ingeniería y Diseño
<b>Curso</b>	Primero
<b>ECTS</b>	6 ECTS
<b>Carácter</b>	Obligatorio
<b>Idioma/s</b>	Castellano
<b>Modalidad</b>	Presencial / Online
<b>Semestre</b>	Presencial: Segundo trimestre / Online: Primer Semestre
<b>Curso académico</b>	2023/2024
<b>Docentes</b>	Presencial: Marta Grañó / Josep Lledó Online: Zaida Fuster
<b>Docente coordinador</b>	Presencial: Marta Grañó Online: Zaida Fuster / Javier Catalina
<b>ECTS</b>	6 ECTS

## 2. PRESENTACIÓN

Dirección financiera y Control de Gestión es una materia obligatoria dentro del Máster Universitario en Ingeniería de Organización, Dirección de Proyectos y Empresas, con un valor de 6 ECTS.

La importancia de la materia dentro del plan de estudio se focaliza en la Dirección de Empresas y más en concreto, en todo lo relativo a toma de decisiones empresariales desde la información proporcionada por la contabilidad, tanto financiera, de costes y de gestión. Conocer los conceptos y fundamentos del área financiera es necesario para comprender las implicaciones que tienen las inversiones realizadas, los objetivos marcados en un año determinado y las decisiones empresariales. Por ello, conocer los fundamentos y la información que nos ofrece el área financiera es necesario para adoptar las decisiones más apropiadas en cada momento que den lugar a una gestión empresarial lo más eficiente y eficaz posible.

## 3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

### Competencias básicas:

- CB1: Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.

- CB2: Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
- CB3: Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- CB4: Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- CB5: Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

**Competencias transversales:**

- CT2: Autoconfianza: Capacidad para valorar nuestros propios resultados, rendimiento y capacidades con la convicción interna de que somos capaces de hacer las cosas y los retos que se nos plantean.
- CT6: Comunicación oral/ comunicación escrita: capacidad para transmitir y recibir datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.
- CT9: Habilidades en las relaciones interpersonales: Capacidad de relacionarse positivamente con otras personas por medios verbales y no verbales, a través de la comunicación asertiva, entendiéndose por ésta, la capacidad para expresar o transmitir lo que se quiere, lo que se piensa o se siente sin incomodar, agredir o herir los sentimientos de la otra persona.
- CT11: Planificación y gestión del tiempo: Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
- CT12: Razonamiento crítico: Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.
- CT13: Resolución de problemas: Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
- CT14: Innovación-Creatividad: Capacidad para proponer y elaborar soluciones nuevas y originales que añaden valor a problemas planteados, incluso de ámbitos diferentes al propio del problema.
- CT15: Responsabilidad: Capacidad para cumplir los compromisos que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de

objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.

- CT17: Trabajo en equipo: Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

**Competencias específicas:**

- CE2: Conocimiento avanzado de herramientas que permitan la generación de ideas disruptivas e hipótesis de negocio que sean viables y tengan aceptación en el mercado.

**Resultados de aprendizaje:**

- RA1: Conocer mecanismos de financiación de proyectos más allá de la reserva de presupuestos tradicional.
- RA2: Conocer e interpretar las líneas sobre las que se asienta la Dirección Financiera, el Control de la gestión, costes y balances.

En la tabla inferior se muestra la relación entre las competencias que se desarrollan en la asignatura y los resultados de aprendizaje que se persiguen:

Competencias	Resultados de aprendizaje
CB1, CB2, CB5, CT2, CT6, CT9, CT11, CT12, CT13, CT14, CT15, CT17, CE2	<b>RA1.</b> Conocer mecanismos de financiación de proyectos más allá de la reserva de presupuestos tradicional.
CB3, CB4, CB5, CT6, CT9, CT11, CT12, CT13, CT14, CT15, CT17, CE2	<b>RA2.</b> Conocer e interpretar las líneas sobre las que se asienta la Dirección Financiera, el Control de la gestión, costes y balances.

## 4. CONTENIDOS

La materia está organizada en seis unidades de aprendizaje, las cuales, a su vez, están divididas en temas. Estructurando de una manera secuencial y lógica el contenido de la memoria del título, la asignatura se compone de:

### **Unidad 1. Contabilidad financiera**

- 1.1 Introducción a la contabilidad financiera
- 1.2 Balance: descripción y análisis
- 1.3 Cuenta de resultados: descripción y análisis
- 1.4 Cuentas anuales
- 1.5 Contabilidad financiera vs Contabilidad de gestión

### **Unidad 2. Función financiera**

- 2.1. Función financiera
- 2.2. Finanzas operativas y finanzas estructurales
- 2.3. Análisis de inversiones
- 2.4. Valoración y selección

### **Unidad 3. Business Plan**

- 3.1. El proceso de un proyecto emprendedor
- 3.2. Desarrollo de un Business Plan
- 3.3. Análisis de la inversión en un Business Plan
- 3.4. Fuentes de financiación

### **Unidad 4. Dirección Financiera aplicada**

- 4.1. Estructura de balance aplicada
- 4.2. Análisis de ratios empresariales
- 4.3. Amortizaciones

### **Unidad 5. Contabilidad de gestión**

- 5.1. Introducción a la Contabilidad de Gestión
- 5.2. Importancia de la Contabilidad de Gestión
- 5.3. Diferencias con la Contabilidad Financiera
- 5.4. Contabilidad de Costes
- 5.5 Business plan

### **Unidad 6. Contabilidad de costes**

- 6.1. Introducción a la Contabilidad de Costes
- 6.2. Definición de gasto y coste
- 6.3. Clases de costes
- 6.4. Imputación de costes
- 6.5. Costes por órdenes de Fabricación
- 6.6. Costes por procesos
- 6.7. Análisis coste/volumen/beneficio. Punto de equilibrio

## 5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- MD1: Método del Caso
- MD2: Aprendizaje Cooperativo
- MD3: Aprendizaje Basado en Problemas
- MD4: Aprendizaje Basado en Proyectos
- MD5: Clase Magistral

(En el cronograma se detallan las sesiones y tipología de enseñanza aprendizaje)

## 6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

### Modalidad presencial:

Actividad formativa	Número de horas
Clases magistrales presenciales	45
Análisis de casos	30
Debates y coloquios	10
Actividades participativas grupales	10
Trabajos y proyectos	20
Tutoría / Consultas	5
Trabajo autónomo	30
<b>TOTAL</b>	<b>150</b>

### Modalidad online

Actividad formativa	Número de horas
Lectura / visualización temas contenido	45
Análisis de casos	54
Investigaciones y proyectos	9
Tutoría virtual	12
Trabajo autónomo	30
<b>Total</b>	<b>150</b>

## 7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

### a. Modalidad presencial:

Sistema de evaluación	Peso
Prueba evaluación	40%
Casos prácticos	60%
Parte práctica: 2 trabajos prácticos	

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

### 7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

### 7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.

### b. Modalidad online

Sistema de evaluación	Peso
Prueba de conocimiento	60%
Proyectos	20%

Sistema de evaluación	Peso
Observación y desempeño	5%
Caso/problema	10%
Debate	5%

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

### **7.1.b. Convocatoria ordinaria**

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

### **7.2.b. Convocatoria extraordinaria**

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.

## 8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con las fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura.

### a. Modalidad presencial:

Grupo 1

Actividades evaluables	Fecha
Actividad 1. Resolución de Caso A en Grupo	Sesión 4 (30%)
Actividad 2. Resolución de Caso B en Grupo	Sesión 8 (30%)
Actividad 3. Prueba escrita	Sesión 9 (40%)

Grupo 2

Actividades evaluables	Fecha
Actividad 1. Resolución de Caso B en Grupo	Sesión 4 (30%)
Actividad 2. Resolución de Caso A en Grupo	Sesión 8 (30%)
Actividad 3. Prueba escrita	Sesión 9 (40%)

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

### b. Modalidad online:

Actividades evaluables	Fecha	% en la calificación
Análisis económico financiero	Final unidad de aprendizaje 2. Semana 4	10%

Análisis de las desviaciones en costes directos de fabricación	Final unidad de aprendizaje 4. Semana 6	10%
Caso M&H	Final unidad de aprendizaje 5. Semana 8	10%
Control de la gestión y control presupuestario	Final unidad de aprendizaje 6. Semana 12	10%
Examen final	06-07 Abril 2024	60%

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

## 9. BIBLIOGRAFÍA

A continuación, se indica la bibliografía para cada Unidad de Aprendizaje.

### Bibliografía general:

- Amat, O. (2010). Contabilidad y gestión de costes. Barcelona: Profit editorial.
- Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA): Documentos de la Comisión de Contabilidad de Gestión, Madrid.
- Amat, J.M. (2007). Control de Gestión, una perspectiva de dirección, 6ª edición. Barcelona. Ed Gestión 2000.
- Fullana, C y Paredes J.L. (2007). Manual de Contabilidad de Costes. Madrid. Ed Delta.
- Mallo, C y Kaplan, R. (2000). Contabilidad de costos y estratégica de gestión. Madrid. Prentice Hall.
- Veuthey, E., Muñoz Colomina, C y Zornoza, J. (2002). Introducción a la contabilidad de costes para la gestión.

### Unidad de Aprendizaje 1:

- Amat, O. (2008). Análisis de Estados financieros. Ediciones Gestión 2000.
- Brealy, R. A. y Myers. S. C. (1998). Fundamentos de finanzas empresariales. Mac Graw Hill. 5ª edición.
- Fernández, P. (2000). Creación de Valor para los Accionistas. Gestión 2000. □ Kewon, P. y Scott, M. (1999). Introducción a las finanzas. Prentice Hall.

### Unidad de Aprendizaje 2:

- Gava, L., Roperó, E., Ubierna, A y Serna, G. (2008). Dirección Financiera: Decisiones de Inversión. Alicante: Editorial Delta.

### Unidad de Aprendizaje 3:

- Osterwalder, Alexander, Pigneur, Yves; "Business Model Generation", Edit. Wiley (2010)
- Ries, Eric, "El método Lean Startup. Cómo crear empresas de éxito utilizando la innovación continua"; Ed. Deusto (2011)

### Unidad de Aprendizaje 4:

- Amat, O. (2010). Contabilidad y gestión de costes. Barcelona: Profit editorial.
- Mallo, C. y Kaplan, R. (2000). Contabilidad de costos y estratégica de gestión. Madrid. Prentice Hall.
- Rosanas Martí J. Mª, Ballarín Fredes, E. y Grandes García MªJ. (1989). Sistemas de planificación y control. Ed. Biblioteca de Gestión.

### Unidad de Aprendizaje 5:

- Fullana, C y Paredes J.L. (2007). Manual de Contabilidad de Costes. Madrid: Delta.
- Modelo de coste ABC. [en línea]. Disponible en: <<http://www.eleconomista.es/diccionario-de-economia/modelo-de-coste-abc>> [Consulta: 04 de mayo de 2018].

- Oriol, A. (2009). Contabilidad y finanzas para no financieros (2ª edición). ebrary Reader. Deusto.
- Veuthey, E, Muñoz Colomina, C. y Zornoza, J. (2000). Introducción a la contabilidad de costes para la gestión. CIVITAS.

#### Unidad de Aprendizaje 6:

- Amat, J. (2003). Control de gestión, una perspectiva de dirección. Editorial Gestión 2000. □
- Amendola, L. J. (2006). Estrategias y tácticas en la dirección y gestión de proyectos. Valencia, Universidad Politécnica de Valencia.
- García Echevarría, S. (2014). Cómo implementar la estrategia en la empresa. Díaz Santos. □
- González, O. (2018). El budget es para no cumplirlo. [en línea] Disponible en: <<https://es.linkedin.com/pulse/el-budget-es-para-cumplirlo-%C3%B3scar-gonz%C3%A1lez-rodr%C3%ADguez>> [Consulta: 16 de abril de 2018].
- Horngren, Ch; Datar, S; Foster, G. (2007). Contabilidad de Costos: un enfoque gerencial. Editorial Pearson.
- Johnson, G. y Scholes, K. (1998). Dirección estratégica. Editorial Prentice.
- Llorente Olier, J.I. (2015). Planificación Estratégica y Control de Gestión. Madrid. CEF. □
- Mallo, C; Merlo, J. (1995). Control de gestión y control presupuestario. Editorial McGraw-Hill.

## 10. UNIDAD DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación.

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

[orientacioneducativa@universidadeuropea.es](mailto:orientacioneducativa@universidadeuropea.es)

## 11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.

## PLAN DE TRABAJO DE LA ASIGNATURA

### CÓMO COMUNICARTE CON TU DOCENTE

Cuando tengas una duda sobre los contenidos o actividades, no olvides escribirla en los foros de tu asignatura para que todos tus compañeros y compañeras puedan leerla.

¡Es posible que alguien tenga tu misma duda!

Si tienes alguna consulta exclusivamente dirigida al docente puedes enviarle un mensaje privado desde el Campus Virtual. Además, en caso de que necesites profundizar en algún tema, puedes acordar una tutoría.

Es conveniente que leas con regularidad los mensajes enviados por estudiantes y docentes, pues constituyen una vía más de aprendizaje.

### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

En este apartado se indica el cronograma de actividades formativas, así como las fechas de entrega de las actividades evaluables de la asignatura:

#### a. Modalidad presencial:

##### Grupo 1

Semana	Contenidos	Actividades formativas/evaluables	Peso en la evaluación de la actividad evaluable
Semana 1	Contabilidad Financiera y Función Financiera		
Semana 2	Business Plan - 1		
Semana 3	Business Plan - 2		
Semana 4	Fuentes de financiación	Presentación caso A en grupo	30%
Semanas 5	Dirección Financiera aplicada		
Semana 6	Contabilidad de Gestión -1		
Semana 7	Contabilidad de Gestión -2		
Semana 8	Contabilidad de costes	Presentación caso B en grupo	30%
Semana 9	Prueba de evaluación	Examen individual	40%

##### Grupo 2

Semana	Contenidos	Actividades formativas/evaluables	Peso en la evaluación de la actividad evaluable
Semana 1	Dirección Financiera aplicada		
Semana 2	Contabilidad de Gestión -1		
Semana 3	Contabilidad de Gestión -2		
Semana 4	Contabilidad de Costes	Presentación caso en grupo	30%
Semanas 5	Contabilidad Financiera y Función Financiera		
Semana 6	Business Plan - 1		
Semana 7	Business Plan - 2		
Semana 8	Fuentes de financiación	Presentación caso en grupo	30%
Semana 9	Prueba de evaluación	Examen individual	40%

Este cronograma podrá sufrir modificaciones que serán notificadas al estudiante en tiempo y forma.

#### **b. Modalidad online:**

Actividades evaluables	Fecha	% en la calificación
Análisis económico financiero	Final unidad de aprendizaje 2. Semana 4	10%
Análisis de las desviaciones en costes directos de fabricación	Final unidad de aprendizaje 4. Semana 6	10%
Caso M&H	Final unidad de aprendizaje 5. Semana 8	10%
Control de la gestión y control presupuestario	Final unidad de aprendizaje 6. Semana 12	10%
Examen final	06-07 Abril 2024	60%

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

## **DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**

Actividad: Caso A  
Análisis de un proyecto de inversión

Actividad: Caso B  
Análisis de ratios financieros

Examen de evaluación

...

## RÚBRICAS DE LAS ACTIVIDADES EVALUABLES

Actividad	Item 1	Item 2	Item 3
<b>Caso práctico A</b>	Contenido y calidad del trabajo desarrollado (50%)	Presentación (20%)	Defensa en público (30%)
<b>Caso práctico B</b>	Contenido y calidad del trabajo desarrollado (50%)	Presentación (20%)	Defensa en público (30%)
<b>Examen de evaluación</b>	Test (50%)	Resolución de casos prácticos (50%)	

## REGLAMENTO PLAGIO

Atendiendo al Reglamento disciplinario de los estudiantes de la Universidad Europea:

- El plagio, en todo o en parte, de obras intelectuales de cualquier tipo se considera falta muy grave.
- Las faltas muy graves relativas a plagios y al uso de medios fraudulentos para superar las pruebas de evaluación, tendrán como consecuencia la pérdida de la convocatoria correspondiente, así como el reflejo de la falta y su motivo, en el expediente académico.