

1. DATOS BÁSICOS

Módulo	Módulo 6: Tecnología e innovación
Titulación	Máster Universitario en Dirección y Creación de Empresas
Escuela/ Facultad	Ciencias Sociales
Curso	Único
ECTS	6 ECTS (150 Horas)
Carácter	Obligatorio
Idioma/s	Español
Modalidad	Presencial
Semestre	Segundo semestre
Curso académico	2023– 2024
Docente coordinador	M ^a del Socorro García Román.

2. PRESENTACIÓN

El sexto módulo está enfocado en los conceptos y principios de los modelos de calidad e innovación para poder, desde el rol directivo, adoptar el rol de facilitador e implantar los sistemas y modelos que permiten a las empresas convertirse en referentes.

Asimismo, se analiza la importancia para la dirección de evaluar las necesidades tecnológicas de las empresas teniendo como referencia el mercado y de esa forma poder diseñar planes eficientes que incorporen la tecnología en la actividad de la empresa y en sus procesos internos. Se estudia, por último, la importancia de la gestión del conocimiento en el contexto corporativo actual.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

A continuación, se muestran las competencias que se desarrollan en el módulo y los resultados de aprendizaje que se persiguen:

Competencias Básicas (MECES)

- Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- Que los/as estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

- Que los/as estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- Que los/as estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- Que los/as estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Competencias Transversales

- Autoconfianza: Que el/la estudiante sea capaz de actuar con seguridad y con la motivación suficiente para conseguir sus objetivos.
- Conciencia de los valores éticos: Capacidad del/la estudiante para sentir, juzgar, argumentar y actuar conforme a valores morales de modo coherente, persistente y autónomo.
- Comprensión interpersonal: Que el/la alumno/a sea capaz de realizar una escucha activa con el fin de llegar a acuerdos utilizando un estilo de comunicación asertivo.

Competencias Específicas

Las competencias específicas que deben desarrollar los/as alumnos/as durante este módulo del master son las siguientes:

- Manejar con soltura herramientas, aplicaciones y sistemas de tecnologías de la información y comunicación, para poder tomar decisiones directivas en la empresa.
- Capacidad para medir y mejorar los procesos asociados a la calidad y la atención al cliente que favorezcan la orientación al servicio y la mejor organización de los procesos productivos clave en el ámbito de la dirección de operaciones de una empresa.
- Desarrollar las destrezas necesarias para el ejercicio de una dirección efectiva de equipos consiguiendo el óptimo desarrollo de personas y procesos a través de la gestión de la innovación.
- Capacidad para tomar decisiones en todas las áreas funcionales de la empresa desde una perspectiva financiera y global, comprendiendo los efectos de las decisiones adoptadas.
- Ser capaz de diagnosticar la situación estratégica de una compañía, así como diseñar, implantar y controlar planes de acción a corto, medio y largo plazo.
- Capacidad de elaborar un plan de negocio integral y comunicarlo a los diferentes grupos de presión o agentes involucrados en la actividad regular de la empresa.

La información/documentación utilizada en las clases, así como el material entregado y el contenido visual que acompañe en cada caso la exposición de las clases, constituyen un soporte complementario como guía de las materias, no considerándose en ningún caso como apuntes ni tampoco como contenido único de las materias a disposición de los estudiantes para la preparación de las actividades a evaluar a lo largo del módulo.

Se valorará la participación de forma activa en las clases, así como el esfuerzo orientado tanto a la comprensión de los contenidos de la materia, como también al trabajo autónomo y continuo que permita un conocimiento global y fundamentado de las materias que componen el módulo.

Resultados de Aprendizaje:

- Identificar y analizar el entorno tecnológico necesario para poder dirigir y gestionar empresas.
- Utilizar la innovación como palanca de crecimiento empresarial.

4. CONTENIDOS

Organización docente: planificación	
<u>Unidad docente 1</u>	Gestión de Calidad
<u>Contenidos:</u>	Introducción al Concepto de Calidad y su impacto en las empresas. Estrategia en la gestión de la Calidad. Enfoque de Excelencia. Modelos de Calidad. Cuadro de Mando y toma de decisiones.
<u>Unidad docente 2</u>	Innovación
<u>Contenidos:</u>	Marco de innovación en la empresa y gestión de ideas. Innovación estratégica. Tipos de innovación. Pensamiento lateral e inteligencia estratégica.
<u>Unidad docente 3</u>	Entornos Tecnológicos y Sistemas de Información
<u>Contenidos:</u>	Marco tecnológico empresarial. Sistemas de información y gestión empresarial. Tecnología y tomas de decisiones en la empresa.
<u>Unidad docente 4</u>	Transformación Digital
<u>Contenidos:</u>	Evolución y situación actual. Transformación digital. Big Data.
<u>Unidad docente 6</u>	Gestión estratégica de Proyectos
<u>Contenidos:</u>	Metodologías en la gestión de proyectos. Herramientas corporativas y metodologías ágiles. Financiación de proyectos. Dirección y estrategia de proyectos corporativos.

5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Clases magistrales
- Aprendizaje cooperativo
- Aprendizaje basado en problemas
- Entornos de simulación

6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

Actividad formativa	Número de horas
1.- Lecciones magistrales	37,50
2.- Trabajos dirigidos a la resolución de problemas	20,00
3.- Resolución de casos	5,00
4.- Debates, coloquios y participación oral	9,50
5.- Exposición de trabajos	3,00
6.- Seminarios y Foros, Mesas redondas	12,50
7.- Trabajo personal en grupo	25,00
8.- Investigaciones; obtención de nuevos conocimientos y solución de problemas o interrogantes de carácter científico/empresarial	30,00
9.- Tutoría	7,50
TOTAL	150,00

7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

Sistema de evaluación	Peso
Pruebas escritas de conocimiento (entorno económico y entorno jurídico)	40 %
Exposiciones orales	20 %
Observación del desempeño	15 %
Caso/problema	20 %
Debate	5 %

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.

8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

Actividades evaluables	Fecha
Prueba escrita conocimiento 1	Abril-mayo 2024
Prueba escrita de conocimiento 2	Abril-mayo 2024
Exposiciones orales	Abril-mayo 2024
Observación del desempeño	Abril-mayo 2024
Caso práctico	Abril-mayo 2024

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

9. BIBLIOGRAFÍA

A continuación, se indica bibliografía recomendada:

Se recomienda consultar en cada materia los recursos disponibles en la Biblioteca de la Universidad (CRAI: Centro de Recursos para el Aprendizaje, la Investigación y la Innovación), así como en los

laboratorios y aplicaciones informáticas publicadas en MyLabs, y no limitarse al estudio de los apuntes tomados en las clases.

La información/documentación utilizada en las clases, así como el material entregado y el contenido visual que acompañe en cada caso la exposición de las clases, constituyen un soporte complementario como guía de las materias, no considerándose en ningún caso como apuntes ni tampoco como contenido único de las materias a disposición de los estudiantes para la preparación de las actividades a evaluar a lo largo del módulo.

Información/documentación y bibliografía básica de referencia:

- Gestión de la calidad [Libro electrónico] : conceptos, enfoques, modelos y sistemas / César Camisón, Sonia Cruz, Tomás González
- www.deming.org
- www.juran.com
- www.juran.es
- <https://www.gartner.es/es>
- <http://www.aenor.es>
- www.iso.org

Lecturas recomendadas:

- Deming, W.E (1989), *Calidad, productividad y competitividad. La salida de la crisis*. Diaz de Santos, Madrid.
- Juran, JM (ed 1995), *A History of Managing for Quality*. ASQ Quality Prees.
- Ishikawa (1986), *¿Qué es el control total de la Calidad? La modalidad Japonesa*.

Videos sugeridos:

- <https://www.youtube.com/watch?v=fFGhpOsVHV0>
- Historia del hombrecillo de los semáforos: <http://hipertextual.com/2015/05/semaforos-de-berlin-ampelmannchen>
- Biblioteca de la UE, libro “ Casos de éxito en innovación por Business Week”

Entornos Tecnológicos y Sistemas de Información:

- Effy Oz, Administración de los Sistemas de Información
- Kenneth C. Laudon, Sistemas de Información Gerencial
- <https://prezi.com/pjnwgdgmxrw5s/decision-support-systemsdss>
- <https://prezi.com/saundvvr39u/fit-conectividad128263>

Transformación Digital. Fuente de información:

- PAC: Digital Enterprise – Worldwide - 2015 Digital Transformation
- Agenda overview for digital business, 2015
- Digital business technologies are changing the nature of change, 2014
- Five digital freedoms prepare cios and IT leaders for digital business disruption, 2014
- Market insight: defining the digital business opportunity across vertical industries, 2014
- Putting Digital Business to Work in 2015, 2015
- Top 10 strategic predictions for 2015 and beyond: digital business is driving 'big change'
- KPMG: The Impact of Digitalization –a generation apart-
- McKinsey: Developing a global digital strategy, 2015

- https://www.youtube.com/watch?feature=player_embedded&v=4M4oYdEML38
- https://www.youtube.com/watch?feature=player_embedded&v=1JNZcNeXBOK
- MatsLewan – autor, orador, periodista de ciencias y tecnología

Innovación Estratégica. Innovación material de apoyo:

- <http://www.wired.com/2014/04/key-innovation-good-story/>
- <http://www.fastcompany.com/3040709/7-tips-for-great-storytelling-as-a-leader>
- <https://www.gov.uk/government/news/innovation-good-for-patients-good-for-the-economy>

10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación.

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

orientacioneducativa.uec@universidadeuropea.es

11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.