

## 1. DATOS BÁSICOS

|                                 |                                                          |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>Módulo</b>                   | Módulo 3: Contabilidad y Fiscalidad                      |
| <b>Titulación</b>               | Máster Universitario en Dirección y Creación de Empresas |
| <b>Escuela/ Facultad</b>        | Ciencias Sociales                                        |
| <b>Curso</b>                    | Único                                                    |
| <b>ECTS</b>                     | 6 ECTS (150 Horas)                                       |
| <b>Carácter</b>                 | Obligatorio                                              |
| <b>Idioma/s</b>                 | Español                                                  |
| <b>Modalidad</b>                | Presencial                                               |
| <b>Semestre</b>                 | Primer semestre                                          |
| <b>Curso académico</b>          | 2023– 2024                                               |
| <b>Docente/s coordinador/es</b> | Estefanía Estárico                                       |

## 2. PRESENTACIÓN

El tercer módulo tiene como objetivo capacitar a los alumnos para conocer, en primera instancia, el ciclo contable y su importancia para razonar y comprender la forma en que la contabilidad plantea el registro de las operaciones que realiza la empresa y que tienen su repercusión en el patrimonio. Asimismo, se capacitará a los alumnos para poder interpretar y analizar los estados contables básicos y específicos de la contabilidad directiva individual y de grupos de empresas.

Por otro lado, se trabajará con los alumnos la delimitación y el análisis de las principales figuras del Sistema Impositivo de España, conociendo sus particularidades, así como de manera específica el sistema impositivo en las Islas Canarias, dada su especificidad para la actividad de las empresas en Canarias, realizando para ello un análisis de los instrumentos diferenciadores, las figuras e instrumentos económico-financieros específicos del entorno empresarial de las Islas Canarias, tales como el Régimen Económico y Fiscal de Canarias (REF).

### 3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

A continuación se muestran las competencias que se desarrollan en el módulo y los resultados de aprendizaje que se persiguen:

#### Competencias Básicas (MECES)

- Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- Que los/as estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
- Que los/as estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- Que los/as estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- Que los/as estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

#### Competencias Transversales

- Conciencia de los valores éticos: Capacidad del/la estudiante para sentir, juzgar, argumentar y actuar conforme a valores morales de modo coherente, persistente y autónomo.
- Habilidades comunicativas: Que el/la alumno/a sea capaz de expresar conceptos e ideas de forma efectiva, incluyendo la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad, así como hablar en público de manera eficaz.
- Comprensión interpersonal: Que el/la alumno/a sea capaz de realizar una escucha activa con el fin de llegar a acuerdos utilizando un estilo de comunicación asertivo.

#### Competencias Específicas

Las competencias específicas que deben desarrollar los/as alumnos/as durante este módulo del master son las siguientes:

- Capacidad para entender, integrar, analizar y medir las variables del entorno macro y micro económico en el que se desenvuelve la empresa, así como su impacto en las decisiones empresariales.
- Habilidad para entender, comprender e interpretar las principales cuestiones legales relacionadas con la toma de decisiones en una empresa, desde una perspectiva mercantil, laboral y fiscal.
- Capacidad para diagnosticar la situación económica y financiera de la empresa, así como para planificar y controlar las operaciones de inversión y financiación empresarial para la toma de decisiones en la empresa.
- Manejar con soltura herramientas, aplicaciones y sistemas de tecnologías de la información y comunicación, para poder tomar decisiones directivas en la empresa.
- Capacidad de elaborar un plan de negocio integral y comunicarlo a los diferentes grupos de presión o agentes involucrados en la actividad regular de la empresa.

La información/documentación utilizada en las clases, así como el material entregado y el contenido visual que acompañe en cada caso la exposición de las clases, constituyen un soporte complementario

como guía de las materias, no considerándose en ningún caso como apuntes ni tampoco como contenido único de las materias a disposición de los estudiantes para la preparación de las actividades a evaluar a lo largo del módulo.

Se valorará la participación de forma activa en las clases, así como el esfuerzo orientado tanto a la comprensión de los contenidos de la materia, como también al trabajo autónomo y continuo que permita un conocimiento global y fundamentado de las materias que componen el módulo.

#### Resultados de Aprendizaje:

- Dominar los fundamentos de la contabilidad, para su uso empresarial.
- Dominar los estados de la contabilidad, para su análisis y uso directivo.
- Dominar los fundamentos del sistema impositivo y asimismo del Régimen Económico y Fiscal de Canarias (REF).

## 4. CONTENIDOS

| <b>Organización docente: planificación</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Unidad docente 1</u>                    | Estructuras Organizativas y Dirección General                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Contenidos:                                | <p>Estructuras organizativas. Diseño, análisis y estrategia.</p> <p>El Rol Directivo en las organizaciones eficientes. La importancia de la toma de decisiones corporativas.</p> <p>Planificación estratégica y adaptación al cambio.</p> <p>Emprendimiento y la importancia de la visión en las empresas.</p>                                                                                                                                                                       |
| <u>Unidad docente 2</u>                    | Liderazgo y habilidades Gerenciales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Contenidos:                                | <p>La importancia del liderazgo en las organizaciones.</p> <p>Gestión de equipos y de retos corporativos.</p> <p>Inteligencia emocional en el desarrollo profesional y en la dirección de equipos/personas.</p> <p>Presentaciones corporativas y profesionales eficaces.</p> <p>Gestión del estrés en el trabajo y en entornos directivos.</p> <p>Creatividad y resolución de problemas en la toma de decisiones.</p>                                                                |
| <u>Unidad docente 3</u>                    | Planificación de Recursos Humanos y Responsabilidad Social Empresarial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <u>Contenidos:</u>                         | <p>La importancia de la planificación estratégica corporativa en el ámbito de los recursos humanos</p> <p>La gestión de personas. Aspectos diferenciales:</p> <p>La experiencia de los empleados</p> <p>Selección, acogida e integración de las personas en las organizaciones</p> <p>Evaluación del desempeño de las personas</p> <p>Política retributiva corporativa</p> <p>Liderazgo y gestión del cambio</p> <p>Plan Estratégico de Responsabilidad Social Empresarial (RSE)</p> |

## 5. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

A continuación, se indican los tipos de metodologías de enseñanza-aprendizaje que se aplicarán:

- Clases magistrales
- Aprendizaje cooperativo
- Aprendizaje basado en problemas
- Entornos de simulación

## 6. ACTIVIDADES FORMATIVAS

A continuación, se identifican los tipos de actividades formativas que se realizarán y la dedicación en horas del estudiante a cada una de ellas:

| Actividad formativa                                                                                                               | Número de horas |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.- Lecciones magistrales                                                                                                         | 37,50           |
| 2.- Trabajos dirigidos a la resolución de problemas                                                                               | 20,00           |
| 3.- Resolución de casos                                                                                                           | 5,00            |
| 4.- Debates, coloquios y participación oral                                                                                       | 8,50            |
| 5.- Exposición de trabajos                                                                                                        | 4,00            |
| 6.- Seminarios y Foros, Mesas redondas                                                                                            | 12,50           |
| 7.- Trabajo personal en grupo                                                                                                     | 25,00           |
| 8.- Investigaciones; obtención de nuevos conocimientos y solución de problemas o interrogantes de carácter científico/empresarial | 30,00           |
| 9.- Tutoría                                                                                                                       | 7,50            |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                      | <b>150,00</b>   |

## 7. EVALUACIÓN

A continuación, se relacionan los sistemas de evaluación, así como su peso sobre la calificación total de la asignatura:

| Sistema de evaluación                                                   | Peso |
|-------------------------------------------------------------------------|------|
| Pruebas escritas de conocimiento (entorno económico y entorno jurídico) | 40 % |
| Exposiciones orales                                                     | 20 % |
| Observación del desempeño                                               | 15 % |

|               |      |
|---------------|------|
| Caso/problema | 20 % |
| Debate        | 5 %  |

En el Campus Virtual, cuando accedas a la asignatura, podrás consultar en detalle las actividades de evaluación que debes realizar, así como las fechas de entrega y los procedimientos de evaluación de cada una de ellas.

### 7.1. Convocatoria ordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

### 7.2. Convocatoria extraordinaria

Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria deberás obtener una calificación mayor o igual que 5,0 sobre 10,0 en la calificación final (media ponderada) de la asignatura.

En todo caso, será necesario que obtengas una calificación mayor o igual que 4,0 en la prueba final, para que la misma pueda hacer media con el resto de actividades.

Se deben entregar las actividades no superadas en convocatoria ordinaria, tras haber recibido las correcciones correspondientes a las mismas por parte del docente, o bien aquellas que no fueron entregadas.

## 8. CRONOGRAMA

En este apartado se indica el cronograma con fechas de entrega de actividades evaluables de la asignatura:

| Actividades evaluables           | Fecha              |
|----------------------------------|--------------------|
| Prueba escrita conocimiento 1    | Enero-febrero 2024 |
| Prueba escrita de conocimiento 2 | Enero-febrero 2024 |
| Exposiciones orales              | Enero-febrero 2024 |
| Observación del desempeño        | Enero-febrero 2024 |
| Caso práctico                    | Enero-febrero 2024 |

Este cronograma podrá sufrir modificaciones por razones logísticas de las actividades. Cualquier modificación será notificada al estudiante en tiempo y forma.

## 9. BIBLIOGRAFÍA

A continuación, se indica bibliografía recomendada:

Se recomienda consultar en cada materia los recursos disponibles en la Biblioteca de la Universidad (CRAI: Centro de Recursos para el Aprendizaje, la Investigación y la Innovación), así como en los laboratorios y aplicaciones informáticas publicadas en MyLabs, y no limitarse al estudio de los apuntes tomados en las clases.

La información/documentación utilizada en las clases, así como el material entregado y el contenido visual que acompañe en cada caso la exposición de las clases, constituyen un soporte complementario como guía de las materias, no considerándose en ningún caso como apuntes ni tampoco como contenido único de las materias a disposición de los estudiantes para la preparación de las actividades a evaluar a lo largo del módulo.

Información/documentación básica y bibliografía de referencia:

- Brealy, R. Myers, S. Allen, F. (2010). Principios de Finanzas Corporativas. Madrid: Ed. McGraw-Hill.
- Graham, B. Dodd, D. (2009): Security Analysis. Madrid: Ed. McGraw-Hill.
- Koller, T. Goedhart, M. Wessels, D. (2010). Valuation, Measuring and Managing the Value of Companies. New Jersey: Ed. John Wiley & Sons.
- Damodaran, A. (2014): Applied Corporate Finance. New Jersey: Ed. John Wiley & Sons.
- Fernández, P. (2010): 201 Preguntas sobre Finanzas. Madrid: IESE Universidad de Navarra.
- Sanjurjo, M. Reinoso, M. (2003): Guía de Valoración de Empresas. Madrid: Prentice Hall Financial Times.
- ANUARIO CAPCORP (2011, 2012, 2013, 2014). Madrid: Capital & Corporate, Grupo Ifaes.
- El pequeño libro que genera riqueza · **Pat Dorsey** – Ed. Deusto
- Valoración de Empresas · Pablo Fernández – Ed. Gestión 2000 (última edición disponible)
- Un paso por delante de Wall Street · Peter Lynch – Ed. Deusto
- Security Analysis · Benjamin Graham + David L. Dood – Ed. Deusto
- Invirtiendo en calidad – Claves para invertir a largo plazo en las mejores empresas · Lawrence A. Cunningham – Ed. Deusto

Web sites y otras referencias a consultar:

- [www.icac.meh.es](http://www.icac.meh.es)
- <http://www.aeca.es>
- [www.aeat.es](http://www.aeat.es)
- [www.iai.es](http://www.iai.es)
- [https://www.boe.es/biblioteca\\_juridica/index.php?tipo=C](https://www.boe.es/biblioteca_juridica/index.php?tipo=C)

## 10. UNIDAD DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y DIVERSIDAD

Desde la Unidad de Orientación Educativa y Diversidad (ODI) ofrecemos acompañamiento a nuestros estudiantes a lo largo de su vida universitaria para ayudarles a alcanzar sus logros académicos. Otros de los pilares de nuestra actuación son la inclusión del estudiante con necesidades específicas de apoyo educativo, la accesibilidad universal en los distintos campus de la universidad y la equiparación de oportunidades.

Desde esta Unidad se ofrece a los estudiantes:

1. Acompañamiento y seguimiento mediante la realización de asesorías y planes personalizados a estudiantes que necesitan mejorar su rendimiento académico.
2. En materia de atención a la diversidad, se realizan ajustes curriculares no significativos, es decir, a nivel de metodología y evaluación, en aquellos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo persiguiendo con ello una equidad de oportunidades para todos los estudiantes.
3. Ofrecemos a los estudiantes diferentes recursos formativos extracurriculares para desarrollar diversas competencias que les enriquecerán en su desarrollo personal y profesional.
4. Orientación vocacional mediante la dotación de herramientas y asesorías a estudiantes con dudas vocacionales o que creen que se han equivocado en la elección de la titulación.

Los estudiantes que necesiten apoyo educativo pueden escribirnos a:

[orientacioneducativa.uec@universidadeuropea.es](mailto:orientacioneducativa.uec@universidadeuropea.es)

## 11. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

¡Tú opinión importa!

La Universidad Europea te anima a participar en las encuestas de satisfacción para detectar puntos fuertes y áreas de mejora sobre el profesorado, la titulación y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las encuestas estarán disponibles en el espacio de encuestas de tu campus virtual o a través de tu correo electrónico.

Tu valoración es necesaria para mejorar la calidad de la titulación.

Muchas gracias por tu participación.